



**Comune di Camerino
Provincia di Macerata**

COPIA CONFORME

**SETTORE BILANCIO PROGRAMMAZIONE
TRIBUTI ECONOMATO RISORSE UMANE
SERVIZIO PERSONALE**

DETERMINAZIONE

N.33/Sett.Bilancio del 13-05-2019

N. 610 del Registro generale

Oggetto:
ASSUNZIONE IN SERVIZIO A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE AL 55%
DI N. 1 COLLABORATORE FARMACISTA - CAT. D.1 - MEDIANTE
SCORRIMENTO GRADUATORIA CONCORSO PUBBLICO IN CORSO DI
VALIDITA'.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTA la propria determinazione n. 88 del 23.12.2016 (Reg. Gen. n. 624/2016) con cui si stabiliva di:

- approvare le operazioni della commissione giudicatrice relative alla selezione, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato e parziale al 55% di un posto di “Farmacista Collaboratore” cat. D posizione giuridica di accesso D3 – presso il settore Bilancio, Programmazione, Tributi, Economato, Risorse Umane, Servizio Farmacia Comunale;
- approvare la relativa graduatoria nella quale risultava essersi collocata al primo posto la Dott.ssa Salvucci Claudia (nata il 3/9/1985);
- Dare atto dell'avvenuta pubblicazione della graduatoria dei vincitori all'Albo pretorio on-line e sul sito istituzionale del Comune di Camerino;
- provvedere con atto successivo alla nomina del vincitore sul posto di “Farmacista Collaboratore” cat. D posizione giuridica di accesso D3 – presso il settore Bilancio, Programmazione, Tributi, Economato, Risorse Umane, Servizio Farmacia Comunale e alla conseguente sottoscrizione del contratto individuale di lavoro;

VISTO che con propria determinazione n. 89 del 30.12.2016 (R.G.D. n. 634/2016) si è proceduto all'assunzione a tempo indeterminato, in posizione part-time 55%, a far data dal 02.01.2017, a seguito di selezione pubblica per titoli ed esami, la Dott.ssa Salvucci Claudia (nata il 3.09.1985), risultata prima nella graduatoria di merito del relativo concorso;

VISTA la programmazione triennale del fabbisogno del personale 2019/2021 (approvata con atto di G.C. n. 27 del 7.2.2019) nella quale si stabilisce, tra l'altro, per l'annualità 2019, di procedere all'aumento dell'orario lavorativo della Dr.ssa Salvucci

inquadrandola su altro posto vacante della dotazione organica di pari qualifica e profilo professionale con percentuale lavorativa pari al 95% e, contestualmente, ricoprire il posto lasciato vacante dalla Dr.ssa Salvucci (posto a tempo indeterminato part-time 55%) mediante scorrimento della graduatoria del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di Farmacista Collaboratore a tempo indeterminato e part.time 55% - Cat. D.3 - ancora in corso di validità;

VISTO altresì l'art. 12 "Conferma del sistema di classificazione" del CCNL comparto Funzioni Locali, sottoscritto in data 21.5.2018 il quale stabilisce testualmente che:

"1. Si conferma il sistema di classificazione del personale previsto dall'art. 3 del CCNL del 31.3.1999. con le modifiche sotto riportate.

2. Il sistema di classificazione del personale resta articolato in quattro categorie, denominate rispettivamente A, B, C e D. Nelle categorie è previsto un unico accesso corrispondente alla posizione economica iniziale di ciascuna categoria, salvo che per i profili della categoria B di cui all'art. 3, comma 7 del CCNL del 31.3.1999, come sostituito dal comma 3 del presente CCNL, e di cui all'allegato A, paragrafo "categoria B", ultimo periodo, del medesimo CCNL, che resta pertanto confermato.

3. L'art. 3, comma 7, del CCNL 31.3.1999 è sostituito dal seguente:

"Nell'allegato A sono altresì indicati, per la categoria B, i criteri per la individuazione e collocazione di particolari profili, per i quali l'accesso dall'esterno avviene nella posizione economica B3".

4. Per effetto di quanto previsto al comma 2, nell'ambito dell'Allegato al CCNL del 31.3.1999, Declaratorie, è disapplicato, con riferimento alla categoria D, la sezione recanti: "Ai sensi dell'art. 3, comma 7, per i profili professionali che, secondo la disciplina del D.P.R. 347/83 come integrato dal D.P.R. 333/90, potevano essere ascritti alla VIII qualifica funzionale, il trattamento tabellare iniziale è fissato nella posizione economica D3.".

5. A seguito delle modifiche introdotte nel sistema di classificazione dai commi precedenti, al personale che, alla data di entrata in vigore del presente CCNL, è inquadrato in profili della categoria D, per i quali, ai sensi della previgente formulazione dell'art. 3, comma 7, del CCNL 31.3.1999 e dall'Allegato A al medesimo contratto, l'accesso esterna avveniva nella posizione economica D3 sono conservati il profilo posseduto e la posizione economica acquisita nell'ambito della categoria.

6. (omissis)

7. Al personale assunto viene attribuito il trattamento tabellare corrispondente alla posizione economica iniziale prevista per la categoria cui il profilo di assunzione è ascritto, salvo per i profili della categoria B di cui al comma 2, per i quali il trattamento tabellare iniziale corrisponde al trattamento tabellare della posizione economica B3.

(omissis.....)";

Ritenuto quindi dover procedere allo scorrimento della suddetta graduatoria e nominare il 2° classificato, nella persona del Dr. Francesco ORTENZI, nato a San Severino Marche (MC) il 17.6.1986 e residente a Mogliano (MC) in Via G. Matteotti n. 432 – C.F.: RTNFC86H17I156G, sul posto di Farmacista Collaboratore – Cat- D – dando atto che l'inquadramento iniziale del suddetto, come previsto dall'art. 12 del CCNL sopra citato, avverrà nella posizione economica iniziale D.1;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche ed integrazioni;

DATO ATTO sono stati rispettate tutte le condizioni imposte dalla normativa vigente in materia di assunzione;

RITENUTO, pertanto, di assumere a tempo indeterminato e parziale al 55% il Dott. Francesco ORTENZI in qualità di “Farmacista Collaboratore” cat. D posizione di accesso D1 – presso il settore Bilancio, Programmazione, Tributi, Economato, Risorse Umane, Servizio Farmacia Comunale;

VISTO il parere di regolarità contabile di seguito riportato;

DETERMINA

- 1) La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di procedere all’assunzione a tempo indeterminato, in posizione part-time 55%, a far data dal 01.06.2019, mediante scorrimento di graduatoria vigente, del Dr. Francesco ORTENZI (nato a San Severo Marche il 17.6.1896, residente a Mogliano in via G. Matteotti n. 43, C.F.: RTNFNC86H17I156G) 2^ classificato nella graduatoria per la selezione pubblica per titoli ed esami per l’assunzione di n. 1 Farmacista Collaboratore a tempo indeterminato e parziale al 55%;
- 3) Di dare atto che il Dott. Francesco Ortenzi viene inquadrato nella Categoria D posizione giuridica di accesso D1 – presso il settore Bilancio, Programmazione, Tributi, Economato, Risorse Umane, Servizio Farmacia Comunale;
- 4) Attribuire il trattamento economico previsto per il personale della Cat. D - posizione economica D1 – tempo parziale 55% - dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro oltre all’assegno per il nucleo familiare, se ed in quanto dovuto, e le altre indennità previste dai vigenti contratti;
- 5) Procedere alla stipula del relativo contratto individuale di lavoro in forma scritta, approvando lo schema di contratto individuale di lavoro, allegato al presente atto, che ne forma parte integrante e sostanziale;
- 6) Imputare la spesa derivante dal presente atto al Capitolo 1290 “Retribuzione personale di ruolo farmacia comunale” Bilancio 2019, ove è prevista la necessaria disponibilità.

Prot. n.Registro contratti individuali di lavoro

CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO

Il giorno, presso la sede municipale provvisoria, sita in Via Le Mosse n. 19;

VISTA la determina del Responsabile Settore Bilancio, Programmazione, Tributi, Economato, Risorse Umane, Servizio Farmacia Comunale n. .. del6, (reg. gen. n.),
..... con
.....;

VISTI i vigenti Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro comparto “Regioni-Autonomie Locali”;

VISTO l’art. 19 del C.C.N.L. triennio 2016/2018, relativo al contratto individuale di lavoro;

DATO ATTO che il Dott ha presentato la documentazione necessaria all’inquadramento di cui trattasi;

TRA

- Il Dott. Barboni Giuliano responsabile del Settore Bilancio, Programmazione, Tributi, Economato, Risorse Umane, Servizio Farmacia Comunale, che agisce in nome, per conto e nell'interesse esclusivo del Comune stesso - Codice fiscale 00276830437;

E

- il Dott., che agisce in nome e per conto proprio;

SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1

Il Comune di Camerino, come sopra rappresentato e nel rispetto delle vigenti disposizioni, assume, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e parziale di tipo misto al 55% del normale orario di lavoro che, articolato secondo le esigenze di servizio, nel rispetto delle vigenti disposizioni, è di n. 19 ore e 48 minuti settimanali, il Dott....., di seguito chiamato “dipendente”, che accetta l’assunzione medesima.

La prestazione lavorativa verrà effettuata come segue:

.....

Il/La Direttore/Direttrice della farmacia, per esigenze eccezionali al momento non prevedibili e in accordo con la dipendente, può modificare il suddetto orario di lavoro.

Art. 2

Il dipendente viene assunto in qualità di “Farmacista Collaboratore” cat. D posizione giuridica di accesso D. 1 – presso il settore Bilancio, Programmazione, Tributi, Economato, Risorse Umane, Servizio Farmacia Comunale;

Il livello retributivo applicato è quello iniziale previsto dal vigente Contratto collettivo Nazionale di Lavoro, comparto Regioni-Autonomie locali al quale si aggiungono le competenze per salario accessorio in relazione alle prestazioni reali di lavoro effettuate, oltre alle quote di trattamento di famiglia, se ed in quanto spettanti.

La dipendente ha diritto a un numero di giornate di ferie proporzionale alla durata del servizio nell'anno.

Le mansioni assegnate alla dipendente sono quelle corrispondenti alla categoria economica, come delineate dall'allegato A) al C.C.N.L. del 31.03.1999 e dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 24.5.2004, che si intendono in questa sede integralmente richiamati, quale parte integrante del presente contratto, salvo il potere del responsabile del settore/servizio di appartenenza della dipendente, in ordine ai criteri di organizzazione e agli atti di gestione del personale, anche in riferimento all'art. 52 del D.Lgs. 30.03.2001 n.165 e s.m.i.

Art. 3

La data di assunzione sul posto di Farmacista collaboratore è fissata per il giorno 01.06.2019. La sede di attività lavorativa della dipendente è individuata presso la sede della farmacia comunale di Camerino.

Art. 4

Il rapporto di lavoro è sottoposto ad un periodo di prova la cui durata è stabilita in mesi sei. Ai fini del compimento del suddetto periodo di prova si tiene conto del solo servizio effettivamente prestato. Per la corretta disciplina del periodo di prova si applica l'art. 20 del CCNL del comparto Funzioni Locali triennio 2016/2018.

Come stabilito dall'art. 14-bis del D.L. n. 4/2019, come convertito nella L. n. 26/2019, il dipendente non potrà chiedere di essere trasferito ad altra amministrazione se non dopo che siano trascorsi cinque anni dalla data di assunzione. Decorso i cinque anni sarà possibile chiedere il nulla-osta per il trasferimento all'Amministrazione che si riserva fin da ora di negarlo per esigenze di servizio.

In caso di risoluzione del rapporto di lavoro i relativi termini di preavviso sono fissati dall'art. 12 del C.C.N.L. comparto regioni – autonomie locali sottoscritto in data 9.5.2006.

Art. 5

Il dipendente dichiara di accettare tutte le clausole che regolano il suo rapporto di lavoro con l'Ente, dando per conosciute le norme di riferimento alle quali si fa rinvio.

Il dipendente è tenuto a prestare l'attività lavorativa con diligenza, lealtà e imparzialità, nel rispetto delle direttive impartite dai superiori e delle prescrizioni generali contenute nelle leggi, nei regolamenti, nelle circolari e nelle disposizioni di servizio, nel rispetto degli obiettivi e delle finalità istituzionali della pubblica amministrazione.

Anche se non materialmente allegati, fanno parte integrante del presente contratto:

- il codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, di cui all'art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001 allegato al CCNL 22.1.2004,
- le norme di comportamento di cui all'art. 23 del CCNL 6.7.1995 e il codice disciplinare dei dipendenti del Comune di Camerino, approvato con determinazione del Responsabile del Settore Bilancio n. 43 del 16/6/2010;
- il codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Camerino, approvato con atto G.C. n. 248 del 19.12.2013;

Il dipendente si impegna a non svolgere attività che possano concretamente confliggere con quelle istituzionali del Comune di Camerino.

Art. 6

Il dipendente dichiara sotto la propria responsabilità di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

Eventuali incarichi ottenuti da amministrazioni pubbliche o soggetti privati che, ai sensi del citato art. 53, necessitano di autorizzazione, non potranno essere svolti senza che la dipendente sia stata preventivamente autorizzata dal Comune.

La violazione delle disposizioni sull'incompatibilità comportano nei confronti del dipendente l'applicazione delle sanzioni disciplinari e ogni altra conseguenza prevista da norma di legge.

Art. 7

L'inosservanza delle disposizioni contenute nel contratto di lavoro, collettivo, aziendale ed individuale, potrà dare luogo all'applicazione di sanzioni disciplinari secondo la gravità dell'infrazione e in conformità alla disciplina legislativa e contrattuale in materia.

Art. 8

Per tutto quanto non previsto nel presente contratto verranno applicate le norme e le condizioni contenute nel D.Lgs. n. 165/2001, nel codice civile (Libro V, Titolo II, Capo I), nelle leggi sul rapporto di lavoro subordinato nell'impresa, nonché nei contratti collettivi nazionali di lavoro per i dipendenti del comparto regioni- autonomie locali.

Il presente contratto è esente dall'imposta di bollo, ai sensi dell'art. 25 della Tabella Allegato B al D.P.R. n. 131/1986.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Dipendente	Il	Responsabile	del
Settore/Servizio			

.....
.....

Il presente atto viene affisso all'albo pretorio e trasmesso in copia, per quanto di competenza, ai seguenti Uffici:

- 1) Servizio Personale;
- 2) Servizio Finanziario;
- 3) Revisori dei Conti.

Data, 13-05-2019

Il Responsabile del Settore
F.to BARBONI GIULIANO

PARERI:

REGOLARITÀ CONTABILE

Si esprime parere favorevole sulla regolarità contabile del presente provvedimento e si attesta la copertura finanziaria del conseguente impegno di spesa. Dalla data odierna, il provvedimento medesimo è esecutivo.

Data, 13-05-2019

Il Responsabile del Settore
Bilancio Programmazione Tributi
Economato Risorse Umane
F.to BARBONI GIULIANO

La presente è copia conforme all'originale
Data, 13-05-2019

Il Funzionario Delegato
BARBONI GIULIANO