

Spett.le
Operatore economico

Oggetto: INVITO A PROCEDURA NEGOZIATA, AI SENSI DEGLI ARTT. 2 COMMA 2-bis E 14, COMMA 4-bis DEL D.L. 189/2016, PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA E DEI SERVIZI AFFERENTI PER L’ATTIVITÀ DI PIANIFICAZIONE ATTUATIVA CONNESSA AGLI INTERVENTI DI RICOSTRUZIONE NEL CAPOLUOGO E NEI NUCLEI STORICI FRAZIONALI MAGGIORMENTE COLPITI DAGLI EVENTI SISMICI VERIFICATISI A FAR DATA DAL 24 AGOSTO 2016 - N. 7 PERIMETRAZIONI – (CAPOLUOGO, VALLICELLE-BORGO SAN GIORGIO E N. 5 FRAZIONI)

**O.C.S.R. n. 25 del 23 maggio 2017 e O.C.S.R. n. 39 dell’08.09.2017
CIG 842153133B**

Il Comune di Camerino, con sede in C.so V. Emanuele II, n. 17 - 62032 - Camerino (MC), con delibera di Consiglio Comunale n. 52 del 15.07.2019 ha approvato le proposte di Perimetrazione, presentate dall’Ufficio Sisma di questa amministrazione Comunale, per le località di: Capoluogo centro storico- Capoluogo Vallicelle Borgo San Giorgio- Frazione di Arnano - Frazione di Calcina - Frazione di Nibbiano - Frazione di Sant’Erasmus- Frazione di Piegusciano;

Il Vice Commissario Straordinario per la ricostruzione con Decreti nn. 25-26-27-28-29-30-31 del 05.11.2019 ha provveduto all’approvazione definitiva delle suddette perimetrazioni;

Con Decreto del Commissario Straordinario del Governo per la Ricostruzione n. 91 del 23.03.2020 è stato autorizzato il trasferimento fondi per l’attività di pianificazione delle perimetrazioni dei centri e nuclei di particolare interesse che risultano maggiormente colpiti dagli eventi sismici a far data dal 24 agosto 2016 del Comune di Camerino;

In esecuzione di quanto previsto nella Determina a contrarre del Responsabile Sett. 6^a n. ____ del _____, codesto spettabile Operatore economico, fermi restando i requisiti di ammissibilità, è invitato a partecipare alla procedura negoziata in oggetto presentando apposita offerta, intendendosi, con l’avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute e accettate, senza eccezioni e/o riserva alcuna, tutte le modalità, indicazioni e prescrizioni, nessuna esclusa, previste dalla presente lettera di invito, dai relativi allegati e documentazione integrativa, richiamata dall’art. 4, che ne costituiscono parte integrante ed essenziale, alle condizioni generali e particolari, di seguito specificate.

Ai sensi dell’articolo 48, comma 11, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. (di seguito anche Codice), l’operatore economico invitato individualmente ha la facoltà di presentare offerta o di trattare per sé o quale mandatario di operatori raggruppati.

In applicazione dell’art. 32 del D.L. 189/2016 e ss.mm.ii., la presente lettera d’invito è stata sottoposta con esito positivo al controllo preventivo di legittimità (Prot. n.17525 del 21/08/2020) da parte dell’Autorità Nazionale Anticorruzione, nei termini stabiliti dall’Accordo di Alta Sorveglianza del 28/12/2016.

PREMESSE:

STAZIONE APPALTANTE: Comune di Camerino, Sede legale: Corso Vittorio Emanuele II n. 17 - 62032 Camerino (MC); Sede provvisoria (in seguito a eventi sismici del 2016): Via Le Mosse n. 19 – 62032 Camerino MC) CF: 00276830437 – P.IVA: 00139900435; Pec: protocollo@pec.comune.camerino.mc.it; Tel.: 0737.637298 (recapito Settore 3^a) – Fax: 0737.630423

LUOGO DI ESECUZIONE DEI SERVIZI: territorio del Comune di Camerino (codice NUTS: IT133).

R.U.P. : Arch. Maurizio Forconi, Istruttore Direttivo Tecnico, Responsabile del Settore 6° del Comune di Camerino; Tel.: 0737.637557; mail: maurizio.forconi@comune.camerino.mc.it

PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

Procedura negoziata con la consultazione di ___ (____) (n.b. ai sensi dell'avviso di indagine di mercato prot. n. ____ vengono invitati tutti coloro che hanno richiesto di partecipare e dichiarato, sotto la propria responsabilità, di possedere tutti i requisiti previsti dall'avviso) operatori economici, ai sensi degli artt. 2 comma 2-bis e 14, commi 4 e 4-bis del D.L. n. 189/2016, conv. in L. n. 229/2016 e ss.mm.ii.

Criterio di aggiudicazione: prezzo più basso con le modalità previste dall'articolo 97, commi 2, 2-bis e 2-ter del decreto legislativo n. 50 del 2016

Si procederà inoltre all'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'art. 97 commi 2, 2-bis e 2-ter del codice qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiori a cinque come previsto dall'art. 1 comma 3 del D.L. 76 del 16/07/2020;

PRESTAZIONI OGGETTO DEL CONTRATTO:

Affidamento dei servizi di ingegneria e architettura, COSTITUENTE UN UNICO LOTTO FUNZIONALE ai sensi degli ART. 51 E ART. 3, C. 1 LETT. QQ) DEL CODICE consistenti nella redazione del DDR, dei Piani Attuativi (n. 5 frazioni e n. 2 nel Capoluogo, denominate "Capoluogo" e "Vallicelle, Borgo San Giorgio") e nella redazione della Variante al Piano Regolatore Generale, come specificato nel capitolato descrittivo e prestazionale.

L'appalto consiste nell'affidamento di incarico attinente ai servizi di architettura e ingegneria di cui all'art. 3 lett. vvvv) del Codice. In particolare, riguarda l'espletamento dei servizi tecnici di architettura e ingegneria e dei servizi afferenti, per la redazione del Piano Attuativo di Ricostruzione relativo alle 7 aree perimetrate (2 nel Capoluogo e 5 nelle Frazioni) e della variante al vigente Piano Regolatore Generale, nel Comune di Camerino, a seguito degli eventi sismici del 24 agosto e 26-30 ottobre 2016. L'affidamento comprende la redazione degli elaborati previsti dalle norme vigenti per i livelli e tipologia della progettazione necessaria, in ossequio alle vigenti disposizioni e secondo le indicazioni di cui al presente disciplinare e di cui al contratto di incarico, nonché secondo le direttive impartite dal RUP, responsabile del coordinamento e della vigilanza anche nella fase di redazione del progetto.

Gli atti di Perimetrazione riguardante il CAPOLUOGO, VALLICELLE-BORGIO SAN GIORGIO E N. 5 FRAZIONI sono stati approvati con relativi decreti da parte del Vice Commissario delegato per gli interventi di ricostruzione post sisma 2016 della Regione Marche.

L'appalto è costituito da un unico lotto funzionale poiché:

- il livello di danneggiamento dell'edificato è uniforme all'interno di tutte le nove aree perimetrate ove si riscontra indistintamente una distruzione pressoché totale;
- si intende promuovere una strategia programmatica unitaria all'intero territorio mediante scelte giustificate dalla medesima impostazione progettuale al fine di evitare situazioni disorganiche e disomogenee;
- le condizioni al contorno, intese come problematiche di natura geomorfologica e idraulica risultano ricorrenti in più aree perimetrate;
- riduzione dei tempi in conseguenza dell'espletamento di un'unica procedura di affidamento piuttosto che di molteplici procedure;
- semplificazione dell'attività di coordinamento della progettazione grazie all'unicità del soggetto con cui risulterà necessario interfacciarsi, con conseguente riduzione dell'onere relativo all'attività di coordinamento stessa;
- omogeneità e coerenza di approccio e di pianificazione per l'intero territorio comunale.

ART.1 - IMPORTO STIMATO DEI LAVORI INERENTE L'INTERVENTO

Importo stimato dei lavori e categorie delle opere: l'importo stimato dei lavori oggetto del servizio da affidare è pari € 96.909.774,00 (diconsi euro novantaseimilioninovecentonovesettecentosettantaquattromilaeuro/00). In applicazione di quanto previsto dalla nota 2 della Tavola Z-2 del D.M. 17/6/2016 – "nel caso di prestazioni relative alla pianificazione e

programmazione di tipo esecutivo il Valore dell'opera è determinato sulla base del valore delle volumetrie esistenti e di progetto".

CATEGORIE D'OPERA	ID. OPERE		Grado Complessità <<G>>	Costo Categorie(€) <<V>>	Parametri Base <<P>>
	Codice	Descrizione			
TERRITORIO E URBANISTICA	U.03	Strumenti di pianificazione generale ed attuativa e di pianificazione di settore	1	96.909.774,00	3,6389%

Ai sensi dell'art. 48, comma 2, del Codice, costituiscono prestazione principale tutte quelle relative alle opere della categoria URBANISTICA U.03. Non sono previste prestazioni secondarie.

ART. 2 IMPORTO DEL SERVIZIO DA AFFIDARE, SOGGETTO A RIBASSO, come dettagliato nell'elaborato "Capitolato descrittivo e prestazionale" allegato alla presente lettera di invito, è pari € **180.901,47** (diconsi euro centoottantamilanovecentouno/47), IVA ed oneri previdenziali esclusi. L'importo a base di gara è stato calcolato ai sensi del decreto Ministro della giustizia 17 giugno 2016 "Approvazione delle Tabelle dei corrispettivi commisurati a livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8 del Codice" (in seguito: D.M. 17.6.2016) sulla base dell'importo pari ad euro € 229.527,78 (C.P. e I.V.A. inclusi) autorizzato dal Commissario Straordinario per la Ricostruzione nei Territori Interessati dal Sisma con Decreto n. 91 del 23/03/2020, come da seguente prospetto:

Tabella n. 2 –Categorie, ID e tariffe

COMPENSO PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI	
Descrizione	Importo euro
1) Territorio e Urbanistica	
Pianificazione	
Valore dell'opera [V]: 96'909'774.00 €	
Categoria dell'opera: TERRITORIO E URBANISTICA	
Destinazione funzionale: Pianificazione	
Parametro sul valore dell'opera [P]: 3.6389%	
Grado di complessità [G]: 1	
Descrizione grado di complessità: [U.03] Strumenti di pianificazione generale ed attuativa e di pianificazione di settore.	
Specifiche incidenze [Q]:	
Pianificazione urbanistica generale:	
Numero di abitanti: 4'425 - PIL pro capite: 21'900.51 €	
- Fino a 4'425 abitanti: Qa.0.01=0.005; [P]: 3.6389%	17'632.25 €
Rilievi e controlli del terreno, analisi geoambientali di risorse e rischi, studi di geologia applicati ai piani urbanistici generali, ambientali e di difesa del suolo:	
Numero di abitanti: 4'425 - PIL pro capite: 21'900.51 €	
- Fino a 4'425 abitanti: Qa.0.02=0.001; [P]: 3.6389%	3'526.45 €
Pianificazione forestale, paesaggistica, naturalistica ed ambientale [Qa.0.03=0.005]	17'632.25 €
Programmazione economica, territoriale, locale e rurale [Qa.0.05=0.003]	10'579.35 €

	Piani urbanistici esecutivi, di sviluppo aziendale, di utilizzazione forestale:	
	- Fino a 7'500'000.00 €: Qa.0.06=0.036; [P]: 4.7782%	12'901.14 €
	- Sull'eccedenza fino a 15'000'000.00 €: Qa.0.06=0.028; [P]: 4.7782%	10'034.22 €
	- Sull'eccedenza fino a 96'909'774.00 €: Qa.0.06=0.02; [P]: 3.6834%	60'341.29 €
	Rilievi e controlli del terreno, analisi geoambientali di risorse e rischi, studi di geologia applicati ai piani urbanistici esecutivi, ambientali e di difesa del suolo:	
	- Fino a 4'000'000.00 €: Qa.0.07=0.018; [P]: 5.2865%	3'806.28 €
	- Sull'eccedenza fino a 10'000'000.00 €: Qa.0.07=0.012; [P]: 4.9442%	3'559.82 €
	- Sull'eccedenza fino a 96'909'774.00 €: Qa.0.07=0.008; [P]: 3.6674%	25'498.63 €
	Rilievo botanico e analisi vegetazionali dei popolamenti erbacei ed arborei ed animali (d.Lgs. 152/2006 - All.VI-VII) [QaIII.02=0.00025]	881.61 €
	Piani economici, aziendali, business plan e di investimento [QaIV.01=0.0015]	5'289.68 €
	Totale	171'682.97 €
	TOTALE PRESTAZIONI	171'682.97 €

SPESE E ONERI ACCESSORI

Descrizione	Importo euro
1) Spese generali di studio	9'218,50 €
TOTALE SPESE E ONERI ACCESSORI (max 10%)	9'218,50 €

RIEPILOGO FINALE

Descrizione	Importo euro
TOTALE SOGGETTO A RIBASSO	180'901,47 €

Il corrispettivo complessivo verrà rideterminato sulla base del ribasso percentuale offerto dall'operatore economico affidatario dei servizi oggetto della presente manifestazione di interesse.

Il corrispettivo per le prestazioni oggetto di gara è da intendersi a corpo.

Il corrispettivo da porre a base di gara è stato individuato secondo quanto disciplinato dall'Ordinanza P.C.M. 39 del 08.09.2017 per quanto riguarda la redazione dei piani attuativi, analisi e progettazione. Le prestazioni escluse dall'ordinanza 39 citata, come riportate nel prospetto per la determinazione dell'importo posto a base di gara, sono riportate nel documento di gara "Schema di Parcella Prestazione" e calcolate ai sensi del decreto Ministro della giustizia 17 giugno 2016 "Approvazione delle Tabelle dei corrispettivi commisurati a livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8 del Codice" (D.M. 17.6.2016) sulla base dell'importo autorizzato dal Commissario Straordinario per la Ricostruzione nei Territori Interessati dal Sisma con Decreto n. 91 del 23/03/2020.

Nel corrispettivo del servizio resta compreso anche l'onorario per l'attività necessaria alla predisposizione degli elaborati connessi all'ottenimento di tutti i pareri, nulla osta e autorizzazioni necessari.

L'espletamento dell'incarico deve essere eseguito svolgendo tutti gli adempimenti attribuiti agli specifici ruoli funzionali dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia di lavori pubblici (compreso il D.M. 22/08/2017 n. 154) e di sicurezza nei cantieri, nonché nel rispetto del codice civile e della deontologia professionale.

In considerazione della natura e delle modalità di svolgimento del servizio, non ricorrono rischi di interferenze e, pertanto, non sussiste l'obbligo di redazione del DUVRI, ai sensi dell'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.

FINANZIAMENTI: l'affidamento dei servizi è finanziato con il Decreto del Commissario Straordinario del Governo per la Ricostruzione n. 91 del 23.03.2020 con il quale è stato autorizzato il trasferimento fondi per l'attività di pianificazione delle perimetrazioni dei centri e nuclei di particolare interesse che risultano maggiormente colpiti dagli eventi sismici a far data dal 24 agosto 2016 del Comune di Camerino

PAGAMENTI: il corrispettivo del servizio verrà pagato nel rispetto dei termini previsti dal D.Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231, come modificato ed integrato dal D.Lgs. 9 novembre 2012, n. 192. Il contratto è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13.08.2010 n. 136.

Per le specifiche modalità di pagamento dei corrispettivi si rinvia a quanto espressamente previsto negli allegati Capitolato descrittivo e prestazionale e schema di contratto.

ART. 3 – DURATA DELL'APPALTO

I tempi per l'espletamento del servizio sono **180 giorni totali** come di seguito i seguenti:

- Redazione e consegna al Comune del **D.D.R.**, 30 giorni dalla data di sottoscrizione del contratto d'incarico
- Redazione e consegna dei **Piani Attuativi**, complessivi 120 giorni come di seguito riportato:
 - n. 5 frazioni, entro 90 giorni dalla comunicazione al progettista dell'approvazione del DDR
 - Capoluogo e Vallicelle-Borgo San Giorgio, entro 120 dalla comunicazione al progettista dell'approvazione del DDR.
- Redazione e consegna al Comune della **Variante al Piano Regolatore Generale**, 30 giorni dalla comunicazione dell'avvenuta acquisizione del parere del Commissario Straordinario espresso attraverso la conferenza Permanente di tutti i piani attuativi.

La progettazione dovrà essere redatta mediante l'utilizzo del "Prezziario unico del cratere del Centro Italia", di cui all'art. 6, comma 7 del DL 189/2016, approvato con Ordinanza commissariale n. 7 del 14/02/2016, modificato con O.C.G.R. n. 58 del 04.07.2018 e con O.C.G.R. n. 78 del 02.08.2019 e loro ss.mm.ii.

Il progetto/i suddetti elaborati sarà/saranno oggetto di verifica e approvazione secondo le norme vigenti e secondo quanto specificato nello schema di contratto e capitolato speciale prestazionale. L'affidatario è obbligato ad apportare tutte le modificazioni richieste dal RUP in relazione al rispetto delle dette norme e per l'acquisizione di tutti i necessari assensi.

Il Committente, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, si riserva di disporre l'avvio del servizio anche in via d'urgenza sotto riserva di legge nelle more della stipula del contratto: in tal caso il termine per la redazione del DDR decorre dalla suddetta consegna.

ART.3 bis – TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA

Gli offerenti hanno la facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 (centottanta) giorni dalla data dell'esperimento della gara.

ART.4 – DOCUMENTAZIONE DI RIFERIMENTO PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA, CHIARIMENTI, COMUNICAZIONI

4.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) La presente lettera di invito, con i suoi modelli e allegati, contenente le norme relative alle modalità di partecipazione alla gara negoziata, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione dell'appalto;
- 2) Documentazione tecnica;
- 3) Il Capitolato descrittivo e prestazionale;
- 4) Schema di parcella;

5) Lo Schema di contratto.

4.2. CHIARIMENTI

Qualora l'operatore economico abbia necessità di ottenere chiarimenti sulla presente procedura di affidamento, dovrà utilizzare le funzionalità di comunicazione messe a disposizione dalla piattaforma, secondo le modalità meglio specificate nel documento denominato "Guida alla presentazione delle offerte telematiche" disponibile direttamente nella home page (<https://camerino-appalti.regione.marche.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>) della piattaforma telematica, nella sezione "Informazioni", "Istruzioni e manuali".

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti, secondo le modalità di cui sopra, almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite al-meno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima, sulla piattaforma telematica, nell'apposita sezione "Comunicazioni dell'amministrazione", accessibile all'indirizzo sopra indicato.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

4.3 COMUNICAZIONI

Ai sensi degli artt. 76, comma 6, e 52 del Codice nonché dell'art. 6 del D.lgs. 7 marzo 2005 n. 82, le comunicazioni verranno effettuate attraverso i suddetti mezzi di comunicazione elettronici, ovvero mediante la piattaforma telematica e via PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica.

Salvo quanto innanzi disposto in merito ai "Chiarimenti", tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la stazione appaltante e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese attraverso la piattaforma telematica (a riguardo si richiama il documento "Guida alla presentazione delle offerte telematiche") e all'indirizzo di PEC o di Posta elettronica (per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri) indicato dai concorrenti in fase di registrazione alla piattaforma telematica (come previsto dal documento "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area riservata del Portale Appalti", presente sul sito https://camerino-appalti.regione.marche.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_accesso_area_riserv.wp sezione "informazioni", sotto sezione "accesso area riservata").

È fatto salvo quanto previsto nell'art.79, comma 5 bis del Codice qualora si verificano malfunzionamenti della piattaforma telematica. Eventuali rettifiche al bando di gara o alle modalità di svolgimento della procedura saranno pubblicate secondo le modalità di legge e secondo quanto previsto dalla citata norma.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante, tramite piattaforma telematica e al seguente indirizzo di posta elettronica

protocollo@pec.comune.camerino.mc.it;

diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario/capofila si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 46 lett. f) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

ART. 5 – TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Il sistema

Le modalità tecniche di utilizzo della piattaforma di e-procurement denominata "Piattaforma Telematica", sono descritte nell'elaborato denominato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area Riservata del Portale Appalti" (link <https://camerino->

appalti.regione.marche.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_accesso_riserv.wp). Il Sistema è costituito da una piattaforma telematica di negoziazione nella disponibilità della Regione Marche e concessa in uso alla Comune di Camerino raggiungibile all'indirizzo web <https://camerino-appalti.regione.marche.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp> conforme alle regole stabilite dal Decreto legislativo n. 82/2005 e dalle pertinenti norme del Decreto legislativo n. 50/2016.

Salvo il caso di dolo o colpa grave, la Regione Marche, Comune di Camerino ed il Gestore del Sistema non potranno essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, che dovessero subire gli operatori economici registrati, i concorrenti, le Amministrazioni o comunque ogni altro utente (utilizzatore) del Sistema e i terzi, a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento del Sistema.

In considerazione dei vincoli del Sistema, ciascun concorrente ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 15 MB per ciascun singolo file da inviare e di cui è composta l'offerta, nonché di massimo 50 MB per ciascuna busta digitale (il sistema prevede di regola una sola busta digitale amministrativa per tutti i lotti, e, quando prevista, una busta digitale tecnica per ciascun lotto e una busta digitale economica per ciascun lotto), dimensioni oltre le quale non è garantito l'upload dei documenti. È in ogni caso responsabilità dei concorrenti far pervenire al Comune di Camerino, tempestivamente, tutti i documenti e le informazioni richieste per la partecipazione alla gara.

Ogni operazione effettuata attraverso il Sistema:

- 1) è memorizzata nelle registrazioni di sistema, quale strumento con funzioni di attestazione e tracciabilità di ogni attività e/o azione compiuta a Sistema;
- 2) si intende compiuta nell'ora e nel giorno risultante dalle registrazioni di sistema.

Il tempo del Sistema è il tempo ufficiale nel quale vengono compiute le azioni attraverso il Sistema medesimo e lo stesso è costantemente indicato a margine di ogni schermata del Sistema. In particolare, il tempo del Sistema è sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN), di cui al D.M. 30 novembre 1993, n. 591. L'accuratezza della misura del tempo è garantita dall'uso, su tutti i server, del protocollo NTP che tipicamente garantisce una precisione nella sincronizzazione dell'ordine di 1/2 millisecondi. Le scadenze temporali vengono sempre impostate a livello di secondi.

Le registrazioni di sistema relative ai collegamenti effettuati al Sistema e alle relative operazioni eseguite nell'ambito della partecipazione alla presente procedura sono conservate nel Sistema e fanno piena prova nei confronti degli utenti del Sistema. Tali registrazioni di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi della Legge n. 241/1990.

Tutti gli utenti, con l'utilizzazione del Sistema, esonerano la Regione Marche, Comune di Camerino ed il Gestore del Sistema da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il Sistema medesimo. Ove possibile, la Regione Marche, Comune di Camerino ed il Gestore del Sistema comunicheranno anticipatamente agli utenti del Sistema gli interventi di manutenzione sul Sistema stesso. Gli utenti del Sistema, in ogni caso, prendono atto ed accettano che l'accesso al Sistema utilizzato per la presente procedura potrà essere sospeso o limitato per l'effettuazione di interventi tecnici volti a ripristinarne o migliorarne il funzionamento o la sicurezza.

Qualora si desideri ausilio nel superamento di problemi tecnici riscontrati nel corso della procedura di Registrazione e/o presentazione dell'offerta, si consiglia di contattare il Call Center dedicato presso i recapiti indicati nel sito <https://appaltisuam.regione.marche.it/PortaleAppalti/> sezione "Informazioni", sottosezione "Assistenza operatori economici" o i corrispondenti riferimenti e di lasciare i dati identificativi dell'operatore

economico e di specificare le problematiche riscontrate, fermo restando il rispetto di tutti i termini perentori previsti nella documentazione di gara. Ulteriori prescrizioni relative all'utilizzazione del Sistema sono stabilite nel prosieguo del presente atto.

Gestore del sistema

Fermo restando che, per la presente procedura, stazione appaltante e amministrazione aggiudicatrice (della prima fase) è il Comune di Camerino, la stessa si avvale del supporto tecnico del Gestore del Sistema (ovvero Maggioli S.p.A., risultato aggiudicatario della procedura a evidenza pubblica all'uopo esperita) incaricato anche dei servizi di conduzione tecnica delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del Sistema, assumendone ogni responsabilità al riguardo. Il Gestore del Sistema ha l'onere di controllare i principali parametri di funzionamento del Sistema stesso, segnalando eventuali anomalie del medesimo.

Il Gestore del Sistema è, in particolare, responsabile della sicurezza informatica a livello di applicazione e infrastruttura logica del sistema.

La piattaforma telematica è di proprietà della *Regione Marche* ed in esercizio sui sistemi e nei locali del Comune di Camerino, il quale garantisce la sicurezza fisica del Sistema e riveste il ruolo di Responsabile della Sicurezza e di Amministratore di Sistema ai sensi della disciplina che regola la materia. Congiuntamente al Gestore del sistema è altresì responsabile dell'adozione di tutte le misure stabilite dal Decreto legislativo n. 196/2003, in materia di protezione dei dati personali.

La registrazione al sistema

L'offerta per la presente procedura deve essere presentata esclusivamente attraverso il Sistema, e quindi per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici, sottoscritti con firma digitale ove espressamente previsto. Per poter presentare offerta tramite il Sistema è necessario procedere alla Registrazione presso il Sistema. La Registrazione deve sempre essere effettuata - necessariamente - da un operatore economico singolo, a prescindere dalla volontà di partecipare alla procedura in forma associata: tale intenzione potrà essere concretizzata nella fase di presentazione dell'offerta e non in quella della semplice registrazione. Per procedere alla registrazione si rimanda alle istruzioni presenti nel documento "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area Riservata del Portale Appalti" presente nel sito <https://camerino-appalti.regione.marche.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp> sezione "Informazioni", sottosezione "Accesso area riservata". La registrazione al Sistema deve essere richiesta unicamente dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo. All'esito della Registrazione al soggetto che ne ha fatto richiesta viene rilasciato un account di accesso all'area riservata. L'account è strettamente personale e riservato ed è utilizzato quale strumento di identificazione informatica e di firma elettronica ai sensi del Decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale). Il titolare dell'account è tenuto a operare nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non arrecare pregiudizio al Sistema, ai soggetti ivi operanti e, in generale, a terzi. L'account creato in sede di registrazione è necessario per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente Disciplinare di gara, nonché nei documenti "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area Riservata del Portale Appalti" (link https://camerino-appalti.regione.marche.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_accesso_area_riserv.wp), la "Guida per la

presentazione di un'offerta telematica" (link https://camerino-appalti.regione.marche.it/PortaleAppalti/it/ppgare_doc_istruzioni.wp), nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito <https://camerino-appalti.regione.marche.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp> o le comunicazioni attraverso il Sistema.

In caso di violazione delle Regole tale da comportare la cancellazione della Registrazione dell'operatore economico, l'operatore economico medesimo non potrà partecipare alla presente procedura.

Area comunicazioni

Anche ai sensi dell'art. 52 del Decreto legislativo n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni, l'operatore economico, con la presentazione dell'offerta, elegge automaticamente domicilio nell'apposita area ad esso riservata ai fini della ricezione di ogni comunicazione inerente la presente procedura. L'operatore economico elegge altresì domicilio presso la sede e l'indirizzo di posta elettronica certificata che indica al momento della presentazione dell'offerta.

Le informazioni di cui all'articolo 76 del Codice, saranno oggetto di specifica comunicazione secondo la disciplina descritta nell'articolo stesso, tramite Sistema.

Ai medesimi fini, in caso di RTI, l'impresa mandataria con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita area a essa riservata per sé e per le mandanti.

Nel caso di indisponibilità della piattaforma, e comunque in ogni caso in cui lo riterrà opportuno, la Stazione Appaltante invierà le comunicazioni inerenti la presente procedura per mezzo di posta elettronica certificata, all'indirizzo indicato dal concorrente. Si richiamano al riguardo le disposizioni di cui al presente atto.

REGOLE DI CONDOTTA PER L'UTILIZZAZIONE DEL SISTEMA

I concorrenti e, comunque, tutti gli utenti del Sistema sono tenuti ad utilizzare il Sistema stesso secondo buona fede ed esclusivamente per le finalità consentite e sopra specificate, e sono altresì responsabili per le violazioni delle disposizioni di legge e regolamentari, in materia di acquisti di beni e servizi della Pubblica Amministrazione e per qualunque genere di illecito amministrativo, civile o penale.

I concorrenti e, comunque, tutti gli utenti del Sistema si obbligano a porre in essere tutte le condotte necessarie a evitare che attraverso il Sistema si attuino turbative nel corretto svolgimento delle procedure di gara, con particolare riferimento a condotte quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: la turbativa d'asta, le offerte fantasma, gli accordi di cartello.

In caso di inosservanza di quanto sopra, il Comune di Camerino segnalerà il fatto all'Autorità giudiziaria, all'Autorità Nazionale Anticorruzione, all'Osservatorio sui contratti pubblici di lavori, forniture e servizi per gli opportuni provvedimenti di competenza.

Salvo il caso di dolo o colpa grave, Regione Marche, Comune di Camerino e il Gestore del Sistema non saranno in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, per lucro cessante o danno emergente, che dovessero subire gli utenti del Sistema, e, comunque, i concorrenti, le amministrazioni o i terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento del Sistema e dei servizi dallo stesso offerti.

Tutti i contenuti del sito <https://camerino-appalti.regione.marche.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp> e, in generale, i servizi relativi al Sistema, forniti dalla Regione Marche e dal Gestore del Sistema sono resi disponibili e prestati così come risultano dal suddetto sito e dal Sistema.

Regione Marche, Comune di Camerino e il Gestore del Sistema non garantiscono la rispondenza del contenuto del sito suddetto e in generale di tutti i servizi offerti dal Sistema alle esigenze, necessità o aspettative, espresse o implicite, degli altri utenti del Sistema.

Regione Marche, Comune di Camerino e il Gestore del Sistema non assumono alcuna responsabilità nei confronti delle amministrazioni per qualsiasi inadempimento degli o.e. e per qualunque danno di qualsiasi natura da essi provocato.

Con la registrazione e la presentazione dell'offerta, i concorrenti manlevano e tengono indenne Regione Marche, Comune di Camerino e il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le eventuali spese legali, che dovessero essere sofferte da questi ultimi e/o da terzi, a causa di violazioni delle regole contenute nel presente Disciplinare di gara, dei relativi allegati, di un utilizzo scorretto od improprio del Sistema o dalla violazione della normativa vigente.

A fronte di violazioni di cui sopra, di disposizioni di legge o regolamentari e di irregolarità nell'utilizzo del Sistema da parte dei concorrenti, oltre a quanto previsto nelle altre parti del presente Disciplinare di gara, Regione Marche, Comune di Camerino e il Gestore del Sistema, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, si riservano il diritto di agire per il risarcimento dei danni, diretti e indiretti, patrimoniali e di immagine, eventualmente subiti.

Invio dell'offerta

ACCESSO ALLA PIATTAFORMA TELEMATICA E MODALITA' OPERATIVE

Le modalità per registrarsi e ottenere le credenziali di accesso alla piattaforma telematica sono contenute nel documento "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area Riservata del Portale Appalti", disponibile nell'area pubblica della piattaforma nella sezione "Informazioni", "Accesso area riservata", parte integrante e sostanziale al presente disciplinare di gara.

Le modalità operative per la presentazione a mezzo piattaforma telematica delle offerte e il caricamento di tutta la documentazione meglio specificata nei successivi paragrafi del presente atto sono precisate nel documento denominato "Guida per la presentazione di un'offerta telematica", disponibile nella predetta area pubblica della piattaforma.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La gara in oggetto verrà espletata in modalità completamente telematica attraverso la piattaforma telematica.

Non saranno ammesse offerte presentate in modalità cartacea o via PEC.

I concorrenti, per presentare le offerte, dovranno:

- registrarsi sulla piattaforma telematica secondo le modalità specificate nel documento denominato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area riservata del Portale Appalti", scaricabile direttamente sulla piattaforma disponibile all'indirizzo internet sopra indicato, ottenendo così le credenziali di accesso;
- scaricare la documentazione di gara disponibile ovvero, laddove richiesto, generarla a sistema;
- predisporre, compilare, acquisire, firmare digitalmente tutta la documentazione secondo quanto prescritto nel presente disciplinare di gara, avendo cura di controllare di aver acquisito tutto quanto richiesto o che si intende produrre in sede di gara, distinguendo in modo inequivocabile tra ciò che va caricato nelle due buste digitali meglio specificate di seguito (Busta A e Busta B);
- avviare la compilazione dell'offerta telematica, confermando o modificando i propri dati anagrafici; si evidenzia che qualora l'operatore economico sia già registrato e necessiti di aggiornare i propri dati anagrafici, nel caso la modifica riguardi ragione sociale, la forma giuridica, il codice fiscale o la partita iva, tale variazione dovrà essere richiesta utilizzando l'apposita procedura "Richiedi variazione dati identificativi" disponibile nell'Area personale raggiungibile accedendo alla piattaforma con le credenziali rilasciate in fase di registrazione; per tali variazioni è richiesta la verifica e l'accettazione da

parte della Stazione Appaltante, pertanto il processo di aggiornamento è differito; in caso di urgenza è possibile contattare la Stazione Appaltante;

- scegliere la forma di partecipazione, inserendo tutti gli altri eventuali operatori economici; nel caso di raggruppamento sarà pertanto l'impresa mandataria/capogruppo ad effettuare le operazioni di caricamento e gestione dei dati per la procedura di gara anche per conto delle mandanti, fermi restando gli obblighi di firma digitale dei documenti presentati di pertinenza di ciascun operatore economico;
- predisporre le buste telematiche secondo le modalità previste nelle linee guida nel documento denominato "Guida alla presentazione delle offerte telematiche", disponibile direttamente nella home page (accesso pubblico) della piattaforma telematica, nella sezione "Informazioni", "Istruzioni e manuali", avendo cura di verificare che tutti i documenti siano stati compilati correttamente, nel formato richiesto (es. PDF) e firmati digitalmente (es. in formato P7M) da tutti i soggetti abilitati ad impegnare giuridicamente l'operatore economico e/o gli operatori economici e che tutti i file siano stati caricati correttamente nelle rispettive buste telematiche;
- modificare o confermare l'offerta;
- inviare l'offerta telematica.

Si precisa che:

- prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta che non siano già originariamente in formato PDF, devono essere convertiti in formato PDF;
- la predisposizione e il salvataggio dell'offerta da parte del concorrente nella propria area dedicata non implica l'effettivo invio dell'offerta ai fini della partecipazione, ma è necessario completare il percorso cliccando sulla funzione "conferma e invia offerta";
- oltre il termine di scadenza della presentazione delle offerte, la piattaforma non ne permette l'invio;
- la piattaforma permette l'upload di file di dimensioni massime di 15 MB per un limite complessivo di 50 MB per ciascuna busta digitale.

FARE MOLTA ATTENZIONE: al fine di limitare il rischio di non inviare correttamente la propria offerta, SI RACCOMANDA all'operatore economico:

- di consultare tempestivamente i documenti disponibili nell'area pubblica della piattaforma, al fine di risolvere per tempo eventuali problematiche di comprensione del funzionamento del Sistema. A questo proposito, si segnala che i servizi di assistenza agli operatori economici sono assicurati sino a 48 ore prima dei termini per la presentazione delle offerte nei giorni e negli orari in cui il servizio di Help Desk è disponibile (da lunedì a venerdì dalle 8:30 – 13:30 e dalle 15:00 – 18:00), diversamente non può essere garantita la risoluzione dell'intervento in tempo utile;
- di procedere al caricamento dell'offerta, con congruo anticipo rispetto al termine ultimo di seguito specificato.

Ferme restando le suddette raccomandazioni, il concorrente è comunque obbligato a farsi parte diligente nel presentare correttamente e tempestivamente la propria offerta.

Il plico telematico per la partecipazione alla gara in oggetto, contenente tutta la documentazione prevista dal presente disciplinare di gara, dovrà pervenire mediante utilizzo della piattaforma, a pena di esclusione, **entro il giorno 00:00:00 del giorno --/--/2020 (30 giorni invito).**

La piattaforma telematica prevede il caricamento e l'invio dell'offerta contenente le seguenti buste digitali:

- "BUSTA DIGITALE A - Documentazione amministrativa";
- "BUSTA DIGITALE B - Offerta economica".

La mancata separazione della documentazione amministrativa dall'offerta economica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica che consentano di ricostruire la complessiva offerta economica, costituirà causa di esclusione.

Nel caso si sia già trasmessa l'offerta, la piattaforma telematica permette di annullare e ripresentare integralmente l'offerta, purché entro il termine indicato per la presentazione delle offerte. Non sono ammesse né integrazioni all'offerta inviata, né integrazioni o sostituzioni delle singole buste presenti all'interno dell'offerta medesima, essendo possibile esclusivamente annullare e ripresentare l'offerta già inviata. Si evidenzia che procedendo con questa operazione l'offerta precedentemente inviata sarà eliminata dal sistema e quindi non sarà possibile recuperarne alcun dato; pertanto, qualora l'operatore economico non ne ripresenti un'altra entro i termini previsti, non potrà partecipare alla procedura di affidamento. Le modalità operative per l'annullamento e la ripresentazione dell'offerta (dopo l'invio) nella piattaforma telematica sono precisate nel documento denominato "Guida per la presentazione di un'offerta telematica" disponibile nell'area pubblica della piattaforma nella sezione "Informazioni", "Istruzioni e manuali" o documento equivalente, parte integrante e sostanziale al presente disciplinare di gara.

Saranno escluse, comunque, le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, gli operatori economici di cui all'art. 49 del Codice possono esclusivamente e alternativamente:

- produrre documentazione o certificazione rilasciata dallo Stato di origine o di provenienza;
- produrre dichiarazione resa innanzi ad un'autorità giudiziaria o amministrativa competente, ad un notaio o ad un organismo professionale qualificato a riceverla nel paese di origine o di provenienza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione e l'offerta economica devono essere sottoscritte con firma digitale dal rappresentante legale del concorrente o da un procuratore.

FARE MOLTA ATTENZIONE: le dichiarazioni richieste (domanda di partecipazione, DGUE, dichiarazioni integrative e offerta economica), potranno essere redatte sui modelli predisposti e scaricabili nella sezione dedicata alla gara sul portale <https://camerino-appalti.regione.marche.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

FARE MOLTA ATTENZIONE: dopo le ore __:00:00 del giorno __/__/20__ non sarà possibile caricare a Sistema nessun documento.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

ART. 6 - SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e **determina l'esclusione dalla procedura di gara;**
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di condizioni di partecipazione alla gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un termine massimo di giorni dieci (dieci) perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio, a pena di esclusione.

NOTA BENE: in caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9 del Codice, è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

ART. 7 – SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA ED ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla gara ESCLUSIVAMENTE i soggetti che hanno ricevuto la presente lettera di invito, in possesso dei requisiti previsti.

Si precisa che gli operatori economici destinatari della presente lettera d'invito sono stati individuati dal Comune di Camerino, all'esito di un'indagine di mercato, effettuata mediante avviso pubblico per manifestazione d'interesse, verificato in via preventiva dall'ANAC.

Si applicano le disposizioni di cui al Decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti del 2 dicembre 2016, n.263 (*Regolamento recante definizioni dei requisiti che devono possedere gli operatori economici per l'affidamento dei servizi di architettura e ingegneria e individuazione dei criteri per garantire la presenza di giovani professionisti, in forma singola o associata, nei gruppi concorrenti ai bandi relativi a incarichi di progettazione, concorsi di progettazione e di idee, ai sensi dell'art.24, commi 2 e 5 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50.*).

Gli operatori economici devono essere iscritti all'elenco speciale dei professionisti abilitati, tenuto dalla Struttura di missione istituita presso il Ministero dell'Interno ai sensi dell'art. 34, comma 1 del D.L. n. 189/2016, convertito con modificazioni dalla Legge 229/2016 s.m.i., e dell'Ordinanza n. 12 del 09.01.2017 s.m.i.

L'iscrizione al menzionato elenco è condizione necessaria anche per gli operatori economici che rivestono il ruolo di subappaltatori.

È in ogni caso vietato il conferimento di incarichi professionali oltre i limiti di cui all'Ordinanza del Commissario Straordinario n. 33 dell'11 luglio 2017 s.m.i.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano anche le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale. Il medesimo divieto sussiste per i liberi professionisti qualora partecipi alla stessa gara, sotto qualsiasi forma, una società di professionisti o una società di ingegneria delle quali il professionista è socio, amministratore, dipendente, consulente, ai sensi degli artt. 2 e 3 del D.M. 02.12.2016, n. 263. La violazione di tali divieti comporta **l'esclusione dalla gara** di entrambi i concorrenti.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Gli operatori economici retisti non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi stabili di cui agli articoli 46, comma 1, lett. f), del Codice e 12 della Legge 81/2017, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, **per quali consorziati il consorzio concorre**; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi stabili, i consorziati designati dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio stabile, quest'ultimo indicherà in gara il consorziato esecutore.

Le aggregazioni di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista) rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

I. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;

II. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;

III. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. determinazione ANAC citata).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio stabile ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un R.T. o consorzio ordinario costituito o di un'aggregazione di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dagli operatori economici retisti partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in R.T. purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RT non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Ai sensi dell'art. **24, comma 5 del Codice**, indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario, l'incarico dovrà essere espletato da professionisti iscritti negli appositi Albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati già in sede di presentazione dell'offerta con specificazione delle rispettive qualificazioni professionali. Il concorrente è tenuto, quindi, ad indicare espressamente i nominativi dei professionisti che svolgeranno le attività oggetto del presente affidamento. E' inoltre indicata sempre nell'offerta la persona fisica incaricata dell'integrazione delle varie prestazioni specialistiche.

Ai sensi dell'art. 24, comma 7 del Codice, l'aggiudicatario dei servizi di progettazione oggetto della presente gara, non potrà partecipare agli appalti, nonché agli eventuali subappalti o cottimi, derivanti dall'attività di progettazione svolta. Ai medesimi appalti, subappalti e cottimi non può partecipare un soggetto controllato, controllante o collegato all'aggiudicatario. Le situazioni di controllo e di collegamento si determinano con riferimento a quanto previsto dall'art. 2359 del codice civile. Tali divieti sono estesi ai dipendenti dell'affidatario dell'incarico di progettazione, ai suoi collaboratori nello svolgimento dell'incarico e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti. Tali divieti non si applicano laddove i soggetti ivi indicati dimostrino che l'esperienza acquisita nell'espletamento degli incarichi di progettazione non è tale da determinare un vantaggio che possa falsare la concorrenza con gli altri operatori.

L'aggiudicatario dei servizi di progettazione oggetto della presente gara, qualora non sia il responsabile del livello di progettazione precedente a quello posto a base di gara dovrà preliminarmente accettare la detta progettazione, verificarne la corrispondenza alle norme vigenti, la completezza e la congruità, in contraddittorio con il progettista della stessa. L'affidatario dovrà quindi accettare per iscritto in particolare la

sostanziale congruità o meno dei costi preventivati per l'appalto delle opere/lavori (artt. 23, comma 12 e 26, comma 3 del Codice).

ART. 8 - REQUISITI GENERALI

- 1) **Sono esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- 2) **Sono esclusi** gli operatori economici per i quali sussistono le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165 e le cause di conflitto di interesse di cui all'art. 42 del Codice;
- 3) **La mancata accettazione delle clausole contenute nel "Protocollo quadro di Legalità" sottoscritto il 26 luglio 2017** tra il Commissario straordinario del Governo, la Struttura di Missione e la Centrale Unica di Committenza, che è riprodotto nel successivo art. 30 e nello schema di contratto, costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012;
- 4) *(solo in caso di società di professionisti e società di ingegneria)* **Sono esclusi** società di professionisti e società di ingegneria che non sono in possesso dei requisiti di **regolarità contributiva di cui all'art. 8 del D.M 263/2016.**
- 5) **Sono esclusi** gli operatori economici per i quali sussistono le condizioni di concentrazione degli incarichi di cui all'art. 3 dell'Ordinanza commissariale n. 33/2017 e ss.mm.ii.;

NOTA BENE: La stazione appaltante provvede a comunicare gli incarichi di progettazione, di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, di direzione dei lavori, di direzione dell'esecuzione coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, e di collaudo statico conferiti agli operatori economici iscritti nell'Elenco speciale previsto dall'art. 34 del D.L. n. 189 del 2016 e s.m.i., ai fini dell'annotazione nell'Elenco medesimo. L'inosservanza dei limiti massimi previsti comporta la cancellazione del professionista dall'Elenco speciale predetto e determina, altresì, l'applicazione delle previsioni di cui all'art. 4, comma 4, dell'Ordinanza commissariale n. 29 del 9 giugno 2017.

Il professionista in sede di partecipazione alla procedura per l'affidamento degli incarichi di cui sopra e al momento dell'assunzione dell'incarico provvede ad attestare, tramite apposita dichiarazione sostitutiva rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445 del 2000, di non aver superato e di non superare i limiti di cui all'ordinanza commissariale n. 33/20107 s.m.i.

L'inosservanza dell'obbligo di cui al precedente periodo determina l'esclusione del professionista dalla procedura ovvero l'inconferibilità dell'incarico.

E' vietata l'associazione in partecipazione.

La verifica dei requisiti avverrà sul concorrente aggiudicatario, mediante il sistema AVCPass, per cui il concorrente, sia che si presenti in forma singola sia in forma associata, dovrà produrre il/i relativo/i PASSOE.

ART. 9 – REQUISITI SPECIALI

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei seguenti commi.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, **sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dalla presente lettera d'invito.**

Ai sensi dell'art. 46, comma 2, del Codice, le società per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico- organizzativi nei seguenti termini:

- le società di professionisti tramite i requisiti dei soci;
- le società di ingegneria tramite i requisiti dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato.

Si richiamano le precisazioni della Nota Illustrativa del Bando-tipo n. 3, secondo cui:

- per “nuova società” si deve intendere quella che ha ottenuto l’attribuzione di una nuova partita Iva, ovvero del codice fiscale, mentre le variazioni dell’oggetto sociale, della ragione sociale, del capitale sociale, deliberate ex art. 2479-bis c.c. con il voto favorevole dei soci che rappresentano la metà del capitale sociale non determinano costituzione di una nuova società;
- in caso di fusione di più organizzazioni mediante costituzione di nuova società, è da ritenere che la “nuova società”, ai fini della partecipazione alle gare per l’affidamento di incarichi professionali, può ricorrere sia ai requisiti dei soggetti indicati dall’art. 46, comma 2, del Codice, sia all’esperienza pregressa delle società preesistenti purchè ciò avvenga cinque anni successivi a tale costituzione

9.1 – REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Requisiti del concorrente

A) Iscrizione nell’elenco speciale dei professionisti di cui all’art. 34 del d.l. n. 189/2016 e ss mm.ii

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al relativo paragrafo, gli estremi dell’iscrizione nell’elenco speciale dei professionisti (numero e data iscrizione).

(Requisito che deve essere posseduto in forma singola ovvero da tutti i componenti di raggruppamenti, GEIE o aggregazioni);

L’iscrizione all’Elenco è condizione necessaria anche per gli operatori economici che rivestono il ruolo di subappaltatori.

In caso di oggettiva impossibilità di presentare, attualmente, domanda di iscrizione al suddetto elenco speciale da parte di coloro che svolgono prestazioni specialistiche, connesse e/o afferenti alle attività di progettazione di cui al presente disciplinare, per le quali non è prescritta l’iscrizione in apposito albo, si precisa che è consentito, in luogo della iscrizione all’elenco speciale, e con effetti ad essa equivalenti ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara, produrre una dichiarazione, ai sensi degli artt. 38, 46 e 47 del DPR 445/2000, che attesti l’esercizio di attività professionale per la quale è prescritta la sola iscrizione ad un elenco della Pubblica Amministrazione ovvero di un Ente pubblico, nonché il possesso dei requisiti prescritti ai fini dell’iscrizione nell’elenco speciale dei professionisti sopra indicati.

Si precisa che possono iscriversi al suddetto elenco i professionisti iscritti all'albo o le società di ingegneria con direttore tecnico un professionista iscritto all'albo. Pertanto, ai professionisti associati in qualunque forma (es. raggruppamenti temporanei) è richiesto di iscriversi singolarmente; nel caso di persone giuridiche di cui al D.M. 34/2013 (es. STP), i professionisti sono tenuti ad iscriversi all'elenco indicando il numero di iscrizione all'albo della società; infine, nel caso di società di ingegneria, nell'elenco del Commissario dovrà essere iscritta la suddetta società, indicando l'iscrizione all'albo del direttore tecnico, nel cui organico saranno presenti i soggetti di cui all’art.3 comma 5 del D.MIT 263/2016.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante consulta d’ufficio l’elenco speciale pubblicato sul sito <https://professionisti.sisma2016.gov.it/elenco> oppure contatta la segreteria della Struttura commissariale.

B) Requisiti di cui al D.M. 2/12/2016, n. 263

Il concorrente non stabilito in Italia, ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all’art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

C) (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) Iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente indagine di mercato;

Il concorrente non stabilito in Italia, ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all’art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione al registro commerciale corrispondente previsto dalla legislazione

nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Requisiti del gruppo di lavoro

Per i professionisti che espletano l'incarico oggetto dell'appalto

D) Iscrizione agli appositi albi professionali previsti per l'esercizio dell'attività oggetto di appalto dei soggetti del gruppo di lavoro, come dettagliatamente riportati nella tabella sottostante.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

	RUOLO	REQUISITI
1	Responsabile in materia di Pianificazione Urbanistica e coordinatore generale del gruppo di lavoro	Iscrizione alla Sezione A – “Settore Pianificazione Territoriale” dell’Ordine Professionale degli Architetti .
2	Responsabile in materia di paesaggistica	Iscrizione alla Sezione A – “Settore Paesaggistica” dell’Ordine Professionale degli Architetti .
3	Responsabile in materia di conservazione dei beni culturali	Iscrizione alla Sezione A – “Settore Conservazione dei Beni Architettonici e Ambientali” dell’Ordine Professionale degli Architetti .
4	Responsabile in materia di progettazione Edile ed Architettonica	Iscrizione alla Sezione A – “Settore Architettura” dell’Ordine Professionale degli Architetti .
5	Responsabile in materia di progettazione strutturale	Iscrizione alla Sezione A – “Settore civile e ambientale” dell’Ordine Professionale degli Ingegneri .
6	Responsabile in materia di progettazione delle infrastrutture	Iscrizione alla Sezione A – “Settore civile e ambientale” dell’Ordine Professionale degli Ingegneri .
7	Responsabile in materia di progettazione impiantistica	Iscrizione alla Sezione A – “Settore civile e ambientale” o “Settore Industriale” dell’Ordine Professionale degli Ingegneri .
8	Responsabile in materia di studi di compatibilità idraulica	- Iscrizione alla Sezione A – “Settore civile e ambientale” dell’Ordine Professionale degli Ingegneri ; (può coincidere con la figura 5) oppure Iscrizione alla sezione A dell’Ordine Professionale dei Geologi .
9	Geologo	Iscrizione alla sezione A dell’Ordine Professionale dei Geologi .
10	Agronomo	Iscrizione alla Sezione A dell’Ordine dei Dottori Agronomi e dei Dottori Forestali .

11	Responsabile in materia di rilievo architettonico e urbano, restituzione topografiche e fotogrammetriche	Iscrizione alla Sezione A - B dell'Ordine Professionale degli Architetti ; oppure Iscrizione alla Sezione A - B "Settore civile e ambientale" dell'Ordine Professionale degli Ingegneri ; oppure Iscrizione al Collegio dei Geometri .
12	Responsabile in materia di valutazioni economico finanziarie, espropri, piani finanziari	Iscrizione alla Sezione A "Commercialisti" all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili .

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al all'allegata modulistica, il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi dell'iscrizione all'Albo dei professionisti incaricati e ne specifica la forma di partecipazione tra quelle di seguito indicate:

- componente di un raggruppamento temporaneo;
- associato di una associazione tra professionisti;
- socio/amministratore/direttore tecnico di una società di professionisti o di ingegneria
- dipendente oppure collaboratore con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua, oppure consulente, iscritto all'albo professionale e munito di partita IVA, che abbia fatturato nei confronti del concorrente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, nei casi indicati dal d.m. 2 dicembre 2016, n. 263.

Per la comprova dei requisiti la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

9. 2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA (Linee guida ANAC n. 1/2016, punto 2.2.2.1. del § IV e art. 83, comma 1, lett. b) e All. XVII, Parte I, del Codice dei contratti pubblici):

- **FATTURATO GLOBALE MINIMO** (voce A1 del conto economico o, in caso di non obbligo alla redazione del conto economico, Modello Unico o la Dichiarazione IVA) per servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, let. vvvv), del Codice, relativo ai migliori tre degli ultimi cinque esercizi disponibili, antecedenti la pubblicazione del presente avviso di indagine di mercato, per un importo complessivo non inferiore a **€ 180.901,47, CNPAIA ed IVA esclusi**; Tale requisito è richiesto per il fatto che trattandosi di opera da realizzare in regime emergenziale di massima priorità ed urgenza è necessario che l'affidatario garantisca al Comune di Camerino un livello di solidità economica.

La **comprova** del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice:

- per le società di capitali mediante i bilanci (voce A1 del conto economico) approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;

- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- per i liberi professionisti o associazione di professionisti mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

La verifica dei requisiti avverrà sul concorrente aggiudicatario.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4 del Codice, l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

Si precisa che la presentazione di documentazione alternativa deve essere previamente autorizzata dalla stazione appaltante.

9.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICO - PROFESSIONALE (Linee guida ANAC n. 1/2016, punto 2.2.2.1. del § IV e art. 83, comma 1, lett. c) e All. XVII, Parte II, del Codice dei contratti pubblici):

9.3.1 ELENCO DI SERVIZI DI INGEGNERIA E DI ARCHITETTURA, di cui all'art. 3, let. vvvv), del Codice, ESPLETATI NEGLI ULTIMI DIECI ANNI antecedenti la data di pubblicazione dell'Avviso di indagine di mercato e relativi ai lavori della categoria e ID indicata nella successiva tabella (servizi cd. analoghi) e il cui importo complessivo è almeno pari ad 1 volta l'importo stimato dei lavori di detta categoria e ID:

CATEGORIE D'OPERA	ID. OPERE		Grado Complessità <<G>>	Costo Categorie(€) <<V>>	Importo minimo lavori (€)
	Codice	Descrizione			
TERRITORIO E URBANISTICA	U.03	Strumenti di pianificazione generale ed attuativa e di pianificazione di settore	1	96.909.774,00	96.909.774,00

Trattandosi di prestazioni relative alla pianificazione e programmazione di tipo esecutivo, in applicazione di quanto previsto dalla nota 2 della Tavola Z-2 del DM 17/6/2016, il concorrente, per ciascuno dei servizi analoghi espletati, è tenuto a specificare il valore delle volumetrie esistenti e di progetto assunto a base per la determinazione del Valore dell'opera, ed il relativo calcolo

La verifica dei requisiti avverrà sul concorrente aggiudicatario.

Si precisa quanto segue:

- gli importi si intendono al netto di oneri fiscali e previdenziali;
- nel caso di incertezze nella comparazione di classi e categorie di cui al del D.M. 17 giugno 2016, rispetto alle classificazioni precedenti, prevale il contenuto oggettivo della prestazione professionale, in relazione all'identificazione delle opere;
- i servizi valutabili sono quelli ultimati nel decennio antecedente la data di pubblicazione dell'Avviso di Indagine, ovvero la parte di essi terminata nello stesso periodo.** S'intendono terminati i livelli di progettazione singolarmente conclusi nel decennio di riferimento. Non rileva la mancata realizzazione delle relative opere. Sono valutabili anche i servizi svolti per committenti privati;
- al fine di garantire la massima partecipazione, per la dimostrazione dei requisiti, tra i servizi è ricompresa anche la partecipazione a concorsi di progettazione (solo per i progetti premiati o meritevoli di menzione o per i progetti ammessi al secondo grado/fase, nel caso di concorsi ex art.154 commi 4 e 5) del Codice, per i quali sia stato acquisito dal concorrente un certificato di buona esecuzione del servizio;
- la comprova dei requisiti è fornita:
 - in caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante originale o

- copia conforme dei certificati di regolare esecuzione rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- in caso di servizi prestati a favore di committenti privati mediante originale o copia autentica nei modi di legge dei certificati di regolare esecuzione rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- f) qualora in relazione al medesimo servizio abbiano concorso più progettisti facenti parte del medesimo raggruppamento, tale servizio non può essere computato più di una volta; nel caso in cui il servizio di riferimento sia stato espletato nell'ambito di un raggruppamento, l'operatore economico concorrente potrà dichiarare soltanto la parte di servizio svolta nell'ambito del raggruppamento stesso.
- g) **Per la categoria TERRITORIO E URBANISTICA ID U.03, ai fini della qualificazione, sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti solo le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare e dunque di identica destinazione funzionale (Residenziale, ai sensi dell'art. 23 ter DPR 380/01 e s.m.i., attuazione tramite piani attuativi previsti dalla L. 457/1978 o piani particolareggiati o equipollenti di aree analoghe a quelle oggetto dei servizi, a titolo esemplificativo sono da escludere aree industriali, commerciali, turistico ricettive, nuove lottizzazioni residenziali e tutto ciò che non preveda il recupero di aree edificate ad uso residenziale) in quanto nell'ambito della categoria TERRITORIO E URBANISTICA convivono destinazioni funzionali caratterizzate da diverse specificità.**
- h) Ai sensi dell'art. 46, comma 2, del Codice dei contratti pubblici, le società per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei suindicati requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi anche con riferimento ai requisiti dei soci delle società, qualora costituite nella forma di società di persone o di società cooperativa e dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti della società con rapporto a tempo indeterminato, qualora costituite nella forma di società di capitali;

9.3.2 Personale

L'operatore dovrà disporre delle seguenti professionalità minime

	RUOLO	REQUISITI	N.
1	Responsabile in materia di Pianificazione Urbanistica e coordinatore generale del gruppo di lavoro	Laurea magistrale o quinquennale in: -Architettura , abilitazione all'esercizio della professione da almeno 10 anni, iscrizione alla Sezione A – "Settore Pianificazione Territoriale" del relativo Ordine Professionale.	1
2	Responsabile in materia paesaggistica	Laurea magistrale o quinquennale in: -Architettura , iscrizione alla Sezione A – "Settore Paesaggistica" del relativo Ordine Professionale da almeno 10 anni. * vecchio ordinamento	Può coincidere con la figura N. 1*
3	Responsabile in materia di conservazione dei beni culturali	Laurea magistrale o quinquennale in: -Architettura , iscrizione alla Sezione A – "Settore Conservazione dei Beni Architettonici e Ambientali" del relativo Ordine Professionale da almeno 10 anni.	1
4	Responsabile in materia di progettazione Edile ed Architettonica	Laurea magistrale o quinquennale in: -Architettura iscrizione alla Sezione A – "Settore Architettura" del relativo Ordine Professionale da almeno 10 anni.	1
5	Responsabile in materia di progettazione strutturale	Laurea magistrale o quinquennale in: -Ingegneria , iscrizione alla Sezione A – "Settore civile e ambientale" del relativo Ordine Professionale da almeno 5 anni.	1
6	Responsabile in materia di progettazione delle infrastrutture	Laurea magistrale o quinquennale in: -Ingegneria , iscrizione alla Sezione A – "Settore civile e ambientale" del relativo Ordine Professionale da almeno 5 anni.	Può coincidere con la figura N. 5
7	Responsabile in materia di progettazione impiantistica	Laurea magistrale o quinquennale in: -Ingegneria , iscrizione alla Sezione A – "Settore civile e ambientale" o "Settore Industriale" del relativo Ordine Professionale da almeno 5 anni.	Può coincidere con la figura N. 5
8	Responsabile in materia di studi di compatibilità idraulica	Laurea magistrale o quinquennale in: -Ingegneria , iscrizione alla Sezione A – "Settore civile e ambientale" del relativo Ordine Professionale da almeno 5 anni; oppure -Geologia , iscrizione alla sezione A del relativo Ordine Professionale da almeno 5 anni.	Può coincidere con le figure N. 5-9

9	Geologo	Iscrizione all'Ordine dei Geologi alla Sezione A da almeno 10 anni.	1
10	Agronomo	Iscrizione all'Ordine dei Dottori Agronomi e dei Dottori Forestali alla Sezione A da almeno 5 anni.	1
11	Responsabile in materia di rilievo architettonico e urbano, restituzione topografiche e fotogrammetriche	Laurea in: - Architettura , iscrizione alla Sezione A - B del relativo Ordine Professionale; oppure - Ingegneria , iscrizione alla Sezione A - B "Settore civile e ambientale" del relativo Ordine Professionale; oppure Diploma di Geometra , iscrizione al relativo collegio.	1
12	Responsabile in materia di valutazioni economico finanziarie, espropri, piani finanziari	Laurea magistrale o quinquennale in: - Economia , iscrizione alla Sezione A "Commercialisti" all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili da almeno 5 anni.	1
13	Responsabile in materia di modellazione 3D, foto inserimenti, plastici architettonici	Laurea in: - Architettura , iscrizione alla Sezione A - B del relativo Ordine Professionale; oppure - Ingegneria , iscrizione alla Sezione A - B del relativo Ordine Professionale; oppure equipollente oppure - Diploma di Geometra , iscrizione al relativo collegio.	Può coincidere con le figure N. 1-2-3-4-5-6-7-8-11
14	Responsabile in materia di sistemi informativi per il governo del territorio/GIS/ WebGIS/BIM	Laurea in: - Architettura , iscrizione alla Sezione A - B del relativo Ordine Professionale; oppure - Ingegneria , iscrizione alla Sezione A - B del relativo Ordine Professionale; oppure equipollente oppure Diploma di Geometra , iscrizione al relativo Ordine Professionale.	Può coincidere con le figure N. 1-2-3-4-5-6-7-8-11
15	Esperto in materia di VAS, VI, e VIA	Laurea magistrale o quinquennale in: - Architettura , iscrizione alla Sezione A del relativo Ordine Professionale da almeno 5 anni; oppure - Ingegneria , iscrizione alla Sezione A – "Settore civile e ambientale" del relativo Ordine Professionale da almeno 5 anni;	Può coincidere con le figure N. 1-2-3-4-5-6-7-8-9-11

		oppure -Geologia , iscrizione alla sezione A del relativo Ordine Professionale da almeno 5 anni.	
16	Esperto in materia di Diritto Urbanistico	Laurea magistrale o quinquennale in: -Architettura , iscrizione alla Sezione A del relativo Ordine Professionale da almeno 5 anni; oppure -Ingegneria , iscrizione alla Sezione A - del relativo Ordine Professionale da almeno 5 anni; oppure -Giurisprudenza , iscrizione al relativo Ordine degli Avvocati da almeno 5 anni.	Può coincidere con le figure N. 1-2-3-4-5-6-7-8-11

Si precisa che;

- è possibile indicare per la medesima prestazione più di un soggetto: in tal caso dovrà essere sempre indicata la persona fisica incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche, ex art. 24, comma 5 del Codice;
- è possibile che più di una professionalità inerente il servizio di architettura e ingegneria possa coincidere in uno stesso soggetto purché lo stesso sia in possesso delle necessarie qualifiche ed abilitazioni. **La coincidenza è possibile solo nei casi sopra specificati.**
- il gruppo di lavoro a cui sarà affidato l'incarico per lo svolgimento dei servizi di cui all'oggetto **non potrà comunque essere inferiore a n. 8 unità con comprovate esperienze nei diversi settori.**
- i professionisti che l'operatore economico partecipante intende impiegare per lo svolgimento di ciascuna delle prestazioni possono intrattenere con lo stesso operatore esclusivamente rapporti in qualità di:
 - componente del raggruppamento temporaneo partecipante;
 - associato dell'associazione tra professionisti partecipante;
 - socio/amministratore/direttore tecnico della società di professionisti o di ingegneria partecipante;
 - dipendente oppure collaboratore con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua, oppure consulente, iscritto all'albo professionale e munito di partita IVA, che abbia fatturato nei confronti del concorrente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, nei casi indicati dal d.m. 2 dicembre 2016, n. 263.

La stazione appaltante si riserva, avuto riguardo alle vigenti disposizioni in materia di semplificazione, di chiedere in qualsiasi momento gli originali dei documenti prodotti in copia conforme all'originale o eventuale documentazione comunque ritenuta utile, direttamente all'operatore economico interessato, il quale dovrà presentarla, entro il termine di dieci giorni dalla richiesta, a pena di

esclusione, di regola a mezzo della piattaforma telematica. È altresì in facoltà della stazione appaltante chiedere chiarimenti in ordine alla documentazione tempestivamente presentata, da produrre entro un termine perentorio, non superiore a dieci giorni, sempre attraverso la piattaforma telematica; nel caso in cui i chiarimenti non vengano presentati entro il termine assegnato o qualora la documentazione prodotta non sia in grado di chiarire quanto richiesto, il concorrente sarà escluso dalla gara.

Per la comprova dei requisiti, la Stazione Appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amm.ni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

La verifica dei requisiti avverrà sul concorrente aggiudicatario.

9.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

Fermo restando quanto previsto dall'art. 48 del Codice, gli operatori economici che si presentano in forma associate devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini che seguono:

- il requisito di cui alla precedente **lettera A) (iscrizione elenco speciale)**, deve essere posseduto da ciascuno dei soggetti raggruppati/raggruppandi, consorziati/consorziandi o GEIE o aderenti al contratto di rete, **compreso il giovane professionista**;
- I requisiti relativi al d.m. 263/2016 di cui alla **precedente lettera B)**, devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia;
NOTA BENE: è obbligatoria la presenza, quale progettista, di almeno un giovane professionista ai sensi dell'art. 4 del d.m. 263/2016. Si precisa che per giovane professionista si intende un soggetto abilitato all'esercizio della professione da meno di 5 anni (D.M. 263/2016);
- il requisito di cui alla **precedente lettera C) (iscrizione REGISTRO IMPRESE - CCIAA)** deve essere posseduto da ciascuna delle società raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE e ciascuno degli operatori economici aderenti al contratto di rete indicati come esecutori e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica;
- il requisito relativo all'iscrizione all'Albo professionale di cui alla tabella **precedente lettera D)**, deve essere posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto;
- **IL REQUISITO DEL FATTURATO GLOBALE MINIMO**, di cui al precedente **punto 9.2** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto dalla mandataria in **misura maggioritaria superiore rispetto a ciascuna delle mandanti**;

IL REQUISITO DELL'ELENCO DEI SERVIZI CD. ANALOGHI di cui al precedente **punto 9.3.1** - deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o GEIE nel suo complesso, **sia dalla mandataria, in misura maggioritaria, sia dalle mandanti.**

- **il requisito del "Personale"** di cui al precedente **punto 9.3.2** deve essere posseduto cumulativamente dal raggruppamento, ferme restando le precisazioni ivi previste;

NOTA BENE:

- I raggruppamenti temporanei previsti dall'articolo 46, comma 1, lett. e), del Codice, ai sensi dell'articolo 48, comma 4, del medesimo Codice, nell'offerta devono specificare le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli soggetti riuniti o consorziati. Tale obbligo si ritiene assolto con l'indicazione, in termini descrittivi, sia delle singole parti del servizio da cui sia evincibile il riparto di esecuzione tra loro, sia di indicazione, in termini percentuali, della quota di riparto delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli raggruppati.

- Il possesso dei requisiti in misura maggioritaria da parte della mandataria deve essere inteso come tale in relazione ai requisiti richiesti dalla lex specialis di gara, a prescindere dagli importi totali posseduti. L'operatore economico, in possesso dei requisiti per essere mandatario del RTP, che voglia partecipare al raggruppamento invece quale mandante, potrà spendere soltanto una parte dei requisiti posseduti, inferiori a quelli spesi dal concorrente che intende svolgere il ruolo di mandataria, in tal modo salvaguardando il principio del possesso dei requisiti in misura maggioritaria in capo a quest'ultima.

N.B.In caso di raggruppamenti temporanei, non è necessario che vi sia corrispondenza fra i requisiti dichiarati, i servizi che verranno eseguiti e le quote di partecipazione. E' sempre consentita la possibilità di costituire raggruppamenti temporanei, anche di tipo sovrabbondante.

9.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI STABILI

I consorzi stabili devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini che seguono:

Il requisito di cui alla precedente **lettera A)** (iscrizione elenco speciale), deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

I requisiti relativi al d.m. 263/2016 di cui al **precedente lettera B)**, devono essere posseduti:

- per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dalle consorziate, secondo quanto indicato all'art. 5 del citato decreto;
- per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all'art. 1 del citato decreto;

Il requisito di cui alla **precedente lettera C)** (iscrizione REGISTRO IMPRESE - CCIAA). deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici;

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo professionale di cui alla **precedente tabella p. 9.1, lett. D)**, deve essere posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto;

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale di cui sopra, devono essere posseduti dal consorzio ai sensi del vigente art. 47 del Codice dei contratti pubblici.

ART.10 – AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett.

b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento. Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale di cui sopra.

Il concorrente deve produrre il contratto di avvalimento, i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria indicati all'art. 15.

Per quanto riguarda i requisiti di titoli di studio e professionali, il concorrente, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, può avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i servizi per cui tali capacità sono richieste.

L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, nonché di una dichiarazione integrativa nei termini indicati all'art. 15.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il **contratto di avvalimento** contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 4.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria subentrante indicati all'art. 15. In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

ART. 11 - SUBAPPALTO

Ai sensi dell'art. 31 comma 8 del D. Lgs. n. 50/2016 s.m.i., l'affidatario non può avvalersi del subappalto, fatta eccezione per le attività indicate all'art. 31, comma 8 del Codice. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista.

Non è ammesso il subappalto per la relazione geologica.

Le predette attività potranno essere date in subappalto nel rispetto delle condizioni, dei termini degli obblighi indicati dall'art. 105 del Codice, **nei limiti del 40%. In mancanza di indicazioni in sede di offerta il subappalto è vietato. Anche i subappaltatori debbono essere iscritti all'Elenco speciale ex art. 34 del DL 189/16 e s.m.i.**

ART. 12 - PRESA VISIONE DEL PROGETTO E SOPRALLUOGO

Il concorrente dovrà **obbligatoriamente** dichiarare di aver preso visione della documentazione di riferimento della presente procedura di cui al precedente art. 4.

Il concorrente dovrà obbligatoriamente effettuare un sopralluogo sul territorio comunale oggetto di pianificazione attuativa.

La mancata effettuazione del sopralluogo è **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

Il sopralluogo può essere effettuato nei soli giorni martedì e giovedì.

La **richiesta di sopralluogo** deve essere inoltrata – a mezzo PEC - al R.U.P., al seguente indirizzo: **protocollo@pec.comune.camerino.mc.it**; **l'oggetto della PEC dovrà contenere la seguente dicitura: "AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA E DEI SERVIZI AFFERENTI PER L'ATTIVITÀ DI PIANIFICAZIONE ATTUATIVA CONNESSA AGLI INTERVENTI DI RICOSTRUZIONE NEL CAPOLUOGO E NEI NUCLEI STORICI FRAZIONALI MAGGIORMENTE COLPITI DAGLI EVENTI SISMICI VERIFICATISI A FAR DATA DAL 24 AGOSTO 2016 - N. 7 PERIMETRAZIONI - CIG: 842153133B - RICHIESTA SOPRALLUOGO"**. La richiesta, digitalmente sottoscritta dal concorrente, deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito fax/indirizzo e-mail/PEC; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

NOTA BENE: La suddetta richiesta dovrà essere inviata entro le ore del giorno

Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno 1 giorno di anticipo.

I sopralluoghi presso il territorio comunale suddetto potranno essere effettuati entro e non oltre il quinto giorno antecedente alla scadenza della presentazione dell'offerta. Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. La stazione appaltante rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. In tal caso la stazione appaltante non rilascerà la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di rete costituita in raggruppamento, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di rete non ancora costituita in raggruppamento, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o

consorziate o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di consorzio stabile il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

La mancata allegazione dell'attestazione di sopralluogo è sanabile mediante soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del Codice.

L'attestazione di avvenuto sopralluogo sarà rilasciata dalla stazione appaltante e dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione unitamente alla dichiarazione di aver preso visione della documentazione di gara.

ART 13 - ESONERO PAGAMENTO CONTRIBUTO ANAC

Richiamando la delibera n. 359 del 29 marzo 2017 - e s.m.i con la quale il Consiglio dell'Autorità ha disposto l'esonero dal pagamento del contributo in sede di gara per l'affidamento di lavori, servizi e forniture espletati nell'ambito della ricostruzione pubblica e privata a seguito degli eventi sismici del 2016 e 2017, si evidenzia che l'esenzione in questione è applicata a tutti i soggetti attuatori/ stazioni appaltanti/ committenti ovvero gli operatori economici e pertanto ai fini dell'espletamento della gara in oggetto il contributo di cui sopra non è previsto.

ART. 14 – GARANZIA PROVVISORIA E GARANZIA DEFINITIVA

1. Garanzia provvisoria

La garanzia provvisoria e l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del Codice non sono dovute, ai sensi dell'art. 93, comma 10 del Codice.

1. Garanzia definitiva

Ai sensi dell'art. 103 del Codice, l'affidatario dell'incarico professionale in è obbligato a costituire una garanzia definitiva del 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale, eventualmente incrementata, secondo le forme e le modalità indicate nel medesimo articolo. L'importo della cauzione definitiva è ridotto secondo quanto previsto dall'art. 103, comma 1 del D. Lgs. 50/2016.

La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento delle prestazioni oggetto del contratto, anche se è prevista l'applicazione di penali; pertanto, resta espressamente inteso che l'Amministrazione ha diritto di rivalersi direttamente sulla cauzione per l'applicazione delle medesime penali.

Qualora l'ammontare della garanzia dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali o per qualsiasi altra causa, l'affidatario dell'incarico professionale deve provvedere al reintegro della stessa entro il termine di 10 (dieci) giorni naturali consecutive decorrenti dal ricevimento della relativa richiesta effettuata dal Comune di Camerino.

In caso di inadempimento alle obbligazioni previste nel comma precedente il Comune ha facoltà di dichiarare risolto il contratto previa comunicazione all'affidatario dell'incarico professionale mediante PEC.

Nel caso di variazione in aumento dell'importo contrattuale, l'affidatario dell'incarico professionale deve modificare il valore della cauzione in misura proporzionale all'importo contrattuale così incrementato, alle stesse condizioni di cui al presente articolo.

ART. 14 BIS – OBBLIGHI ASSICURATIVI

Si rinvia alla disciplina contenuta nel capitolato speciale e nello schema di contratto.

ART. 15 - CONTENUTO DELLA “BUSTA A – Documentazione amministrativa”

Tutta la documentazione amministrativa, prescritta dalla presente lettera di invito o dal Codice, deve essere caricata sulla piattaforma telematica secondo le modalità esplicitate nel documento denominato “Guida alla presentazione delle offerte telematiche”, disponibile direttamente nella home page – accesso pubblico – della piattaforma telematica, nella sezione “Informazioni”, “Istruzioni e manuali”.

Nella Busta A, dovranno essere inseriti i seguenti documenti e dichiarazioni:

15.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione, in bollo, è redatta nella forma e con le modalità di cui all'allegato “**MODELLO 1 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**”, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente lettera di invito e disciplinare di gara.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (professionista singolo, associazione professionale, società, raggruppamento temporaneo, consorzio stabile, aggregazione di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun operatore economico (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio stabile, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; diversamente si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda di partecipazione devono essere **presentate e sottoscritte**:

- a) nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- b) nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- c) in caso di società o consorzi stabili: dal legale rappresentante;
- d) in caso di raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario/GEIE già costituito, dal legale rappresentante della mandataria/capofila;
- e) in caso di raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario/GEIE non ancora costituiti: dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- f) nel caso di aggregazioni di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), dal legale rappresentante dell'organo comune;

- b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), dal legale rappresentante dell'organo comune nonché dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete;
- c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal legale rappresentante dell'operatore economico retista che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete.

Il concorrente allega:

- a) copia di un documento d'identità del sottoscrittore;
- b) copia conforme all'originale della procura, oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

La domanda di partecipazione deve essere corredata dall'imposta di bollo di € 16,00 che potrà essere assolta mediante uno dei seguenti modi:

- effettuando il versamento all'Agenzia delle Entrate attraverso il modello "F23" nel quale dovrà essere riportato il codice tributo "456T", il codice ufficio "TQR", il numero del CIG (valorizzando il campo "descrizione") e gli estremi del concorrente, nonché specificando, nella domanda di partecipazione, di aver assolto all'imposta di bollo con questa modalità;
- applicando la marca da bollo su di un foglio, nel quale devono essere riportati gli estremi della gara, il CIG e il nominativo del concorrente, annullando la marca da bollo con l'apposizione su di essa di un timbro o una sigla del legale rappresentante del concorrente e allegando il documento scansionato nella Busta A.

15.2 AUTODICHIARAZIONI INTEGRATIVE (Modello 2) E DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

15.2.1. Autodichiarazioni integrative

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. c), c-bis), c-ter), c-quater), f-bis) e f-ter) del Codice e nelle condizioni di concentrazione degli incarichi di cui all'art. 3 dell'Ordinanza commissariale n. 33 del 11 luglio 2017 e ss.mm.ii.;
2. Dichiara il possesso dei requisiti di idoneità professionale e di capacità tecnico economica e professionale (qualificazione) richiesti all'art. 9;

3. dichiara i seguenti dati:

Per i professionisti singoli

a. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza);

Per i professionisti associati

b. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i professionisti associati;

c. requisiti (estremi di iscrizione ai relativi albi professionali) di cui all'art. 1 del d.m. 263/2016 con riferimento a tutti i professionisti associati;

Per le società di professionisti

d. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

e. estremi di iscrizione ai relativi albi professionali dei soci;

f. organigramma aggiornato di cui all'art. 2 del d.m. 263/2016 In alternativa alle dichiarazioni di cui alle lett. e) e f), il concorrente dichiara che i medesimi dati aggiornati sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC.

Per le società di ingegneria

g. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

h. estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale) del direttore tecnico di cui all'art. 3 del d.m. 263/2016;

i. organigramma aggiornato di cui all'art. 3 del d.m. 263/2016.

In alternativa alle dichiarazioni di cui alle lett. h) e i), il concorrente dichiara che i medesimi dati aggiornati sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC.

Per i consorzi stabili

j. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

4. dichiara di essere iscritto nell'elenco speciale dei professionisti di cui all'art. 34 del D.L. n. 189/2016 e ss. mm.ii., precisandone numero e data di iscrizione,;

5. dichiara di **non aver superato e di non superare, nemmeno con la presente partecipazione, i limiti per l'affidamento di incarichi in relazione a servizi tecnici** di cui all'art. 3 dell'Ordinanza del Commissario straordinario n. 33 dell'11 luglio 2017 s.m.i. ovvero di aver ottenuto l'autorizzazione in deroga prevista dalla medesima Ordinanza, che allega alla presente dichiarazione, e di non superare i limiti ivi consentiti.

6. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal **Codice di comportamento** adottato dalla stazione appaltante reperibile al seguente indirizzo: <https://www.comune.camerino.mc.it/atti-generalis-cms/codice-di-comportamento-dei-dipendenti-del-comune-di-camerino/?a=> e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto.

7. dichiara, con riferimento ai professionisti che espletano l'incarico di cui al precedente **articolo 9**, i

seguenti dati: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, dati iscrizione al relativo albo professionale;

8. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara, compreso l'impegno a svolgere il servizio con le modalità previste nello schema di Contratto anche nelle more della formale stipula del contratto;
9. accetta il "Protocollo quadro di Legalità" sottoscritto in data 26/07/2017 dalla Struttura di Missione, dal Commissario straordinario del Governo e dalla Centrale Unica di Committenza INVITALIA Spa allegato alla documentazione di gara, ed in particolare le clausole di seguito riprodotte:

Art. 5 - Clausola n. 1 (in materia di Prevenzione delle interferenze illecite a scopo anticorruptivo):

"Il Soggetto aggiudicatario, o l'impresa contraente in caso di stipula di subcontratto, si impegnano a dare comunicazione tempestiva all'Autorità Giudiziaria di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti di impresa.

Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini della esecuzione del contratto e il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'articolo 1456 c. c., ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'articolo 317 c. p."

Art. 5 - Clausola n. 2 (in materia di Prevenzione delle interferenze illecite a scopo anticorruptivo):

"Il Soggetto aggiudicatario, o l'impresa contraente in caso di stipula di subcontratto, si impegnano ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'articolo 1456 c. c., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore suo avente causa o dei componenti la compagine sociale o dei dirigenti dell'impresa, con funzioni specifiche relative all'affidamento, alla stipula e all'esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto di cui all'articolo 321 c. p. in relazione agli articoli 318, 319, 319-bis e 320 c. p., nonché per i delitti di cui agli articoli 319-quater, comma 2, 322, 322-bis, comma 2, 346-bis, comma 2, 353 e 353-bis c. p."

Art. 6 - Clausola n. 1 (in materia di Prevenzione delle interferenze illecite a scopo antimafia):

"La sottoscritta impresa si impegna a denunciare all'Autorità Giudiziaria o agli organi di Polizia Giudiziaria ogni tentativo di estorsione, ogni illecita richiesta di denaro, di prestazioni o di altra utilità (quali pressioni per assumere personale o affidare lavorazioni, forniture o servizi), ogni atto intimidatorio ed ogni altra forma di condizionamento criminale che si manifesti nei confronti dell'imprenditore, dei componenti della compagine sociale, dei dipendenti o dei loro familiari, sia nella fase dell'aggiudicazione che in quella dell'esecuzione."

Art. 6 - Clausola n. 2 (in materia di Prevenzione delle interferenze illecite a scopo antimafia):

"La sottoscritta impresa si impegna all'integrale rispetto di tutto quanto previsto nel Protocollo sottoscritto tra Struttura, Commissario Straordinario e INVITALIA in data 26 luglio 2017 e dichiara di essere pienamente consapevole e di accettare il sistema sanzionatorio ivi previsto"

10. accetta i controlli previsti da "Accordo di Alta Sorveglianza" sottoscritto in data 28/12/2016 tra il Presidente dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, il Commissario straordinario del Governo e l'Amministratore delegato di Invitalia, al fine di consentire alla medesima Autorità la verifica preventiva della legittimità degli atti di affidamento e di esecuzione della presente procedura;
11. indica i seguenti dati: domicilio fiscale, codice fiscale, partita IVA, le posizioni INPS, INAIL, e l'Agenzia delle Entrate competente per territorio e di essere in regola con le disposizioni della L.68/99; indica l'indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;

12. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, il Comune a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara oppure non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, il Comune di Camerino a rilasciare copia delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell’art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;

NOTA BENE: Il Comune di Camerino si riserva di valutare la compatibilità dell’istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati, facendo presente fin d’ora che in caso di accesso cd difensivo, lo stesso verrà ritenuto prevalente rispetto alle contrapposte esigenze di riservatezza o di segretezza tecnico/commerciale. Si precisa che in caso di richiesta di accesso agli atti della presente procedura di affidamento, le previsioni di cui al presente paragrafo costituiscono comunicazione ai sensi dell’art.3 del DPR 184/2006.

13. attesta di essere informato che i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, del D.Lgs 10 agosto 2018, n. 101 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell’ambito della gara regolata dalla presente lettera d’invito

Per gli operatori economici non ancora ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all’art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

14. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, la data di deposito della domanda di concordato nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell’art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267;

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all’art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

15. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di _____ nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell’art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267;

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

16. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

Le autodichiarazioni integrative (Modello 2) sono sottoscritte:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante;

Le autodichiarazioni integrative sono presentate e sottoscritte, oltre che dal concorrente singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti nei termini indicati:

- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari **da costituire, da tutti gli operatori economici** raggruppandi o consorziandi con riferimento ai precedenti punti da 1 a 16;
- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari **costituiti**/consorzi stabili:
 - dalla mandataria/capofila/consorzio stabile, con riferimento ai precedenti punti da 1 a 16;
 - **da ciascuna delle mandanti**/consorziate esecutrici, con riferimento ai precedenti punti 1, 2, 3, n. 6 (codice di comportamento, 9 (protocollo di legalità), 13 (privacy) e, ove pertinente, 14 o 15 (concordato preventivo) e 16 (operatori non residenti).

L'aggregazione di rete si conforma alla disciplina dei raggruppamenti temporanei.

Le dichiarazioni integrative sono, inoltre, presentate da ciascuna ausiliaria con riferimento a n. 1 (integrazioni al DGUE); n. 3 (elenco soggetti di cui all'art. 80, comma 3); n. 6 (codice di comportamento); n. 9 (protocollo di legalità); n. 13 (privacy) e, ove pertinente, n. 14-15 (concordato preventivo); n. 16 (operatori non residenti);

15.2.2. Documentazione a corredo

Il concorrente allega:

- copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- (in caso di sottoscrizione del procuratore) copia conforme all'originale della procura.

15.3 "PASSOE", di cui all'art.2, comma 3. Lett. b, della Delibera ANAC157/2016 relativo al concorrente e, in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria. E' il documento attestante che l'operatore economico concorrente può essere verificato tramite AVCpass - di cui all'art. 2, comma 3, lett. b) della delibera n. 157/2016 dell'ANAC. Il presente documento non è richiesto a pena di esclusione, tuttavia la mancata presentazione originaria, su richiesta, la registrazione al sistema da parte dell'operatore economico partecipante. Si precisa che:

- i consorzi stabili dovranno produrre un PASSOE nel quale siano indicate le consorziate esecutrici delle prestazioni contrattuali;
- i R.T.I. ed i consorzi ordinari, costituiti e costituendi, dovranno produrre un PASSOE nel quale siano indicati tutti i componenti del R.T. o del consorzio ordinario;

15.4 Atto costitutivo di raggruppamento temporaneo

In caso di raggruppamento già costituito nelle forme di legge, dovrà essere prodotto l'atto costitutivo del raggruppamento (art. 48, commi 12 e 13 del Dlgs n. 50/2016) o copia autentica dello stesso.

Si precisa che il mandato collettivo speciale deve risultare da scrittura privata autenticata.

Al legale rappresentante del Mandatario capogruppo deve essere conferita procura speciale. È ammesso che il mandato e la procura speciale risultino entrambi da unico atto.

15.6 In caso di subappalto: si rinvia al disposto di cui al relativo articolo 11);

15.7 Certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante **l'avvenuto sopralluogo;**

15.8 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui all'art. 15.1.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
- dichiarazione dei seguenti dati: nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale), posizione nel raggruppamento del giovane professionista di cui all'art. 4 del d.m. 263/2016.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48, comma 8 del Codice, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza al componente qualificato come mandatario che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
 - d. (solo per i raggruppamenti temporanei) nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale) del giovane professionista di cui all'art. 4, comma 1, del d.m. 263/2016 e relativa posizione, ai sensi del comma 2.

Per le aggregazioni di rete

I. rete dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete –soggetto):

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali operatori economici la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.

II. rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (cd. rete – contratto)

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria; qualora il contratto di rete sia

stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

- dichiarazione che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.

III. rete dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza ovvero sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione (in tali casi partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo):

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati;

- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

➤ a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

➤ l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;

➤ le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Nei casi di cui alle lettere a) e b), qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

15.9 DGUE

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al D.M. delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o s.m.i, preferibilmente utilizzando l'allegato MODELLO 3 – Modello di formulario per il documento di gara unico europeo (DGUE), secondo quanto di seguito indicato.

Per la compilazione del DGUE si richiamano le Linee Guida del MIT del 18.07.2016.

E' obbligatorio, **pena l'esclusione**, la compilazione delle seguenti parti:

- Parte II: Informazioni sull'operatore economico;
- Parte III – Motivi di esclusione;
- Parte IV – Criteri di selezione
- Parte VI – Dichiarazioni finali.

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

La dichiarazione sul possesso dei requisiti di ordine generale e inesistenza delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80, commi 1 e 2 del Codice (parte III "Motivi di esclusione - Articolo 80 del Codice" del DGUE),

va resa individualmente anche dai seguenti soggetti, non firmatari dell'istanza di ammissione a gara (compilare DGUE per la parte che interessa):

- in caso di studio associato o associazione di professionisti= tutti i componenti dello studio/associazione;
- in caso di società in nome collettivo = soci e direttore tecnico;
- in caso di società in accomandita semplice = soci accomandatari e direttore tecnico;
- altri tipi di società o consorzio = membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci.

In alternativa al rilascio della dichiarazione in via personale ed individuale, la dichiarazione medesima sul possesso dei requisiti di ordine generale e inesistenza delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80, commi 1 e 2 del Codice da parte dei predetti soggetti può essere rilasciata dal rappresentante legale del concorrente con indicazione nominativa dei soggetti per i quali si rilascia la dichiarazione.

La dichiarazione di inesistenza delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80, commi 1 e 2 del Codice, deve riguardare anche i soggetti di cui alla precedente nota che siano cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di trasmissione della lettera d'invito.

Il concorrente deve quindi dichiarare:

- I. se vi siano soci, soggetti titolari di responsabilità legale, di poteri contrattuali, o di direzione tecnica, cessati dalla carica nell'ultimo anno antecedente la data di trasmissione della lettera d'invito;
- II. qualora vi siano tali soggetti, l'assenza delle cause di esclusione oppure l'indicazione delle sentenze passate in giudicato, i decreti penali irrevocabili e le sentenze di applicazione della pena su richiesta, in capo a tali soggetti cessati;
- III. qualora vi siano soggetti nelle condizioni di cui al precedente punto ii) per i quali sussistano cause di esclusione, dimostrazione di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata del soggetto cessato.

In alternativa al rilascio della dichiarazione in via personale ed individuale da parte dei predetti soggetti cessati, la dichiarazione medesima sul possesso dei requisiti di ordine generale e inesistenza delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80, commi 1 e 2 del Codice da parte dei predetti soggetti può essere rilasciata dal rappresentante legale del concorrente anche con riferimento a ciascuno dei soggetti cessati.

Il DGUE è **sottoscritto** dai seguenti soggetti:

- a) nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- b) nel caso di studio associato o associazione di professionisti priva di rappresentanza legale, da tutti i componenti dello studio associato o dell'associazione; nel caso di studio associato o associazione di professionisti con rappresentanza legale, dal rappresentante munito di idonei poteri;
- c) in caso di consorzi stabili di cui all'art. 46, comma 1, lett. f) del Codice, società di professionisti e società di ingegneria, dal legale rappresentante.

Il DGUE è presentato e sottoscritto, oltre che dal concorrente singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti:

- d) nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- e) nel caso di aggregazione di rete, dall'organo comune, ove presente e da tutti retisti partecipanti;
- f) nel caso di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data della presente lettera di invito.

Si richiama quanto segue:

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

N.B.: In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE in formato elettronico, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione integrativa a firma dell'ausiliaria nei termini di cui sopra.
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria; nel caso di messa a disposizione di titoli di studio e professionali ed esperienze professionali pertinenti, deve essere indicato l'operatore economico che esegue direttamente il servizio per cui tali capacità sono richieste;
- 5) PASSOE dell'ausiliaria;

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni di esclusione.

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE senza COMPILARE LE SEZIONI A-B-C-D. Le specifiche dichiarazioni dei requisiti speciali vanno rese nel Modello 2

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

ART.16 – CONTENUTO DELLA “BUSTA B - Offerta economica

Nel “Plico B - OFFERTA ECONOMICA” deve essere contenuta, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

L’OFFERTA ECONOMICA: da rendersi secondo il “Modello 4 – Offerta economica”, contenente la dichiarazione del **ribasso percentuale unico, espresso in cifre e in lettere, sull’importo posto a base di gara, pari ad ad € 180.901,47** (diconsi euro centoottantamilanovecentouno/47), IVA ed oneri previdenziali esclusi.

Si precisa quanto segue:

- a) a pena di esclusione, in caso di discordanza tra l’importo espresso in cifre e quello espresso in lettere, prevale quello espresso in lettere;
- b) Il ribasso è indicato con non più di 3 (tre) cifre decimali dopo la virgola; eventuali cifre in più sono troncate senza arrotondamento;
- c) trattandosi di affidamento di servizi di natura intellettuale, i concorrenti non sono tenuti ad indicare i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l’adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;

L’offerta economica, a pena di esclusione, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui all’art. 15.1.

La mancata presentazione dell’offerta economica o il mancato rispetto delle prescrizioni inerenti la sottoscrizione della medesima costituisce causa di esclusione dalla procedura di gara.

Nel caso in cui la dichiarazione di cui sopra sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante, va trasmessa con le medesime modalità la relativa procura.

ART. 17 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L’appalto è aggiudicato – ai sensi dell’art. 2, c. 2 bis del D.L. n. 189/2016 come modificato da ultimo dal D.L. n. 123 del 24.10.2019, conv. in L. n. 156 del 12/12/2019 - in base al criterio del **prezzo più basso** con le modalità previste dall’articolo 97, commi 2, 2-bis e 2-ter del decreto legislativo n. 50 del 2016.

Si procederà inoltre all’esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell’art. 97 commi 2, 2-bis e 2-ter del codice qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiori a cinque come previsto dall’art. 1 comma 3 del D.L. 76 del 16/07/2020;.

ART.18 - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Le operazioni di gara verranno svolte in tornate successive.

La prima seduta pubblica avrà luogo nel giorno indicato con un preavviso minimo di 5 giorni mediante apposito avviso nella piattaforma telematica, presso la Sede provvisoria del Comune di Camerino – Settore 6° in via Le Mosse n. 10 e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori dei concorrenti oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Si potrà partecipare alla seduta pubblica da remoto, le cui modalità sono disciplinate nel documento *“Guida alla presentazione delle offerte telematiche – espletamento della gara telematica”*. Il concorrente può, altresì, assistere fisicamente presso la sede sopra indicata, alle condizioni sopra indicate. L’accesso e la permanenza dei rappresentanti dei concorrenti, nei locali ove si procede alle operazioni di gara, sono subordinati all’assoluto rispetto delle procedure di accesso e di sicurezza in vigore presso l’ente e all’esibizione dell’originale del documento di identificazione e della documentazione comprovante il titolo per assistere alle operazioni di gara.

FARE MOLTA ATTENZIONE: si precisa che la presente procedura, in quanto telematica, non è assoggettata all’obbligo di pubblicità delle sedute di gara, atteso che per pacifica giurisprudenza, la gestione telematica della gara assicura l’intangibilità del contenuto delle offerte, indipendentemente dalla presenza o meno del pubblico, e garantisce la tracciabilità di ogni operazione compiuta senza possibilità di alterazioni, assicurando in tal modo, il rispetto dei principi di trasparenza e imparzialità che devono presiedere le procedure di gara pubbliche (Cfr. ex plurimis, Tar Molise, 10/07/2019, n. 239; Tar Abruzzo 19/01/2019, n. 54; Cons. Stato, sez. III, 13/12/2018, n. 7039; Tar Veneto, sez. III, 13/03/2018, n. 370; Cons Stato, sez. V, 21/11/2017, n. 5388).

Tale seduta, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti esclusivamente a mezzo pubblicazione di avviso sulla piattaforma telematica, almeno 1 (un) giorno prima della data fissata. Gli avvisi sono consultabili accedendo alla piattaforma e alla scheda di dettaglio della presente procedura, cliccando su *“Visualizza scheda”*. Parimenti le successive sedute saranno comunicate ai concorrenti come sopra.

FARE MOLTA ATTENZIONE: le sedute in cui è assicurato ai concorrenti il collegamento da remoto (sedute pubbliche virtuali) sono espressamente richiamate negli Avvisi.

Nel giorno fissato per l’apertura dei plichi telematici il Responsabile Unico del procedimento (RUP) e/o il seggio di gara, ciascuno per le proprie competenze, procederà:

- alla verifica a sistema dell’elenco dei plichi telematici pervenuti nei termini;
- all’apertura della busta digitale A, contenente la documentazione amministrativa, e alla verifica della presenza dei documenti richiesti e ivi contenuti.

Successivamente, il Responsabile Unico del procedimento (RUP) e/o il seggio di gara, ciascuno per le proprie competenze, procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nella presente lettera di invito;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente art. 6;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all’art. 76, commi 2-bis e 5, del Codice.

Le offerte presentate non sono visibili a nessun dipendente della stazione appaltante fino alla scadenza del termine per la presentazione delle stesse. Successivamente, la piattaforma telematica non consente l'accesso all'apertura delle buste presentate se non attraverso l'inserimento di una parola chiave, generata all'inserimento della procedura, diversa per ogni singolo tipo di busta digitale da presentarsi da parte dei concorrenti ai fini della partecipazione, in possesso esclusivo del RUP.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

Il seggio di gara, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta digitale concernente l'offerta economica e quindi a:

- 1) dare lettura dei ribassi;
- 2) formulare la relativa proposta di aggiudicazione utilizzando il criterio del prezzo più basso, di cui sopra, con esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'art. 97 commi 2, 2-bis e 2-ter del codice qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiori a cinque come previsto dall'art. 1 comma 3 del D.L. 76 del 16/07/2020. In caso di offerte ammesse inferiori a cinque non si procederà a determinare la soglia di anomalia. In tali casi resta ferma la facoltà della stazione appaltante di cui all'art. 97, c. 6 di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici appaia anormalmente bassa.

Art. 19 - MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI

- La Stazione appaltante procederà ad effettuare la verifica dei requisiti di carattere generale nonché di carattere economico – finanziario e tecnico – organizzativo, sull'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 85, c. 5 del D.Lgs. n. 50/2016. Ai sensi dell'art. 216, comma 13, del D.Lgs. 50/2016, la verifica dei requisiti di carattere generale sarà effettuata anche attraverso l'utilizzo del sistema **AVCPass**, reso disponibile dall'ANAC.
- Per la comprova dei requisiti speciali si rinvia ai precedenti rispettivi articoli.
- Pertanto, tutti gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura devono **obbligatoriamente** registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale della predetta Autorità (servizi ad accesso riservato - AVCPass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "**PassOE**", da produrre in sede di partecipazione alla gara.
- Si evidenzia che la mancata registrazione presso il servizio AVCPass, nonché l'eventuale mancata trasmissione del PassOE secondo le modalità ivi previste, non comportano l'esclusione dalla presente procedura. La stazione appaltante provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l'effettuazione delle attività in questione.

ART. 20 - VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, il R.U.P., avvalendosi, se ritenuto necessario, del seggio di gara, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il R.U.P., richiede per iscritto al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine **non inferiore a quindici** giorni dal ricevimento della richiesta.

Il R.U.P., con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

La Stazione appaltante, su attestazione del R.U.P. che ha effettuato la verifica, esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili. La commissione formula la proposta di aggiudicazione nei confronti della migliore offerta non anomala.

ART. 21 - AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

Con la proposta di aggiudicazione di cui al precedente paragrafo, il seggio di gara chiude le operazioni di gara e trasmette al R.U.P. tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

Si precisa che:

- **si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;**
- **nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, la Stazione appaltante, motivatamente può sospendere, rinviare, revocare o annullare il presente procedimento di aggiudicazione ed i relativi atti e provvedimenti, senza che le imprese concorrenti possano vantare alcuna eccezione e/o pretesa per qualsiasi titolo o ragione..**

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la S.A. ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la S.A., ai sensi dell'art. 85, comma 5 del Codice, ha facoltà di richiedere al concorrente, cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

La S.A., previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto. L'aggiudicazione è comunque subordinata al positivo

controllo preventivo di legittimità da parte dell'Autorità secondo i termini previsti dall'Accordo di Alta Sorveglianza del 28/12/2016.

A decorrere dall'aggiudicazione, la S.A. procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 lett. a), del Codice.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la S.A. procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC.

La S.A. procederà, con le modalità sopra indicate, nei confronti del secondo graduato. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, la S.A. procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (c.d. codice anti mafia).

Qualora la stazione appaltante proceda ai sensi degli artt. 88, comma 4-bis e 92, comma 3 del D. Lgs. n. 159/2011, recederà dal contratto laddove si verificano le circostanze di cui agli artt. 88, comma 4-bis e 92, comma 3 e 4 del citato decreto.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione intervenute ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. a) del Codice.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa, a cura dell'Ufficiale rogante.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

Prima della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve produrre la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice. Ai sensi dell'art. 103, comma 9 del Codice, le garanzie fideiussorie devono essere conformi allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico (MISE) di concerto con il Ministro delle Infrastrutture e dei trasporti (MIT) e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze del 19 gennaio 2018, n. 31;

Prima della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve produrre al Comune originale o copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 445/2000 della polizza di responsabilità civile professionale prevista dall'art. 24, comma 4 del Codice.

In alternativa, l'aggiudicatario trasmette copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita

dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

Ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata al Comune ai sensi dell'art. 5 del d.p.r. 7 agosto 2012 n. 137.

La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti.

La polizza delle associazioni di professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti.

Qualora l'aggiudicatario sia una società, trasmette la polizza di assicurazione di cui all'art. 1, comma 148 della l. 4 agosto 2017 n. 124.

La polizza, oltre ai rischi di cui all'art. 106, commi 9 e 10 del Codice, copre anche i rischi derivanti da errori od omissioni nella progettazione che possano determinare a carico del Comune nuove spese di progettazione e/o maggiori costi.

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Prima della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve, inoltre, produrre le seguenti autodichiarazioni:

- a) indicazione dei contratti collettivi applicati ai lavoratori dipendenti, secondo previsione di legge e di contrattazione in vigore;
- b) indicazione del nominativo della persona autorizzata alla stipula del contratto in nome e per conto dell'appaltatore e a riscuotere, ricevere o quietanzare le somme ricevute in conto o saldo anche per effetto di eventuali cessioni di credito preventivamente riconosciute dall'Ente. Nel caso che alla stipula del contratto intervenga un Procuratore, dovrà essere presentato il relativo documento di designazione (procura speciale) redatto per atto pubblico in numero di 2 (due) originali (o copie conformi in bollo), in quanto trattasi di atto da allegare al contratto d'appalto;
- c) indicazione del/i c/c bancario/i e/o postale/i sul quale procedere ad effettuare i pagamenti e nominativo di tutti i soggetti delegati ad operare su di esso/i.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1, del Codice, il Comune interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio.

Tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto (bolli, registrazione, diritti di segreteria, etc.) sono a carico dell'aggiudicatario, senza facoltà di rivalsa.

Art. 22 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Macerata, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri

Art. 23 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi e per gli effetti del Regolamento 2016/679/UE ed ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 s.m.i., ove ancora applicabile. I dati richiesti risultano essenziali ai fini dell'ammissione alla gara e il relativo trattamento – informatico e non – verrà effettuato dall'Amministrazione tramite gli uffici preposti nel rispetto della normativa vigente unicamente ai fini dell'aggiudicazione, della successiva stipula ed esecuzione del contratto d'appalto.

I dati di cui trattasi non saranno diffusi fatto salvo il diritto d'accesso dei soggetti interessati ex L. 241/1990 che potrebbe comportare l'eventuale comunicazione dei dati suddetti ad altri concorrenti alla gara così come pure l'esigenza dell'Amministrazione di accertamento dei requisiti dichiarati in sede di gara o comunque previsti per legge. Il conferimento dei dati discende da un obbligo legale ed è necessario per la conclusione del contratto di appalto. L'interessato ha l'obbligo di fornire i dati personali, pena l'impossibilità di pervenire alla stipula del contratto. Il titolare del trattamento è il Comune di Camerino, avente sede legale in 62032 Camerino (MC), Corso Vittorio Emanuele II, n. 17, e sede provvisoria in 62032 Camerino (MC), Via Le Mosse n. 19. Il Responsabile della Protezione dei Dati ha sede in 62032 Camerino (MC), Via Le Mosse n. 19. Il Responsabile del trattamento dei dati è il Comune di Camerino.

Art. 24 – ULTERIORI INDICAZIONI

Per quanto non previsto nella presente Lettera di invito e Disciplinare di gara, si farà riferimento alla disciplina contenuta nel Codice degli appalti e nel Regolamento e, più in generale, alla vigente normativa in materia di contratti pubblici ed in materia di ricostruzione post sisma Centro Italia 2016, ivi compreso il D.L. n. 189/2016 conv. in L. n. 229/2016 s.m.i. e normativa speciale emanata a seguito dei predetti eventi sismici.

Art. 25 - PROTOCOLLO DI LEGALITA'

L'operatore economico affidatario, con la partecipazione alla procedura di gara, assume l'obbligo di osservare e far osservare ai propri subcontraenti e fornitori facenti parte della "filiera delle imprese" le clausole del Protocollo quadro di legalità, sottoscritto in data 26 luglio 2017 tra la Struttura di Missione (ex art. 30 Legge n. 229/2016), il Commissario Straordinario del Governo e la Centrale Unica di Committenza (Invitalia S.p.A.), i cui contenuti sono qui di seguito riprodotti.

- Obbligo del rispetto di tutte le parti del Protocollo, fino al completamento e approvazione del servizio prestato, in quanto compatibili con il presente affidamento.
- Obbligo di fornire alla Stazione appaltante i dati relativi ai subcontraenti interessati, a qualunque titolo, all'esecuzione del contratto (art. 1 comma 3).
- Accettazione esplicita della possibilità di applicazione di sanzioni pecuniarie ai sensi del Protocollo, nonché della revoca degli affidamenti o della risoluzione del contratto o subcontratto, nei casi di mancata o incompleta comunicazione dei dati o delle modifiche a qualsiasi titolo intervenute presso l'operatore affidatario, nonché la risoluzione automatica del contratto o la revoca dell'affidamento nei casi espressamente indicati negli artt. 5 e 6 del Protocollo (art. 1 comma 3).
- Obbligo di fornire tutti i dati dei contratti e subcontratti conclusi dall'affidatario, dai subcontraenti e/o da terzi, autorizzati/approvati dalla Stazione appaltante per qualunque importo; gli stessi dovranno essere comunicati prima di procedere alla stipula dei contratti ovvero alla richiesta di autorizzazione (art. 1 comma 4 e 6).
- Impegno ad inserire nei propri contratti - e a far inserire in tutti i subcontratti - apposita clausola con la quale ciascun soggetto assume l'obbligo di fornire alla Stazione appaltante i dati relativi agli operatori economici interessati all'esecuzione delle prestazioni e in cui si prevede la risoluzione del

contratto ai sensi dell'articolo 1456 c.c. o la revoca dell'autorizzazione al subcontratto per le violazioni previste dall'art. 8, paragrafo 1.3 del Protocollo.

- Obbligo di comunicazione dei dati anche in ordine agli assetti societari e gestionali della filiera delle imprese e operatori e alle variazioni di detti assetti, per tutta la durata dell'affidamento. La trasmissione dei dati relativi all'intervenuta modificazione dell'assetto proprietario o gestionale deve essere eseguita, dai legali rappresentanti degli organismi societari degli enti interessati, nei confronti del Commissario Straordinario e della Struttura che ha disposto l'iscrizione nell'Elenco dei professionisti, entro il termine previsto dall'art. 86 del D.Lgs. n. 159 del 2011 (art. 2 comma 4 e 5).
- Obbligo di iscrizione nell'Elenco dei professionisti previsti per l'esecuzione del presente affidamento (art. 3 comma 1).
- Inserimento in tutti i contratti e subcontratti di una clausola risolutiva espressa nella quale è stabilita l'immediata e automatica risoluzione del vincolo contrattuale, allorché le verifiche antimafia effettuate successivamente alla loro stipula abbiano dato esito positivo.
- Rispetto senza ritardo di ogni adempimento necessario a rendere operativa la predetta clausola e/o comunque a revocare l'autorizzazione e comunicare senza ritardo alla Struttura l'applicazione della clausola risolutiva espressa e la conseguente estromissione dell'operatore a cui le informazioni si riferiscono. L'informazione è data anche alla stessa Stazione appaltante (art. 3 comma 2).
- Qualora, successivamente alla sottoscrizione degli indicati contratti o subcontratti, siano disposte, anche soltanto per effetto di variazioni societarie dei soggetti coinvolti a qualsiasi titolo nell'esecuzione della prestazione, ulteriori verifiche antimafia e queste abbiano dato esito positivo e/o la cancellazione dall'elenco, i relativi contratti o subcontratti saranno immediatamente ed automaticamente risolti mediante attivazione della clausola risolutiva espressa di cui agli articoli 5 e 6 del Protocollo (art. 3 comma 2).
- Impegno, anche in caso di stipula di subcontratto, a dare comunicazione tempestiva all'Autorità Giudiziaria di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei propri confronti, degli organi sociali o dei dirigenti dell'ente. Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini della esecuzione del contratto e il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'articolo 1456 c. c., ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'articolo 317 c. p. (art. 5 comma 1 lett. a).
- Impegno, in caso di stipula di subcontratto, ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'articolo 1456 c. c., ogni qualvolta nei confronti del soggetto avente causa o dei componenti la compagine sociale o dei dirigenti, con funzioni specifiche relative all'affidamento, alla stipula e all'esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto di cui all'articolo 321 c. p. in relazione agli articoli 318, 319, 319-bis e 320 c. p., nonché per i delitti di cui agli articoli 319-quater, comma 2, 322, 322-bis, comma 2, 346-bis, comma 2, 353 e 353-bis c. p. (art. 5 comma 1 lett. b).
- Impegno a denunciare all'Autorità Giudiziaria o agli organi di Polizia Giudiziaria ogni tentativo di estorsione, ogni illecita richiesta di denaro, di prestazioni o di altra utilità (quali pressioni per assumere personale o affidare lavorazioni, forniture o servizi), ogni atto intimidatorio ed ogni altra forma di condizionamento criminale che si manifesti nei confronti dell'affidatario, dei componenti

della compagine sociale, dei dipendenti o dei loro familiari, sia nella fase dell'aggiudicazione che in quella dell'esecuzione (art. 6 comma 1 lett. a).

- Obbligo di assumere a proprio carico gli oneri derivanti dal rispetto degli accordi/protocolli promossi e stipulati in materia di sicurezza nonché di repressione della criminalità (art. 6 comma 2 lett. a).
- Obbligo di far rispettare il Protocollo dai propri subcontraenti, tramite l'inserimento di clausole contrattuali di contenuto analogo a quelle di cui all'art. 6 comma 1 del Protocollo (art. 6 comma 2 lett. b), e di allegare il Protocollo al subcontratto, prevedendo contestualmente l'obbligo in capo al subcontraente di inserire analoga disciplina nei contratti da quest'ultimo stipulati con la propria controparte (art. 6 comma 2 lett. b).
- Obbligo di inserire nei subcontratti stipulati con i propri subcontraenti una clausola che subordini sospensivamente l'accettazione e, quindi, l'efficacia della cessione dei crediti effettuata nei confronti di soggetti diversi da quelli indicati nell'articolo 106, comma 13, del decreto legislativo n. 50 del 2016 alla preventiva acquisizione, da parte della Stazione appaltante, delle informazioni antimafia di cui all'art. 91 del decreto legislativo n. 159 del 2011 a carico del cessionario, valida anche per tutti quei soggetti, a qualsiasi titolo coinvolti nell'esecuzione delle opere, che stipuleranno una cessione dei crediti (art. 6 comma 2 lett. c).
- Obbligo di ricorrere al distacco della manodopera - ivi compresi i lavoratori distaccati da imprese comunitarie che operano ai sensi del decreto legislativo n. 136 del 2016, concernente l'attuazione della direttiva 2014/67/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 15 maggio 2014, concernente l'applicazione della direttiva 96/71/CE relativa al distacco dei lavoratori nell'ambito di una prestazione di servizi e recante modifica del regolamento (UE) n. 1024/2012 relativo alla cooperazione amministrativa attraverso il sistema di informazione del mercato interno - così come disciplinato dall'articolo 30 del decreto-legislativo n. 276 del 2003, solo previa autorizzazione della Stazione appaltante (art. 6 comma 2 lett. d).
- Impegno a mettere a disposizione dell'ente aggiudicatario i dati relativi alla forza lavoro, specificando, per ciascuna unità, la qualifica professionale (art. 7 comma 2 lett. a).
- In quanto compatibile con il presente affidamento, impegno a mettere a disposizione della Struttura, nell'ambito delle sue attività di monitoraggio dei flussi di manodopera locale, i dati relativi anche al periodo complessivo di occupazione, specificando, altresì, in caso di nuove assunzioni di manodopera, le modalità di reclutamento e le tipologie professionali necessarie ad integrare il quadro delle esigenze (art. 7 comma 2 lett. b).
- In quanto compatibile con il presente affidamento, impegno a mettere a disposizione della Struttura, nell'ambito delle sue attività di monitoraggio dei flussi di manodopera locale, le informazioni relative al percorso formativo seguito dal lavoratore; le informazioni di cui al presente punto vengono fornite dall'operatore economico tramite presentazione di autocertificazione prodotta dal lavoratore in conformità all'articolo 46 del D.P.R. n. 445 del 2000 (art. 7 comma 2 lett. c).
- Accettazione espressa del fatto che l'inosservanza di tutti gli obblighi previsti nel Protocollo e applicabili potranno essere sanzionati ai sensi dell'art. 8 del Protocollo medesimo.

Distinti saluti.

ALLEGATI ALLA PRESENTE LETTERA DI INVITO :

- **MODELLO 1 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

- MODELLO 2 - AUTODICHIARAZIONI INTEGRATIVE;
- MODELLO 3 – MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE);
- MODELLO 4 – OFFERTA ECONOMICA;
- CAPITOLATO DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE, con CALCOLO DEL CORRISPETTIVO;
- SCHEMA DI CONTRATTO.
- ELABORATI TECNICI

Camerino, lixxxxxx

Il Responsabile Unico Procedimento e
Responsabile del 6[^] Settore
Arch. Maurizio Forconi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. D.P.R. 28.12.2000 n. 445 del D. Lgs. 07.03.2005 n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa