



# Città di Camerino

(Provincia di Macerata)

Cod. ISTAT 43007

## COPIA CONFORME

DELIBERAZIONE DEL *CONSIGLIO COMUNALE* NUMERO 58 DEL 29-12-2020

**OGGETTO:**  
MODIFICA CONVENZIONE TRA I COMUNI DI CAMERINO E CASTELSANTANGELO  
SUL NERA PER IL SERVIZIO IN FORMA ASSOCIATA DELLE FUNZIONI DI  
SEGRETARIO COMUNALE - APPROVAZIONE

L'anno duemilaventi, il giorno ventinove del mese di dicembre alle ore 18:00, in seguito a convocazione disposta nei modi di legge, si è riunito in videoconferenza per emergenza covid-19, ai sensi del DPCM del 03/12/2020, il Consiglio Comunale, sessione Ordinaria in Prima convocazione.

Alla trattazione dell'argomento in oggetto, in seduta Pubblica risultano presenti "P" e assenti "A" i consiglieri:

Sborgia Sandro	P	Marassi Luca	P
Ortenzi Anna	P	Ortolani Maria Giulia	P
Jajani Lucia	P	Pasqui Gianluca	P
Fanelli Marco	A	Nalli Antonella	P
Sfascia Stefano	P	Lucarelli Roberto	P
Pennesi Riccardo	P	Falcioni Stefano	P
Sartori Giovanna	P		

Assegnati n. 13 In carica 13 Assenti n. 1 Presenti n. 12

Assiste in qualità di segretario verbalizzante il Vice Segretario Dr. Francesco Maria Aquili

Assume la presidenza il Dr. Sandro Sborgia nella sua qualità di SINDACO.

Constatata la legalità della seduta, il Presidente dichiara aperta la stessa ed invita il Consiglio a discutere e deliberare sull'oggetto sopra indicato, previa nomina degli scrutatori nelle persone dei signori:

Pennesi Riccardo  
Ortolani Maria Giulia  
Falcioni Stefano

**Il Sindaco Presidente**: “La modifica della convenzione tra i comuni di Camerino e Castelsantangelo sul Nera per il servizio in forma associata delle funzioni di segretario comunale riguarda l’art. 2 ove si prevede che il vice segretario comunale di Camerino potrà svolgere le funzioni di vice segretario anche per il comune di Castelsantangelo sul Nera. Questo discende dai problemi di reperibilità dei segretari comunali e per far sì che possano essere garantite le funzioni amministrative anche nel comune di Castelsantangelo sul Nera”.

**Consigliere Stefano Falcioni**: “A che punto è la ricerca del segretario comunale per Camerino?”.

**Il Sindaco Presidente**: “Attualmente abbiamo una domanda pervenuta qualche giorno fa di un segretario originario della Puglia e che stiamo valutando. Vediamo se riusciamo a coprire questo ruolo con questa figura”.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che con delibera del C.C. n. 68 del 30/7/2019 il Comune di Camerino ha approvato lo schema di convenzione tra i Comuni di Camerino e Castelsantangelo sul Nera per la costituzione del servizio in forma associata delle funzioni di Segretario Comunale;

ATTESO che in data 31.7.2019 è stata sottoscritta la suddetta convenzione;

RILEVATO che al fine di garantire la continuità del servizio e delle funzioni fondamentali connesse all’espletamento dell’incarico nei periodi di assenza del Segretario Comunale titolare della convenzione, si ritiene dover disciplinare le modalità di sostituzione del Segretario Comunale;

VISTO l’art. 16-ter, commi 9 e 10 del D.L. 30/12/2019 n. 162, convertito nella legge 28 febbraio 2020 n. 8;

RICHIAMATO l’art. 97, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000;

RITENUTO pertanto necessario procedere ad una integrazione della vigente convenzione di segreteria già approvata in unico testo dai Comuni convenzionati, prevedendo lo svolgimento della funzione associata anche dell’ufficio del vice segretario, modificando il contenuto dell’art. 2 “Modalità operative” come segue:

*“Con la presente convenzione i due Comuni prevedono che un unico Segretario Comunale presti la sua opera in entrambi gli Enti.*

*Le prestazioni lavorative del Segretario Comunale saranno articolate in modo da assicurare la presenza del funzionario presso ciascun Comune per un numero di ore lavorative in misura di:*

- 27/36 a CAMERINO;
- 9/36 a CASTELSANTANGELO SUL NERA.

*I singoli giorni verranno stabiliti previo accordo tra i legali rappresentanti dei Comuni ed il Segretario Comunale, valutate le esigenze delle parti. Il Segretario potrà essere autorizzato a derogare l’orario stabilito per far fronte a particolari esigenze che richiedano la sua presenza nell’uno o nell’altro dei due Comuni o fuori sede.*

*In ogni caso l’eventuale deroga dovrà esser preventivamente comunicata al Comune interessato e andrà ad incidere conseguentemente sul riparto delle spese.*

*Nel caso di assenza nei casi previsti dalla legge del titolare della segreteria gestita in forma convenzionata, le funzioni sono attribuite, limitatamente per il periodo di assenza, al vice segretario del Comune di Camerino che verrà nominato, con provvedimento, dal Sindaco del Comune di Camerino (Comune Capo-Convenzione).*

*Il Vice Segretario dovrà avere i requisiti richiesti dalla normativa vigente e precisamente:*

*- essere un funzionario assunto a tempo indeterminato presso uno degli enti locali di cui all'art.2, comma 1 del TUEL;*

*- essere in possesso di uno dei diplomi di laurea previsti dall'art. 13, comma 1, del DPR n. 465/1997;*

*- avere un'anzianità di servizio di almeno due anni.*

*Tale sostituzione è valida per i Comuni facenti parte della convenzione di segreteria.*

*Per la sostituzione non dovrà essere corrisposto alcun compenso aggiuntivo considerandosi tale mansione inclusa nel rapporto lavorativo.*

*Al Vice Segretario spetterà invece il rimborso delle spese di viaggio (di andata e ritorno) sostenute per recarsi dal Comune ove è dipendente al Comune di Castelsantangelo sul Nera, applicandosi il rimborso di 1/5 del costo della benzina a chilometro percorso.”;*

VISTO l'allegato schema di convenzione contenente le suddette modifiche, testo che si ritiene di dover riapprovare integralmente;

VISTI i seguenti pareri:

- in ordine alla regolarità tecnica espresso dal responsabile del settore Affari Generali (dr. Francesco Maria Aquili): parere favorevole;
- in ordine alla regolarità contabile espresso dal responsabile del settore Finanziario (dr. Giuliano Barboni): parere favorevole;

Eseguita la votazione per appello nominale che dà il seguente risultato:

Consiglieri presenti	n.	12
Voti favorevoli	n.	12

### **DELIBERA**

1. La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di modificare l'art. 2 “Modalità operative” dello schema di convenzione già approvato con atto di C.C. n. 68/2019 così come segue:

#### **“ART. 2**

##### *Modalità operative*

*Con la presente convenzione i due Comuni prevedono che un unico Segretario Comunale presti la sua opera in entrambi gli Enti.*

*Le prestazioni lavorative del Segretario Comunale saranno articolate in modo da assicurare la presenza del funzionario presso ciascun Comune per un numero di ore lavorative in misura di:*

- 27/36 a CAMERINO;
- 9/36 a CASTELSANTANGELO SUL NERA.

*I singoli giorni verranno stabiliti previo accordo tra i legali rappresentanti dei Comuni ed il Segretario Comunale, valutate le esigenze delle parti. Il Segretario potrà essere autorizzato a derogare l'orario stabilito per far fronte a particolari esigenze che richiedano la sua presenza nell'uno o nell'altro dei due Comuni o fuori sede.*

*In ogni caso l'eventuale deroga dovrà esser preventivamente comunicata al Comune interessato e andrà ad incidere conseguentemente sul riparto delle spese.*

*Nel caso di assenza nei casi previsti dalla legge del titolare della segreteria gestita in forma convenzionata, le funzioni sono attribuite, limitatamente per il periodo di assenza, al vice segretario del Comune di Camerino che verrà nominato, con provvedimento, dal Sindaco del Comune di Camerino (Comune Capo-Convenzione).*

*Il Vice Segretario dovrà avere i requisiti richiesti dalla normativa vigente e precisamente:*

*-essere un funzionario assunto a tempo indeterminato presso uno degli enti locali di cui all'art.2, comma 1 del TUEL;*

*- essere in possesso di uno dei diplomi di laurea previsti dall'art. 13, comma 1, del DPR n. 465/1997;*

*- avere un'anzianità di servizio di almeno due anni.*

*Tale sostituzione è valida per tutti i Comuni facenti parte della convenzione di segreteria.*

*Per la sostituzione non dovrà essere corrisposto alcun compenso aggiuntivo considerandosi tale mansione inclusa nel rapporto lavorativo.*

*Al Vice-Segretario spetterà invece il rimborso delle spese di viaggio (di andata e ritorno) sostenute per recarsi dal Comune ove è dipendente al Comune di Castelsantangelo sul Nera, applicandosi il rimborso di 1/5 del costo della benzina a chilometro percorso.”;*

3. Di riapprovare integralmente l'allegato schema di convenzione, con le modifiche di cui sopra, composto da n. 10 articoli, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
4. Trasmettere copia del presente atto alla Prefettura di Ancona – Albo dei Segretari comunali e provinciali – sezione Regionale delle Marche – per i provvedimenti di competenza.

Inoltre, stante la necessità e l'urgenza, con altra votazione eseguita per appello nominale che dà il seguente risultato:

Consiglieri presenti	n.	12
Voti favorevoli	n.	12

### **DELIBERA**

Di rendere il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.Lgs. n. 267/2000.

Pareri sulla proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000:

PARERE: in ordine alla REGOLARITA` TECNICA

Data: 29-12-2020

Il Responsabile del servizio  
F.to Dr. Francesco Maria Aquili

---

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO  
F.to Dr. Sandro Sborgia

IL Vice Segretario  
F.to Dr. Francesco Maria Aquili

---

**Certificato di pubblicazione**

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata, in data odierna, all'Albo Pretorio on line del Comune per quindici giorni consecutivi.

Pubblicazione n. 139

Camerino, 18-01-21

Il Responsabile del Settore 1  
F.to Dr. Francesco Maria Aquili

---

Per copia conforme all'originale  
Camerino, 18-01-21

Il funzionario delegato  
Dr. Francesco Maria Aquili

---

**Certificato di esecutività**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 29-12-2020 essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile del Settore 1  
F.to Dr. Francesco Maria Aquili