



**Comune di Camerino  
(Provincia di Macerata)**

**COPIA CONFORME**

**SEGRETARIO GENERALE**

**DETERMINAZIONE**

N.20/Seg.Gen. del 03-06-2019

N. 716 del Registro generale

Oggetto: AUTORIZZAZIONE LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE DIPENDENTE - ANNO 2019
---

**IL SEGRETARIO GENERALE**

ATTESA la necessità di autorizzare il personale dipendente a compiere prestazioni di lavoro straordinario nell'anno 2019 allo scopo di garantire, in presenza di situazioni particolari ed eccezionali, la funzionalità dei vari servizi;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito di detta autorizzazione, del rispetto del limite annuo di spesa per il numero delle ore di lavoro straordinario autorizzabile, tenuto conto delle attuali esigenze d'ufficio, e della disposizione di cui all'art. 23 del C.C.N.L. sottoscritto in data 22/01/2004, combinato con l'art. 14 del C.C.N.L. in data 01/04/1999 ed con l'art. 38 del C.C.N.L. in data 19/07/2000, in materia di compenso per lavoro straordinario al personale;

DATO ATTO che il C.C.N.L. del 21/05/2018 non ha in alcun modo integrato o modificato la disciplina in materia di finanziamento dei compensi per il lavoro straordinario contenuta nell'art. 14 del C.C.N.L. del 01/04/1999;

VISTO l'art. 14, commi 1 e 4, del C.C.N.L. quadriennio 1998-2001, sottoscritto il 1° aprile 1999, ancora vigente, ove è previsto che:

"1. Per la corresponsione dei compensi relativi alle prestazioni di lavoro straordinario gli enti possono utilizzare, dall'anno 1999, risorse finanziarie in misura non superiore a quelle destinate, nell'anno 1998, al fondo di cui all'art. 31, comma 2, lett. a) del CCNL del 6.7.1995, (...).

4. A decorrere dal 31.12.1999, le risorse destinate nel medesimo anno al pagamento dei compensi per prestazioni di lavoro straordinario sono ridotte nella misura del 3% (...). I risparmi derivanti dall'applicazione del presente comma, confluiscono nelle risorse di

cui all'art. 15 con prioritaria destinazione al finanziamento del nuovo sistema di classificazione del personale.";

VISTO che, alla luce di quanto disposto dall'art. 14, il Fondo per lavoro straordinario per l'anno 2019 è confermato come di seguito:

1- Fondo straordinario anno 1998 di cui all'art. 31, comma 2, lett. a) del CCNL 6.7.1995 [art. 14 CCNL del 1.4.1999]	€ 28.116,27
2- Riduzione pari allo straordinario delle ex 7 <sup>^</sup> e 8 <sup>^</sup> qualifiche funzionali che entrano nell'area delle posizioni organizzative [art. 15 comma 1 lett. a) CCNL 1.4.1999]	€ 3.781,56
3- Riduzione del 3% del fondo straordinario di cui al punto 1 [art. 14 del CCNL del 1.4.1999]	€ 843,49
TOTALE	€ 23.491,22

CONSIDERATO, pertanto, che nell'anno 2019 non potranno essere erogati compensi per lavoro straordinario per un importo superiore a quello fissato ai sensi dell'art. 14, comma 4, del CCNL del 1<sup>^</sup>.4.1999, ancora vigente, e precisamente € 23.491,22, e che, oltre detto limite, non si procederà alla liquidazione;

CONSIDERATO, inoltre, che la ripartizione delle ore liquidabili tra i settori e servizi, come di seguito riportata, è effettuata per grandi linee e rapportata al monte ore pagabile rispetto alla somma da destinare per lavoro straordinario, per un totale di ore 1.600:

- Settore Affari Generali	ore n. 60
- Corpo di Polizia Municipale	ore n. 190
- Settore Bilancio e Programmazione	ore n. 90
- Settore Servizi Demografici	ore n. 80
- Servizio Manutenzione	ore n. 650
- Settore Territorio, LL.PP. Ambiente e Urbanistica	ore n. 530

VISTO l'art. 38 "Lavoro straordinario" CCNL del 14.9.2000 dove al comma 2 è previsto che: "La prestazione di lavoro straordinario è espressamente autorizzata dal dirigente, sulla base delle esigenze organizzative e di servizio individuate dall'ente, rimanendo esclusa ogni forma generalizzata di autorizzazione";

RITENUTO, pertanto, dover autorizzare il personale dipendente, per l'anno 2019, a svolgere lavoro straordinario e stabilire, per il momento, la liquidazione per ciascun settore o servizio, nei limiti di cui sopra con la precisazione che:

- le ore a ciascun servizio o settore attribuite dovranno essere ripartite, al fine della liquidazione, dal relativo responsabile;
- i responsabili di settore o servizio dovranno comunicare al servizio personale la distribuzione delle ore di lavoro straordinario operata all'interno, al fine di poter procedere alla relativa liquidazione;

FATTO PRESENTE che i dipendenti che presteranno lavoro straordinario dovranno presentare prospetto giornaliero con riepilogo mensile del lavoro straordinario effettuato, con indicazione del giorno, ora e motivo, vistato dal responsabile di settore o servizio, nonché la preventiva autorizzazione;

VISTI i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro;

VISTO il parere di regolarità contabile sul presente atto, come in calce riportato;

#### DETERMINA

1) Autorizzare il personale dipendente di questo Ente a svolgere lavoro straordinario per l'anno 2019 con la precisazione che le ore liquidabili per ogni settore o servizio sono quelle in premessa, accanto a ciascuno indicate;

2) Dare mandato ai responsabili di settore o servizio di ridistribuire, tra il personale che vi appartiene, il monte ore assegnato facendo ricorso a detto istituto per motivi di estrema urgenza e per circostanze non altrimenti superabili, comunicando tempestivamente al servizio personale, per la liquidazione, la distribuzione all'interno operata;

3) Dare atto che la liquidazione dello straordinario sarà effettuata con apposito atto del servizio personale con imputazione della spesa ai capitoli di competenza del personale bilancio 2019, ove sarà prevista la necessaria disponibilità;

4) Dare atto che il limite massimo della spesa liquidabile è di € 23.491,22 e che le ore di lavoro straordinario eventualmente effettuate in sovrappiù nel corso dell'anno saranno recuperate dai dipendenti;

5) Dare atto che i dipendenti che eseguiranno lavoro straordinario dovranno presentare all'inizio di ogni mese un prospetto, riferito al mese precedente, del lavoro straordinario effettuato con indicazione del giorno, ora e motivo, vistato dal responsabile di settore o servizio, nonché la relativa preventiva autorizzazione;

6) Dare atto che, oltre il limite di autorizzazione dato dalla presente determinazione, non si procederà alla liquidazione, fatte salve eventuali ulteriori attribuzioni che verranno effettuate a seguito di apposita verifica.

Il presente atto è trasmesso n copia, per quanto di competenza, ai seguenti uffici:

- 1 – Sindaco
- 2 – Ufficio Personale
- 3 – Revisore dei Conti
- 4 – Albo

Il Segretario generale  
F.to Montaruli Angelo

PARERI:

#### REGOLARITÀ CONTABILE

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento e si attesta la copertura finanziaria del conseguente impegno di spesa. Dalla data odierna, il provvedimento medesimo è esecutivo.

03-06-2019

Il Responsabile del Settore Finanziario  
F.to BARBONI GIULIANO

La presente è copia conforme all'originale  
03-06-2019

Il Segretario generale  
Montaruli Angelo