



Comune di Camerino
(Provincia di Macerata)

COPIA CONFORME

SETTORE 1^ AFFARI GENERALI - STATISTICA - SERVIZI SOCIALI – CULTURALI -
DEMOGRAFICI

DETERMINAZIONE

N.99 del 08-02-2021
N. 175 del Registro generale

Oggetto:
AFFIDAMENTO DEI SERVIZI PER LA CONSERVAZIONE, LA SICUREZZA, LA GESTIONE E LA VALORIZZAZIONE DEI BENI CULTURALI, ARTISTICI E LIBRARI DEL COMUNE DI CAMERINO ALLA DITTA MASTROCOLA BARBARA - ANNO 2021.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 26/01/2021 con la quale è stato deciso con un atto di indirizzo di affidare a ditta specializzata il servizio di promozione e gestione delle iniziative culturali del Comune di Camerino, con particolare riguardo a quelle inerenti la Pinacoteca e Musei civici e la Biblioteca comunale Valentiniana e la conseguente attività di coordinamento e raccordo con il Responsabile del Settore 1^ Affari Generali del Comune di Camerino;

ATTESO che con la deliberazione suddetta si incaricava il responsabile del Settore 1^ Affari Generali ad adottare gli atti necessari all'attuazione di quanto previsto;

CONSIDERATO che da una indagine di mercato non prettamente economica l'offerta economica proposta dalla ditta Barbara Mastrocola con sede legale a Loro Piceno in via Roma, 13, P. IVA 01794710432 risulta essere congrua per l'espletamento del servizio;

PRESO ATTO che la ditta suddetta ha la possibilità di fornire le necessarie capacità e professionalità per l'espletamento del servizio richiesto e che dato la particolarità e delicatezza del servizio stesso si rende opportuno affidare direttamente tale incarico;

ATTESO che l'affidamento del servizio riguarda il periodo che va dal 01/01/2021 al 31/12/2021 e che il compenso totale sarà di € 25.000,00 onnicomprensivo;

ATTESO che il servizio verrà espletato sulla base del contratto che allegato alla presente determinazione ne forma parte integrante e sostanziale;

FATTO PRESENTE che l'ammontare complessivo dell'incarico essendo inferiore a € 40.000,00, consente l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 c. 2 lettera "a" del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016;

CONSIDERATO che l'affidamento dell'incarico sia per la peculiarità dei servizi richiesti, sia per l'esperienza maturata e per la congruità del compenso proposto viene affidato alla ditta Mastrocola Barbara di Loro Piceno;

RITENUTO altresì di stabilire che il contratto verrà concluso mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi del commercio ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D.Lgs. 50/2016, previo adempimento degli obblighi di tracciabilità finanziaria ex l. 136/2010 e s.m.i., per cui è già stato rilasciato il CIG n. Z6B308B196;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", ed in particolare l'art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza";

RICHIAMATO il decreto del Sindaco n. 1 del 08/01/2020 con cui sono state attribuite al Dott. Francesco Maria Aquili, responsabile Settore 1^ Affari Generali, Statistica, Servizi Sociali – Culturali – Demografici, le funzioni di cui all'art. 107 del D. Lgs. n. 267;

DETERMINA

- 1) La premessa è parte integrante del presente dispositivo;
- 2) Affidare in appalto, alla ditta individuale Mastrocola Barbara con sede legale a Loro Piceno in via Roma 13, P. IVA 01794710432 il servizio di promozione e gestione delle iniziative culturali del Comune di Camerino, con particolare riguardo a quelle inerenti la Pinacoteca e Musei civici e la Biblioteca comunale Valentiniana e la conseguente attività di coordinamento e raccordo con il Responsabile del Settore 1^ Affari Generali del Comune di Camerino per il periodo che va dal 01/01/2021 al 31/12/2021 al corrispettivo onnicomprensivo di € 25.000,00;
- 3) Disciplinare i rapporti tra il Comune e la ditta ai sensi del contratto che allegato alla presente determinazione ne forma parte integrante e sostanziale;
- 4) Fronteggiare la spesa complessiva di € 25.000,00 con i fondi di cui all'intervento 05.02-1.03.02.15.999, ex cap. 930 del Bilancio 2021 in fase di redazione che offre la necessaria disponibilità;
- 5) Dare atto che il presente affidamento è stato registrato con il seguente CIG: Z6B308B196;
- 6) Liquidare le relative fatture previo apposito atto da parte del Responsabile del Settore 1^ Affari Generali.

Il presente atto viene trasmesso in copia, per quanto di competenza, al Settore finanziario.

Il Responsabile del Settore 1^
Affari Generali - Statistica - Servizi Sociali -
Culturali - Demografici
F.to Dr. Francesco Maria Aquili

PARERI:

REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento e si attesta la copertura finanziaria del conseguente impegno di spesa.

08-02-2021

Il Responsabile del Settore 2^
Bilancio – Programmazione – Tributi -
Economato - Risorse umane
F.to Dr. Giuliano Barboni

La presente è copia conforme all'originale

Camerino, 08-02-2021

Il Responsabile del Settore 1^
Affari Generali - Statistica - Servizi Sociali -
Culturali - Demografici
Dr. Francesco Maria Aquili

Certificato di pubblicazione

Si attesta che copia del presente atto viene pubblicata, in data odierna, all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi.

Pubblicazione n. 388

Camerino, 15-02-2021

Il Responsabile del Settore 1^
Affari Generali - Statistica - Servizi Sociali -
Culturali - Demografici
F.to Dr. Francesco Maria Aquili