



Comune di Camerino

(Provincia di Macerata)

Cod. ISTAT 43007

COPIA CONFORME

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NUMERO 101 DEL 11-10-2016

OGGETTO:
ORDINANZA DEL CAPO DIPARTIMENTO PROTEZIONE CIVILE N. 378 DEL 16 AGOSTO 2016 PUBBLICATA IN G.U. IL 20 AGOSTO 2016 - AVVIO ATTIVITA'

L'anno duemilasedici, il giorno undici del mese di ottobre alle ore 16:30, nella Residenza Municipale in seguito a convocazione, disposta nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

PASQUI GIANLUCA	SINDACO	P
LUCARELLI ROBERTO	VICESINDACO	P
CERVELLI ERIKA	ASSESSORE	P
NALLI ANTONELLA	ASSESSORE	P
MANCINELLI ROBERTO	ASSESSORE	P

SOGGETTA A COMUNICAZIONE: S

Assegnati n. 5 In carica 5 Presenti n. 5 Assenti n. 0

Assiste in qualità di segretario verbalizzante il SEGRETARIO GENERALE Dr. MONTARULI ANGELO

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza PASQUI GIANLUCA nella sua qualità di SINDACO ed invita la Giunta Comunale alla discussione dell'oggetto sopra riportato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione di seguito riportata predisposta dal responsabile del servizio manutenzione;

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Il sottoscritto Ing. Mauro Ferranti, responsabile del servizio Manutenzione, visto il documento istruttorio predisposto dal responsabile del procedimento Geom. Gianfranco Carimini che di seguito si riporta:

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

VISTO

-La Legge 28 dicembre 2015, n. 208 *“Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato” (legge di stabilità 2016)*, in particolare l'articolo 1, comma 422, con cui è stabilito che al fine di dare avvio alle misure per fare fronte ai danni occorsi al patrimonio privato ed alle attività economiche e produttive, in attuazione della lettera d) del comma 2 dell'articolo 5 della legge 24 febbraio 1992, n. 225 e successive modificazioni, relativamente alle ricognizioni dei fabbisogni completate dai Commissari delegati e trasmesse al Dipartimento della protezione civile della Presidenza del Consiglio dei Ministri per la successiva istruttoria, si provvede, per le finalità e secondo i criteri da stabilirsi con apposite deliberazioni del Consiglio dei Ministri assunte ai sensi della lettera e) del citato articolo 5, comma 2, mediante concessione, da parte delle Amministrazioni pubbliche indicate nelle medesime deliberazioni, di contributi a favore di soggetti privati e per le attività economiche e produttive con le modalità del finanziamento agevolato;

-La delibera del Consiglio dei Ministri del 28 luglio 2016, pubblicata in G.U. il 6 agosto 2016, adottata in attuazione del combinato disposto della citata lettera e), del comma 2 dell'articolo 5 della legge n. 225/1992 e s.m.i. e dell'articolo 1, commi da 422 a 428 della legge n. 208/2015, e la tabella in allegato 2, nella quale, con riferimento alla Regione Marche è indicato l'elenco delle situazioni di emergenza per le quali la ricognizione dei fabbisogni è stata completata e trasmessa al Dipartimento della Protezione Civile;

RICHIAMATA l'ordinanza del Capo del Dipartimento della protezione civile *“Disposizioni operative per l'attivazione dell'istruttoria finalizzata alla concessione di contributi a favore di soggetti privati e attività economiche e produttive ai sensi dell'articolo 1, commi da 422 a 428 della legge 28 dicembre 2015, n. 208 in attuazione della delibera del Consiglio dei Ministri del 28 luglio 2016, relativamente agli eventi calamitosi verificatisi nel territorio della Regione Marche”*, n. 378 del 16 agosto 2016, pubblicata in G.U. il 20 agosto 2016;

EVIDENZIATO che l'Allegato 1 della delibera del Consiglio dei Ministri del 28 luglio 2016 stabilisce in particolare che:

al paragrafo 6 *“Termini, luogo e modalità per la presentazione della domanda di contributo”*

- punto 6.1, *“I soggetti interessati, per accedere ai contributi, devono presentare entro 40 giorni dalla pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana della presente ordinanza al Comune in cui è ubicato l'immobile danneggiato, appositamente”*

domanda, utilizzando il modulo DC/P in Allegato A e rendendo la dichiarazione sostitutiva di certificato/atto notorio nel relativo Allegato A1."

- punto 6.9 "La domanda può essere consegnata a mano, spedita a mezzo posta con raccomandata a.r. oppure tramite posta elettronica certificata (PEC). Nel caso di spedizione tramite PEC fa fede la data di invio dell'e-mail certificata, mentre nel caso di invio tramite raccomandata a.r. fa fede la data risultante dal timbro dell'ufficio postale accettante."

- punto 6.10 "Qualora la domanda non sia sottoscritta dal richiedente il contributo davanti al pubblico ufficiale comunale autorizzato a riceverla ma venga consegnata da terzi o spedita a mezzo posta ordinaria, alla domanda deve essere allegata la fotocopia di un documento di identità del richiedente il contributo in corso di validità. Nel caso di inoltro tramite PEC è possibile firmare la domanda con i correnti sistemi certificati di firma digitale od in alternativa allegando la copia informatica in formato .pdf o .jpg di un documento di identità in corso di validità del richiedente il contributo."

- punto 6.11 "La domanda di contributo trasmessa fuori termine è irricevibile e di tale esito il Comune deve dare comunicazione al soggetto interessato con raccomandata a/r o tramite PEC all'indirizzo da questi indicato nella domanda. Nei casi in cui la domanda, presentata entro il termine, non sia integralmente compilata o non sia corredata della documentazione e degli allegati previsti dalla presente ordinanza, il Comune ne richiede l'integrazione in sede di istruttoria utilizzando lo stesso mezzo con il quale è stata presentata la domanda, dando, a tal fine, il termine di 10 giorni dalla ricezione della richiesta di integrazione, decorso inutilmente il quale, la domanda è dichiarata inammissibile e di tale definitivo esito deve essere data comunicazione da parte del Comune tramite raccomandata a/r o tramite PEC al soggetto interessato all'indirizzo da questi indicato nella domanda."

- punto 6.12 "Il Comune provvede, con le modalità ritenute più opportune ed efficaci, a dare pubblicità in ordine al termine di presentazione delle domande di contributo ed assicura in ogni caso la consultazione della presente ordinanza presso i propri uffici o nell'ambito del proprio portale istituzionale, fermo restando che la conoscibilità della stessa si intende perfezionata con la sua pubblicazione nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana."

al paragrafo 1 *"Ambito di applicazione e disciplina delle fasi del processo finalizzato alla concessione dei contributi (attuazione delle fasi disciplinate dall'art. 1, comma 3, lettere a), b), c) e d) della Delibera del Consiglio dei Ministri del 28 luglio 2016)."*

- punto 1.2 ".....(omissis) le amministrazioni comunali entro 30 giorni dalla scadenza del termine previsto per la presentazione delle domande di contributo al punto 6.1., provvedono alla relativa istruttoria, all'esito della quale determinano i soggetti beneficiari, i danni ammissibili a contributo ed il relativo importo che deve corrispondere al minor valore individuato ai sensi del successivo paragrafo 3."

- punto 1.3 "A seguito del completamento dell'istruttoria, i Comuni interessati trasmettono alla Regione l'elenco riepilogativo delle domande accolte, utilizzando il prospetto in allegato all'ordinanza (Elenco riepilogativo delle domande di contributo accolte, immobili ad uso abitativo e beni mobili ivi ubicati)"

al paragrafo 15 *"Controllo a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai richiedenti"*

- punto 15.1 "I Comuni procedono al controllo a campione nella misura non inferiore al 20% delle domande ammissibili a contributo per verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e atto notorio rese dagli interessati. Dell'esito dei predetti controlli deve essere dato esplicitamente atto unitamente alla trasmissione alla Regione dell'elenco riepilogativo delle domande accolte previsto dal punto 1.3"

VISTI

- il T.U.E.L 267/2000;
- gli artt. 7, 8, 10 bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241;

DATO ATTO che sulla proposta della presente Deliberazione è stato acquisito parere favorevole in ordine della regolarità tecnica del responsabile Ing. Mauro Ferranti e contabile rispettivamente del Responsabile Dott. Giuliano Barboni, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1 del T.U.E.L 267/2000

PROPONE DI DELIBERARE QUANTO SEGUE

- 1) La premessa è parte integrante del dispositivo;
- 2) Di dare atto che con avviso pubblico del 13/09/2016 è stato dato avvio ai procedimenti di competenza di cui all'Allegato 1, approvato con Ordinanza del Capo Dipartimento della protezione civile n. 378 del 16 agosto 2016, pubblicata in G.U. il 20 agosto 2016, precisando che le domande di contributo devono pervenire all'amministrazione comunale entro il 30 settembre 2016;
- 3) Di dare atto che l'amministrazione competente è il Comune di Camerino con sede in Corso Vittorio Emanuele II n. 17 e il responsabile del procedimento è il Servizio Manutenzione geom. Gianfranco Carimini;
- 4) Di stabilire nella misura del **100%** del numero di domande ammissibili a contributo, quelle che saranno soggette al controllo a campione previsto dal paragrafo 15 dell'Allegato 1 approvato con la suddetta Ordinanza, per verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e atto notorio rese dagli interessati;
- 5) Di dare altresì atto che:
 - l'attività istruttoria, comprensiva dei controlli a campione, dovrà concludersi entro massimo il 29 Ottobre 2016, (70 giorni dalla pubblicazione dell'Ordinanza) come disposto al paragrafo 1, punto 1.2 dell'Allegato 1 della suddetta Ordinanza.
 - la domanda di contributo trasmessa fuori termine è irricevibile e di tale esito il Comune deve dare comunicazione al soggetto interessato con raccomandata a/r o tramite PEC all'indirizzo da questi indicato nella domanda;

-che nei casi in cui la domanda, presentata entro il termine, non sia integralmente compilata o non sia corredata della documentazione e degli allegati previsti dalla presente ordinanza, il Comune ne richiede l'integrazione in sede di istruttoria utilizzando lo stesso mezzo con il quale è stata presentata la domanda, dando, a tal fine, il termine di 10 giorni dalla ricezione della richiesta di integrazione, decorso inutilmente il quale, la domanda è dichiarata inammissibile e di tale definitivo esito deve essere data comunicazione da parte del Comune tramite raccomandata a/r o tramite PEC al soggetto interessato all'indirizzo da questi indicato nella domanda.

-che al termine dell'attività istruttoria e del relativo controllo a campione, con successivo provvedimento, verrà approvato l'elenco dei soggetti che hanno presentato domanda con relativo esito e sarà possibile prendere visione degli atti istruttori presso Ufficio Manutenzione del comune di Camerino, nonché presentare osservazioni entro 7 giorni dalla pubblicazione del provvedimento conclusivo dell'istruttoria stessa all'albo pretorio e sul sito internet del Comune.

PROPONE INOLTRE

di rendere il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Il Responsabile del procedimento
f.to Geom. Gianfranco Carimini

Preso atto e condiviso quanto contenuto nel documento istruttorio predisposto dal responsabile del procedimento,

PROPONE

Alla giunta di deliberare in merito

Il Responsabile del servizio manutenzione
f.to Ing. Mauro Ferranti

RITENUTO per i motivi riportati in tale proposta e che sono condivisi di emanare la presente deliberazione;

VISTI i seguenti pareri espressi sulla proposta della presente deliberazione ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000:

-in ordine alla regolarità tecnica espresso dal responsabile del servizio manutenzione ing. Mauro Ferranti: parere favorevole;

-in ordine alla regolarità contabile espresso dal responsabile del settore finanziario dr. Giuliano Barboni: parere favorevole;

Con votazione favorevole unanime legalmente resa,

DELIBERA

- 1) La premessa è parte integrante del dispositivo;

- 2) Di dare atto che con avviso pubblico del 13/09/2016 è stato dato avvio ai procedimenti di competenza di cui all'Allegato 1, approvato con Ordinanza del Capo Dipartimento della protezione civile n. 378 del 16 agosto 2016, pubblicata in G.U. il 20 agosto 2016, precisando che le domande di contributo devono pervenire all'amministrazione comunale entro il 30 settembre 2016;
- 3) Di dare atto che l'amministrazione competente è il Comune di Camerino con sede in Corso Vittorio Emanuele II n. 17 e il responsabile del procedimento è il Servizio Manutenzione geom. Gianfranco Carimini;
- 4) Di stabilire nella misura del **100%** del numero di domande ammissibili a contributo, quelle che saranno soggette al controllo a campione previsto dal paragrafo 15 dell'Allegato 1 approvato con la suddetta Ordinanza, per verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e atto notorio rese dagli interessati;
- 5) Di dare altresì atto che:

-l'attività istruttoria, comprensiva dei controlli a campione, dovrà concludersi entro massimo il 29 Ottobre 2016, (70 giorni dalla pubblicazione dell'Ordinanza) come disposto al paragrafo 1, punto 1.2 dell'Allegato 1 della suddetta Ordinanza.

-la domanda di contributo trasmessa fuori termine è irricevibile e di tale esito il Comune deve dare comunicazione al soggetto interessato con raccomandata a/r o tramite PEC all'indirizzo da questi indicato nella domanda;

-che nei casi in cui la domanda, presentata entro il termine, non sia integralmente compilata o non sia corredata della documentazione e degli allegati previsti dalla presente ordinanza, il Comune ne richiede l'integrazione in sede di istruttoria utilizzando lo stesso mezzo con il quale è stata presentata la domanda, dando, a tal fine, il termine di 10 giorni dalla ricezione della richiesta di integrazione, decorso inutilmente il quale, la domanda è dichiarata inammissibile e di tale definitivo esito deve essere data comunicazione da parte del Comune tramite raccomandata a/r o tramite PEC al soggetto interessato all'indirizzo da questi indicato nella domanda.

-che al termine dell'attività istruttoria e del relativo controllo a campione, con successivo provvedimento, verrà approvato l'elenco dei soggetti che hanno presentato domanda con relativo esito e sarà possibile prendere visione degli atti istruttori presso Ufficio Manutenzione del comune di Camerino, nonché presentare osservazioni entro 7 giorni dalla pubblicazione del provvedimento conclusivo dell'istruttoria stessa all'albo pretorio e sul sito internet del Comune.

Inoltre, stante la necessità e l'urgenza, con altra votazione favorevole unanime legalmente resa,

DELIBERA

Di rendere il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.Lgs. 267/2000.

Pareri sulla proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000:

PARERE: in ordine alla REGOLARITA' TECNICA

Data: 11-10-2016

Il Responsabile del servizio
F.to FERRANTI MAURO

PARERE: in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE

Data: 11-10-2016

Il Responsabile del servizio
F.to BARBONI GIULIANO

Approvato e sottoscritto

Il Segretario generale

Il Presidente

F.to MONTARULI ANGELO

F.to PASQUI GIANLUCA

Certificato di pubblicazione

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata, in data odierna, all'Albo Pretorio on line del Comune per quindici giorni consecutivi con contemporanea comunicazione ai capigruppo consiliari.

Camerino, 17-11-2017

Il funzionario delegato
F.to AQUILI FRANCESCO MARIA

Per copia conforme all'originale
Camerino, 17-11-2017

Il funzionario delegato
AQUILI FRANCESCO MARIA

Certificato di esecutività

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 11-10-2016 essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 D.Lgs. 267/2000.

Il funzionario delegato
F.to AQUILI FRANCESCO MARIA