



# Città di Camerino

## Provincia di Macerata

**ORIGINALE**

**Registro Generale n. 1 del 08-01-2020**

### **DECRETO DEL SINDACO**

**Oggetto: NOMINA DEI RESPONSABILI DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI CON  
ATTRIBUZIONE DELLA POSIZIONE ORGANIZZATIVA FINO AL  
31.03.2020.**

### **IL SINDACO**

**PREMESSO** che in data 26 maggio 2019 si sono svolte le consultazioni elettorali per le elezioni amministrative comunali;

**DATO ATTO CHE:**

- in questa fase iniziale del nuovo mandato amministrativo, si rende opportuno e necessario procedere alla individuazione e nomina dei Responsabili dei Servizi ed uffici ai quali attribuire la Posizione Organizzativa (P.O.) conferendo agli stessi le funzioni dirigenziali di cui all'art. 107 commi 2 e 3 del D.Lgs. n. 267/2000;
- il Comune di Camerino è privo di personale dirigenziale e pertanto nell'ambito della propria organizzazione, come disciplinata dalle leggi e dal Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 169 del 1.8.2006 e succ.mod. (da ultimo con deliberazione n. 89 del 26.07.2017) le funzioni gestionali dirigenziali ,individuate dall'art.107, sono attribuibili al personale apicale ai sensi dell'art.109 comma 2 del d.lgs. n.267/2000;
- ai sensi del combinato disposto degli artt.50, comma 10, e 109, comma 1 del d.lgs. n.267/2000, la nomina dei Responsabili dei Servizi avviene con decreto motivato del Sindaco secondo le modalità fissate dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del sindaco;
- le nomine dei Responsabili degli uffici e dei Servizi sono revocate in caso di inosservanza delle direttive del Sindaco, della Giunta Comunale o dell'assessore di riferimento, o in caso di mancato raggiungimento al termine di ciascun anno finanziario degli obiettivi assegnati nel piano esecutivo di gestione previsto dall'articolo 169 o per responsabilità particolarmente grave o reiterata e negli altri casi disciplinati dai contratti collettivi di lavoro;

**RICHIAMATO** l'art. 14, comma 1, del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto Funzioni Locali relativo al triennio 2016 – 2018 sottoscritto il giorno

21 maggio 2018 il quale prescrive che gli incarichi relativi alle posizioni organizzative sono per un periodo massimo non superiore a tre anni, previa determinazione di criteri generali da parte degli enti, con atto scritto e motivato, e possono essere rinnovati con le medesime formalità;

**RICHIAMATO**, altresì, l'art. 13, comma 3 del predetto Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro il quale prescrive che gli incarichi di posizioni organizzative già conferiti e ancora in atto, proseguono o possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative;

**RISCONTRATO:**

- che questa nuova Amministrazione comunale si trova nella necessità di dovere adempiere a questo obbligo di legge, scaduto nel maggio 2019, previsto nel citato CCNL, di rideterminare i criteri per la pesatura delle P.O. al fine di stabilire la relativa indennità spettante a ciascuna P.O. individuata, nonché per determinare la percentuale massima e le modalità per la liquidazione dell'indennità di risultato spettante a ciascuna P.O.;

- che, pur non essendo stati rideterminati i predetti criteri, nelle more di quanto sopra, si rende comunque doveroso ed urgente, al fine di permettere il regolare svolgimento dei servizi, nominare formalmente i Responsabili degli uffici e dei servizi, dando atto che le indennità verranno necessariamente riviste ed adeguate sulla base dei nuovi criteri che verranno adottati prossimamente;

**RICHIAMATE:**

- la deliberazione di Giunta Comunale n. . 45 del 16.03.2010, successivamente modificata con propria deliberazione n.159 del 15.09.2010, con la quale sono stati definiti i criteri generali ed individuate le Posizioni Organizzative (P.O.) nonché determinato l'importo dell'indennità di posizione a ciascuna P.O.;

- la deliberazione n. 11 del 23.01.2018 con la quale è stato approvato il fabbisogno del personale 2018/2020 e rideterminata la pianta organica;

**RICHIAMATO** altresì il proprio decreto n. 33 del 2.10.2019 con il quale è stata disposta la nomina dei Responsabili degli uffici e dei servizi con attribuzione della relativa posizione organizzativa fino al 31.12.2019;

**VISTA** altresì la deliberazione di Giunta Comunale n. 205 del 23.12.2019, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale si è proceduto alla modifica della pianta organica del Comune di Camerino prevedendo la scissione del 4^ Settore Urbanistica – Edilizia – Ricostruzione Privata in due settori ritenendo necessario istituire un nuovo settore che si occupi esclusivamente delle pratiche relative alla ricostruzione post-sisma 2016, attribuendo la posizione organizzativa relativa a tale nuova struttura all'Arch. Maurizio Forconi (Istruttore Direttivo Tecnico);

**DATO ATTO:** che a seguito di tale decisione l'assetto organizzativo di questo ente risulta essere il seguente:

<b>SETTORE 1^</b> <b>AFFARI GENERALI, STATISTICA, SERVIZI SOCIALI – CULTURALI – DEMOGRAFICI .</b>
--

<b>SETTORE 2^</b> <b>BILANCIO – PROGRAMMAZIONE – TRIBUTI – ECONOMATO – RISORSE UMANE</b>
<b>SETTORE 3^</b> <b>TERRITORIO - LL.PP.— MANUTENZIONE- AMBIENTE –</b> <b>SISMA RICOSTRUZIONE PUBBLICA</b>
<b>SETTORE 4^</b> <b>URBANISTICA- EDILIZIA</b>
<b>SETTORE 5^</b> <b>POLIZIA LOCALE</b>
<b>SETTORE 6^</b> <b>SISMA RICOSTRUZIONE PRIVATA</b>

- CHE a seguito di detta separazione si ritiene opportuno redistribuire le unità di personale da adibire al Settore 4^ e al Settore 6^ come segue:

**Settore 4^ Urbanistica - Edilizia:** Arch. Barbara Mattei (Istruttore Direttivo Tecnico) – Responsabile, Arch. Francesco Troncanetti (Istruttore Direttivo Tecnico) e Arch. Antonella Piccioni (Istruttore Direttivo Tecnico tempo determinato sisma) come attività di coordinamento tra i diversi settori per le pratiche connesse alla ricostruzione post-sisma;

**Settore 6^ Sisma Ricostruzione Privata:** Arch. Maurizio Forconi (Istruttore Direttivo Tecnico) – Responsabile - Arch. Maria Lobaccaro (Istruttore Direttivo Tecnico tempo determinato sisma), Ing. Rodolfo Galeone (Istruttore direttivo tecnico tempo determinato sisma), Arch. Loredana Marinsaldi (Istruttore Direttivo Tecnico tempo determinato sisma), Geom. Corrado Carminelli (Istruttore Tecnico tempo determinato sisma);

**RITENUTO** confermare tutti i Responsabili dei Servizi con funzioni di P.O. attualmente in carica e di attribuire la titolarità della P.O. del Settore 6^ all'Arch. Maurizio Forconi;

**RITENUTO** altresì quantificare l'importo dell'indennità di posizione annuale da riconoscere all'Arch. Forconi e all'Arch. Mattei nella misura minima prevista dal CCNL in € 5.000,00 annuali, nelle more dell'approvazione dell'approvazione dei criteri per la pesatura delle P.O.;

**VISTI** il D.Lgs.n.267/2000, il D. Lgs. n. 165/2001, il CCNL dei dipendenti degli enti locali del 2018, il regolamento comunale degli uffici e servizi;

## **D E C R E T A**

1. La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di **nominare**, ai sensi dell'art. 50 comma 10 dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 (testo unico enti locali) e dell'art. 4 commi 2 e 3 del D. Lgs. n. 165/2001 (testo unico pubblico impiego), **i seguenti Responsabili dei Servizi ed Uffici ed attribuire loro le funzioni di P.O., con decorrenza dalla data del presente provvedimento fino al 31.03.2020:**

<b>RESPONSABILE</b> <b>Dott. FRANCESCO</b> <b>MARIA AQUILI</b> Categ.g. D1	<b>SETTORE 1^</b> <b>AFFARI GENERALI, STATISTICA, SERVIZI SOCIALI –</b> <b>CULTURALI – DEMOGRAFICI</b>
<b>RESPONSABILE</b> <b>Dott. GIULIANO</b> <b>BARBONI</b> Categ.g. D1	<b>SETTORE 2^</b> <b>BILANCIO – PROGRAMMAZIONE – TRIBUTI –</b> <b>ECONOMATO – RISORSE UMANE</b>
<b>RESPONSABILE</b> <b>Ing. MARCO ORIOLI</b> Categ.g. D3	<b>SETTORE 3^</b> <b>TERRITORIO - LL.PP.— MANUTENZIONE- AMBIENTE –</b> <b>SISMA RICOSTRUZIONE PUBBLICA</b>
<b>RESPONSABILE</b> <b>Arch. BARBARA</b> <b>MATTEI</b> Categ.g. D1	<b>SETTORE 4^</b> <b>URBANISTICA- EDILIZIA</b>
<b>RESPONSABILE</b> <b>Dott. ANDREA ISIDORI</b> Categ.g. D3	<b>SETTORE 5^</b> <b>POLIZIA LOCALE</b>
<b>RESPONSABILE</b> <b>Arch. FORCONI</b> <b>MAURIZIO</b> Categ.g. D1	<b>SETTORE 6^</b> <b>SISMA RICOSTRUZIONE PRIVATA</b>

3. Di confermare l'Ing. Marco Orioli quale Responsabile della Centrale Unica di Committenza tra il Comune di Camerino e quello di Serravalle di Chienti (costituita ai sensi dell'art. 33 comma 3 bis del D.Lgs.163/2006) nonché quale Responsabile dell'Anagrafe per la Stazione Appaltante (RSA).

4. Di dare atto che in caso di motivata assenza (congedo ordinario/congedo straordinario) dei Responsabili, gli stessi verranno sostituiti come segue:

- dott. AQUILI con dott. BARBONI e viceversa;
- ing. ORIOLI con arch. MATTEI e in caso di mancanza di quest'ultima Arch. Forconi;
- arch. MATTEI con Ing. ORIOLI e in caso di mancanza di quest'ultimo Arch. Forconi;
- arch. FORCONI con Arch. MATTEI e in caso di mancanza di quest'ultimo con l'Ing. Orioli;
- Comandante ISIDORI con la dipendente del Corpo di Polizia Locale dott.ssa Cristiana Zampetti alla quale il Responsabile del Servizio ha già attribuito le mansioni di qualifica superiore ( categ.D) sino al 31 maggio 2020;
- il dott. AQUILI sostituirà l'ing. ORIOLI nella funzione di Responsabile della Centrale Unica di Committenza.

5. Di dare atto che il conferimento di detta responsabilità comporta l'attribuzione di tutti i poteri, le funzioni, i compiti, le competenze e gli atti gestionali (tranne le sole deroghe espressamente disposte per legge) previsti dalla vigente normativa e segnatamente dall'articolo 107 commi 2, 3 e 4 del TUEL enti locali D.Lgs. 267/2000 (analogamente all'art. 4, commi 2 e 3 del D.Lgs. n. 165/2001) e che i soggetti predetti sono direttamente responsabili, in via esclusiva, in relazione agli obiettivi dell'Ente, della correttezza amministrativa e dell'efficienza nonché dei risultati di gestione (articolo 107 TUEL comma

6). Detta responsabilità comprende, come ovvio, anche gli atti di valorizzazione, di utilizzo ed impiego del personale “in dotazione” al servizio.

6. Di dare atto che, nelle more dell'approvazione dei nuovi criteri per la pesatura delle P.O. e la definizione delle relative indennità di posizione, l'indennità di posizione e quella di risultato da corrispondere ai soggetti incaricati sono, per il momento, le seguenti al lordo delle ritenute di legge, così come determinate con deliberazione della G.C. n. 45 del 16.03.2010:

SETTORE 1^ dott. AQUILI : indennità di posizione annua lorda € 9.038,00  
SETTORE 2^ dott. BARBONI : indennità di posizione annua lorda € 9.038,00  
SETTORE 3^ ing. ORIOLI : indennità di posizione annua lorda € 9.038,00  
SETTORE 4^ arch. MATTEI : indennità di posizione annua lorda € 5.000,00  
SETTORE 5^ dott. ISIDORI : indennità di posizione annua lorda € 9.038,00  
SETTORE 6^ arch. FORCONI : indennità di posizione annua lorda € 5.000,00

7. Di dare atto che ai titolari di posizione organizzativa verrà corrisposto, al termine dell'anno e previa valutazione dell'organo all'uopo deputato, una retribuzione di risultato nell'importo massimo del 25 % dell'indennità di posizione attribuita (deliberazione G.C. n. 45 del 16.03.2010) previa valutazione positiva da parte del nucleo di valutazione;

8. Di dare atto che l'importo dell'indennità annua riconosciuta verrà rapportato al periodo della durata del conferimento dell'incarico e verrà liquidata mensilmente;

9. Di dare atto che detto trattamento economico accessorio assorbe tutte le competenze accessorie ed indennità previste dalla normativa vigente (salvo eccezioni disposte dalla normativa vigente : es. sisma ed elettorale);

10 Di dare atto che, non appena conclusa la procedura per la definizione dei criteri e pesatura delle posizioni, si procederà ad aggiornare, gli importi sopra indicati;

11. Di dare atto che la presente spesa trova imputazione ai capitoli 150 – 360 – 500 - 501 del B.P. 2019/2021 e succ.

12. L'incarico è prorogato di diritto, all'atto della scadenza, fino a quando non intervenga una nuova nomina come previsto dall'art. 34 commi 3 e 4 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

**IL SINDACO**  
**Dr. Sandro Sborgia**

PARERI:

**REGOLARITA' CONTABILE**

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento e si attesta la copertura finanziaria del conseguente impegno di spesa.

08-01-2020

**Il Responsabile del Settore Finanziario**  
**Dr. Giuliano Barboni**

### **Certificato di pubblicazione**

Si attesta che copia del presente atto viene pubblicata, in data odierna, all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi.

Camerino, 08-01-2020

**Il Responsabile del Settore 1**  
**Dr. Francesco Maria Aquili**