



Comune di Camerino
(Provincia di Macerata)

PIANO OPERATIVO PER LA GESTIONE DELLO SVOLGIMENTO DELCONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE AL 95% DI N. 1 POSTO DI "COLLABORATORE DI FARMACIA – MAGAZZINIERE" (CAT. G. B.3) PRESSO IL SETTORE 2^ BILANCIO - PROGRAMMAZIONE, TRIBUTI, ECONOMATO, RISORSE UMANE - SERVIZIO FARMACIA COMUNALE - RISERVATO ESCLUSIVAMENTE AI SOGGETTI DISABILI DI CUI ALL'ART. 1 DELLA LEGGE N. 68/1999 – PROVA ORALE DEL 27 SETTEMBRE 2021

IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE

Premesso che:

- il Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici, validato dal Comitato Tecnico- Scientifico a fine marzo 2021, è finalizzato a disciplinare le modalità di organizzazione e gestione delle prove selettive e pre-selettive, per consentirne lo svolgimento in presenza in condizioni di massima sicurezza rispetto al rischio di contagio da Covid-19.
- il nuovo protocollo, pubblicato in data 15.4.2021, permette la ripresa delle selezioni concorsuali pubbliche in presenza dal 3 maggio 2021 ed è stato armonizzato alla luce del decreto-legge 1° aprile 2021, n. 44, articolo 10, contenente le nuove norme sui Concorsi Pubblici;
- le prescrizioni riportate all'interno del protocollo succitato presuppongono che l'Amministrazione organizzatrice abbia adottato tutte le iniziative e le misure necessarie ai sensi della normativa in tema di sicurezza e salute sul luogo di lavoro;
- l'applicazione del presente protocollo tiene conto delle misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 applicabili nel territorio regionale ove si svolge la procedura concorsuale;
- il presente Piano Operativo Specifico tiene altresì conto di quanto riportato all'interno del Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici, pubblicato dal Dipartimento della Funzione Pubblica in data 15.04.2021 e di tutti gli altri adempimenti di sicurezza previsti dalla normativa vigente, con particolare riguardo al D.L. n. 105 del 23/07/2021 pubblicato in GU nr. 175 del 23/07/2021 e recante "Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da Covid -19 e per l'esercizio in sicurezza di attività sciali ed economiche";
- in data 27.9.2021 si svolgerà presso la sala riunioni della sede provvisoria del Comune di Camerino, sita presso il Palazzo CONTRAM, via Le Mosse n. 19 - Camerino, la prova orale del concorso in oggetto citato;

RENDE NOTO

1 - Oggetto e scopo

L'obiettivo della presente procedura è fornire indicazioni operative finalizzate a incrementare, durante lo svolgimento della prova concorsuale in premessa, l'efficacia delle misure precauzionali di contenimento adottate per contrastare l'epidemia da COVID-19.

Il COVID-19 rappresenta un rischio biologico generico, per il quale occorre adottare misure uguali per tutta la popolazione.

Il presente protocollo contiene, quindi, misure che seguono la logica della precauzione e seguono e attuano le prescrizioni del legislatore e le indicazioni dell'Autorità sanitaria.



Comune di Camerino
(Provincia di Macerata)

2 – Campo di applicazione

La procedura di cui ai punti seguenti si applica nella sede di svolgimento della prova concorsuale, ovvero presso la Sala Riunioni della sede temporanea del Comune di Camerino – sita presso il Palazzo CONTRAM Via Le Mosse n. 19 - Camerino, da considerarsi anche, per tutto il periodo necessario allo svolgimento del concorso in premessa, luogo di lavoro del personale dell'Ente, del personale a questo assimilato (commissari di concorso e personale di operatori economici aggiudicatari di beni e/o servizi per conto dell'Ente), candidati delle procedure concorsuali, eventuali soggetti terzi.

L'ente adotta il presente protocollo di regolamentazione all'interno del luogo di svolgimento della prova concorsuale indicata in premessa, applicando le ulteriori misure di precauzione di seguito elencate per tutelare la salute delle persone presenti all'interno dell'ente e garantire la salubrità dell'ambiente di lavoro e di concorso.

E' prevista la partecipazione di n. 4 candidati.

3 - Destinatari della procedura

1. Comune di Camerino
2. Commissione esaminatrice;
3. Personale di vigilanza;
4. Candidati della procedura concorsuale;
5. Eventuali soggetti terzi autorizzati e comunque coinvolti
6. Eventuale personale sanitario presente in loco.

4 – Responsabilità

La responsabilità relativa all'applicazione della presente procedura di sicurezza è compito di tutti i destinatari, ciascuno per le proprie competenze, mentre la responsabilità relativa alla vigilanza sull'applicazione è compito dei membri della Commissione.

È fatto obbligo, a qualsiasi destinatario della presente procedura, attenersi scrupolosamente a quanto indicato, consultando eventualmente la Commissione qualora le indicazioni di sicurezza non possano essere applicate per problemi particolari o siano ritenute insufficienti.

5 – Misure organizzative e misure igienico-sanitarie

PER I CANDIDATI:

Si informano tutti i candidati della presente procedura, che la pubblicazione del presente protocollo sulla home page del sito istituzionale del Comune di Camerino (www.comune.camerino.mc.it) e nella sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Bandi di concorso" vale quale piena conoscenza per ogni candidato al concorso. Il presente protocollo sarà messo a disposizione durante le procedure concorsuali di cui sopra.

In particolare i candidati ammessi a sostenere le prove relative al concorso dovranno obbligatoriamente:

- 1) **presentarsi** da soli e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
- 2) **non presentarsi** presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:
 - a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
 - b) tosse di recente comparsa;



Comune di Camerino
(Provincia di Macerata)

d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
e) mal di gola.

3) **non presentarsi** presso la sede concorsuale se sottoposti alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID - 19;

4) **presentare**, a norma dell'art. 9-bis del D.L. 22/4/2021 n. 52 e s.m.i., al varco di identificazione, copia cartacea o digitale di una delle certificazioni verdi COVID-19 di cui all'art. 9, comma 2 del medesimo decreto, attestanti una delle seguenti condizioni:

- a) avvenuta vaccinazione anti-SARS-CoV-2, al termine del ciclo prescritto. La certificazione verde COVID-19, in questo caso, ha una validità di nove mesi a far data dal completamento del ciclo vaccinale. La certificazione verde COVID-19 è rilasciata anche contestualmente alla somministrazione della prima dose di vaccino ed ha validità dal quindicesimo giorno successivo alla somministrazione fino alla data prevista per il completamento del ciclo vaccinale, la quale deve essere indicata nella certificazione all'atto del rilascio. Tale certificazione è rilasciata altresì contestualmente all'avvenuta somministrazione di una sola dose di vaccino dopo una precedente infezione da SARS-CoV-2 e ha validità dal quindicesimo giorno successivo alla somministrazione. La certificazione di cui trattasi cessa di avere validità qualora, nel periodo di vigenza della stessa, l'interessato sia identificato come caso accertato positivo al SARS-CoV-2;
- b) avvenuta guarigione da COVID-19, con contestuale cessazione dell'isolamento prescritto in seguito ad infezione da SARS-CoV-2, disposta in ottemperanza ai criteri stabiliti con le circolari del Ministero della salute. La certificazione verde COVID-19 rilasciata sulla base della presente circostanza, ha una validità di sei mesi a far data dall'avvenuta guarigione. La certificazione cessa di avere validità qualora, nel periodo di vigenza semestrale, l'interessato venga identificato come caso accertato positivo al SARS-CoV-2;
- c) effettuazione di test antigenico rapido o molecolare con esito negativo al virus SARS-CoV-2. In questo caso la certificazione verde COVID-19 ha una validità di 48 ore dall'esecuzione del test.

5) **indossare obbligatoriamente** ed esclusivamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, la mascherina FFP2 messa a disposizione dal Comune di Camerino. Non sarà consentito in ogni caso nell'area concorsuale l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato. In caso di rifiuto o di mancato o non corretto adempimento il candidato non sarà ammesso a partecipare alla prova o espulso dalla stessa.

Gli obblighi di cui ai numeri 2 e 3 devono essere oggetto di un'apposita autodichiarazione (come da modello allegato) da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 debitamente sottoscritta dal candidato e corredata da fotocopia di documento di identità in corso di validità.

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, sarà inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale.



Comune di Camerino
(Provincia di Macerata)

In ogni caso, qualora un candidato, al momento dell'ingresso nell'area concorsuale presenti, alla misurazione, una temperatura superiore ai 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al Covid-19 sarà invitato a ritornare al proprio domicilio.

I candidati che accedono all'area concorsuale devono utilizzare il dispenser lavamani igienizzante ed immettersi in un percorso ben identificato, in file ordinate e dotato di segnaletica orizzontale e verticale indicante la distanza minima di metri 2,25 tra persona e persona.

L'Amministrazione prevede tempi dilatati per l'accesso all'area concorsuale, fissa l'orario di inizio e fine delle operazioni di riconoscimento procedendo allo scaglionamento dei candidati in ordine alfabetico e con tempistica diversa come sotto riportato:

n. Ord.	N. Identificativo	Orario
1	5035	9.30
2	3636	9.35
3	4566	9.40
4	5587	9.45

Si raccomanda ai candidati di moderare la voce, evitare volumi alti e toni concitati al fine di ridurre l'effetto "droplet".

Si ricorda inoltre in linea generale:

- l'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre oltre 37,5° o altri sintomi influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;
- la consapevolezza e l'accettazione del fatto di non poter fare ingresso o di non poter permanere nell'Area adibita alle prove concorsuali e di doverlo dichiarare tempestivamente laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi di influenza, temperatura alta, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc) che in virtù dei provvedimenti dell'Autorità impongono di informare il medico di famiglia e l'Autorità sanitaria e di rimanere al proprio domicilio;
- l'impegno a rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e della Commissione nell'accedere all'area adibita alla prova concorsuale in oggetto (in particolare, mantenere la distanza di sicurezza di almeno metri 2,25 m, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene);
- l'impegno a informare tempestivamente e responsabilmente la Commissione della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante, prima o dopo l'espletamento della prova d'esame, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti;
- indossare DPI sia durante l'afflusso, sia durante la prova orale che durante il deflusso dall'area della prova in oggetto.

PER GLI OPERATORI DI VIGILANZA, GLI ADDETTI ALL'ORGANIZZAZIONE, ADDETTI ALL'IDENTIFICAZIONE DEI CANDIDATI E PER I COMPONENTI DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE:



Comune di Camerino (Provincia di Macerata)

I soggetti coinvolti nella gestione della presente procedura concorsuale sono così individuati:

- n. 4 componenti commissione concorso;
- n. 1 operatore ausiliario per misurazione temperatura all'ingresso, controllo del mantenimento delle distanze, vigilanza;
- n. 1 operatore ausiliario per identificazione, registrazione partecipanti, vigilanza.

I suddetti soggetti dovranno seguire le stesse indicazioni igienico-sanitarie fornite per i candidati.

La postazione dell'operatore addetto all'identificazione dei candidati è prevista di apposito divisorio in plexiglass (barriera antirespiro) e di una finestra per il passaggio dei documenti di riconoscimento del candidato da consegnare su apposito piano di appoggio. Presso tale postazione è disponibile apposito dispenser di gel idroalcolico. L'operatore invita i candidati ad igienizzare le mani prima e dopo le operazioni di identificazione.

NORME COMUNI:

E' necessario rispettare il "criterio di distanza droplet" di m. 2,25 nell'aula di concorso tra i candidati e tra i candidati e il personale dell'organizzazione/vigilanza e la commissione esaminatrice in ogni fase della procedura concorsuale.

I flussi e i percorsi di accesso e movimento nell'area concorsuale sono organizzati e regolamentati in modalità di senso unico mediante apposita cartellonistica orizzontale e verticale di carattere prescrittivo, informativo e direzionale. I percorsi di entrata e uscita sono separati e correttamente identificati.

Nell'area concorsuale e nelle aule di concorso sono collocate a vista le planimetrie dell'area concorsuale, i flussi di transito e le indicazioni dei percorsi da seguire per raggiungere l'aula di concorso; la planimetria dell'aula di concorso riporta la disposizione dei posti, l'indicazione delle file e l'ubicazione dei servizi ad uso dei candidati.

In tutta l'area concorsuale sono resi disponibili dispenser con soluzione idroalcolica per le mani e cartelli con istruzioni per il corretto lavaggio delle mani.

6 - Modalità di accesso

Ai candidati prima dell'accesso sarà comunicato sinteticamente il contenuto della presente informativa.

Il personale comunale addetto ricorderà altresì preventivamente ai candidati della preclusione dell'accesso a chi ha una temperatura corporea superiore ai 37,5° e chi, negli ultimi 14 giorni, abbia avuto contatti con soggetti risultati positivi al COVID-19 o sono sottoposti a quarantena.

Il Comune procederà quindi a sottoporre i candidati, i membri della commissione e tutti gli operatori incaricati dello svolgimento della procedura, al momento dell'accesso all'area concorsuale, al controllo della temperatura corporea mediante stazione di rilevamento della temperatura che permetta la misurazione automatica.

I candidati in tale sede dovranno presentare apposita dichiarazione (modello allegato) come già sopra indicato e copia cartacea o digitale della certificazione verde COVID-19.

Il personale comunale, prima di far accedere i candidati all'area concorsuale, provvederà a dotarli di mascherine FFP2.

Le persone con temperatura superiore ai 37,5° - nel rispetto delle indicazioni già riportate - non saranno ammesse all'area delle prove concorsuali in oggetto, non dovranno recarsi al Pronto Soccorso, ma dovranno contattare nel più breve tempo possibile il proprio medico curante e seguire le sue indicazioni.



Comune di Camerino (Provincia di Macerata)

I candidati quindi vengono inseriti in un percorso a senso unico in entrata dettagliatamente indicato da segnaletica orizzontale e verticale al fine di raggiungere la postazione dove si effettua il riconoscimento.

Per le operazioni di identificazione sono rese disponibili per i candidati penne monouso.

Al punto di riconoscimento i candidati dovranno presentare un documento di riconoscimento valido, mantenendo la distanza di almeno 1,00 m ed abbassare la mascherina per il solo periodo di tempo necessario a garantire il riconoscimento.

L'ingresso all'interno dei locali è consentito a chi indossa la mascherina protettiva, che copra naso e bocca. Inoltre, è fatto obbligo di sanificare le mani. All'ingresso sono posizionati dispenser per detergere i guanti monouso e/o le mani.

L'ingresso alla sede di svolgimento sarà garantito ai candidati entrando una persona alla volta e accomodandosi sulla sedia indicata dalla Commissione e distanti in tutte le direzioni almeno m. 2,25 l'una dall'altra in tutte le direzioni.

La permanenza all'interno dell'aula d'esame sarà limitata al tempo necessario per l'espletamento della prova concorsuale.

La Commissione si impegna a ridurre al massimo le tempistiche per la prova concorsuale.

7 – Requisiti dell'area concorsuale

La sede di svolgimento delle prove concorsuali è individuata presso la Sala Riunioni della sede temporanea del Comune di Camerino – sita presso il Palazzo CONTRAM Via Le Mosse n. 19 - Camerino

L'Area suddetta è prevista di spazio antistante, parcheggio e dispone delle seguenti caratteristiche:

- disponibilità di adeguata viabilità e di trasporto pubblico locale;
- dotazione di ingressi riservati ai candidati, distinti e separati tra loro per consentirne il diradamento in entrata e in uscita dall'area;
- disponibilità area riservata al parcheggio dei candidati con particolari esigenze;
- disponibilità di sufficiente area interna con adeguata areazione naturale;
- disponibilità di un locale autonomo e isolato, ubicato prima dell'accesso alla Sala destinata allo svolgimento della prova ove accogliere e isolare i soggetti sintomatici (sintomi insorti nel corso della prova) e raggiungibile attraverso un percorso separato ed isolato da quello dei candidati diretti alla sala concorso, per evitare la diffusione del contagio e garantire la privacy del soggetto a rischio.

8 – Requisiti dimensionali delle aule concorso – organizzazione dell'accesso, seduta e dell'uscita dei candidati

La sala di svolgimento della prova di concorso è dotata di un tavolo che separa la Commissione dal candidato che svolge la prova orale garantendo una distanza, in tutte le direzioni di almeno m. 2,25 metri l'una dall'altra, in modo da garantire ad ogni candidato un'area di 4,50 mq.

Il candidato che avrà terminato la prova orale sarà invitato all'uscita e, solo dopo aver lasciato l'aula concorsuale, verrà chiamato il successivo a sostenere l'esame, al fine di evitare gli assembramenti.

L'aula del concorso è così dotata:

- pavimentazione e strutture verticali facilmente sanificabili;
- servizi igienici direttamente e facilmente accessibili dall'aula, identificati con apposita cartellonistica e segnaletica;
- elevato livello di aerazione naturale;



Comune di Camerino (Provincia di Macerata)

- vengono garantite volumetrie di ricambio d'aria per candidato attraverso frequente apertura delle finestre.

9 – Svolgimento delle prove

Per l'intera durata della prova i candidati devono obbligatoriamente mantenere la mascherina FFP2 fornita dall'Amministrazione.

E' vietato il consumo di alimenti ad eccezione delle bevande di cui i candidati dovranno munirsi preventivamente.

Durante lo svolgimento delle singole prove gli addetti al controllo saranno sempre muniti di mascherina FFP2, circoleranno solo nelle aree e nei percorsi indicati ed eviteranno di permanere in prossimità dei candidati a distanze inferiori a m. 2,25.

10 – Bonifica preliminare, sanificazione e disinfezione delle aree concorsuali

Nell'area concorsuale viene assicurata:

- la bonifica preliminare dell'area concorsuale nel suo complesso valida per l'intera durata della sessione giornaliera;
- la sanificazione e disinfezione, a conclusione della prova, dell'aula di concorso e delle postazioni dei candidati, ivi comprese le postazioni informatiche del locale, dell'ambiente degli arredi e delle maniglie;
- la pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici; all'interno degli stessi sarà sempre garantito sapone liquido, igienizzante, salviette e pattumiere chiuse con apertura a pedale.
- l'accesso dei candidati ai servizi igienici è limitato dal personale addetto alla sorveglianza al fine di evitare sovraffollamenti all'interno dei suddetti locali.

11 – Misure di prevenzione e protezione dei lavoratori e delle commissioni esaminatrici

Fatte salve le misure di prevenzione e protezione già impartite nei punti precedenti, i lavoratori addetti alle varie attività concorsuali non potranno utilizzare le stesse aree d'ingresso e di uscita utilizzate dai candidati per entrare e uscire dall'area concorsuale.

Prima di accedere alle aree dedicate allo svolgimento del concorso, i lavoratori si sottoporranno a una adeguata igiene delle mani per poi indossare il dispositivo di protezione che dovrà essere indossato durante l'intero svolgimento della prova concorsuale.

Le medesime cautele saranno seguite anche dai componenti della commissione esaminatrice.

Il personale addetto all'organizzazione concorsuale e i componenti della commissione esaminatrice saranno formati adeguatamente sull'attuazione del presente protocollo.

12 – Procedure di gestione dell'emergenza

La gestione dell'emergenza è attuata dall'organizzazione aziendale per l'attuazione delle misure di emergenza, in conformità al piano di emergenza.

In caso di emergenza, la suddetta organizzazione provvede ad attivare il piano di emergenza e ad attuare le procedure ivi prescritte, comprese quelle relative ad una eventuale evacuazione dei luoghi.

13 – Disposizioni eccezionali

I candidati che nel giorno e nell'ora di convocazione a sostenere la prova orale, si trovassero sottoposti a misura di quarantena, isolamento domiciliare per contatto stretto con positivo o per positività dovranno avvisare almeno 24 ore prima della seduta d'esame la commissione



Comune di Camerino (Provincia di Macerata)

esaminatrice inviando una PEC all'indirizzo: protocollo@pec.comune.camerino.mc.it dando dimostrazione della misura dichiarata.

In tal caso, il candidato sarà chiamato a sostenere la prova orale a distanza mediante un sistema di videoconferenza nel giorno e nell'ora ordinariamente fissata.

Durante la seduta orale in videoconferenza dovrà essere prevista comunque la presenza oltre che del candidato collegato anche di due testimoni (è preferibile avvalersi di candidati presenti in sede o anch'essi in collegamento simultaneo).

Utente e password per accedere all'applicazione verranno inviate singolarmente ai candidati tramite la propria mail o PEC personale comunicata in sede di domanda di partecipazione.

Si comunica da subito che per sostenere la prova orale sarà necessario dotarsi di:

- 1) Pc fisso o portatile, o tablet o smartphone (tutti con videocamera);
- 2) Connessione internet stabile;
- 3) Non potranno essere utilizzati strumenti di ausilio non autorizzati dalla Commissione;
- 4) Nel luogo di svolgimento della prova non possono essere presenti persone di supporto durante tutto lo svolgimento dell'esame;
- 5) La videocamera deve essere posizionata in maniera che il candidato sia inquadrato a "mezzobusto", includendo le mani nell'inquadratura, in modo da verificare che non abbia cellulare o appunti;
- 6) Il candidato dovrà tenere, durante la sua esposizione orale, lo sguardo costantemente rivolto verso la videocamera, in modo da verificare che non sposti lo sguardo con frequenza verso possibili fonti non inquadrare da cui leggere suggerimenti.

Il giorno 27 settembre 2021 alle ore 8.30 – sarà effettuata una PROVA GENERALE - con tutti i candidati che dovranno sostenere la prova in videoconferenza per verificare le funzionalità dell'applicazione/connessione/funzionamento degli strumenti richiesti.

Durante la seduta d'esame saranno inviati ai candidati che sosterranno la prova a distanza della password e il link da utilizzare sulla piattaforma WILDIX e si dovranno seguire le seguenti istruzioni:

Una volta avviata la seduta d'esame e verificata la presenza del candidato il Presidente dichiarerà che la seduta sarà registrata e che la registrazione comporterà l'acquisizione di dati personali (Identità, voce, immagine) che verranno trattati in ottemperanza alla normativa vigente sulla privacy sulla custodia dei dati personali, con quale modalità e per quanto tempo verrà conservata la registrazione.

Il Presidente verificherà che le specifiche istruzioni impartite siano state recepite ed eseguite.

Verrà chiesto al candidato di confermare la corretta ricezione di voce e video della Commissione. In caso di mancata risposta, il candidato verrà contattato al suo numero di cellulare.

Verrà chiesto al candidato di mostrare alla propria videocamera il proprio documento di riconoscimento e di dichiarare le proprie generalità.

Nel caso contemporaneamente si trovassero collegati più candidati, dovrà rimanere acceso il solo microfono del candidato che dovrà sostenere l'orale.

Al termine della prova orale il Presidente dichiarerà conclusa la prova e potrà essere chiuso il collegamento.

Si comunica che l'assenza o il ritardo del candidato in relazione all'orario di convocazione sarà considerata rinuncia al concorso.

14 – Adempimenti ulteriori

Il presente piano operativo viene reso disponibile, unitamente al "Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'art. 1, comma 10, lettera z), del Decreto del Presidente del Consiglio dei



Comune di Camerino
(Provincia di Macerata)

ministri 14 gennaio 20201” redatto dal Dipartimento della Funzione Pubblica – del 15.04.2021, sul sito istituzionale del Comune di Camerino www.comune.camerino.mc.it sulla sezione “Amministrazione trasparente” sottosezione “Bandi di concorso” entro 10 giorni dallo svolgimento della prova.

Entro 5 giorni prima dell’avvio della prova il dirigente responsabile della presente procedura provvede ad inviare al dipartimento della Funzione Pubblica a mezzo PEC (ripam@pec.governo.it) un’autodichiarazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 attestante la piena e incondizionata conformità del presente Piano alle prescrizioni del protocollo del 15.4.2021, comprensivo del link alla sezione del sito istituzionale ove esso è pubblicato.

Camerino, lì 14.09.2021

IL PRESIDENTE
DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE
F.to Dott. Giuliano Barboni

AUTODICHIARAZIONE AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 D.P.R. N. 445/2000

Il/Lasottoscritto/a _____,
Codice Fiscale _____
nato/a il _____ / _____ / _____ a _____
(_____),
residente in _____ (_____), via _____
e domiciliato/a in _____ (_____), via _____,
utenza telefonica _____, e-mail _____,
PEC _____

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

I di non essere affetto da uno o più dei seguenti sintomi:

- a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
- b) tosse di recente comparsa;
- c) difficoltà respiratoria;
- d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
- e) mal di gola.

I di non essere sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19.

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui agli art. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 e al D. Lgs. 196/2003 e s.m.i., che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo e data _____

Firma _____



Comune di Camerino
(Provincia di Macerata)

PIANO OPERATIVO PER LA GESTIONE DELLO SVOLGIMENTO DEL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE AL 95% DI N. 1 POSTO DI "COLLABORATORE DI FARMACIA – MAGAZZINIERE" (CAT. G. B.3) PRESSO IL SETTORE 2^ BILANCIO - PROGRAMMAZIONE, TRIBUTI, ECONOMATO, RISORSE UMANE - SERVIZIO FARMACIA COMUNALE - RISERVATO ESCLUSIVAMENTE AI SOGGETTI DISABILI DI CUI ALL'ART. 1 DELLA LEGGE N. 68/1999 – PROVA ORALE DEL 27 SETTEMBRE 2021

OBBLIGHI PER I CANDIDATI

Per evitare occasioni di contagio, a pena di allontanamento dalla sede di concorso ed esclusione dalla procedura selettiva, ciascun candidato deve:

- 1) **presentarsi** da solo e senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare);
- 2) **non presentarsi** presso la sede concorsuale se affetto da uno o più dei seguenti sintomi:
 - a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
 - b) tosse di recente comparsa;
 - c) difficoltà respiratoria;
 - d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
 - e) mal di gola.
- 3) **non presentarsi** presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID - 19;
- 4) **presentare**, a norma dell'art. 9-bis del D.L. 22/4/2021 n. 52 e s.m.i., al varco di identificazione, copia cartacea o digitale di una delle certificazioni verdi COVID-19 di cui all'art. 9, comma 2 del medesimo decreto, attestanti una delle seguenti condizioni:
 - a) avvenuta vaccinazione anti-SARS-CoV-2, al termine del ciclo prescritto. La certificazione verde COVID-19, in questo caso, ha una validità di nove mesi a far data dal completamento del ciclo vaccinale. La certificazione verde COVID-19 è rilasciata anche contestualmente alla somministrazione della prima dose di vaccino ed ha validità dal quindicesimo giorno successivo alla somministrazione fino alla data prevista per il completamento del ciclo vaccinale, la quale deve essere indicata nella certificazione all'atto del rilascio. Tale certificazione è rilasciata altresì contestualmente all'avvenuta somministrazione di una sola dose di vaccino dopo una precedente infezione da SARS-CoV-2 e ha validità dal quindicesimo giorno successivo alla somministrazione. La certificazione di cui trattasi cessa di avere validità qualora, nel periodo di vigenza della stessa, l'interessato sia identificato come caso accertato positivo al SARS-CoV-2;
 - b) avvenuta guarigione da COVID-19, con contestuale cessazione dell'isolamento prescritto in seguito ad infezione da SARS-CoV-2, disposta in ottemperanza ai criteri stabiliti con le circolari del Ministero della salute. La certificazione verde COVID-19 rilasciata sulla base della presente circostanza, ha una validità di sei mesi a far data dall'avvenuta guarigione. La certificazione cessa di avere validità qualora, nel periodo di



Comune di Camerino
(Provincia di Macerata)

vigenza semestrale, l'interessato venga identificato come caso accertato positivo al SARS-CoV-2;

- c) effettuazione di test antigenico rapido o molecolare con esito negativo al virus SARS-CoV-2. In questo caso la certificazione verde COVID-19 ha una validità di 48 ore dall'esecuzione del test.

5) indossare obbligatoriamente ed esclusivamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, la mascherina FFP2 messa a disposizione dal Comune di Camerino.

Inoltre:

- produrre al momento della registrazione/identificazione, apposita autodichiarazione ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 riguardo agli obblighi di cui ai numeri 2 e 3 (senza sintomi e non soggetto a quarantena/isolamento domiciliare fiduciario / divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione) tale dichiarazione dovrà esser resa utilizzando il modello pubblicato nella sezione del sito istituzionale del Comune di Camerino – Sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione Bandi di concorso – e precompilata prima di presentarsi alla registrazione.
- sottoporsi al controllo della temperatura, con divieto di accesso e obbligo di ritorno al proprio domicilio in caso di temperatura superiore a 37,5°;
- rispettare la distanza droplet di almeno 1 metro in ogni fase concorsuale;
- rispettare la distanza droplet di almeno 2,25 metri nell'aula del concorso (tra i candidati stessi, e tra candidati e personale di organizzazione/vigilanza/commissione esaminatrice);
- muoversi all'interno dell'area concorsuale seguendo esclusivamente i percorsi indicati;
- utilizzare i servizi igienici indicati;
- utilizzare il dispenser lavamani igienizzante in e immettersi in un percorso ben identificato.

PLANIMETRIA ACCESSI/USCITE

II° PIANO UFFICI



