Comune di Camerino
Provincia di Macerata

COPIA CONFORME

SERVIZIO MANUTENZIONE

DETERMINAZIONE

N.127/Serv.Man. del 06-06-2019

N. 727 del Registro generale

Oggetto:
IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO MATERIALE VARIO PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA GIARDINI, VERDE PUBBLICO ECC. PER PICCOLI INTERVENTI URGENTI E NON PREVEDIBILI- DETERMINA A CONTRARRE - DITTA D'AMICO C. & C. DI CAMERINO.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Il sottoscritto Arch. Maurizio Forconi, dell'ufficio ambiente, manutenzione aree verdi comunali:

PREMESSO CHE:
- il Comune di Camerino possiede parchi urbani con aree attrezzate ludiche, oltre ad altre aree verdi dislocate nel territorio che hanno bisogno di essere mantenute;
- la manutenzione ordinaria del verde pubblico destinato all'uso collettivo viene realizzata in amministrazione diretta dal Comune di Camerino ed ha lo scopo principale di conservare in buono stato di efficienza e soprattutto di sicurezza tutta quella serie di elementi che sono i costituenti dei parchi, delle aree verdi, dei viali alberati, delle aiuole e degli elementi di arredo variamente diffusi;
- al fine di dare puntuale concretezza alla risoluzione dei piccoli interventi urgenti e non prevedibili, necessari per la manutenzione ordinaria del patrimonio comunale occorre avere la possibilità di poter disporre, nell'immediatezza, materiale vario e/o far procedere con celerità alle operazioni di riparazione dei mezzi di lavoro utilizzati;
- per tali forniture e/o prestazioni per servizi imprevedibili e di modesto importo si può procedere tramite affidamento diretto, tenuto conto che esse presentano le seguenti caratteristiche:
  - Forniture e prestazioni minute ed urgenti per la gestione ordinaria del servizio di manutenzione delle aree verdi, dei parchi pubblici, dei viali alberati, delle fioriere ornamentali, degli impianti gestionali irrigui presenti nel territorio comunale;
  - Forniture e prestazioni non prevedibili e non quantificabili che si manifestano solo nel momento del bisogno;

- Forniture specifiche che possono essere effettuate solo da ditte specializzate nel settore;
- Forniture di impossibile quantificazione a priori degli importi contrattuali, se non al momento dell'ordinativo;
- Forniture con carattere d'urgenza e tempestività, tali da essere possibili solo rivolgendosi a ditte facilmente raggiungibili nel territorio ed eseguibili direttamente dagli stessi operatori del servizio manutentivo;

RILEVATO che l'importo per la fornitura e riparazione delle attrezzature, ammonta presumibilmente ad € 1.500,00, oltre IVA per un totale di € 1.830,00;

RILEVATO altresì che per la fornitura di materiali per il verde pubblico è stata individuata la ditta D'Amico di C. & C. SRL con sede in loc. Torre del Parco P.Iva 01494180431;

CONSIDERATO che con il **comma 130** dell'articolo 1 della **legge 30 dicembre 2018, n. 145** (legge di Bilancio 2019) è stato modificato l'articolo 1, comma 450 della **legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro** e, quindi, per ogni fornitura di importo ad € 5.000,00 IVA esclusa non vi è l'obbligo di approvvigionamento telematico;

VISTO il D.lgs 18/04/2016 n. 50 ed in particolare l'art. 36 comma 2 che recita:
"Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:
a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta";

VISTE le linee guida n. 4 dell'ANAC che al punto 4.1 stabilisce:
"L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro può avvenire tramite affidamento diretto, o, per i lavori, anche tramite amministrazione diretta di cui all'articolo 3, comma 1, lettera gggg) del Codice dei contratti pubblici, in conformità all'articolo 36, comma 2, lettera a) del predetto Codice";

PRECISATO ai sensi dell'art. 192 del D.lgs 267/2000, che con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: acquisto materiale per la risoluzione dei piccoli interventi urgenti e non prevedibili per la manutenzione ordinaria del patrimonio comunale;

PRESO ATTO che:
- **è stata acquisita** agli atti dell'Ente **l'autocertificazione**, resa nelle forme e con le modalità di cui al DPR n. 445/2000 s.m.i., con cui l'operatore economico attesta il possesso dei requisiti, generali richiesti, in ordine all'affidamento in oggetto, dal D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. e dalla ulteriore normativa vigente in materia di contratti pubblici;
- in data 06/06/2019 è stato acquisito il seguente **CIG: Z3D28B9DC9**.

DATO ATTO che
- **è stata, comunque, effettuata**, con esito positivo, la consultazione diretta del **Casellario Informatico dell'ANAC**, accertata la regolarità contributiva, con il

seguente esito: **DURC REGOLARE** – Prot. INAIL/INPS_15582592, con scadenza 13/07/2019;

RITENUTO di affidare la fornitura del materiale e/ delle prestazioni alla ditta D'Amico di C. & C. SRL con sede in loc. Torre del Parco P.Iva 01494180431;

CONSIDERATO che in base a quanto previsto dal D,lgs 192/2012 la decorrenza del termine di pagamento delle fatture sarà subordinata agli adempimenti ed alle verifiche concernenti l'idoneità soggettiva del contraente a riscuotere somme da parte della P.A. come prescritte dalla normativa vigente, ed alla sussistenza in generale dei presupposti condizionanti l'esigibilità del pagamento;

RITENUTO doversi acquisire il parere di regolarità tecnica, attestante la regolarità e correttezza amministrativa del presente atto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 147/bis del D. Lgs. n. 267/2000;

RITENUTO che il presente atto necessita del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 147/bis e dell'art. 153, comma 5 del D. Lgs. n. 267/2000, in quanto comporta riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;
VISTO il D.Lgs. n. 50/2016;
VISTO il D.P.R. n. 207/2010 per le parti ancora in vigore;
VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
VISTO il regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

PROPONE

1. Approvare e recepire il documento istruttorio quale parte integrante sostanziale e motivazionale del presente dispositivo;
2. impegnare la somma di € 1.500,00 oltre IVA 22% per un totale di € 1.830,00 da far valere sul capitolo 1730 (Acquisto beni per manut. Giardini, parchi e passeggiate pubbliche del bilancio 2019;
3. Di stabilire che il pagamento delle fatture sarà subordinata agli adempimenti ed alle verifiche concernenti l'idoneità soggettiva del contraente a riscuotere somme da parte della P.A. come prescritte dalla normativa vigente, ed alla sussistenza in generale dei presupposti condizionanti l'esigibilità del pagamento, ivi compreso l'assolvimento degli obblighi in materia di tracciabilità;
4. Di dare atto che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
5. Di dare atto che è accertata, ai sensi dell'art. 147/bis del D.L.vo n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento, in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio competente;

6. Di dare atto che è stata, altresì, accertata, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.L.vo n. 267/2000, la compatibilità dei conseguenti pagamenti con i relativi stanziamenti di cassa;
7. Di attestare che, in relazione al presente provvedimento, non sussistono ipotesi di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 s.m.i., dell'art. 6 D.P.R. n. 62/2013, e del Codice di Comportamento del Comune di Camerino;
8. Di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Finanziario per l'apposizione, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, e dell'art. 153, comma 5, del D.L.vo n. 267/2000, del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria;
9. dar mandato al servizio ragioneria del Comune di Camerino di provvedere alla liquidazione delle relative fatture vistate dal responsabile del procedimento che ne attesti la corrispondenza della fornitura;
10. Di trasmettere, inoltre, la presente determinazione:
    - All'Albo Pretorio
    - All'Ufficio Contratti

Arch. Maurizio Forconi

VISTO il documento istruttorio che si conclude con la proposta di impegno di spesa e di affidamento della fornitura alla ditta D'Amico Di C. & C. S.r.l. con sede in loc. Torre del Parco, Camerino;

RITENUTO per i motivi riportati nel documento istruttorio e che sono condivisi, di poter emanare la presente determina;

VISTO il vigente Regolamento comunale di Contabilità;

VISTO il D.lgs n°267/2000 recante "Testo unico delle Leggi sull' Ordinamento degli Enti Locali";

VISTO in particolare l'art. 107, "funzioni e responsabilità della dirigenza";

VISTI il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
il DPR 207/2010, per le parti ancora in vigore;

RITENUTO doversi esprimere parere di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147/bis del D. Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, che viene reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del competente Responsabile del Servizio;

RITENUTO doversi acquisire il parere di regolarità contabile ed il visto attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 147/bis e dell'art. 153, comma 5 del D. Lgs. n. 267/2000, in quanto il presente provvedimento comporta riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente;

RICHIAMATO il decreto del Sindaco n. 3 del 15/07/2017 con cui sono state regolamentate le funzioni e i compiti di cui all'art. 107 del D.lgs n°267/2000;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

D E T E R M I N A

1. Approvare e recepire il documento istruttorio quale parte integrante sostanziale e motivazionale del presente dispositivo;
2. Impegnare la somma di € 1.500,00 oltre IVA 22% per un totale di € 1.830,00 da far valere sul capitolo 1730 (Acquisto beni per manut. Giardini, parchi e passeggiate pubbliche del bilancio 2019;
3. Di stabilire che il pagamento delle fatture sarà subordinata agli adempimenti ed alle verifiche concernenti l'idoneità soggettiva del contraente a riscuotere somme da parte della P.A. come prescritte dalla normativa vigente, ed alla sussistenza in generale dei presupposti condizionanti l'esigibilità del pagamento, ivi compreso l'assolvimento degli obblighi in materia di tracciabilità;
4. Di dare atto che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
5. Di dare atto che è accertata, ai sensi dell'art. 147/bis del D.L.vo n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento, in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio competente;
6. Di dare atto che è stata, altresì, accertata, ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.L.vo n. 267/2000, la compatibilità dei conseguenti pagamenti con i relativi stanziamenti di cassa;
7. Di attestare che, in relazione al presente provvedimento, non sussistono ipotesi di conflitto di interesse, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 s.m.i., dell'art. 6 D.P.R. n. 62/2013, e del Codice di Comportamento del Comune di Camerino;
8. Di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Finanziario per l'apposizione, ai sensi dell'art. 147/bis, comma 1, e dell'art. 153, comma 5, del D.L.vo n. 267/2000, del parere di regolarità contabile e del visto attestante la copertura finanziaria;
9. dar mandato al servizio ragioneria del Comune di Camerino di provvedere alla liquidazione delle relative fatture vistate dal responsabile del procedimento che ne attesti la corrispondenza della fornitura;
10. Di trasmettere, inoltre, la presente determinazione:
    - All'Albo Pretorio
    - All'Ufficio Contratti

Il responsabile
Lavori Pubblici, Manutenzione
Ricostruzione pubblica, Ambiente
Ing. Marco Orioli

Data

Il Responsabile
F.to Orioli Marco

PARERI:

REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento e si attesta la copertura finanziaria del conseguente impegno di spesa. Dalla data odierna, il provvedimento medesimo è esecutivo.

06-06-2019

Il Responsabile del Settore
Servizi Finanziari
Barboni Giuliano

La presente è copia conforme all'originale

Data

Il Funzionario Delegato
Orioli Marco