



Comune di Camerino
(Provincia di Macerata)

COPIA CONFORME

SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI SOCIO-CULTURALI
SERVIZI SOCIALI

DETERMINAZIONE

N.212/Sett.AA.GG. del 31-05-2019

N. 701 del Registro generale

Oggetto:

AFFIDAMENTO DEI SERVIZI PER LA CONSERVAZIONE, LA SICUREZZA, LA GESTIONE E LA VALORIZZAZIONE DEI BENI CULTURALI, ARTISTICI E LIBRARI DEL COMUNE DI CAMERINO ALLA DITTA MASTROCOLA BARBARA - LIQUIDAZIONE FATTURA

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 12/04/2018 con la quale è stato deciso con un atto di indirizzo di affidare a ditta specializzata il servizio di promozione e gestione delle iniziative culturali del Comune di Camerino, con particolare riguardo a quelle inerenti la Pinacoteca e Musei civici e la Biblioteca comunale Valentiniana e la conseguente attività di coordinamento e raccordo con il Responsabile del Settore Affari Generali del Comune di Camerino;

VISTA la determinazione n. 376 del 29/05/2018 con la quale è stato affidato il servizio alla ditta individuale Mastrocola Barbara di Loro Piceno il servizio di promozione e gestione delle iniziative culturali del Comune di Camerino, con particolare riguardo a quelle inerenti la Pinacoteca e Musei civici e la Biblioteca comunale Valentiniana e la conseguente attività di coordinamento e raccordo con il Responsabile del Settore Affari Generali del Comune di Camerino per il periodo che va dal 01/01/2018 al 30/06/2019 al corrispettivo onnicomprensivo di € 37.500,00;

ATTESO che il corrispettivo dovuto, come previsto dal contratto di affidamento, è liquidato previa presentazione di regolare fattura accompagnata da una relazione con specificato le attività svolte nel periodo di riferimento;

VISTE la seguente fattura:

– n. 2 del 29/05/2019 per un importo di € 6.252,00;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 recante “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”, ed in particolare l’art. 107 “Funzioni e responsabilità della dirigenza”;

RICHIAMATO il decreto del Sindaco n. 32 del 29.12.2014 con cui sono state attribuite al Dott. Francesco Maria Aquili, responsabile Settore Affari Generali, Statistica, Servizi Sociali – Culturali – Demografici e del Servizio Attività Produttive, le funzioni di cui all’art. 107 del D.Lgs. n. 267;

DETERMINA

- 1) Che la premessa è parte integrante del presente dispositivo;
- 2) Di liquidare alla ditta Mastrocola Barbara la seguente fattura:
 - n. 2 del 29/05/2019 per un importo di € 6.252,00;
- 3) Di fronteggiare la spesa complessiva di € 6.252,00 con i fondi di cui al cap. 930, Bilancio di previsione anno 2019, imp. 431/2018;
- 4) Che il CIG attribuito è: ZB623CF919

Il presente atto viene trasmesso in copia, per quanto di competenza, ai seguenti uffici:

-Settore finanziario

-Albo Pretorio.

Il Responsabile del Settore
F.to AQUILI FRANCESCO MARIA

PARERI:

REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento e si attesta la copertura finanziaria del conseguente impegno di spesa. Dalla data odierna, il provvedimento medesimo è esecutivo.

31-05-2019

Il Responsabile del Settore
Servizi Finanziari
BARBONI GIULIANO

La presente è copia conforme all'originale
31-05-2019

IL FUNZIONARIO DELEGATO
AQUILI FRANCESCO MARIA