



Comune di Camerino

(Provincia di Macerata)

COPIA CONFORME

SETTORE 6^ SISMA RICOSTRUZIONE PRIVATA

DETERMINAZIONE

N.15 del 30-11-2020

Oggetto:
SISMA 2016 - "INCARICO DI PRESTAZIONE OCCASIONALE PER MIGLIORAMENTO E VELOCIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI ACCESSO AGLI ATTI DELLE PRATICHE EDILIZIE- IMPEGNO DI SPESA"

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

PREMESSO CHE:

- In data 26-10-2016 si è verificato un forte evento sismico che ha interessato in modo considerevole tutto il territorio comunale di Camerino, ulteriormente replicato con magnitudo superiore in data 30-10-2016;
- A seguito degli eventi sismici del 2016, sono stati distrutti o gravemente danneggiati un gran numero di edifici privati;
- Con l'Ordinanza n. 100 del 09.05.2020 del Commissario Straordinario per la Ricostruzione all'art. 4 comma 1 lettera b punto 3, il comune deve rilasciare, su richiesta del progettista, un'attestazione, da cui risulti che il fabbricato oggetto d'intervento di miglioramento o adeguamento sismico, non è soggetto a procedimenti sanzionatori o a domande di sanatoria o condono edilizio. L'attestazione deve essere rilasciata da parte dell'Ufficio comunale competente nel termine di trenta giorni dalla presentazione della domanda;
- Ad oggi, oltre a continuare pervenire numerose richieste di accesso agli atti al fine di verificare i precedenti edilizi degli edifici oggetto d'intervento e verificarne la legittimità per la realizzazione di interventi che usufruiscono delle agevolazioni fiscali previste dalla legge, stanno pervenendo in grande quantità le richieste previste dal punto 3 della lettera b dell'art 4 dell'OCSR 100/2020 per tutti gli edifici danneggiati

dal sisma del 2016;

- Le pratiche edilizie pregresse si trovano in diversi archivi separati per tipologia e la catalogazione è stata da sempre effettuata per richiedente e non per dati catastali, rendendo la ricerca delle pratiche edilizie molto dispendiosa e non agevole per cui le pratiche si stanno accumulando in numero notevole;

CONSIDERATO che:

- il personale tecnico assegnato all'Ufficio Ricostruzione del Comune, assunto sia a tempo indeterminato che a tempo determinato (ex art. 50 bis comma 3 bis del D.L. 189/2016) risulta già oberato di lavoro nel gestire le pratiche di ricostruzione privata e tutti gli altri adempimenti tecnici/amministrativi connessi con la ricostruzione;
- è stata accertata quindi l'impossibilità oggettiva di poter svolgere le attività di ricerca degli atti edilizi e urbanistici di cui al presente atto utilizzando le risorse umane disponibili all'interno dell'Ente;

RITENUTO che per effettuare la ricerca delle pratiche edilizie giacenti negli archivi comunali, si rende necessario conferire incarico a personale esterno, dotata di esperienza in materia di ricerca degli atti;

DATO ATTO che:

- L'attività oggetto del presente incarico trova esplicita rispondenza a quanto dettato dal comma 2 dell'articolo 61 del D. Lgs n. 276/2003 "ATTUAZIONE DELLE DELEGHE IN MATERIA DI OCCUPAZIONE E MERCATO DEL LAVORO, DI CUI ALLA LEGGE 14 FEBBRAIO 2003, N. 30" che cita testualmente: *Dalla disposizione di cui al comma 1 sono escluse le prestazioni occasionali, intendendosi per tali i rapporti di durata complessiva non superiore a trenta giorni nel corso dell'anno solare ovvero, nell'ambito dei servizi di cura e assistenza alla persona, non superiore a 240 ore, con lo stesso committente, salvo che il compenso complessivamente percepito nel medesimo anno solare sia superiore a 5 mila euro, nel qual caso trovano applicazione le disposizioni contenute nel presente capo*" e dall'articolo 67 comma 1, lettera l) del DPR n. 917/86 "TESTO UNICO DELLE IMPOSTE SUI REDDITI" riguardo l'attività di collaborazione autonoma occasionale;
- la signora Elisabetta Martella di Camerino ha già prestato servizio presso l'archivio dell'edilizia ed urbanistica del Comune di Camerino e quindi conosce alla perfezione la modalità di ricerca delle pratiche edilizie e, interpellata, si è resa immediatamente disponibile a svolgere l'incarico di collaborazione per:

"RICERCA PRATICHE EDILIZIE PRESSO L'UFFICIO EDILIZIA ED URBANISTICA DEL COMUNE DI CAMERINO PER ACCESSO AGLI ATTI CONNESSI AGLI INTERVENTI DI RICOSTRUZIONE POST SISMA 2016".
- Il soggetto Collaboratore si impegna a prestare la propria attività in forma di collaborazione autonoma occasionale, senza alcun vincolo di subordinazione nei limiti e con le modalità del presente contratto;
- Ai sensi del sopra citato D. Lgs 276/2003 la prestazione non potrà protrarsi oltre il periodo massimo di 30 giorni e, pertanto avrà inizio il giorno 01/12/2020 per

terminare inderogabilmente il giorno 31/12/2020.

- Il corrispettivo della prestazione viene stabilito forfetariamente in €. 750,00 (SETTECENTOCINQUANTA /00 euro) al lordo dell'eventuale ritenuta d'acconto, del 20%, ai sensi dell'articolo 25 del DPR n. 600/73;
- In caso di eventi quali la malattia, l'infortunio o la maternità, che impediscano lo svolgimento della prestazione concordata, la scadenza contrattuale e lo svolgimento della prestazione si intendono prorogate con modalità e tempi concordati tra le parti;

DATO ATTO che:

- Il pagamento del corrispettivo offerto avverrà in un'unica soluzione alla conclusione con esito positivo della procedura;
- Il contratto sarà stipulato mediante sottoscrizione della determina di affidamento dell'incarico e dell'allegato disciplinare d'incarico;
- Alla presente procedura è stato assegnato dall'ANAC il seguente CIG: ZF12F7AA43;

DATO ATTO che trattandosi di fornitura di beni e/o servizi di importo inferiore ai 40.000 € per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016:

- *art. 36 comma 2 "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:*

- a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;*

"art. 32 comma 14. "Il contratto è stipulato,(....) per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri."

RITENUTO pertanto di procedere attraverso affidamento diretto in quanto:

- il servizio offerto soddisfa le esigenze che l'Amministrazione comunale intende perseguire con il presente affidamento;
- l'incaricata ha già prestato collaborazione presso l'archivio del Settore Edilizia e Urbanistica del Comune di Camerino e pertanto ha sviluppato professionalità ed esperienza nell'ambito delle attività di cui al presente affidamento;

RAVVISATO che la spesa per l'affidamento dell'incarico in narrativa, pari a € 750,00 lorde trova copertura finanziaria al capitolo n. 196/3 del corrente esercizio finanziario;

CONSIDERATO che l'oggetto del contratto è: "il supporto per RICERCA PRATICHE EDILIZIE PRESSO L'UFFICIO EDILIZIA ED URBANISTICA DEL COMUNE DI CAMERINO PER ACCESSO AGLI ATTI CONNESSI AGLI INTERVENTI DI RICOSTRUZIONE POST SISMA 2016";

DATO ATTO che l'incaricata, mediante sottoscrizione della presente determinazione con valore contrattuale dichiara contestualmente di aver ricevuto informazione dall'Amministrazione conferente l'incarico, ai sensi dell'art. 2 comma 3 del DPR 62/2013, dell'obbligo di rispettare le norme contenute nel codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con DPR 62/2013 e del codice di comportamento dei dipendenti comunali, approvato con deliberazione n. 1 del 07.0.2014;

VISTO il D.Lgs 14/03/2013 n. 33 riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, c.d. "Amministrazione Trasparente";

VISTI:

- il D.lgs n. 267/2000 recante "Testo unico delle Leggi sull' Ordinamento degli Enti Locali" in particolare l'art. 107, *"funzioni e responsabilità della dirigenza"*;
- Il vigente Statuto comunale e il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Il D.lgs 276/2003;
- La Legge n. 241/90 s.m.i.;
- Il D.lgs. n. 50/2016 s.m.i.;
- Il D.P.R. n. 207/2010 s.m.i., per le parti ancora in vigore;

RITENUTO doversi esprimere parere di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147/bis del D. Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, che viene reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del competente Responsabile del Servizio;

RITENUTO doversi acquisire il parere di regolarità contabile ed il visto attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 147/bis e dell'art. 153, comma 5 del D. Lgs. n. 267/2000, in quanto il presente provvedimento comporta riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

RICHIAMATO il decreto del Sindaco n. 1 del 08/01/2020 con cui sono state regolate le funzioni e i compiti di cui all'art. 107 del D.lgs. n. 267/2000;

D E T E R M I N A

- 1) Di approvare la premessa, in quanto parte integrante e sostanziale del presente dispositivo e motivazione, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/90 e ss. mm. e ii.;
- 2) Di affidare, per le motivazioni espresse in premessa che qui espressamente si richiamano, ai sensi del comma 2 dell'art. 61 del D.lgs n. 276/2003 e dell'articolo 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs 50/2016, per il periodo dal 01.12.2020 al 31.12.2020 (quindici giorni) alla signora Martella Elisabetta residente nel Comune di Camerino l'incarico di affiancamento all'ufficio Sisma Ricostruzione privata per RICERCA PRATICHE EDILIZIE PRESSO L'UFFICIO EDILIZIA ED URBANISTICA DEL COMUNE DI CAMERINO PER ACCESSO AGLI ATTI CONNESSI AGLI INTERVENTI DI RICOSTRUZIONE POST SISMA 2016;

- 3) Di impegnare la somma di € 750,00 sul bilancio 2020, cap. 196/3 nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza dando atto che alla liquidazione si provvederà, ai sensi dell'articolo 184 del D.L.gs 267/2000 e del Vigente Regolamento di contabilità;
- 4) Di approvare l'allegato schema di disciplinare che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 5) Di liquidare la spesa previa presentazione di formale richiesta attestante il servizio e l'attività svolta;
- 6) Di dare atto che l'affidatario ha reso dichiarato di conoscere gli obblighi derivanti dal Codice di comportamento del Comune di Camerino, nonché di impegnarsi ad osservare le disposizioni ivi contenute, pena la risoluzione del contratto;
- 7) Di dare atto che è stato acquisito lo Smart CIG: ZF12F7AA43, relativo alla presente procedura di affidamento;
- 8) Di dare atto che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni di cui al D.lgs. n. 33/2013;
- 9) Di dare atto che è accertata, ai sensi dell'art. 147/bis del D.L.vo n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento, in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio competente;
- 10) Di dare atto che è stata, altresì, accertata, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.L.vo n. 267/2000, la compatibilità dei conseguenti pagamenti con i relativi stanziamenti di cassa;
- 11) Di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Finanziario per l'apposizione, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, e dell'art. 153, comma 5, del D.L.vo n. 267/2000, del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria;
- 12) Di attestare che, in relazione al presente provvedimento, non sussistono ipotesi di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 s.m.i., dell'art. 6 D.P.R. n. 62/2013, e del Codice di Comportamento del Comune di Camerino;
- 13) Di trasmettere, inoltre, la presente determinazione:
 - All'Albo pretorio;
 - Al responsabile delle pubblicazioni per gli adempimenti di competenza;

Il Responsabile del Settore 6^
Sisma Ricostruzione Privata
F.to Arch. Maurizio Forconi

PARERI:

REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento e si attesta la copertura finanziaria del conseguente impegno di spesa.

30-11-2020

Il Responsabile del Settore 2^
Bilancio – Programmazione – Tributi -
Economato - Risorse umane
F.to Dr. Giuliano Barboni

La presente è copia conforme all'originale
Camerino, 20-02-2021

Il Responsabile del Settore 6^
Sisma Ricostruzione Privata
Arch. Maurizio Forconi

Certificato di pubblicazione

Si attesta che copia del presente atto viene pubblicata, in data odierna, all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi.

Pubblicazione n. 416

Camerino, 20-02-2021

Il Responsabile del Settore 6^
Sisma Ricostruzione Privata
F.to Arch. Maurizio Forconi