



Città di Camerino

(Provincia di Macerata)

Cod. ISTAT 43007

## COPIA CONFORME

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NUMERO 113 DEL 01-08-2019

OGGETTO:  
PIANO TRIENNALE FABBISOGNO PERSONALE 2019/2020/2021 - MODIFICA

L'anno duemiladiciannove, il giorno uno del mese di agosto alle ore 17:00, nella Residenza Municipale in seguito a convocazione, disposta nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

|                  |             |   |
|------------------|-------------|---|
| Sborgia Sandro   | SINDACO     | P |
| Jajani Lucia     | VICESINDACO | P |
| Fanelli Marco    | ASSESSORE   | P |
| Sfascia Stefano  | ASSESSORE   | P |
| Sartori Giovanna | ASSESSORE   | A |

SOGGETTA A COMUNICAZIONE: S

Assegnati n. 5 In carica 5 Presenti n. 4 Assenti n. 1

Assiste in qualità di segretario verbalizzante il SEGRETARIO GENERALE Dr. Francesco Maria Aquili

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il Dr. Sandro Sborgia nella sua qualità di SINDACO ed invita la Giunta Comunale alla discussione dell'oggetto sopra riportato.

## LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione di seguito riportata predisposta dal responsabile del settore bilancio e programmazione:

### PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Il sottoscritto dr. Giuliano Barboni, responsabile del settore bilancio e programmazione, visto il documento istruttorio che di seguito si riporta:

### DOCUMENTO ISTRUTTORIO

PRESO ATTO delle disposizioni di cui:

- al D.Lgs. 30-03-2001, n. 165 e s.m.i., come anche modificato dal d.lgs. 25-05-2017, n. 75, tra le quali:

l'art. 2, c. 1, secondo cui le amministrazioni pubbliche determinano le dotazioni organiche complessive;

- l'art. 6, co. 1, 2, 3 e 4, secondo cui le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'art. 6-ter;

- all'art. 34, co. 1, della L. 27-12-2002, n. 289, in base al quale le amministrazioni pubbliche provvedono alla rideterminazione delle dotazioni organiche sulla base dei principi di cui all'art. 1, comma 1, del predetto decreto:

a) accrescere l'efficienza delle amministrazioni in relazione a quella dei corrispondenti uffici e servizi dei Paesi dell'Unione europea, anche mediante il coordinato sviluppo di sistemi informativi pubblici;

b) razionalizzare il costo del lavoro pubblico, contenendo la spesa complessiva per il personale, diretta e indiretta, entro i vincoli di finanza pubblica;

c) realizzare la migliore utilizzazione delle risorse umane nelle pubbliche amministrazioni, assicurando la formazione e lo sviluppo professionale dei dipendenti, applicando condizioni uniformi rispetto a quelle del lavoro privato, garantendo pari opportunità alle lavoratrici ed ai lavoratori nonché l'assenza di qualunque forma di discriminazione e di violenza morale o psichica;

- all'art. 91, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000, in base al quale gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale.

PREMESSO che:

- In data 27 luglio 2018 sono state pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n.173 le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle PA" emanate dal Ministero della Pubblica Amministrazione del 8 maggio 2018, in attuazione delle disposizioni contenute nel decreto legislativo 25 maggio 2017, n.75, che impongono a tutte le PA, compresi gli enti locali, una programmazione del fabbisogno del personale tale da superare l'attuale formulazione della dotazione organica, ed in particolare:

a) "Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente" (art.6 comma 2 D. Lgs. 165/2001);

b) "In sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter,

nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente" (art.6, comma 3);

c) "Nel PTFP la dotazione organica va espressa, quindi, in termini finanziari. Partendo dall'ultima dotazione organica adottata, si ricostruisce il corrispondente valore di spesa potenziale riconducendo la sua articolazione, secondo l'ordinamento professionale dell'amministrazione, in oneri finanziari teorici di ciascun posto in essa previsto, oneri corrispondenti al trattamento economico fondamentale della qualifica, categoria o area di riferimento in relazione alle fasce o posizioni economiche. Resta fermo che, in concreto, la spesa del personale in servizio, sommata a quella derivante dalle facoltà di assunzioni consentite, comprese quelle previste dalle leggi speciali e dall'articolo 20, comma 3, del d.lgs. 75/2017, non può essere superiore alla spesa potenziale massima, espressione dell'ultima dotazione organica adottata o, per le amministrazioni, quali le Regioni e gli enti locali, che sono sottoposte a tetti di spesa del personale, al limite di spesa consentito dalla legge" (precisazione del decreto 8 maggio 2018);

La Corte dei Conti, Sezione regionale di controllo per la Puglia, con la deliberazione 13 luglio 2018 n. 111 ha precisato che il mutato quadro normativo attribuisce centralità al piano triennale del fabbisogno di personale che diviene strumento strategico per individuare le esigenze di personale in relazione alle funzioni istituzionali ed agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini e con il superamento del tradizionale concetto di dotazione organica introdotto dall'art.6 del D. Lgs. n.165/2001, come modificato dall'art.4 del D. Lgs. 75/2017, dove si afferma che "la stessa dotazione organica si risolve in un valore finanziario di spesa potenziale massima sostenibile ..... e che per le regioni e gli enti territoriali, sottoposti a tetti di spesa del personale, l'indicatore di spesa potenziale massima resta quello previsto dalla normativa vigente", considerando quale valore di riferimento il valore medio del triennio 2011/2013, prendendo in considerazione la spesa effettivamente sostenuta in tale periodo, senza, cioè, alcuna possibilità di ricorso a conteggi virtuali (Sezione Autonomie deliberazione 27/2015);

Ai sensi dell'art. 22, comma 1, del D. Lgs. 75/2017, il divieto di assumere nuovo personale disposto dall'art.6, comma 6, del D. Lgs. 165/01 si applica solo decorso il termine di sessanta giorni dalla pubblicazione delle linee di indirizzo – ossia dopo il 25/09/2018; le linee di indirizzo del decreto ministeriale prevedono, al punto 2.3, che "Sono fatti salvi, in ogni caso, i piani di fabbisogno già adottati" (si richiama la delibera di Giunta n. 104 del 22/11/2017 di approvazione del programma triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2018 – 2019 – 2020 e la delibera n. 40 del 02/05/2018 di aggiornamento del piano assunzionale);

VISTO l'art. 1, comma 47, della L. 30-12-2004, n. 311, in base al quale "in vigenza di disposizioni che stabiliscono un regime di limitazione delle assunzioni di personale a tempo indeterminato, sono consentiti trasferimenti per mobilità, anche intercompartmentale, tra amministrazioni sottoposte al regime di limitazione, nel rispetto delle disposizioni sulle dotazioni organiche e, per gli enti locali, purché abbiano rispettato il patto di stabilità interno per l'anno precedente";

DATO ATTO che il Comune di Camerino, sottoposto alle regole del vincolo sul pareggio di bilancio di cui all'art. 1, commi 707 e segg. della legge n. 208/2015, ha rispettato, nell'anno 2018, lo stesso pareggio di bilancio;

**RICHIAMATE** le deliberazioni di Giunta Comunale:

- n. 27/2019 con cui è stato approvato il piano triennale del fabbisogno del personale triennio 2019/2021;
- n. 61/2019 con cui è stata approvata la modifica al piano triennale del fabbisogno del personale triennio 2019/2021;

**DATO ATTO** che le procedure di reclutamento di personale avviate in esecuzione delle deliberazioni sopra citate hanno avuto il seguente risultato:

- n. 1 Istruttore Direttivo Farmacista - cat. D - a tempo parziale 55% e indeterminato, da assegnare alla Farmacia Comunale, utilizzando la procedura già avviata nel corso dell'anno 2016: procedura conclusa con assunzione di n. 1 unità;
- n. 1 Istruttore Amministrativo – Cat. C – a tempo pieno ed indeterminato, da assegnare al Settore Tecnico, e relativa copertura tramite concorso pubblico: procedura in fase di conclusione con l'esperimento della mobilità volontaria tra enti ai sensi dell'art. 30 D.Lgs n. 165/2001;
- n. 1 Istruttore Tecnico - Amministrativo – Cat. C - a tempo pieno e indeterminato, da assegnare al Settore Affari Generali, riservato al personale di cui alla Legge n. 68/1999 e relativa copertura attingendo da graduatorie disponibili di altri enti: procedura in via di conclusione avendo anche richiesto il relativo nulla-osta al CIOF di Tolentino;
- n. 1 Collaboratore di Farmacia – Addetto al Magazzino – Cat. B.3 – a tempo parziale al 95% e indeterminato, da assegnare alla Farmacia Comunale, riservata al personale di cui alla Legge n. 68/1999 e relativa copertura tramite concorso pubblico riservato: procedura avviata avendo già esperito le procedure relative sia della mobilità obbligatoria tra enti e che quella della mobilità volontaria;
- n. 1 Istruttore Direttivo – Cat. D – a tempo pieno e indeterminato, da assegnare al Corpo di P.M., e relativa copertura tramite mobilità esterna volontaria: procedura conclusa con esito negativo per mancanza di candidati alla selezione;
- n. 1 Agente di P.M. – Cat. C – a tempo pieno e indeterminato, da assegnare al Corpo di P.M. e relativa copertura tramite mobilità esterna volontaria: procedura in corso di espletamento avendo avviato le procedure della mobilità obbligatoria tra enti;
- modifica della denominazione del 3^ Settore Territorio – Lavori Pubblici – Manutenzione e Ambiente in 3^ Settore Territorio – Lavori Pubblici – Protezione Civile
- Manutenzione e Ambiente e conseguentemente modificare il Servizio Ambiente, Manutenzione, LL.PP., Appalti e Contratti, Ricostruzione Pubblica in Servizio Ambiente, Manutenzione, LL.PP., Protezione Civile, Appalti e Contratti, Ricostruzione Pubblica: procedura regolarmente attuata;

**VISTO** che nella deliberazione n. 61/2019 era stato previsto di ricoprire il posto vacante di Op. Specializzato Eletttricista – Cat.B.3 - tramite mobilità interna ma, a causa dei numerosi pensionamenti avvenuti all'interno dell'Amministrazione, si ritiene più opportuno al fine di non creare ulteriori difficoltà all'interno dei diversi servizi dell'Ente, peraltro già in sofferenza di personale, procedere alla copertura di detto posto mediante concorso pubblico, modificando la relativa modalità di copertura;

**DATO ATTO** che in base ai documenti in possesso di questo Ente risulta che:

- nell'anno 2019 saranno collocate a riposo, con decorrenze diverse, n. 9 unità di personale delle quali n. 4 appartenenti al Servizio Manutenzione - di cui n. 2 unità (n.1 Op. Specializzato Eletttricista – n. 1 Esecutore Necroforo) già in pensione e altre n. 2 unità (n. 1 Conduttore M.O.C. – n. 1 Operaio Polivalente) saranno collocate a riposo entro la fine dell'anno 2019 – e n. 2 in servizio presso l'Asilo Nido Comunale;

- nell'anno 2019 n. 1 Agente di P.M. è transitato presso i ruoli di un altro Ente per mobilità volontaria;
- nell'anno 2020 saranno collocate a riposo n. 3 unità con decorrenza 1.1.2020 di cui n. 1 appartenente all'Asilo Nido Comunale;

VISTA la situazione di difficoltà in cui si trovano molti dei Servizi comunali a seguito dei suddetti collocamenti a riposo, con la diretta conseguenza che non sempre è possibile per questa Amministrazione garantire il corretto funzionamento dei servizi comunali e che per il momento si ritiene dover procedere in via di urgenza all'implementazione del personale del Servizio Manutenzione in quanto ad oggi non riesce più a garantire tutte le incombenza facenti capo a tale servizio e dell'Asilo Nido Comunale;

RITENUTO necessario per i motivi di cui al punto precedente procedere con urgenza nell'anno 2019 alla copertura delle seguenti figure professionali:

- n. 1 Operaio - Conduttore MOC – (Cat. B.3) – mediante concorso pubblico;
- n. 1 Operaio - Eletttricista Specializzato (Cat. B3) -.- mediante concorso pubblico
- n. 1 Operaio – Necroforo – Cat. B.3 – mediante concorso pubblico;
- n. 1 Educatrice Asilo Nido (Cat. C) – mediante concorso pubblico;

RITENUTO per l'anno 2020 dover prevedere la seguente programmazione:

- la sostituzione delle n. 2 unità di personale cessato presso il Corpo di Polizia Municipale prevedendo la copertura di n. 2 posti di Istruttore Direttivo Polizia Locale – Cat. D – tramite concorso pubblico in luogo delle n. 2 unità di Istruttore direttivo Amministrativo previste nelle precedenti programmazioni;
- la copertura di n. 1 Istruttore Amministrativo – Cat. C. presso il Settore AA.GG. in sostituzione del Terminalista che sarà collocato a riposo con decorrenza 1.1.2020 in luogo delle previste n. 2 assunzioni di Istruttore direttivo Cat. D.;

Visto il D.L. 28.01.2019 n. 4 “Disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza e di pensioni” convertito nella Legge n. 26 del 28.03.2019 che ha modificato l'arco temporale del cumulo delle risorse destinate alle assunzioni da tre a cinque anni;

VISTA l'attuale normativa in materia di facoltà di assunzione che, con l'art. 3, comma 5 del D.L. n. 90/2014, convertito con modificazioni nella Legge n. 114/2014 e s.m.i. che prevede che per gli anni 2019/2021 è possibile procedere ad assunzioni a tempo indeterminato nel limite di un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 100% di quella relativa al personale cessato nell'anno precedente;

**VERIFICA DELLA COERENZA DELLE SPESE DI PERSONALE PER GLI ANNI 2019 E 2020  
CON MEDIA TRIENNIO 2011/2013**

*(art. 1, comma 557, legge 27 dicembre 2006, n. 296)*

| N.D. | Voce | Rif. al bilancio / Rif. normativo | Media 2011/2013 | Previsione 2019 | Previsione 2020 | Previsione 2021 |
|------|------|-----------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
|      |      |                                   | (1)             | (2)             | (3)             | (1 – 2 + 3)     |
|      |      |                                   |                 |                 |                 |                 |

| 1 | Spese macroaggregato                   | Int. 01 | €<br>2.262.879,78 | €<br>3.036.768,72 | €<br>3.033.768,72 | €<br>3.033.768,72 |
|---|--|---------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| 2 | Spese macroaggregato                   | Int. 03 | € 5.388,30        | € 8.500,00        | € 8.500,00        | € 8.500,00        |
| 3 | IRAP                                   | Int. 07 | € 111.102,05      | € 141.635,22      | € 141.635,22      | € 141.635,22      |
| 4 | Altre spese: incluse                   |         | € 217.793,13      | € 9.100,00        | € 9.100,00        | € 9.100,00        |
| 5 | TOTALE                                 |         | €<br>2.597.163,26 | €<br>3.196.203,94 | €<br>3.193.003,94 | €<br>3.193.003,94 |
| 6 | Componenti escluse                     |         | € 786.020,93      | €<br>1.464.945,71 | €<br>1.461.745,71 | €<br>1.461.745,71 |
| 7 | Componenti soggette al limite di spesa |         | €<br>1.811.142,33 | €<br>1.731.258,23 | €<br>1.731.258,23 | €<br>1.731.258,23 |

DATO ATTO che la modifica alla programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2019/2021 risulta essere la seguente:

Anno 2019:

- n. 1 Operaio - Conduttore MOC – (Cat. B.3) – a tempo pieno e indeterminato da ricoprire mediante concorso pubblico;
- n. 1 Operaio - Elettricista Specializzato (Cat. B3) - a tempo pieno e indeterminato da ricoprire mediante concorso pubblico
- n. 1 Operaio - Necroforo – Cat. B.3 – – a tempo pieno e indeterminato da ricoprire mediante concorso pubblico;
- n. 1 Educatrice Asilo Nido (Cat. C) – mediante concorso pubblico;

Anno 2020:

- n. 2 Istruttori Direttivi Polizia Locale - cat. D - a tempo pieno e indeterminato, da assegnare al Corpo di Polizia Locale e relativa copertura tramite concorso pubblico;
- n. 1 Istruttore Amministrativo – Cat. C – a tempo pieno e indeterminato, da assegnare al Settore Affari Generali e relativa copertura tramite concorso pubblico;

Anno 2021 Eventuale copertura dei posti che si renderanno vacanti, nei limiti consentiti dalle disposizioni di legge;

In ciascun anno del triennio potrà darsi corso a tutti i temporanei incrementi di orario di lavoro, nei limiti dell'art. 1, commi 557 e segg., della L. 27-12-2006, n. 296 e s.m.i., fatte salve successive diverse disposizioni legislative;

VALUTATO, in attuazione delle linee di indirizzo sopra citate e con quanto disposto dall'art. 6 del D.Lgs 165/2001, dover approvare la dotazione organica dell'Ente quale rimodulazione della propria consistenza di personale in base ai fabbisogni, garantendone la neutralità finanziaria;

CONSIDERATO che la dotazione organica allegata alla presente deliberazione si muove in coerenza con le linee guida sui fabbisogni di personale (DPCM 8 maggio 2018 pubblicato in G.U. n.173 del 27/7/2018) in termini di rispetto dei vincoli finanziari (punto 2.2 delle linee di indirizzo);

ACCERTATO che le risorse economiche necessarie trovano adeguata capienza nelle risorse stanziare nel bilancio di previsione;

CONSIDERATO che la presente programmazione del personale dovrà essere contenuta quale integrazione al documento unico di programmazione, cui si rinvia per i necessari criteri di dettaglio con successiva deliberazione che dovrà essere adottata dal Consiglio Comunale;

Acquisito il parere favorevole rilasciato in data 01.08.2019 dall'Organo di Revisione contabile sulla certificazione della compatibilità delle spese di personale con i vincoli di bilancio e di finanza pubblica e sulla coerenza con le linee guida del Ministero della Funzione Pubblica dell'8 maggio 2018;

VISTI i seguenti pareri:

- in ordine alla regolarità tecnica espresso dal responsabile del settore bilancio e programmazione (Dott. Giuliano Barboni): parere favorevole;
- in ordine alla regolarità contabile espresso dal responsabile del settore bilancio e programmazione (Dott. Giuliano Barboni): parere favorevole;

CON VOTI favorevoli unanimi resi nei modi di legge,

#### PROPONE DI DELIBERARE QUANTO SEGUE:

1 . La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. Di approvare la modifica al **Piano triennale dei fabbisogni del personale anni 2019 – 2020 – 2021**, come in premessa specificato che risulta essere la seguente:

Anno 2019:

- n. 1 Operaio - Conduttore MOC – (Cat. B.3) – a tempo pieno e indeterminato da ricoprire mediante concorso pubblico;
- n. 1 Operaio - Elettricista Specializzato (Cat. B3) - a tempo pieno e indeterminato da ricoprire mediante concorso pubblico;
- n. 1 Operaio - Necroforo – Cat. B.3 – – a tempo pieno e indeterminato da ricoprire mediante concorso pubblico;
- n. 1 Educatrice Asilo Nido (Cat. C) – mediante concorso pubblico;

Anno 2020:

- n. 2 Istruttori Direttivi Polizia Locale - cat. D - a tempo pieno e indeterminato, da assegnare al Corpo di Polizia Locale e relativa copertura tramite concorso pubblico;
- n. 1 Istruttore Amministrativo – Cat. C – a tempo pieno e indeterminato, da assegnare al Settore Affari Generali e relativa copertura tramite concorso pubblico;

Anno 2021 Eventuale copertura dei posti che si renderanno vacanti, nei limiti consentiti dalle disposizioni di legge;

In ciascun anno del triennio potrà darsi corso a tutti i temporanei incrementi di orario di lavoro, nei limiti dell'art. 1, commi 557 e segg., della L. 27-12-2006, n. 296 e s.m.i., fatte salve successive diverse disposizioni legislative;

3. Di autorizzare:

a) – assunzioni a tempo determinato, finanziate con fondi specifici, già prorogate con atti di giunta comunale al fine di fronteggiare la crisi sismica iniziata ad agosto 2016 che ha colpito gravemente il Comune di Camerino;

b) nel caso di insorgenza – nel corso del triennio di riferimento della presente programmazione – di esigenze di carattere temporaneo o eccezionale, tali da rendere indispensabile o conveniente potersi avvalere delle forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego del personale previste dalla legislazione in materia, tra cui (a mero titolo esemplificativo) gli artt. 30, comma 2-sexies, 36, 70, comma 12, del d.lgs. 30-3-2001, n. 165, il d.lgs. 06-09-2001, n. 368, gli art. 48 e segg. del d.lgs. n. 81 del 15-06-2015, il codice civile, le leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, ecc., nel rispetto delle procedure di reclutamento vigenti, nonché assunzioni a tempo determinato volte allo svolgimento di progettazioni europee finanziate con specifici fondi;

4. Di approvare la dotazione organica dell'Ente, intesa quale strumento dinamico per definire la consistenza del personale in essere e dei fabbisogni programmati, come da allegato B, dando atto che la consistenza finanziaria della stessa rientra nei limiti di spesa di personale previsti dall'art. 1 comma 557 della Legge 296/2006 (Allegato A);

5..Di dare mandato agli uffici competenti di avviare le procedure sopra indicate;

6.. Di specificare che quanto sopra andrà puntualmente coordinato con i piani e gli strumenti di programmazione annuali e pluriennali (anche contabili) e che si darà materiale corso alle assunzioni, all'utilizzo delle forme di lavoro flessibile, agli incrementi temporanei d'orario ed alle coperture in argomento in presenza dei necessari presupposti di legge e compatibilmente con le previsioni di bilancio e le disponibilità finanziarie nonché i vincoli e le limitazioni imposte da disposizioni legislative in materia, anche in tema di contenimento o riduzione della spesa del personale;

7. Di rinviare al Documento Unico di Programmazione tutte le informazioni essenziali e di dettaglio previste dalla normativa.

8. Di precisare che la programmazione triennale potrà essere rivista in relazione a nuove e diverse esigenze ed in relazione alle limitazioni o vincoli derivanti da modifiche delle norme in materia di facoltà occupazionali e di spesa;

**PROPONE INOLTRE**

di rendere il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.Lgs. n. 267/2000.

Il responsabile del settore bilancio  
f.to Dr. Giuliano Barboni

\*\* \*\*\* \*\*

RITENUTO per i motivi riportati in tale proposta e che sono condivisi di emanare la presente deliberazione;

VISTI i seguenti pareri espressi sulla proposta della presente deliberazione ai sensi dell'art. 49, D.Lgs. 267/2000:

-in ordine alla regolarità tecnica - contabile espresso dal responsabile del settore bilancio e programmazione dr. Giuliano Barboni: parere favorevole;

Con votazione favorevole unanime legalmente resa,

### DELIBERA

1 . La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. Di approvare la modifica al **Piano triennale dei fabbisogni del personale anni 2019 – 2020 – 2021**, come in premessa specificato che risulta essere la seguente:

Anno 2019:

- n. 1 Operaio - Conduttore MOC – (Cat. B.3) – a tempo pieno e indeterminato da ricoprire mediante concorso pubblico;
- n. 1 Operaio - Elettricista Specializzato (Cat. B3) - a tempo pieno e indeterminato da ricoprire mediante concorso pubblico;
- n. 1 Operaio – Necroforo – Cat. B.3 – – a tempo pieno e indeterminato da ricoprire mediante concorso pubblico;
- n. 1 Educatrice Asilo Nido (Cat. C) – mediante concorso pubblico;

Anno 2020:

- n. 2 Istruttori Direttivi Polizia Locale - cat. D - a tempo pieno e indeterminato, da assegnare al Corpo di Polizia Locale e relativa copertura tramite concorso pubblico;
- n. 1 Istruttore Amministrativo – Cat. C – a tempo pieno e indeterminato, da assegnare al Settore Affari Generali e relativa copertura tramite concorso pubblico;

Anno 2021 Eventuale copertura dei posti che si renderanno vacanti, nei limiti consentiti dalle disposizioni di legge;

In ciascun anno del triennio potrà darsi corso a tutti i temporanei incrementi di orario di lavoro, nei limiti dell'art. 1, commi 557 e segg., della L. 27-12-2006, n. 296 e s.m.i., fatte salve successive diverse disposizioni legislative;

3. Di autorizzare:

a) – assunzioni a tempo determinato, finanziate con fondi specifici, già prorogate con atti di giunta comunale al fine di fronteggiare la crisi sismica iniziata ad agosto 2016 che ha colpito gravemente il Comune di Camerino;

b) nel caso di insorgenza – nel corso del triennio di riferimento della presente programmazione – di esigenze di carattere temporaneo o eccezionale, tali da rendere indispensabile o conveniente potersi avvalere delle forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego del personale previste dalla legislazione in materia, tra cui (a mero titolo esemplificativo) gli artt. 30, comma 2-sexies, 36, 70, comma 12, del d.lgs. 30-3-2001, n. 165, il d.lgs. 06-09-2001, n. 368, gli art. 48 e segg. del d.lgs. n. 81 del 15-06-2015, il codice civile, le leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, ecc., nel rispetto delle procedure di reclutamento vigenti, nonché assunzioni a tempo determinato volte allo svolgimento di progettazioni europee finanziate con specifici fondi;

4. Di approvare la dotazione organica dell'Ente, intesa quale strumento dinamico per definire la consistenza del personale in essere e dei fabbisogni programmati, come da allegato B, dando atto che la consistenza finanziaria della stessa rientra nei limiti di spesa di personale previsti dall'art. 1 comma 557 della Legge 296/2006 (Allegato A);

- 5..Di dare mandato agli uffici competenti di avviare le procedure sopra indicate;
- 6.. Di specificare che quanto sopra andrà puntualmente coordinato con i piani e gli strumenti di programmazione annuali e pluriennali (anche contabili) e che si darà materiale corso alle assunzioni, all'utilizzo delle forme di lavoro flessibile, agli incrementi temporanei d'orario ed alle coperture in argomento in presenza dei necessari presupposti di legge e compatibilmente con le previsioni di bilancio e le disponibilità finanziarie nonché i vincoli e le limitazioni imposte da disposizioni legislative in materia, anche in tema di contenimento o riduzione della spesa del personale;
7. Di rinviare al Documento Unico di Programmazione tutte le informazioni essenziali e di dettaglio previste dalla normativa.
8. Di precisare che la programmazione triennale potrà essere rivista in relazione a nuove e diverse esigenze ed in relazione alle limitazioni o vincoli derivanti da modifiche delle norme in materia di facoltà occupazionali e di spesa;

Inoltre stante la necessità e urgenza, con voti favorevoli unanimi legalmente resi,

#### DELIBERA

di rendere il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.Lgs. n. 267/2000.

Pareri sulla proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000:

PARERE: in ordine alla REGOLARITA` TECNICA

Data: 01-08-2019

Il Responsabile del servizio  
F.to Dr. Giuliano Barboni

PARERE: in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE

Data: 01-08-2019

Il Responsabile del servizio  
F.to Dr. Giuliano Barboni

---

Letto, approvato e sottoscritto

Il Sindaco  
F.to Dr. Sandro Sborgia

Il Segretario generale  
F.to Dr. Francesco Maria Aquili

---

**Certificato di pubblicazione**

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata, in data odierna, all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi con contemporanea comunicazione ai capigruppo consiliari.

Camerino, 03-10-2019

Il funzionario delegato  
F.to Dr. Francesco Maria Aquili

---

Per copia conforme all'originale  
Camerino, 03-10-2019

Il funzionario delegato  
Dr. Francesco Maria Aquili

---

**Certificato di esecutività**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 01-08-2019 essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 D.Lgs. 267/2000.

Il funzionario delegato  
F.to Dr. Francesco Maria Aquili