



Città di Camerino

(Provincia di Macerata)

Cod. ISTAT 43007

## COPIA CONFORME

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NUMERO 34 DEL 10-03-2020

**OGGETTO:**  
PROGETTO RIORDINO E DIGITALIZZAZIONE ARCHIVIO STORICO ANAGRAFE-  
STATO CIVILE DEL COMUNE DI CAMERINO - APPROVAZIONE

L'anno duemilaventi, il giorno dieci del mese di marzo alle ore 16:00, nella Residenza Municipale in seguito a convocazione, disposta nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

|                  |             |   |
|------------------|-------------|---|
| Sborgia Sandro   | SINDACO     | P |
| Jajani Lucia     | VICESINDACO | P |
| Fanelli Marco    | ASSESSORE   | P |
| Sfascia Stefano  | ASSESSORE   | P |
| Sartori Giovanna | ASSESSORE   | P |

SOGGETTA A COMUNICAZIONE: S

Assegnati n. 5 In carica 5 Presenti n. 5 Assenti n. 0

Assiste in qualità di segretario verbalizzante il SEGRETARIO GENERALE  
Dr.ssa Alessandra Secondari

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il Dr. Sandro Sborgia nella sua qualità di SINDACO ed invita la Giunta Comunale alla discussione dell'oggetto sopra riportato.

## LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che il terremoto del 26 ottobre 2016 ha reso inagibile il Palazzo comunale Bongiovanni, posizionato in pieno centro storico (che è tutt'ora 'zona rossa') e sede del Comune e che nel piano terra dello stabile era posizionato l'ufficio anagrafe, stato civile e elettorale da cui è stato prelevato lo stretto necessario per garantire il proseguimento dell'attività ordinaria nella sede provvisoria presso i locali della Contram in via Le Mosse;

CONSIDERATO che all'interno di tali ambienti sono rimasti documenti importanti, che rischiano di andare distrutti con una perdita gravissima per l'attività corrente, ma soprattutto per la memoria storia della città e per le tante persone che sono nate a Camerino, fino a pochi anni fa punto nascita di riferimento per tutto il territorio montano;

CHE dal sopralluogo effettuato con idonea ditta e da quanto rilevato dal personale del Comune è emersa la necessità di effettuare alcune imprescindibili e urgenti operazioni. In particolare si rende necessario mettere in salvo e rendere pienamente utilizzabile la documentazione propria dell'Anagrafe e dello Stato civile;

CHE dal 1989 il comune ha avviato un intervento di meccanizzazione dei dati anagrafici ed oggi abbiamo tutte le registrazioni successive a quella data disponibili informaticamente, che invece, per quanto riguarda la documentazione antecedente (atti di nascita, fogli di famiglia, atti di morte, ecc.) è ancora necessario consultare schede e registri cartacei, che sono rimasti al piano terreno del vecchio ufficio e che l'evento sismico ha messo in luce quella che in realtà era già una difficoltà se non una carenza, che fa emergere da un lato le difficoltà gestionali amministrative e, dall'altro, gli altissimi rischi di perdita e dispersione di atti e documenti fondamentali;

RITENUTO perciò necessario un primo intervento che preveda lo scarto, la depolveratura, il trasferimento in luogo sicuro, il riordino e l'inventariazione informatica e un secondo intervento che preveda la digitalizzazione comprensiva di metadattazione adeguata modello METS-SAN e la resa informatica in 48 ore delle richieste effettuate per tutta la durata del progetto;

VISTO che per tale progetto è stato richiesto e ottenuto il nulla osta della Soprintendenza archivistica e bibliografica dell'Umbria e della Marche;

CHE è stata avanzata richiesta di contributo alla Fondazione Cassa di Risparmio della Provincia di Macerata e che il Comune ha partecipato al Bando della Regione Marche per il sostegno a progetti di rilievo regionale per la valorizzazione delle Biblioteche e degli Archivi del territorio marchigiano;

VISTO il preventivo presentato dalla ditta Gallo Pomi Servizi con sede legale in Roma e sede operativa a Macerata, che offre soluzioni hardware e software per l'archiviazione dei documenti integrando o affiancando, agli ormai collaudati sistemi analogici di archiviazione e consultazione, le nuove tecnologie per la scansione digitale di tutte le possibili tipologie di originali;

ATTESO che il costo per la realizzazione del progetto è quantificabile in € 29.450,00;

CONSIDERATO che a favore del progetto la Fondazione Cassa di Risparmio della Provincia di Macerata ha concesso la somma di € 15.000,00;

VISTI i seguenti pareri sulla proposta della presente delibera ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 267/2000:

-in ordine alla regolarità tecnica espresso dal responsabile del settore Affari Generali dr. Francesco Maria Aquili: parere favorevole;

-in ordine alla regolarità contabile espresso dal responsabile del settore Finanziario dr. Giuliano Barboni: parere favorevole;

Con votazione favorevole unanime legalmente resa,

#### DELIBERA

- 1) La premessa è parte integrante e sostanziale del dispositivo;
- 2) Approvare il progetto di riordino e digitalizzazione dell'archivio storico anagrafe – stato civile del Comune di Camerino antecedente l'anno 1989 consistente nella meccanizzazione dei dati anagrafici con un primo intervento di scarto, depolveratura, trasferimento in luogo sicuro, riordino e inventariazione informatica e un secondo intervento che preveda la digitalizzazione comprensiva di metadattazione adeguata modello METS-SAN e la resa informatica in 48 ore delle richieste effettuate per tutta la durata del progetto per un costo complessivo di € 29.450,00;
- 3) Dare atto che la Fondazione Cassa di Risparmio della Provincia di Macerata ha concesso a favore del progetto € 15.000,00;
- 4) Incaricare il responsabile del settore affari generali di adottare gli atti necessari all'attuazione del presente atto ed il conseguente impegno di spesa.

Inoltre, stante la necessità e l'urgenza con altra votazione favorevole unanime legalmente resa,

#### DELIBERA

Di rendere il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.Lgs. 267/2000.

Pareri sulla proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000:

PARERE: in ordine alla REGOLARITA` TECNICA

Data: 10-03-2020

Il Responsabile del servizio  
F.to Dr. Francesco Maria Aquili

PARERE: in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE

Data: 10-03-2020

Il Responsabile del servizio  
F.to Dr. Giuliano Barboni

---

Letto, approvato e sottoscritto

Il Sindaco  
F.to Dr. Sandro Sborgia

Il Segretario Generale  
F.to Dr.ssa Alessandra Secondari

---

**Certificato di pubblicazione**

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata, in data odierna, all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi con contemporanea comunicazione ai capigruppo consiliari.

Camerino, 16-03-2020

Il Responsabile del Settore 1  
F.to Dr. Francesco Maria Aquili

---

Per copia conforme all'originale  
Camerino, 16-03-2020

Il funzionario delegato  
Dr. Francesco Maria Aquili

---

**Certificato di esecutività**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 10-03-2020 essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 D.Lgs. 267/2000.

Il Responsabile del Settore 1  
F.to Dr. Francesco Maria Aquili