



**Comune di Camerino**  
(Provincia di Macerata)

**COPIA CONFORME**

SETTORE 2^ BILANCIO – PROGRAMMAZIONE - TRIBUTI - ECONOMATO - RISORSE  
UMANE

**DETERMINAZIONE**

N.5 del 26-01-2021  
N. 123 del Registro generale

Oggetto:  
MANUTENZIONE ORDINARIA CIMITERI CITTADINI - IMPEGNO DI SPESA E  
LIQUIDAZIONE

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

ATTESO che e necessario procedere all'ordinaria manutenzione dei cimiteri del Comune di Camerino (pulizia, tumulazioni e inumazioni salme);

VISTO il D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 (Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE);

VISTO il D.P.R. 5-10-2010 n. 207 (Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»);

VISTO il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con atto di G.C. n. 169 del 01/08/2006;

VISTO il "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" approvato con D.Lgs. n. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni ed in particolare l'art. 192;

RICHIAMATO il decreto del Sindaco n. 33 del 02.10.2019 con cui sono state attribuite al Dott. Giuliano Barboni, responsabile del Settore Bilancio e Programmazione, le funzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267

RITENUTO di dover esprimere parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147/bis del D.LGS. 267/2000;

ACQUISITO il visto contabile del responsabile del Settore Programmazione e Bilancio attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, c. 4 del TUEL n. 267/2000,

ACQUISITA l'attestazione del responsabile del Settore Programmazione Bilancio con la compatibilità dei pagamenti derivanti dall'adozione del presente atto, con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa;

VISTA la fattura presentata dalla Ditta Agrotecnica Paciaroni snc n. 239/I del 18/12/2020 di € 1.109,24;

per quanto espresso in premessa

#### D E T E R M I N A

Per tutto quanto in narrativa premesso, che qui si intende integralmente richiamato:

- di procedere alla liquidazione delle fatture sopra citate per acquisto di materiale vario necessario per la manutenzione ordinaria dei cimiteri comunali;
- impegnare e liquidare la spesa di € 1.019,24 iva compresa al Cap. 1416 del bilancio 2021 in corso di predisposizione, gestione residui,

Copia della presente viene trasmessa:

Sindaco;

al settore programmazione e bilancio;

revisore dei conti;

albo.

Il Responsabile del Settore 2^  
Bilancio - Programmazione - Tributi  
Economato - Risorse Umane  
F.to Dr. Giuliano Barboni

PARERI:

#### REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento e si attesta la copertura finanziaria del conseguente impegno di spesa.

26-01-2021

Il Responsabile del Settore 2^  
Bilancio - Programmazione - Tributi  
Economato - Risorse Umane  
F.to Dr. Giuliano Barboni

La presente è copia conforme all'originale  
Camerino, 26-01-2021

Il Responsabile del Settore 2^  
Bilancio - Programmazione - Tributi  
Economato - Risorse Umane  
Dr. Giuliano Barboni

### **Certificato di pubblicazione**

Si attesta che copia del presente atto viene pubblicata, in data odierna, all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi.

Pubblicazione n. 251

Camerino, 26-01-2021

Il Responsabile del Settore 2<sup>^</sup>  
Bilancio - Programmazione - Tributi  
Economato - Risorse Umane  
F.to Dr. Giuliano Barboni