

CONVENZIONE

OGGETTO: Convenzione tra il Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo – Direzione generale archivi – Archivio di Stato di Macerata e il Comune di Camerino per la gestione della Sezione di Archivio di Stato di Camerino

TRA

il Comune di Camerino (CF 00276830437), rappresentato dal Dott. Sandro Sborgia, nato a Pescara, il 25 gennaio 1969, nella qualità di Sindaco della Città di Camerino

E

l'Archivio di Stato di Macerata (CF 80010880435), qui rappresentato dalla Dott.ssa Anna Maria Buzzi, nata a Concerviano (RI), l'11 agosto 1957, nella sua qualità di Direttore generale Archivi

PREMESSO CHE

con nota prot. n. 1668 del 24 gennaio 2020, questa Direzione generale ha richiesto agli Istituti archivistici con Sezioni di Archivio di Stato di verificare *“se sia possibile, laddove ciò si renda necessario, avviare collaborazioni con le amministrazioni comunali delle città in cui le Sezioni di Archivio di Stato hanno sede”* al fine di ottenere *“l'utilizzo di personale comunale in supporto alle attività di gestione delle sale studio e, più in generale, delle funzioni di guardiania”*;

con circolare n. 11 del 4 marzo 2020, questa Direzione generale, a causa delle gravi carenze di organico verificatesi presso gli Istituti archivistici, ha stabilito, in analogia a quanto previsto dall'art. 30 del D.P.R. n. 417/95, recante il regolamento delle Biblioteche pubbliche e statali, che quanto meno le operazioni di chiusura siano espletate da almeno due dipendenti, ciò per tutelare la salute e l'integrità fisica del personale sia a garanzia dei locali e del patrimonio in essi custodito;

con nota prot. n. 613 del 6 marzo 2020, l'Archivio di Stato di Macerata ha rappresentato a questa Direzione generale che *“fermo restando l'attuale grave situazione di sottorganico presso la Sezione di Camerino, si precisa che essa è particolarmente grave anche presso la sede principale di Macerata, dove tale carenza non rende attuabili forme di turnazione a rotazione con personale presente in sede da destinare, anche occasionalmente, alla Sezione; tale personale infatti, è già gravato da numerose mansioni e in difficoltà a mantenere gli opportuni standard di servizi al pubblico”*;

con successiva nota prot. n. 6844 del 18 aprile 2020, l'Archivio di Stato di Macerata ha altresì comunicato a questa Direzione generale *“il preciso intento, da parte dell'Amministrazione comunale, di mostrare la massima collaborazione e impegno al fianco di questo Istituto”*;

con nota prot. n. 10558 dell'8 maggio 2020, il Comune di Camerino si è reso disponibile a *“trasferire l'Ufficio Diritto allo Studio in un locale della Sezione di Archivio di Stato di Camerino mettendo a disposizione la dipendente comunale dell'Ufficio in questione la quale, oltre alle proprie mansioni, in caso di assenza di uno dei due dipendenti dell'Archivio, potrà affiancare il personale”*;

Visto l'articolo 15 della legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni;

TUTTO CIÒ PREMESSO

con la presente scrittura privata, da valere ad ogni effetto e ragione di legge, il Direttore generale Archivi, Dott.ssa Anna Maria Buzzi, e il Sindaco del Comune di Camerino, Dott. Sandro Sborgia, convengono e stipulano quanto segue:

Art. 1 Premesse

Le premesse fanno parte integrante del presente atto.

Art. 2 Oggetto della Convenzione

L'oggetto della sottoscrizione della Convenzione è consentire e garantire l'apertura in sicurezza della Sezione di Archivio di Stato di Camerino.

Art. 3 Modalità operative

L'obbiettivo di cui all'articolo 2 verrà perseguito con le seguenti modalità:

- l'Archivio di Stato di Macerata ospiterà presso la sede della Sezione di Archivio di Stato di Camerino l'Ufficio Diritto allo Studio del Comune di Camerino;
- il Comune di Camerino garantirà il supporto al personale della Sezione di Archivio di Stato di Camerino mediante la presenza di una dipendente comunale assegnata all'Ufficio Diritto allo Studio;
- il Comune di Camerino provvederà ad assicurare la relativa copertura INAIL per eventuali infortuni che potrebbero verificarsi alla propria dipendente che presta servizio presso la Sede della Sezione di Archivio di Stato di Camerino.

Art. 4 Oneri e spese

L'Archivio di Stato di Macerata non richiederà alcun rimborso al Comune di Camerino delle spese di riscaldamento, illuminazione e altro per l'utilizzo del locale da adibire a sede dell'Ufficio Diritto allo Studio.

Il Comune di Camerino non richiederà alcun rimborso all'Archivio di Stato di Macerata per l'attività svolta dalla dipendente comunale per la Sezione.

Art. 5 Recesso

I contraenti potranno recedere dall'impegni assunti con la presente Convenzione con preavviso di giorni 30 (trenta)

Art. 6 Durata

La presente Convenzione ha la durata di mesi 36 (trentasei) dalla data di sottoscrizione e potrà essere rinnovata con atto espresso per analogo periodo.

Art. 7
Registrazione

Ai fini della registrazione, si dà atto che la presente Convenzione non ha autonomo contenuto patrimoniale, per cui è soggetta a imposta solo in caso d'uso, a norma dell'articolo 4 della Tariffa, Parte II, annessa al D. P. R. 26 aprile 1986, n. 131, e successive modificazioni.

Art. 8
Pubblicità

La presente Convenzione, dopo la firma, sarà pubblicata sui siti istituzionali *web* delle Amministrazioni interessate.

Il Direttore generale Archivi
Dott.ssa Anna Maria Buzzi

Per il Comune di Camerino
Il Sindaco
Dott. Sandro Sborgia

Convenzione sottoscritta digitalmente