



**Comune di Camerino**  
(Provincia di Macerata)

**COPIA CONFORME**

SETTORE 1^ AFFARI GENERALI - STATISTICA - SERVIZI SOCIALI – CULTURALI -  
DEMOGRAFICI

**DETERMINAZIONE**

N.113 del 11-03-2020  
N. del Registro generale

Oggetto: ATTIVAZIONE DELLA MODALITA' TELELAVORO - FORMAZIONE PERSONALE DIPENDENTE
---

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

PREMESSO che il Comune di Camerino utilizza per la gestione informatizzata degli uffici, il software, il sistema di storage ed il sistema di firewall fornito dalla ditta Halley Informatica di Matelica;

CONSIDERATO che l'emergenza scaturita dalla diffusione del virus COVID-19 rende necessario la possibilità di utilizzare da parte dei dipendenti comunali tale sistema software/hardware attraverso la modalità in telelavoro minimizzando così gli spostamenti ed i contatti. Per attivare tale modalità è necessario prevedere n. 4 ore di assistenza da effettuare presso la ns. sede con i tecnici della ditta Halley informatica;

VISTA l'offerta economica della ditta Halley Informatica di Matelica n. 37638/W del 09/03/2020 che propone un costo orario di € 70,00 al netto di Iva al 22% per un totale di € 280 al netto di Iva al 22%;

RITENUTO necessario, per le motivazioni sopra descritte, procedere all'approvazione dell'offerta economica proposta dalla ditta Halley Informatica di Matelica;

RITENUTO altresì necessario provvedere all'impegno di spesa imputando la somma complessiva di € 341,60 iva inclusa al cap. 85 "Prestazioni di servizi per servizi generali" del corrente esercizio finanziario, in cui è prevista la necessaria disponibilità, CIG: Z4B2C6A986;

VISTO il parere di regolarità contabile espresso sul presente atto come in calce riportato;

RICHIAMATO il decreto del Sindaco n. 1 del 08.01.2020 con cui sono state attribuite al Dott. Francesco Maria Aquili, responsabile Settore 1^ - Affari Generali, Statistica, Servizi Sociali – Culturali – Demografici, le funzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Tutto ciò premesso e considerato, propone l'adozione del seguente provvedimento;

**DETERMINA**

- 1) La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di approvare il preventivo n. 37638/W del 09/03/2020, per l'assistenza presso la ns. sede (n. 4 ore) per la configurazione della modalità telelavoro, della ditta Halley Informatica di Matelica, per una spesa complessiva di € 341,60 iva inclusa;
- 3) Di assumere impegno di spesa di € 341,60 iva inclusa al cap. 85 "Prestazioni di servizi per servizi generali", del corrente esercizio finanziario, in cui è prevista la necessaria disponibilità;
- 4) Di liquidare la spesa suddetta dietro presentazione di apposita fattura da parte della ditta incaricata al termine delle attività e dell'addestramento effettuato.

Il presente atto è trasmesso in copia, per quanto di competenza, ai seguenti uffici:

- Sindaco;
- Ragioneria;
- Albo;
- Revisore dei Conti.

Il Responsabile del Settore 1^  
Affari Generali - Statistica - Servizi Sociali -  
Culturali - Demografici  
F.to Dr. Francesco Maria Aquili

PARERI:

#### REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento e si attesta la copertura finanziaria del conseguente impegno di spesa.

11-03-2020

Il Responsabile del Settore 2^  
Bilancio – Programmazione – Tributi -  
Economato - Risorse umane  
F.to Dr. Giuliano Barboni

La presente è copia conforme all'originale  
Camerino, 11-03-2020

Il Responsabile del Settore 1^  
Affari Generali - Statistica - Servizi Sociali -  
Culturali - Demografici  
Dr. Francesco Maria Aquili

---

#### **Certificato di pubblicazione**

Si attesta che copia del presente atto viene pubblicata, in data odierna, all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi.

Pubblicazione n. 1125

Camerino, 26-05-2020

Il Responsabile del Settore 1^  
Affari Generali - Statistica - Servizi Sociali -

