Comune di Camerino

(Provincia di Macerata)

COPIA CONFORME

SETTORE 3^ TERRITORIO, LL.PP., MANUTENZIONE, AMBIENTE,
SISMA RICOSTRUZIONE PUBBLICA

DETERMINAZIONE

N.145 del 02-04-2020
N. del Registro generale

Oggetto:
LIQUIDAZIONE FATTURA GESTIONE CENTRO DI RACCOLTA COMUNALE IN LOC. SCALETTE E CONSEGNA SACCHETTI RACCOLTA DIFFERENZIATA MESE DI GENNAIO 2020

La sottoscritta Dott.ssa Manuela Marsili quale Responsabile del procedimento, ai sensi del disposto della Determinazione n 69 del 12.02.2020 del Settore 3^ Territorio-LL.PP.-Mantenzione-Ambiente-Sisma Ricostruzione pubblica, dell'intervento denominato "Liquidazione fattura gestione centro di raccolta comunale in Loc. Scalette mese di gennaio 2020" (CIG: **ZA81AA5800**);

RICHIAMATA la Determinazioni del Servizio Manutenzione n. 228 del 29.08.2019 RG 1119 concernente la proroga dell'incarico di gestione del Centro di raccolta comunale in Loc. Scalette e di consegna settimanale dei sacchetti per la raccolta differenziata agli esercenti autorizzati alla consegna per il periodo: 01.09.2019 – 31.01.2020 alla Cooperativa Sociale Opera Onlus con sede in Urbino - Via F. Paciotti n. 3 C.F./ P.I. 02036180426;

ACCERTATO che i servizi di cui trattasi sono stati eseguiti regolarmente secondo quanto disposto con Determinazione del Settore Territorio, LL.PP e Ambiente n. 43 del 10.08.2016 RG 455;

VISTA la fattura emessa dalla Cooperativa Sociale Opera Onlus n. 129/V0 del 31.01.2020, assunta al protocollo dell'Ente n. 3625 in data 12.02.2020, dell'importo di € 487,97 oltre IVA 22% (pari ad € 107,35) per un ammontare complessivo pari ad € 595,32, concernente il servizio di gestione del Centro di raccolta comunale in Loc. Scalette e di consegna settimanale dei sacchetti per la raccolta differenziata periodo: gennaio 2020;

DATO ATTO che è stato acquisito il DURC prot. INAIL_20326558 con scadenza 10/06/2020 nel quale la posizione risulta REGOLARE;

CONSIDERATO che le spese per la gestione dell'isola ecologica trovano copertura finanziaria al capitolo 1574 del corrente esercizio finanziario;

DATO ATTO che per il presente procedimento è stato acquisito il CIG: **ZA81AA5800**;

VISTI:

- La Legge n. 241/90 s.m.i.;
- Il D.L. 33/2013 s.m.i.;
- Il D.lgs. 50/2016 s.m.i.;
- Il D.P.R. 207/2010 s.m.i., per le parti ancora in vigore;

RITENUTO doversi acquisire il parere di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147/bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, che viene reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del competente Responsabile del Servizio;

RITENUTO doversi acquisire il parere di regolarità contabile ed il visto attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 147/bis e dell'art. 153, comma 5 del D.lgs. n. 267/2000, in quanto il presente provvedimento comporta riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

PROPONE

1 DI APPROVARE e recepire il documento istruttorio quale parte integrante, sostanziale e motivazionale del presente dispositivo;

2 DI LIQUIDARE alla Cooperativa Sociale Opera Onlus con sede in Urbino - Via F. Paciotti n. 3 C.F./ P.I. 02036180426 la fattura n. 129/V0 del 31.01.2020, dell'importo di € 487,97 oltre IVA 22% (pari ad € 107,35) per un ammontare complessivo pari ad € 595,32, concernente il servizio di gestione del Centro di raccolta comunale in Loc. Scalette e di consegna settimanale dei sacchetti per la raccolta differenziata periodo: gennaio 2020;

3 DI DARE ATTO che la spesa di € 595,32 trova copertura finanziaria sugli stanziamenti di cui al capitolo 1574 del Bilancio anno 2020 – IMP. 489/2016;

4 DI DARE ATTO, altresì, che il presente provvedimento è soggetto ad obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione di cui al D.Lgs 33/2013;

5 DI DARE MANDATO al Responsabile del Settore Ragioneria del Comune di Camerino di provvedere alla liquidazione;

6 DI DARE ATTO che è accertata, ai sensi dell'art. 147/bis del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento, in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio competente;

7 DI DARE ATTO che è stata, altresì, accertata, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.lgs. n. 267/2000, la compatibilità dei conseguenti pagamenti con i relativi stanziamenti di cassa;

8 DI ATTESTARE che, in relazione al presente provvedimento, non sussistono ipotesi di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 ss.mm.ii. dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 e del Codice di Comportamento del Comune di Camerino;

9 DI TRASMETTERE il presente provvedimento al Servizio Finanziario per l'apposizione, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, e dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000, del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria;

10 DI TRASMETTERE il presente atto:
- all'Albo Pretorio;
- al Settore 2° - Bilancio, Programmazione, Tributi, Economato, Risorse Umane.

Il Responsabile
del procedimento
Dott.ssa Manuela Marsili

Il RESPONSABILE del SETTORE 3°

TERRITORIO, LL.PP. MANUTENZIONE, AMBIENTE, SISMA RICOSTRUZIONE PUBBLICA

VISTO il documento istruttorio in calce alla presente dal quale si rileva l'opportunità di affidare l'incarico di che trattasi;

RITENUTO per i motivi riportati nel documento istruttorio e che sono condivisi, di poter emanare la presente determina;

VISTO il vigente Regolamento comunale di Contabilità;

VISTO il D.Lgs n. 267/2000 recante "Testo unico delle Leggi sull' Ordinamento degli Enti Locali" in particolare l'art. 107, "funzioni e responsabilità della dirigenza";

VISTI:

- La Legge n. 241/90 s.m.i.;
- Il D.L. 33/2013 s.m.i.;
- Il D.lgs. 50/2016 s.m.i.;
- Il D.P.R. 207/2010 s.m.i., per le parti ancora in vigore;

RITENUTO doversi esprimere parere di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147/bis del D. Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, che viene reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del competente Responsabile del Servizio;

RITENUTO doversi acquisire il parere di regolarità contabile ed il visto attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 147/bis e dell'art. 153, comma 5 del D. Lgs. n. 267/2000, in quanto il presente provvedimento comporta riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

RICHIAMATO il Decreto del Sindaco n. 1 del 08/01/2020 con cui sono state regolamentate le funzioni e i compiti di cui all'art. 107 del D.lgs. n. 267/2000;

D E T E R M I N A

1 DI APPROVARE e recepire il documento istruttorio quale parte integrante, sostanziale e motivazionale del presente dispositivo;

2 DI LIQUIDARE alla Cooperativa Sociale Opera Onlus con sede in Urbino - Via F. Paciotti n. 3 C.F./ P.I. 02036180426 la fattura n. 129/V0 del 31.01.2020, dell'importo di € 487,97 oltre IVA 22% (pari ad € 107,35) per un ammontare complessivo pari ad € 595,32, concernente il servizio di gestione del Centro di raccolta comunale in Loc.

Scalette e di consegna settimanale dei sacchetti per la raccolta differenziata periodo: gennaio 2020;

3 DI DARE ATTO che la spesa di € 595,32 trova copertura finanziaria sugli stanziamenti di cui al capitolo 1574 del Bilancio anno 2020 – IMP. 489/2016;

4 DI DARE ATTO, altresì, che il presente provvedimento è soggetto ad obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione di cui al D.Lgs 33/2013;

5 DI DARE MANDATO al Responsabile del Settore Ragioneria del Comune di Camerino di provvedere alla liquidazione;

6 DI DARE ATTO che è accertata, ai sensi dell'art. 147/bis del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento, in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio competente;

7 DI DARE ATTO che è stata, altresì, accertata, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.lgs. n. 267/2000, la compatibilità dei conseguenti pagamenti con i relativi stanziamenti di cassa;

8 DI ATTESTARE che, in relazione al presente provvedimento, non sussistono ipotesi di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 ss.mm.ii. dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 e del Codice di Comportamento del Comune di Camerino;

9 DI TRASMETTERE il presente provvedimento al Servizio Finanziario per l'apposizione, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, e dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000, del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria;

10 DI TRASMETTERE il presente atto:
- all'Albo Pretorio;
- al Settore 2° - Bilancio, Programmazione, Tributi, Economato, Risorse Umane.

Il Responsabile Settore 3^
Territorio, LL.PP. – Manutenzione – Ambiente
- Sisma Ricostruzione Pubblica
F.to Ing. Marco Orioli

PARERI:

REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento e si attesta la copertura finanziaria del conseguente impegno di spesa.

02-04-2020

Il Responsabile del Settore 2^
Bilancio – Programmazione – Tributi -
Economato - Risorse umane

F.to Dr. Giuliano Barboni

La presente è copia conforme all'originale
Camerino, 02-04-2020

Il Responsabile Settore 3^
Territorio, LL.PP. – Manutenzione – Ambiente
- Sisma Ricostruzione Pubblica
Ing. Marco Orioli

Certificato di pubblicazione

Si attesta che copia del presente atto viene pubblicata, in data odierna, all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi.

Pubblicazione n. 693

Camerino, 03-04-2020

Il Responsabile Settore 3^
Territorio, LL.PP. – Manutenzione – Ambiente
- Sisma Ricostruzione Pubblica
F.to Ing. Marco Orioli