



Comune di Camerino
(Provincia di Macerata)

COPIA CONFORME

SETTORE 2^ BILANCIO – PROGRAMMAZIONE - TRIBUTI - ECONOMATO - RISORSE
UMANE

DETERMINAZIONE

N.137 del 14-12-2020
N. del Registro generale

Oggetto: ACQUISTO CARTA PER FOTOCOPIE PER ATTIVITA' UFFICI COMUNALI. IMPEGNO DI SPESA

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

PREMESSO che si rende necessario ed urgente provvedere all'acquisto di carta bianca in risme formato A4 occorrente per le stampanti e le fotocopiatrici in dotazione dei vari uffici comunali al fine di garantire l'espletamento delle normali attività d'ufficio;

RILEVATO inoltre che la fornitura medesima, per tipologia e importo, rientra nel disposto del vigente regolamento per le forniture e i servizi effettuabili in economia mediante affidamento diretto;

VISTO il D. Lgs 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. a, del D.Lgs .n. 50/2016;

VERIFICATE inoltre le linee guida n.4 approvate con delibera n. 1097 del 26/10/2016, recanti "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli operatori economici" che stabilisce al punto 3.3.4 la possibilità per il Responsabile del Procedimento di procedere mediante affidamento diretto con motivazione resa in forma sintetica, per gli importi inferiori ai 1.000,00 €;

ATTESO che la legge di bilancio 2019 ha innalzato da € 1.000,00 a € 5.000,00 la soglia dei micro acquisti;

VISTO l'art.33 comma 3 bis del D.L. 163/2006;

VISTO il D.L. 90/2014 convertito in legge 114/2014;

ATTESO che la ditta Kratos S.p.A., con sede in Coriano (RN), Via Piane, 36 che ha riconfermato il prezzo della precedente fornitura;

CHE da una indagine di mercato il prezzo offerto dalla ditta risulta conveniente per l'ente;

RITENUTO per quanto sopra di impegnare la somma di euro 575,00, iva compresa, sul capitolo 94 del Bilancio di Previsione 2020, in corso di formazione, "acquisto beni in seguito emergenza sisma";

CONSIDERATO che è stato richiesto all'Autorità Anticorruzione il codice identificativo del procedimento di selezione del contraente (CIG) anche in relazione a quanto previsto dall'art.3 della Legge n.136/2010 in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari nell'ambito degli appalti pubblici e che la procedura risulta, pertanto, registrata al numero di gara ZE22FBF53F;

DATO ATTO che la liquidazione avverrà a fornitura avvenuta e previa acquisizione di DURC e/o dichiarazione sostitutiva da cui si rilevi che la ditta fornitrice risulta in regola con i contributi previdenziali e assistenziali;

ATTESA la propria competenza ai sensi:

- dell'art.183, 9° comma e art.184 del D.lgs. 267/2000;
- del decreto del Sindaco n. 1 del 08.01.2020 di individuazione dei Responsabili dei servizi, adottato ai sensi dell'art.50, 10° comma del D.lgs.267/2000;
- dell'art.107 del D.lgs. 267/2000.

DETERMINA

1. Di approvare la premessa, che qui si intende integralmente richiamata;
2. Di affidare la fornitura di carta per stampante alla ditta ditta Kratos S.p.A., con sede in Coriano (RN), Via Piane, 36;
3. Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183 del D. Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, la somma complessiva di Euro 575,00 con imputazione al Cap. 94 del corrente esercizio finanziario in corso di formazione;
4. Di dare atto che la procedura di acquisizione in oggetto è identificata dal ZE22FBF53F;
5. Di dare atto che la ditta affidataria dovrà impegnarsi a provvedere agli adempimenti previsti dalla legge n.136/2010 relativamente alla tracciabilità dei flussi finanziari, come modificata dal D.L. 12/11/2010 n.187, convertito in legge 17/12/2010 n.217;
6. Di dare mandato all'ufficio Ragioneria del Comune di Camerino di provvedere alla liquidazione della relativa fattura vistata dal Responsabile del procedimento che ne attesti la corrispondenza della fornitura;
7. di dare pubblicazione dei dati contenuti nel presente provvedimento sul sito web del Comune di Camerino nella sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi e per gli effetti del D.Lgs.n.33/2013.

Il Responsabile del Settore 2^
Bilancio - Programmazione - Tributi
Economato - Risorse Umane
F.to Dr. Giuliano Barboni

PARERI:

REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento e si attesta la copertura finanziaria del conseguente impegno di spesa.

14-12-2020

Il Responsabile del Settore 2^
Bilancio - Programmazione - Tributi
Economato - Risorse Umane
F.to Dr. Giuliano Barboni

La presente è copia conforme all'originale
Camerino, 14-12-2020

Il Responsabile del Settore 2^
Bilancio - Programmazione - Tributi
Economato - Risorse Umane
Dr. Giuliano Barboni

Certificato di pubblicazione

Si attesta che copia del presente atto viene pubblicata, in data odierna, all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi.

Pubblicazione n. 2803

Camerino, 23-12-2020

Il Responsabile del Settore 2^
Bilancio - Programmazione - Tributi
Economato - Risorse Umane
F.to Dr. Giuliano Barboni