



**Comune di Camerino**  
(Provincia di Macerata)

**COPIA CONFORME**

SETTORE 1^ AFFARI GENERALI - STATISTICA - SERVIZI SOCIALI – CULTURALI -  
DEMOGRAFICI

**DETERMINAZIONE**

N.438 del 17-09-2020  
N. del Registro generale

Oggetto:  
SERVIZIO DI ASSISTENZA MINORI PRIMA E DOPO LE LEZIONI E SU SCUOLABUS  
- A.S. 2019/2020 - AFFIDAMENTO SERVIZIO - A.S. 2020/2021 - PERIODO  
SETTEMBRE/DICEMBRE

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

RICHIAMATA la delibera di Giunta comunale n. 124 del 09/09/2020 con la quale è stato adottato l'atto di indirizzo volto ad assicurare il servizio di assistenza su scuolabus per i bambini della scuola dell'infanzia e il servizio di assistenza prima e dopo le lezioni per le scuole primarie e durante la refezione per la mensa Ugo Betti e si è incaricato il Responsabile del Settore 1^ a predisporre tutti gli atti necessari all'affidamento del servizio;

**VISTI GLI ARTICOLI:**

- 36 del d.lgs. n. 50 del 2016 che disciplina le procedure negoziate sotto soglia;
- 3 della L 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

**VISTO:**

- il D.Lgs. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3 del 2008 in materia di rischi interferenziali;
- il D.Lgs. 33/2013 e l'art. 29 del D.Lgs. 50/2016 in materia di amministrazione trasparente;

DATO ATTO altresì che l'art. 32, co. 2, del D.Lgs 50 del 2016 stabilisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, debbano provvedere all'assunzione di apposita determina a contrarre;

VISTO l'art. 36, co. 2, lettere a) secondo cui per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro è possibile procedere mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

RITENUTO di dover procedere secondo quest'ultima modalità;

RITENUTO altresì opportuno inviare la richiesta di preventivo alla Ditta che si era aggiudicata l'affidamento per l'anno scolastico 2019/2020 in considerazione della perdita economica dalla stessa subita a causa della chiusura delle scuole determinata dall'emergenza COVID-19;

VISTA le richieste di preventivo inviate alla Ditta COOSS marche Onlus con sede legale in via Saffi, 4 – 60121 Ancona - P.I. IT00459560421, di cui ai prot. nn. 19198 e 19199 del 10/09/2020, mediante i quali si chiedeva il costo orario per l'espletamento del servizio di assistenza negli scuolabus dell'infanzia e per il servizio di assistenza prima e dopo le lezioni per le scuole primarie e durante la refezione per la mensa Ugo Betti per il periodo settembre – dicembre 2020;

VISTO il preventivo inviato dalla Ditta COOSS Marche Onlus S.C.P.A. di cui al prot. n. del e la il quale l'anzidetta Ditta si è resa disponibile ad espletare entrambi i servizi al costo di € 16,83 + IVA al 5% oltre ad € 5.649,00 + IVA per oneri per la sicurezza e DPI per il servizio di assistenza negli scuolabus e € 991,76 +IVA per oneri sicurezza e DPI per il servizio di pre e post scuola;

ATTESO che la tariffa proposta appare congrua e che la ditta ha le necessarie capacità per il regolare svolgimento della prestazione;

RITENUTO, pertanto, di affidare direttamente alla Cooperativa Sociale COOSS Marche Onlus S.C.P.A. con sede legale in via Saffi, 4 – 60121 Ancona - P.I. IT00459560421 (cod. 3298) per il periodo settembre/dicembre 2020 il servizio di assistenza su scuolabus per i bambini della scuola dell'infanzia e per il servizio di supporto nell'espletamento del servizio assistenza prima e dopo le lezioni per le scuole primarie e durante la refezione per la mensa Ugo Betti per 816 ore e 45 minuti complessive così suddivise:

per il servizio di assistenza durante il trasporto dei bambini della scuola dell'infanzia:

- n. 2 operatori per n. 3 ore giornaliere su n. 5 giorni settimanali: 30 ore settimanali;

per il servizio di assistenza prima e dopo le lezioni della scuola primaria e durante la refezione per la sola mensa Ugo Betti per complessive 24 ore e 45 minore settimanali:

- n. 1 operatore dal lunedì al venerdì dalle 12,15 alle ore 14,30: 11 ore e 25 minuti settimanali;

- n. 3 operatori dal lunedì al venerdì dalle ore 7,45 alle ore 8,30: 13 ore e 30 minuti settimanali;

CONSIDERATO che la spesa complessiva di € sarà finanziata con i fondi di cui al Cap. 808 “prestazione di servizi per assistenza scolastica” del Bilancio 2020;

FATTO PRESENTE che l'ammontare complessivo dell'incarico essendo inferiore a € 40.000,00, consente l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 recante “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”, ed in particolare l'art. 107 “Funzioni e responsabilità della dirigenza”;

RICHIAMATO il decreto del Sindaco n. 01 del 08.01.2020 con cui sono state attribuite al Dott. Francesco Maria Aquili, responsabile Settore Affari Generali, Statistica, Servizi Sociali – Culturali – Demografici le funzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267;

RITENUTO dover provvedere in merito;

#### **D E T E R M I N A**

- di richiamare l'intera premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

- di affidare il servizio di assistenza e vigilanza durante il trasporto dei bambini della scuola materna e per gli alunni della scuola primaria prima e dopo le lezioni e durante la refezione per la sola mensa Ugo Betti alla Cooperativa Sociale COOSS Marche Onlus

S.C.P.A. con sede legale in via Saffi, 4 – 60121 Ancona - P.I. IT00459560421 (cod. 3298), per il periodo settembre/dicembre 2020, articolato come meglio specificato in premessa per un monte ore complessivo di 816 ore e 45 minuti per un importo di € 13.745,90+IVA per complessivi € 14.433,20 oltre all'importo dovuto per gli oneri della sicurezza e per i DPI, ovvero € 5.694,38+IVA per il servizio di assistenza sugli scuolabus ed € 971,76 +IVA per il servizio di assistenza pre e post scuola;

- di impegnare la spesa complessiva di € 22.535,34 IVA inclusa con i fondi di cui al Cap. 808 "prestazione di servizi per assistenza scolastica" Bilancio 2020 dove troverà copertura;
- Di dare atto che il contratto sarà stipulato mediante sottoscrizione della presente determina da parte della ditta appaltatrice che ne accetterà i patti e le condizioni indicate;
- di liquidare la spesa su presentazione di fatture in cui dovrà essere precisato il numero di ore espletate nel periodo di riferimento e il relativo CIG Z862E737B9.

Il presente atto viene trasmesso in copia, per quanto di competenza, al seguente Ufficio:

1- Servizio Finanziario

Il Responsabile del Settore 1^  
Affari Generali - Statistica - Servizi Sociali -  
Culturali - Demografici  
F.to Dr. Francesco Maria Aquili

PARERI:

#### REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento e si attesta la copertura finanziaria del conseguente impegno di spesa.

17-09-2020

Il Responsabile del Settore 2^  
Bilancio – Programmazione – Tributi -  
Economato - Risorse umane  
F.to Dr. Giuliano Barboni

La presente è copia conforme all'originale  
Camerino, 17-09-2020

Il Responsabile del Settore 1^  
Affari Generali - Statistica - Servizi Sociali -  
Culturali - Demografici  
Dr. Francesco Maria Aquili

---

#### Certificato di pubblicazione

Si attesta che copia del presente atto viene pubblicata, in data odierna, all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi.

Pubblicazione n. 2153

Camerino, 09-10-2020

Il Responsabile del Settore 1^  
Affari Generali - Statistica - Servizi Sociali -  
Culturali - Demografici

