



Comune di Camerino

(Provincia di Macerata)

Cod. ISTAT 43007

COPIA CONFORME

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NUMERO 123 DEL 11-09-2019

OGGETTO:
ATTO DI INDIRIZZO PER LA FORNITURA DI UN SISTEMA SOFTWARE
GESTIONALE A SERVIZIO DELL'UFFICIO MANUTENZIONE

L'anno duemiladiciannove, il giorno undici del mese di settembre alle ore 15:00, nella Residenza Municipale in seguito a convocazione, disposta nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

Sborgia Sandro	SINDACO	P
Jajani Lucia	VICESINDACO	A
Fanelli Marco	ASSESSORE	P
Sfascia Stefano	ASSESSORE	P
Sartori Giovanna	ASSESSORE	P

SOGGETTA A COMUNICAZIONE: S

Assegnati n. 5 In carica 5 Presenti n. 4 Assenti n. 1

Assiste in qualità di segretario verbalizzante il SEGRETARIO GENERALE
Dr.ssa Alessandra Secondari

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il Dr. Sandro Sborgia nella sua qualità di SINDACO ed invita la Giunta Comunale alla discussione dell'oggetto sopra riportato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- Il territorio e il patrimonio del Comune di Camerino, richiedono diversi e molteplici interventi di manutenzione, ordinaria e straordinaria, che sono di tipo variegato ed interessano molteplici e diverse tipologie di intervento. Inoltre dall'emergenza dovuta alla crisi sismica iniziata nel 2016 sono numerosi gli interventi che il personale dell'Ente deve compiere per risolvere criticità e/o esigenze puntuali;
- Risulta, quindi una variegata tipologia di servizi da svolgere oltre che un elevato numero di segnalazioni e quindi di interventi da attuare;

DATO ATTO che:

- la gestione di un elevato numero di richieste sia in termini di segnalazione, che di programmazione quindi di verifica a posteriori dell'avvenuta risoluzione della problematica/esigenza riscontrata comporta una difficoltà della gestione e programmazione delle attività dell'Ufficio manutenzione e del personale impiegato;
- sul mercato sono presenti diversi software per la gestione delle attività e del personale che può rappresentare un valido aiuto all'Ufficio al fine di una maggiore efficienza e tempestività di intervento;
- I software comunemente reperibili sono anche del tipo gratuito, per un tempo limitato, per un numero di operatori minimo e con limitazioni nelle funzioni, mentre quelli che prevedono un utilizzo di tipo professionale e quindi completo hanno un costo nell'ordine di circa 50-70 €/mese;

RITENUTO opportuno procedere, a titolo sperimentale per un periodo di mesi 6, a dotare l'Ente di uno strumento di gestione informatica in grado di assolvere alle esigenze e incombenze dell'Ufficio Manutenzione, in modo da verificare quindi l'effettiva rispondenza alle esigenze dell'Ente;

ATTESO che:

- Per un periodo di mesi 6 la previsione di spesa è non superiore a € 500,00 iva compresa;
- il bilancio di previsione per l'anno 2019 prevede al capitolo n.186/3 "Servizi Informatici per Ufficio Tecnico" la necessaria disponibilità finanziaria per l'importo sopra indicato;

VALUTATO quindi opportuno esprimere apposito atto di indirizzo al Responsabile del Servizio Ambiente, Manutenzione, LL.PP., Protezione Civile, Appalti e Contratti, Ricostruzione Pubblica, affinché provveda ad attuare quanto sopra indicato;

PROPONE DI DELIBERARE QUANTO SEGUE

1. Di approvare la premessa;
2. Di ritenere opportuno, quale mero atto d'indirizzo, procedere, a titolo sperimentale per un periodo di mesi 6, nel dotare l'Ente di uno strumento di gestione informatica in grado di assolvere alle esigenze e incombenze dell'Ufficio Manutenzione;
3. Di dare atto che, per un periodo sperimentale di mesi 6 la previsione di spesa è non superiore a € 500,00 iva compresa e che il bilancio di previsione per l'anno

2019 prevede al capitolo n.186/3 “Servizi Informatici per Ufficio Tecnico” la necessaria disponibilità finanziaria per l’importo sopra indicato;

4. Di dare mandato al Responsabile del Servizio Ambiente, Manutenzione, LL.PP., Protezione Civile, Appalti e Contratti, Ricostruzione Pubblica e al Responsabile del Settore Finanziario di procedere, ognuno per le proprie competenze, per l’impegno di spesa e gli atti conseguenti a dare concreta attuazione al presente provvedimento.

PROPONE INOLTRE

Di rendere il presente atto amministrativo immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.,

PROPONE

Alla giunta di deliberare in merito

RITENUTO per i motivi riportati in tale proposta e che sono condivisi di emanare la presente deliberazione;

VISTI i seguenti pareri espressi sulla proposta della presente deliberazione ai sensi dell’art. 49 D.lgs. 267/2000:

-in ordine alla regolarità tecnica espresso dal responsabile del Servizio Territorio, LL.PP., Manutenzione, Ricostruzione Pubblica, Ambiente (Ing. Marco Orioli): parere favorevole;

-in ordine alla regolarità contabile espresso dal responsabile del Settore finanziario (dott. Giuliano Barboni): parere favorevole;

DELIBERA

1. Di approvare la premessa;
2. Di ritenere opportuno, quale mero atto d’indirizzo, procedere, a titolo sperimentale per un periodo di mesi 6, nel dotare l’Ente di uno strumento di gestione informatica in grado di assolvere alle esigenze e incombenze dell’Ufficio Manutenzione;
3. Di dare atto che, per un periodo sperimentale di mesi 6 la previsione di spesa è non superiore a € 500,00 iva compresa e che il bilancio di previsione per l’anno 2019 prevede al capitolo n.186/3 “Servizi Informatici per Ufficio Tecnico” la necessaria disponibilità finanziaria per l’importo sopra indicato;
4. Di dare mandato al Responsabile del Servizio Ambiente, Manutenzione, LL.PP., Protezione Civile, Appalti e Contratti, Ricostruzione Pubblica e al Responsabile del Settore Finanziario di procedere, ognuno per le proprie competenze, per l’impegno di spesa e gli atti conseguenti a dare concreta attuazione al presente provvedimento.

Inoltre, stante la necessità e l’urgenza, con altra votazione favorevole unanime legalmente resa,

DELIBERA

Di rendere il presente atto amministrativo immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.

Pareri sulla proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000:

PARERE: in ordine alla REGOLARITA' TECNICA

Data: 11-09-2019

Il Responsabile del servizio
F.to Ing. Marco Orioli

PARERE: in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE

Data: 11-09-2019

Il Responsabile del servizio
F.to Dr. Giuliano Barboni

Approvato e sottoscritto

Il Segretario generale

Il Presidente

F.to Dr.ssa Alessandra Secondari

F.to Dr. Sandro Sborgia

Certificato di pubblicazione

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata, in data odierna, all'Albo Pretorio on line del Comune per quindici giorni consecutivi con contemporanea comunicazione ai capigruppo consiliari.

Camerino, 13-09-2019

Il funzionario delegato
F.to Dr. Francesco Maria Aquili

Per copia conforme all'originale
Camerino, 13-09-2019

Il funzionario delegato
Dr. Francesco Maria Aquili

Certificato di esecutività

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 11-09-2019 essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 D.Lgs. 267/2000.

Il funzionario delegato
F.to Dr. Francesco Maria Aquili