



Comune di Camerino

(Provincia di Macerata)

Cod. ISTAT 43007

COPIA CONFORME

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NUMERO 76 DEL 21-06-2017

OGGETTO:
REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI - MODIFICA
ART. 34

L'anno duemiladiciassette, il giorno ventuno del mese di giugno alle ore 13:00, nella Residenza Municipale in seguito a convocazione, disposta nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

PASQUI GIANLUCA	SINDACO	A
LUCARELLI ROBERTO	VICESINDACO	A
CERVELLI ERIKA	ASSESSORE	P
NALLI ANTONELLA	ASSESSORE	P
MANCINELLI ROBERTO	ASSESSORE	P

SOGGETTA A COMUNICAZIONE: S

Assegnati n. 5 In carica 5 Presenti n. 3 Assenti n. 2

Assiste in qualità di segretario verbalizzante il SEGRETARIO GENERALE Dr. MONTARULI ANGELO

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza CERVELLI ERIKA nella sua qualità di ASSESSORE ed invita la Giunta Comunale alla discussione dell'oggetto sopra riportato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione di seguito riportata predisposta dal responsabile del settore bilancio e programmazione:

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Il sottoscritto dr. Giuliano Barboni, responsabile del settore bilancio e programmazione, visto il documento istruttorio che di seguito si riporta:

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

VISTO l'art. 89 del D.Lgs. n. 267/2000, in particolare:

- il comma 1) in base al quale gli Enti locali disciplinano con appositi regolamenti, in conformità con lo Statuto, l'ordinamento degli uffici e dei servizi , in base a criteri di autonomia, funzionalità ed economicità di gestione e secondo i principi di professionalità e responsabilità;
- il comma 5) che assegna agli Enti locali, nel rispetto dei principi fissati dalla legge, la competenza alla determinazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa, con i soli limiti derivanti dalla propria capacità di bilancio e dalla esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti:

RICHIAMATA la delibera della G.C. n. 169 dell'1.8.2006 con la quale veniva approvato il "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi" e le delibere n. 147/201, 239/2010 e 183/2010 con cui si procedeva ad apportare alcune modifiche ed integrazioni al suddetto regolamento;

ATTESO che la struttura organizzativa dell'ente è uno strumento flessibile, da utilizzare con ampia discrezionalità organizzativa, al fine di dotare l'ente della struttura più consona al raggiungimento degli obiettivi amministrativi e di perseguire una gestione ottimale sotto il profilo dell'efficacia, dell'efficienza e dell'economicità;

RITENUTO necessario avviare un processo volto a conseguire una maggiore efficienza dell'azione amministrativa dell'Ente;

DATO ATTO che il Titolo V Area delle posizioni organizzative – Capo I Titolari di posizione organizzativa – all'art. 34 del "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi" del Comune di Camerino prevede testualmente che:

"Art. 34

Nomina

1. Al Sindaco compete, ai sensi della vigente normativa, la nomina dei titolari di posizione organizzativa, in base all'articolazione dell'organigramma dell'ente. A tal fine l'ente adotta, attraverso apposito Sistema permanente di valutazione, appositi criteri tendenti a rendere trasparente la procedura di nomina.
2. L'incarico di posizione organizzativa può essere conferito dal Sindaco:
 - a) al personale dipendente a tempo indeterminato da almeno un anno inquadrato in categoria D in possesso di esperienza lavorativa maturata nell'Ente o in altri enti pubblici in posizione di lavoro che richieda significativo grado di autonomia gestionale ed organizzativa.

- b) a soggetti con cui siano stati stipulati contratti a tempo determinato ai sensi e nei limiti di cui ai commi 1 e 2 dell'art. 110 del T.U.E.L.;
 - c) al Direttore Generale, qualora nominato, o al Segretario Generale.
3. Tale incarico è conferito a tempo determinato per periodi non superiori al mandato del Sindaco. Nel caso di mancata indicazione del termine, l'incarico si intende conferito fino al termine del mandato elettivo.
4. L'incarico è prorogato di diritto, all'atto della scadenza, fino a quando non intervenga la nuova nomina.”;

DATO ATTO che l'attuale regolamentazione prevede, come già sopra riportato, che l'incarico di posizione organizzativa può essere conferito dal Sindaco, tra l'altro al personale dipendente a tempo indeterminato da almeno un anno inquadrato in categoria D in possesso di esperienza lavorativa maturata nell'Ente o in altri enti pubblici in posizione di lavoro che richieda significativo grado di autonomia gestionale ed organizzativa;

VALUTATA l'opportunità di modificare tale norma così come disciplinata, prevedendo la possibilità di affidare tale incarico anche a personale dipendente assunto a tempo determinato in possesso dei requisiti sopra indicati;

RITENUTO, dunque , di modificare l'art. 34 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi come segue:

*“Art. 34
Nomina*

1. Al Sindaco compete, ai sensi della vigente normativa, la nomina dei titolari di posizione organizzativa, in base all'articolazione dell'organigramma dell'ente. A tal fine l'ente adotta, attraverso apposito Sistema permanente di valutazione, appositi criteri tendenti a rendere trasparente la procedura di nomina.
2. L'incarico di posizione organizzativa può essere conferito dal Sindaco:
- a) al personale dipendente a tempo indeterminato o determinato inquadrato in categoria D in possesso di esperienza lavorativa maturata nell'Ente o in altri enti pubblici in posizione di lavoro che richieda significativo grado di autonomia gestionale ed organizzativa.
 - b) a soggetti con cui siano stati stipulati contratti a tempo determinato ai sensi e nei limiti di cui ai commi 1 e 2 dell'art. 110 del T.U.E.L.;
 - c) al Direttore Generale, qualora nominato, o al Segretario Generale.
3. Tale incarico è conferito a tempo determinato per periodi non superiori al mandato del Sindaco. Nel caso di mancata indicazione del termine, l'incarico si intende conferito fino al termine del mandato elettivo.
4. L'incarico è prorogato di diritto, all'atto della scadenza, fino a quando non intervenga la nuova nomina.”;

RITENUTO che tale modifica risulta idonea a realizzare gli obiettivi di una maggiore efficienza, efficacia ed economicità dell' azione amministrativa, a rispondente agli indirizzi dell' Amministrazione comunale e quindi adeguata al raggiungimento degli obiettivi di governo che l'ente si prefigge;

PROPONE DI DELIBERARE QUANTO SEGUE:

- 1) La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto.
- 2) Modificare, sulla base di quanto dettagliatamente esposto in premessa, l'art. 34 del vigente "Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi" il cui testo aggiornato è il seguente:

"Art. 34

Nomina

1. Al Sindaco compete, ai sensi della vigente normativa, la nomina dei titolari di posizione organizzativa, in base all'articolazione dell'organigramma dell'ente. A tal fine l'ente adotta, attraverso apposito Sistema permanente di valutazione, appositi criteri tendenti a rendere trasparente la procedura di nomina.
2. L'incarico di posizione organizzativa può essere conferito dal Sindaco:
 - a) al personale dipendente a tempo indeterminato o determinato inquadrato in categoria D in possesso di esperienza lavorativa maturata nell'Ente o in altri enti pubblici in posizione di lavoro che richieda significativo grado di autonomia gestionale ed organizzativa.
 - b) a soggetti con cui siano stati stipulati contratti a tempo determinato ai sensi e nei limiti di cui ai commi 1 e 2 dell'art. 110 del T.U.E.L.;
 - c) al Direttore Generale, qualora nominato, o al Segretario Generale.
3. Tale incarico è conferito a tempo determinato per periodi non superiori al mandato del Sindaco. Nel caso di mancata indicazione del termine, l'incarico si intende conferito fino al termine del mandato elettivo.
4. L'incarico è prorogato di diritto, all'atto della scadenza, fino a quando non intervenga la nuova nomina."

PROPONE INOLTRE

di rendere il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.Lgs. n. 267/2000.

Il responsabile del settore bilancio
f.to Dr. Giuliano Barboni

** *** **

RITENUTO per i motivi riportati in tale proposta e che sono condivisi di emanare la presente deliberazione;

VISTI i seguenti pareri espressi sulla proposta della presente deliberazione ai sensi dell'art. 49, D.Lgs. 267/2000:

-in ordine alla regolarità tecnica - contabile espresso dal responsabile del settore bilancio e programmazione dr. Giuliano Barboni: parere favorevole;

Con votazione favorevole unanime legalmente resa,

DELIBERA

1) La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto.

2) Modificare, sulla base di quanto dettagliatamente esposto in premessa, l'art. 34 del vigente "Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi" il cui testo aggiornato è il seguente:

"Art. 34

Nomina

1. Al Sindaco compete, ai sensi della vigente normativa, la nomina dei titolari di posizione organizzativa, in base all'articolazione dell'organigramma dell'ente. A tal fine l'ente adotta, attraverso apposito Sistema permanente di valutazione, appositi criteri tendenti a rendere trasparente la procedura di nomina.
2. L'incarico di posizione organizzativa può essere conferito dal Sindaco:
 - a) al personale dipendente a tempo indeterminato o determinato inquadrato in categoria D in possesso di esperienza lavorativa maturata nell'Ente o in altri enti pubblici in posizione di lavoro che richieda significativo grado di autonomia gestionale ed organizzativa.
 - b) a soggetti con cui siano stati stipulati contratti a tempo determinato ai sensi e nei limiti di cui ai commi 1 e 2 dell'art. 110 del T.U.E.L.;
 - c) al Direttore Generale, qualora nominato, o al Segretario Generale.
3. Tale incarico è conferito a tempo determinato per periodi non superiori al mandato del Sindaco. Nel caso di mancata indicazione del termine, l'incarico si intende conferito fino al termine del mandato elettivo.
4. L'incarico è prorogato di diritto, all'atto della scadenza, fino a quando non intervenga la nuova nomina."

Inoltre stante la necessità e urgenza, con voti favorevoli unanimi legalmente resi,

DELIBERA

di rendere il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.Lgs. n. 267/2000.

Pareri sulla proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000:

PARERE: in ordine alla REGOLARITA' TECNICA

Data: 21-06-2017

Il Responsabile del servizio
F.to BARBONI GIULIANO

Approvato e sottoscritto

Il Segretario generale

Il Presidente

F.to MONTARULI ANGELO

F.to CERVELLI ERIKA

Certificato di pubblicazione

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata, in data odierna, all'Albo Pretorio on line del Comune per quindici giorni consecutivi con contemporanea comunicazione ai capigruppo consiliari.

Camerino, 12-07-2017

Il funzionario delegato
F.to AQUILI FRANCESCO MARIA

Per copia conforme all'originale
Camerino, 12-07-2017

Il funzionario delegato
AQUILI FRANCESCO MARIA

Certificato di esecutività

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 21-06-2017 essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 D.Lgs. 267/2000.

Il funzionario delegato
F.to AQUILI FRANCESCO MARIA