**SCHEMA CONVENZIONE EX ART. 14 DEL CCNL 22.01.2004 PER L’UTILIZZAZIONE A TEMPO PARZIALE DI PERSONALE DIPENDENTE**

Il giorno………. alle ore…….. presso la sede provvisoria del Comune di Camerino sita presso il palazzo CONTRAM in Via Le Mosse n. 19, in esecuzione alla determinazione del Responsabile del Settore finanziario n. …. del …… (Reg. Gen. n. …./2019)

RILEVATO che:

- l’art.1, comma 124 della legge n. 145 del 30.12.2018 (c.d. “Legge di bilancio 2019”) in vigore dal 1^ gennaio 2019, prevede testualmente che:

*“124. Al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse, gli enti locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti cui si applica il contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto funzioni locali per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo, mediante convenzione e previo assenso dell'ente di appartenenza. La convenzione definisce, tra l'altro, il tempo di lavoro in assegnazione, nel rispetto del vincolo dell'orario settimanale d'obbligo, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore. Si applicano, ove compatibili, le disposizioni di cui all'articolo 14 del contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto delle regioni e delle autonomie locali del 22 gennaio 2004.”*

- l’art. 14 del CCNL del 22.1.2004 prevede testualmente che:

*“Al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire un’economica gestione delle risorse, gli Enti Locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri Enti cui si applica il presente CCNL per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d’obbligo mediante convenzione tra gli Enti e previo assenso dell’Ente di appartenenza”*;

TRA

Il Comune di Camerino, rappresentato in questo atto dal Dott. Giuliano Barboni, in qualità di Responsabile del Settore Bilancio, Programmazione, Tributi, Economato, Risorse Umane del Comune di Camerino che agisce in nome e per conto del Comune stesso;

E

Il Comune di Bolognola rappresentato in questo atto dal ……………………………..in qualità di Sindaco pro tempore del Comune di Bolognola;

SI STABILISCE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

ART. 1

Oggetto

La presente convenzione ha per oggetto l’utilizzazione da parte del Comune di Bolognola, del dipendente Sig. Maurizio Francucci, in servizio a tempo indeterminato presso il Comune di Camerino in qualità di Terminalista, categoria B.3, pos. econ. B.6, il cui consenso è manifestato mediante sua sottoscrizione della presente convenzione, per lo svolgimento di identiche mansioni afferenti il suo profilo professionale presso il Comune di Bolognola.

ART. 2

Durata

La presente convenzione, decorrerà dalla sottoscrizione della presente e terminerà in data 30.06.20121.

ART. 3

Tempo di lavoro di assegnazione

Il dipendente Sig. Maurizio Francucci presterà servizio al Comune di Bolognola per un tempo di lavoro pari a 15 (quindici) ore settimanali, con l’articolazione settimanale così definita: martedì per nove ore e venerdì per 6 ore al giorno. Per esigenze indifferibili e al momento non prevedibili la suddetta articolazione potrà subire delle temporanee variazioni previo assenso del Comune di Camerino.

ART. 4

Titolarità del rapporto e rapporti finanziari tra gli Enti

La titolarità del rapporto organico è conservata presso il Comune di Camerino a cui compete la gestione degli istituti connessi con il servizio.

Il Comune di Camerino corrisponderà al dipendente il trattamento economico fisso e continuativo, gli eventuali incrementi economici derivanti da eventuali rinnovi contrattuali relativi al periodo oggetto di utilizzazione dal Comune di Bolognola, l’eventuale trattamento economico “accessorio” dovuto, nonché l’eventuale trattamento economico spettante per l’incarico di cui alla presente convenzione. Il trattamento economico sopra descritto ed i relativi oneri fiscali e previdenziali derivanti dalla prestazione lavorativa del sig. Maurizio Francucci, saranno rimborsati dal Comune di Bolognola al Comune di Camerino. Il rimborso avverrà, con cadenza trimestrale, secondo le modalità e gli importi quantificati dal Servizio Personale in proporzione all’orario di lavoro svolto nelle amministrazioni convenzionate.

ART.5

Ferie e Malattia

Le ferie e gli altri congedi sono concessi direttamente ed autonomamente dall’amministrazione competente in base all’articolazione della presenza in servizio del dipendente in convenzione. Le ferie concesse dal Comune di Camerino saranno comunicate all’ufficio Personale del Comune di Bolognola e viceversa.

In caso di malattia il dipendente effettuerà le previste comunicazioni con le modalità previste dalla vigente normativa al Comune di Camerino che, ove necessario rispetto alle modalità di articolazione dell’orario di lavoro tra i due Comuni, comunicherà lo stato di malattia al Comune di Bolognola.

ART. 6

Revoca

Il Comune di Camerino si riserva di revocare in qualsiasi momento la presente utilizzazione congiunta di personale, ripristinando il rapporto di servizio funzionale, con un preavviso non inferiore a 5 giorni qualora esigenze istituzionali, organizzative o funzionali comportino la necessità del rientro del dipendente.

ART. 7

Risoluzione

La convenzione sarà risolta nei seguenti casi:

- per cessazione del rapporto di lavoro del dipendente con l’Ente titolare del rapporto di lavoro;

- per scadenza della presente convenzione;

- per risoluzione consensuale della convenzione da parte degli enti convenzionati;

- recesso unilaterale da parte degli enti convenzionati;

- recesso del dipendente interessato;

- mancato rimborso da parte del Comune di Bolognola al Comune di Camerino delle somme dovute nei tempi e nei modi di cui all’art. 4;

La risoluzione/recesso/rinuncia dalla presente convenzione sono subordinate all’osservanza del periodo di preavviso a mezzo A/R di almeno 5 giorni solari, fatte salve le diverse ipotesi previste dalla legge o dai contratti collettivi.

ART. 8

Norme finali

Per quanto non previsto si rinvia alle disposizioni normative e contrattuali vigenti.

Letto, approvato e sottoscritto

IL COMUNE DI CAMERINO IL COMUNE DI BOLOGNOLA

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il Dipendente interessato

Sig. Maurizio Francucci

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_