Comune di Camerino
(Provincia di Macerata)

COPIA CONFORME

SETTORE 1 AFFARI GENERALI STATISTICA SERVIZI SOCIALI CULTURALI DEMOGRAFICI

DETERMINAZIONE

N.517/Sett.AA.GG. del 15-11-2019

N. 1464 del Registro generale

Oggetto:
PROGETTO ARCH - ADVANCING RESILIENCE OF HISTORIC AREAS AGAINST CLIMATE-RELATED AND OTHER HAZARDS - FINANZIATO DAL PROGRAMMA EUROPEO PER LA RICERCA E L'INNOVAZIONE HORIZON 2020 (GRANT AGREEMENT N°820999) - CUP E14I19001670006 - INCARICO PROFESSIONALE FINALIZZATO ALLA REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA' DI STUDIO E RICERCA RELATIVA ALLA GESTIONE E VALORIZZAZIONE DEI BENI CULTURALI NONCHE' ALL'ORGANIZZAZIONE DI EVENTI - PRESA D'ATTO ESITO SELEZIONE COMPARATIVA - APPROVAZIONE VERBALI E SCHEMA DI DISCIPLINARE DI INCARICO - AFFIDAMENTO INCARICO.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che:

- con deliberazione di G.C. n. 41 del 15.02.2018 il Comune di Camerino ha approvato la partecipazione al progetto ARCH – Bando 2020 – LC-CLA-04-2018 indetto dall'Unione Europea nell'ambito del Programma Horizon 2020 in qualità di partner, progetto interamente finanziato dalla Comunità Europea;
- con deliberazione di G.C. n. 57 del 28.03.2019 si è preso atto che per dare prosecuzione alle attività del Progetto ARCH finanziato a valere sul Programma Europeo Horizon 2020, occorre individuare, non esistendo all'interno dell'Ente figure professionali che possano svolgere tale incarico, n. 3 figure professionali necessarie per l'attuazione del progetto ARCH per la parte di competenza del Comune di Camerino;
- con atto di C.C. n. 67 del 30.07.2019 è stato approvato il Programma per il conferimento di incarichi di studio, ricerca, consulenza e collaborazione per l'anno 2019;

Considerato che:

- con determinazione del Responsabile del Settore Affari Generali e Servizi Socio-Culturali n. 321 del 31.07.2019 (Reg. Gen. n. 991/2019) è stato approvato lo schema di avviso pubblico per l'attivazione di una procedura selettiva, mediante comparazione di curricula e, trattandosi di incarico superiore a 3 mesi, di un successivo colloquio, per il conferimento di un incarico professionale finalizzato alla realizzazione dell'attività di studio e

ricerca relativa alla gestione e valorizzazione dei beni culturali nonché all'organizzazione di eventi nell'ambito del progetto ARCH – Advancing Resilience of historic areas against Climate-related and other Hazards – finanziato dal programma Europeo per la ricerca e l'innovazione Horizon 2020 (Grant Agreement n. 820999), per una durata di 36 mesi decorrenti dalla data di sottoscrizione del relativo disciplinare, comprese eventuali proroghe autorizzate dalla Commissione Europea, per una spesa di euro 19.500,00, oneri fiscali e previdenziali inclusi;

- il bando di selezione pubblica è stato regolarmente pubblicato all'Albo Pretorio e nella sezione Amministrazione Trasparente del Comune di Camerino;
- con determinazione del Responsabile del Settore Affari Generali e Servizi Socio-Culturali n. 415 del 30.09.2019 (Reg. Gen. n. 1240/2019) è stata nominata la Commissione giudicatrice composta da:
  - Dr. Francesco Maria Aquili – Responsabile Settore AA.GG. – Presidente;
  - Dr.ssa Graziella Roselli – Esperto esterno – Membro;
  - Prof. Graziano Leoni – Esperto esterno – Membro;
  - Ing. Marco Orioli – Segretario Verbalizzante;

Rilevato che la Commissione sopra indicata si è riunita:

- il giorno 04.10.2019 e, dopo aver stabilito l'ordine dei lavori, ha determinato i criteri e le modalità di valutazione del curriculum e del colloquio, il calendario e la sede del colloquio, per poi procedere all'esame della regolarità delle richieste di partecipazione alla selezione, come da verbale n. 1;
- il giorno 14.10.2019 per la valutazione dei curriculum, per l'espletamento dei colloqui e per l'individuazione dell'esperto/a maggiormente rispondente ai requisiti di attuazione del Progetto ARCH, come da verbale n. 2;
- dal colloquio predetto è risultata idonea a ricoprire l'incarico professionale finalizzato alla realizzazione dell'attività di studio e ricerca relativa alla gestione e valorizzazione dei beni culturali nonché all'organizzazione di eventi nell'ambito del progetto ARCH – Advancing Resilience of historic areas against Climate-related and other Hazards – finanziato dal programma Europeo per la ricerca e l'innovazione Horizon 2020 – la Dr.ssa Barbara Mastrocola (vedere verbale n. 2);

Ritenuto dover approvare i verbali n. 1 e n. 2 redatti dalla commissione giudicatrice;

Ritenuto altresì che, per procedere con sollecitudine alla realizzazione delle attività di progetto, occorre conferire alla Dr.ssa Barbara Mastrocola l'incarico professionale finalizzato alla realizzazione dell'attività di studio e ricerca relativa alla gestione e valorizzazione dei beni culturali nonché all'organizzazione di eventi nell'ambito del progetto ARCH – Advancing Resilience of historic areas against Climate-related and other Hazards – finanziato dal programma Europeo per la ricerca e l'innovazione Horizon, per una durata di 36 mesi decorrenti dalla data di sottoscrizione del relativo disciplinare, comprese eventuali proroghe autorizzate dalla Commissione Europea,per una spesa di euro 19.500,00, oneri fiscali e previdenziali inclusi, alle condizioni precisate nel disciplinare in atti alla presente determinazione;

Visto lo schema di disciplinare di incarico allegato al presente atto;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il vigente “Regolamento per il conferimento degli incarichi di collaborazione, studio, ricerca e consulenza” del Comune di Camerino;
- i verbali per l’affidamento dell’incarico professionale esterno nell’ambito del Progetto ARCH n. 1 del 4.10.2019 e n. 2 del 14.10.2019 che, allegati al presente atto, ne costituiscono parte integrante e sostanziale;

DETERMINA

1) La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) Approvare i verbali n. 1 del 4.10.2019 e n. 2 del 14.10.2019 della commissione giudicatrice per l’affidamento dell’incarico esterno di cui all’oggetto, mediante valutazione comparativa di curriculum e successivo colloquio di approfondimento, che allegati al presente ne costituiscono parte integrante e sostanziale;

3) Procedere alla verifica dell’insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse ai sensi dell’art. 53 D.Lgs.n. 165/2001 e ss.mm.ii. per lo svolgimento dell’incarico di che trattasi;

4) Conferire Dr.ssa Barbara Mastrocola, per le finalità ed i motivi indicati i premessa, un l'incarico professionale finalizzato alla realizzazione dell’attività di studio e ricerca relativa alla gestione e valorizzazione dei beni culturali nonché all’organizzazione di eventi nell’ambito del progetto ARCH – Advancing Resilience of historic areas against Climate-related and other Hazards – finanziato dal programma Europeo per la ricerca e l’innovazione Horizon, per una durata di 36 mesi decorrenti dalla data di sottoscrizione del relativo disciplinare, comprese eventuali proroghe autorizzate dalla Commissione Europea, per una spesa di euro 19.500,00, oneri fiscali e previdenziali inclusi, alle condizioni precisate nel disciplinare;

5) Approvare l’allegato disciplinare di incarico da sottoscrivere successivamente al presente atto;

6) Fare riferimento, per l’impegno di spesa dell’importo previsto per lo svolgimento delle attività di che trattasi, pari ad € 19.500,00 (euro diciannovemila cinquecento), oneri fiscali e previdenziali inclusi, alla Determinazione del Responsabile del Settore 1^ AA.GG. n. 213/2019 del 31.05.2019;

7) Procedere alla pubblicazione dell'incarico sul sito istituzionale dell'ente ai sensi della normativa vigente ai fini dell’efficacia dell’incarico stesso;

8) Trasmettere il presente atto di affidamento di incarichi e consulenze al Settore 2^ Finanziario dell’Ente per gli adempimenti di competenza.

9) Dare atto che con successivi provvedimenti, redatti a cura del Responsabile, si procederà alla liquidazione della somma innanzi detta, fino ad esaurimento della stessa, su presentazione di fatture, prestazioni di servizi, di opera, note contabili o note compenso e quanto altro occorra ai fini innanzi esposti, da liquidarsi in più soluzioni secondo quanto previsto nel disciplinare d'incarico.

Il presente atto viene trasmesso in copia, per quanto di competenza, ai seguenti uffici:

1) Sindaco;
2) Segretario Generale;
3) Settore AA.GG.;
4) Settore Finanziario;
5) Albo.

Il Responsabile del Settore
F.to Aquili Francesco Maria

PARERI:

REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento e si attesta la copertura finanziaria del conseguente impegno di spesa. Dalla data odierna, il provvedimento medesimo è esecutivo.

15-11-2019

Il Responsabile del Settore
Servizi Finanziari
F.to Barboni Giuliano

La presente è copia conforme all'originale
15-11-2019

IL FUNZIONARIO DELEGATO
Aquili Francesco Maria