



Comune di Camerino
(Provincia di Macerata)

COPIA CONFORME

SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI SOCIO-CULTURALI
SINDACO

DETERMINAZIONE

N.308/Sett.AA.GG. del 31-12-2018

N. 1175 del Registro generale

Oggetto:

COMUNICAZIONI E RELAZIONI CON ORGANI DI INFORMAZIONE PER IL COMUNE DI CAMERINO E PER IL MUSEO E LA PINACOTECA CIVICI DEL COMUNE DI CAMERINO - PERIODO DAL 01/01/2019 AL 31/12/2019 - AFFIDAMENTO INCARICO DITTA COMUNICAMONTI SRL

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTA la D.G.C. n. 211 del 27/12/2018 con la quale è stato deciso di:

- affidare alla ditta COMUNICAMONTI SRL per il periodo 01.01.2019 – 31.12.2019 l’incarico di curare le relazioni con gli organi di stampa per la massima diffusione delle attività e delle iniziative del Comune e di quelle del Museo e Pinacoteca Civici del Comune di Camerino;
- di stabilire che il servizio deve prevedere:
 - la divulgazione di notizie riguardanti le principali attività del Comune e del Museo e Pinacoteca Civici del Comune di Camerino (note, immagini e quant’altro necessario), che verranno inoltrate, attraverso una strategia di comunicazione in relazione all’evento da promuovere, alle principali testate giornalistiche locali, provinciali, regionali e nazionali (carta stampata, radio, televisioni, siti internet e social network);
 - l’organizzazione di conferenze stampa;
 - la presenza e supporto a manifestazioni ed eventi di particolare rilevanza per la città;
 - la presenza alle sedute del consiglio comunale;
 - servizi di pubblicità e pubbliche relazioni;
 - la presenza in Comune di un incaricato per n. 5 giorni la settimana;
- di stabilire un compenso di € 12.000,00 oltre IVA di legge;

CONSIDERATO che nella stessa delibera si dava mandato al responsabile del settore affari generali a predisporre gli atti necessari all’avviamento dell’incarico;

CONSIDERATO che la ditta COMUNICAMONTI SRL, con sede a Camerino in via Pallotta n. 4, unica operante nel territorio comunale, nel triennio 2016-2018 ha svolto il servizio di cui sopra con competenza, professionalità e massima disponibilità;

CONSIDERATO che il compenso richiesto è ritenuto congruo e conveniente per il servizio e le mansioni da svolgere;

DATO ATTO che l’appalto è stato registrato con CIG: Z6627F083B;

VISTO il combinato disposto dell’art. 36, del D.Lgs. n. 50/2016 e del Regolamento per la disciplina dei lavori, servizi e forniture dell’ente che consente, per servizi e forniture

inferiori a €. 40.000,00, l'affidamento diretto;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", ed in particolare l'art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza";

RICHIAMATO il decreto del Sindaco n. 32 del 29.12.2014 con cui sono state attribuite al Dott. Francesco Maria Aquili, responsabile Settore Affari Generali, Statistica, Servizi Sociali – Culturali – Demografici – Attività Produttive, le funzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267;

DETERMINA

- 1) La premessa è parte integrante del presente dispositivo;
- 2) Incaricare la ditta COMUNICAMONTI SRL per il periodo dal 01/01/2019 al 31/12/2019 a svolgere il servizio afferente alle comunicazioni ed alle relazioni con gli organi di stampa per la massima diffusione delle attività e iniziative del Comune e per quelle del Museo e Pinacoteca Civici del Comune di Camerino per un costo di € 12.000,00 più IVA al 22%;
- 3) Stabilire che il servizio deve prevedere:
 - la divulgazione di notizie riguardanti le principali attività del Comune e del Museo e Pinacoteca Civici del Comune di Camerino (note, immagini e quant'altro necessario), che verranno inoltrate, attraverso una strategia di comunicazione in relazione all'evento da promuovere, alle principali testate giornalistiche locali, provinciali, regionali e nazionali (carta stampata, radio, televisioni, siti internet e social network);
 - l'organizzazione di conferenze stampa;
 - la presenza e supporto a manifestazioni ed eventi di particolare rilevanza per la città;
 - la presenza alle sedute del consiglio comunale;
 - servizi di pubblicità e pubbliche relazioni;
 - la presenza in Comune di un incaricato per n. 5 giorni la settimana;
- 4) Imputare la somma complessiva di € 14.640,00 al capitolo 36/1 bilancio 2019, che prevedrà la relativa disponibilità;
- 5) Stabilire che il compenso sarà liquidato a cadenza mensile previo emissione di apposito atto di liquidazione del responsabile del settore Affari Generali.

Il presente atto viene trasmesso in copia, per quanto di competenza, ai seguenti Uffici:

- 1 - Settore Bilancio e Programmazione
- 2 - Albo Pretorio

Il Responsabile del Settore
F.to AQUILI FRANCESCO MARIA

PARERI:

REGOLARITA` CONTABILE

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarita` contabile del presente provvedimento e si attesta la copertura finanziaria del conseguente impegno di spesa. Dalla data odierna, il provvedimento medesimo è esecutivo.

31-12-2018

Il Responsabile del Settore
Servizi Finanziari
F.to BARBONI GIULIANO

La presente è copia conforme all'originale
31-12-2018

IL FUNZIONARIO DELEGATO
AQUILI FRANCESCO MARIA