

SETTORE: 1^ AFFARI GENERALI, STATISTICA, SERVIZI SOCIALI – CULTURALI - DEMOGRAFICI

Responsabile: Francesco Maria Aquili

SERVIZI:

- SEGRETERIA
- SERVIZI SOCIALI
- CULTURA
- PROTOCOLLO
- ANAGRAFE – STATO CIVILE

PIANO ANALITICO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2021

N	OBIETTIVI	CONTENUTO ATTIVITA'	INDICATORI TEMPORALI	INDICATORI RISULTATO	ALTRI INDICATORI DI EFFICIENZA/EFFICACIA
1	REGOLAMENTO DI ESENZIONE O RIDUZIONE DI PAGAMENTO SERVIZI SCOLASTICI	STESURA REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEGLI AVENTI DIRITTO ALLA RIDUZIONE O ESENZIONE DAL PAGAMENTO DEI SERVIZI SCOLASTICI DI MENSA E TRASPORTO SCOLASTICO	ENTRO IL MESE DI SETTEMBRE 2021	REDAZIONE DEL REGOLAMENTO DA APPROVARE IN CONSIGLIO COMUNALE	
2	PROCEDURA PER RISCOSSIONE COATTIVA DEI CREDITI RELATIVI AI SERVIZI SCOLASTICI	INDIVIDUAZIONE DELLE MODALITA' DI ATTIVAZIONE DELLA PROCEDURA – PREPARAZIONE ELENCHI PER SOGGETTO ATTUATORE	ENTRO IL 31/12/2021	COMPLETAMENTO OPERAZIONI DI STESURA DOCUMENTI PER SOGGETTO INCARICATO ALLA RISCOSSIONE	
3	CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI 2021	RILEVAZIONE CAMPIONARIE ANNUALI "RILEVAZIONE AREALE (A)" E RILEVAZIONE DA LISTA (L)"	ENTRO IL 31/12/2021	GESTIONE DELLE OPERAZIONI DI RICOGNIZIONE E RILEVAZIONE DEI DATI DA INVIARE ALL'ISTAT	
4	ALLINEAMENTO ANNOTAZIONI REGISTRO DI STATO CIVILE	AGGIORNAMENTO ANNOTAZIONI SUI REGISTRI DI STATO CIVILE - SU ATTI DI NASCITA: ACQUISTO CITTADINANZA, ADOZIONI, MATRIMONI,	ENTRO IL 31/12/2021	ALLINEAMENTO DEI REGISTRI DI STATO CIVILE - PER GLI ATTI NON REGISTRATI NEL	

		DIVORZI CAMBIAMENTO NOME E/O COGNOME, MORTE, APERTURA TUTELA, CHIUSURA TUTELA, INTERDIZIONE. - SU ATTI DI MATRIMONIO: SEPARAZIONE, DIVORZIO, CESSAZIONE EFFETTI CIVILI, ANNULLAMENTO, COSTITUZIONE DI FONDO ECC..		GESTIONALE INSERIMENTO DELLE ANNOTAZIONI MANUALMENTE (CIRCA 200) COMUNICAZIONE AGLI ORGANI COMPETENTI E AI COMUNI DI ISCRIZIONE/TRASCRIZIONE E DELL'ATTO	
5	AGGIORNAMENTO ACCORDO PER LA STIPULA DEI CONTRATTI A CANONE CONVENZIONATO (L. N. 431/98)	CONCERTAZIONE TRA LE ORGANIZZAZIONI SINDACALI TERRITORIALI DELLA PROPRIETA' IMMOBILIARE E QUELLE DEGLI INQUILINI PER STIPULA ACCORDO	ENTRO IL 31/12/2021	ATTIVITA' DI CONCERTAZIONE CON LE ASSOCIAZIONI SINDACALI E PUBBLICAZIONE ACCORDO	
6	ACCORPAMENTO ANAGRAFICHE INSERITE NEL PROTOCOLLO INFORMATICO	INDIVIDUAZIONE E ACCORPAMENTO DI DIVERSI REPORT DI ANAGRAFICA INSERITI NEL GESTIONALE DEL PROTOCOLLO INFORMATICO RIFERITI AD UNA STESSA PERSONA FISICA O GIURIDICA	ENTRO IL 31/12/2021	INDIVIDUAZIONE DELLE ANAGRAFICHE DOPPIE O TRIPLE DI UNA STESSA PERSONA FISICA O GIURIDICA – ACCORPAMENTO DI TUTTE LE ANAGRAFICHE NELLA SOLA RITENUTA GIUSTA	
7	COLLABORAZIONE PER L'ORGANIZZAZIONE DELL'ATTIVITA' AMMINISTRATIVA DELLA FONDAZIONE CASA AMICA	SUPPORTO PER LE PRATICHE AMMINISTRATIVE RELATIVE ALLA FONDAZIONE CASA AMICA	ENTRO IL 31/12/2021	ASSISTENZA AMMINISTRATIVA ALLA FONDAZIONE IN MODO PARTICOLARE ALLE PROCEDURE PER LE MODALITA' DI GESTIONE DELLA STRUTTURA	

SETTORE 2^ : Bilancio e Programmazione, tributi, Economato, Risorse Umane

Responsabile: Dott. Giuliano Barboni

SERVIZI:

- Ragioneria
- Tributi
- Economato – Servizi cimiteriali
- Risorse Umane
- Farmacia comunale

PIANO ANALITICO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2021

N	OBIETTIVI	CONTENUTO ATTIVITA'	INDICATORI TEMPORALI	INDICATORI RISULTATO	ALTRI INDICATORI DI EFFICIENZA/EFFICACIA
1	Gara per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale	Indizione gara ad evidenza pubblica in base alla convenzione approvata dal Consiglio comunale con delibera n. 12 del 26.03.2021 per l'individuazione dell'Istituto cui affidare il servizio di tesoreria comunale;	Entro il 30.06.2021 verrà conclusa la procedura di gara.	Determina di aggiudicazione.	
2	Estumulazione straordinaria loculi cimiteriali	Predisposizione atti amministrativi per la liberazione dei loculi la cui concessione risulta scaduta oppure per il rinnovo della stessa con conseguente pagamento del loculo	1^ tranche: 31.12.2021 2^ tranche: 31.12.2022	Relazione con l'indicazione dei risultati ottenuti, sia in termini di loculi liberati che di incassi realizzati.	Entro il 31.12.2021: - rinnovo della concessione per almeno 30 loculi; - incasso minimo previsto: € 50.000,00
3	Aggiornamento del nuovo codice di comportamento dei dipendenti alle linee guida dell'Anac	Adeguamento del codice di comportamento dei dipendenti pubblici alle nuove linee guida dell'Anac.	30.09.2021	Presentazione alla giunta dell'elaborato realizzato	
4	Creazione di una unica banca dati da utilizzare per la gestione unitaria dei tributi comunali	Affidamento servizio di accertamento Imu e Tari fino all'annualità 2017 e successivo trasferimento dei dati in un unico programma gestionale.	1^ tranche: 31.12.2021 2^ tranche: 31.12.2022	Relazione sullo stato di avanzamento dei lavori.	

SETTORE: RICOSTRUZIONE PRIVATA

Responsabile: ARCH. MAURIZIO FORCONI

SERVIZI:

- Pratiche di riparazione edifici privati danneggiati dal sisma

PIANO ANALITICO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2021

N	OBIETTIVI	CONTENUTO ATTIVITA'	INDICATORI TEMPORALI	INDICATORI RISULTATO	ALTRI INDICATORI DI EFFICIENZA/EFFICACIA
1	AGGIORNAMENTO REC	MODIFICHE DA APPORTARE A SEGUITO DELLE NUOVE NORMATIVE NAZIONALI E REGIONALI	Entro 31.12.2021	Delibera Consiglio Comunale	
2	AGGIORNAMENTO NTA del PRG	MODIFICHE DA APPORTARE A SEGUITO DELLE NUOVE NORMATIVE NAZIONALI E REGIONALI E DELLA REDAZIONE DEL PSR	Entro 31.12.2021	Delibera Consiglio Comunale	
3	AGGIORNAMENTO LINEE GUIDA FOTOVOLTAICO	MODIFICHE IN SEGUITO AI PARERI DELLA SOPRINTENDENZA	Entro 30.06.2021	Delibera Consiglio Comunale	
4	AGGIORNAMENTO PSR	INTEGRAZIONI A SEGUITO DELLA CONFERENZA REGIONALE	Entro 31.12.2021	Delibera Consiglio Comunale	
5	LINEE GUIDA COLORAZIONI EDIFICI CENTRI STORICI	LINEE GUIDA DA INSERIRE NEL PIANO REGOLATORE AD INTEGRAZIONE DELLE NTA	Entro 31.12.2021	Delibera Consiglio Comunale	

SETTORE: 5 POLIZIA LOCALE

Responsabile: dott. Andrea Isidori

SERVIZI:

- Polizia Stradale
- Polizia Amministrativa-vigilanza, prevenzione, accertamento e repressione degli illeciti amministrativi
- Ufficio Comando
- Polizia Giudiziaria

PIANO ANALITICO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2021

N	OBIETTIVI	CONTENUTO ATTIVITA'	INDICATORI TEMPORALI	INDICATORI RISULTATO	ALTRI INDICATORI DI EFFICIENZA/EFFICACIA
1	REGOLAMENTO DEI PASSI CARRABILI. (Obiettivo amministrativo)	L'obiettivo riguarda la stesura di un nuovo regolamento dei Passi Carrabili (determinante per il raggiungimento del suddetto obiettivo sarà un lavoro ed uno studio collettivo dei settori di competenza quali il Settore Urbanistica Edilizia – Privata e Settore 3 ^a Lavori Pubblici.)	Agosto 2021	Approvazione in Consiglio Comunale del Regolamento	
2	LETTERA PRE-RUOLO PER VIOLAZIONI C.D.S. PER RISCOSSIONE BONARIA E PREDISPOSIZIONE RUOLO ANNO 2018 e parte ANNO 2019	L'obiettivo consiste nell'invio delle lettere pre-ruolo denominate "ultimo avviso" per effettuare la riscossione ed effettuare la predisposizione dei ruoli dei verbali non riscossi, accertati nell'anno 2018 ed in parte nell'anno 2019 (fino al 30/6/2019)	Dicembre 2021	Invio lettere pre-ruolo e rendicontazione dei relativi pagamenti – Esecutività dei ruoli esattoriali	
3	CONTROLLO DELLA RACCOLTA DIFFERENZIATA "PORTA A PORTA"	L'obiettivo è quello di un controllo sulle modalità di raccolta dei rifiuti solidi urbani unitamente al personale del Cosmari	Dicembre 2021	Report temporale dei controlli effettuati e delle problematiche riscontrate	
4	ATTIVITA' SPECIFICA DI CONTROLLO FINALIZZATA AL RISPETTO DELLE NORME ANTI-COVID (Obiettivo operativo)	L'obiettivo riguarda i controlli per rispetto della normativa riguardante la pandemia epidemiologica COVID-19. L'obiettivo prevede anche l'aggiornamento e l'assistenza, agli operatori economici e ai cittadini	Dicembre 2021	Report dei controlli effettuati	
5	ATTIVITA' SPECIFICA DI	L'obiettivo consiste nel controllo dei veicoli che	Dicembre 2021	Report dei veicoli controllati e	

	POLIZIA STRADALE FINALIZZATA AI CONTROLLI DELLA VELOCITA' ED ALTRE INFRAZIONI AL CODICE DELLA STRADA (es. copertura assicurativa, revisione). (Obiettivo operativo)	circolano nel territorio comunale anche attraverso l'ausilio di strumenti già in dotazione al Comando di Polizia Locale, quale il Police Street, Telelaser e Velomatic.		servizi pattuglia dedicati	
6	NUOVA DELIMITAZIONE DEI CENTRI URBANI (Obiettivo operativo)	L'obiettivo consiste nella nuova delimitazione dei centri abitati come definiti dall'art 3 c.1 del C.d.S. e conseguente deliberazione di Giunta Comunale. Tale revisione è importante alla luce del non riconoscimento da parte di ANAS del centro abitato lungo la SP 256 e il nuovo assetto viario e urbanistico assunto dalla città dopo il sisma.	Ottobre 2021	Deliberazione di Giunta Comunale ai sensi dell'art 4 D.lgs. 285/93.	

SETTORE: 4^ - URBANISTICA - EDILIZIA

Responsabile: arch. Barbara Mattei

SERVIZI:

-Pianificazione Urbanistica
- Edilizia Privata

PIANO ANALITICO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2021

N	OBIETTIVI	CONTENUTO ATTIVITA'	INDICATORI TEMPORALI	INDICATORI RISULTATO	ALTRI INDICATORI DI EFFICIENZA/EFFICACIA
1	Digitalizzazione elaborati cartografici del P.R.G. vigente	Aggiornamento delle tavole grafiche del P.R.G. vigente con l'inserimento di tutte le varianti parziali approvate e vestitura finale dell'elaborato complessivo del piano su piattaforma Open Source (Qgis)	Entro 30.09.2021	Consultazione del P.R.G. on-line per uffici comunali e per utenti esterni (tecnici, cittadinanza, ecc.)	
2	Inserimento del P.R.G. digitalizzato nel programma Halley	Inserimento del P.R.G. in formato digitale nel programma Halley. Avvio delle funzioni sul programma Halley nella sezione "Territorio "	Entro 31.12.2021	Redazione dei Certificati di destinazione urbanistica automatizzati. Indagine (zonizzazione, indici e parametri urbanistici, ecc.) sul territorio comunale automatizzata	

SETTORE: Settore 3° -Territorio, LL.PP., Manutenzione, Ambiente, Sisma Ricostruzione Pubblica-
Responsabile: Ing. Marco Orioli

SERVIZI:

-Lavori Pubblici - Espropri - Ambiente - Protezione civile - Manutenzioni

PIANO ANALITICO DEGLI OBIETTIVI ANNO 2021

N	OBIETTIVI	CONTENUTO ATTIVITA'	INDICATORI TEMPORALI	INDICATORI RISULTATO	ALTRI INDICATORI EFFIC/EFFICACIA
1	ART. 113 D.LGS 50/2016	Aggiornamento regolamento ripartizione e liquidazione incentivi per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.lgs 50/2016	Entro SETTEMBRE	Predisposizione proposta di giunta	
2	UFFICIO AMBIENTE	Autorizzazioni allo scarico: riduzione dei tempi per il rilascio rispetto a quelli previsti (30 gg)	Entro GIUGNO	Tempi per il rilascio inferiori o uguali a 20 gg	
3	PSR 2014/2020 – M04.3.A VIABILITA' RURALE E FORESTALE DOMANDA DI AIUTO N. 43547 – STRADA DI MONTELAGO	Affidamento lavori	Entro SETTEMBRE	Determina di affidamento	
4	PSR 2014/2020 – M04.3.A VIABILITA' RURALE E FORESTALE DOMANDA DI AIUTO N. 43548 –	Affidamento lavori	Entro SETTEMBRE	Determina di affidamento	

	STRADA DI PIANDAJELLO				
5	Lavori relativi all'intervento denominato: "Sistemazione Idraulica Fosso Lo Scarico".	Affidamento lavori	Entro GIUGNO	Determina di affidamento	
6	Potenziamento serbatoio Battista Varano	Avvio dei lavori	Entro MAGGIO	Verbale consegna lavori	
7	Realizzazione della Nuova Sede Temporanea degli Uffici Comunali	Consegna immobile	Entro DICEMBRE	Verbale consegna immobile	
8	STRADA MERGNANO- MECCIANO- TORRE DEL PARCO	Approvazione progetto definitivo	Entro giugno	Predisposizione proposta di giunta	
		Approvazione progetto esecutivo	Entro settembre	Predisposizione proposta di giunta	
		Indizione gara	Entro ottobre	Determina a contrarre	
9	Strada Caselle - Ponte della Cerasa	Approvazione Progetto Esecutivo	Novembre	Predisposizione proposta di Delibera di Giunta	