



Comune di Camerino

(Provincia di Macerata)

Cod. ISTAT 43007

COPIA CONFORME

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE NUMERO 121 DEL 02-12-2016

OGGETTO:
INCARICO ING. MARCO ORIOLI - AMPLIAMENTO ORARIO PERIODO NOVEMBRE
- DICEMBRE 2016

L'anno duemilasedici, il giorno due del mese di dicembre alle ore 12:00, nella Residenza Municipale in seguito a convocazione, disposta nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

PASQUI GIANLUCA	SINDACO	P
LUCARELLI ROBERTO	VICESINDACO	P
CERVELLI ERIKA	ASSESSORE	A
NALLI ANTONELLA	ASSESSORE	P
MANCINELLI ROBERTO	ASSESSORE	A

SOGGETTA A COMUNICAZIONE: S

Assegnati n. 5 In carica 5 Presenti n. 3 Assenti n. 2

Assiste in qualità di segretario verbalizzante il SEGRETARIO GENERALE Dr. MONTARULI ANGELO

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza PASQUI GIANLUCA nella sua qualità di SINDACO ed invita la Giunta Comunale alla discussione dell'oggetto sopra riportato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che da diversi anni questo Comune, a seguito del sisma del 1997, ha conferito all'ing. Marco Orioli, libero professionista di Civitanova Marche, un incarico professionale per prestazioni di consulenza e adempimenti per gli interventi di ricostruzione previsti dalla L. 61/1998;

DATO ATTO che a seguito dell'evento sismico iniziato il 24-08-2016 il Comune di Camerino ha subito molti danneggiamenti agli immobili situati all'interno del suo territorio per cui si è reso necessario procedere in via di urgenza a eseguire attività tecniche ed amministrative necessarie alla valutazione delle condizioni di sicurezza generali e alla definizione delle misure atte a consentire la messa in sicurezza di beni pubblici e privati;

VISTA la disponibilità manifestata sin dal primo giorno dall'Ing. Orioli Marco ad operare in stretto contatto con l'ufficio Tecnico sotto le direttive del Centro Operativo Comunale;

PRESO ATTO della competenza dell'Ing. Marco Orioli, già dimostrata negli anni di collaborazione con l'U.T.C.;

VISTA l'attività tecnica costante e continua svolta dall'Ing. Marco Orioli dal giorno stesso dell'inizio della crisi sismica;

CONSIDERATO che le attività tecnico ed amministrative di competenza dell'UTC, conseguenti all'evento sismico iniziato il 24-08-2016 e aggravate dalle crisi del 26 e 30 ottobre 2016, hanno richiesto e richiedono un ulteriore incremento di personale da dedicare allo svolgimento delle operazioni inerenti la valutazione delle condizioni di sicurezza generali e alla definizione delle misure atte a consentire la messa in sicurezza di beni pubblici e privati;

DATO ATTO che con determinazione del Responsabile del Servizio Urbanistica, Edilizia e Ricostruzione n. 558/2016 è stato incrementato l'impegno lavorativo dell'Ing. Marco Orioli di ulteriori 2 giorni alla settimana sin dal 24-08-2016;

RITENUTO necessario, dato l'enorme aumento dell'attività tecnico-amministrativa da svolgersi in conseguenza della crisi sismica in atto, incrementare ulteriormente le giornate lavorative dell'incarico già in atto con l'Ing. Marco Orioli, fino al termine dell'emergenza, stabilendo un impegno lavorativo da n. 3 a n. 6 giorni alla settimana, attività peraltro già svolta dall'Ing. Orioli a decorrere dall'1.11.2016;

VALUTATA congrua la proposta economica dell'Ing. Marco Orioli per le n. 3 giornate settimanali aggiuntive, per un importo pari a € 3.000,00 mensili oltre iva e cnpaia come per legge, da cui risulta un costo previsto per il periodo novembre-dicembre 2016 di € 6.000,00 oltre iva (22%), cnpaia (4%) e oltre al rimborso spese per missioni e trasferte nell'interesse dell'Ente, per un totale di € 7.612,80;

RITENUTO quindi necessario dare incarico al Responsabile del Servizio Edilizia, Urbanistica e Ricostruzione affinché provveda ad adottare gli atti necessari per la formalizzazione di detto incarico;

VISTO altresì l'allegato schema di convenzione contenente la disciplina dell'incarico in questione;

VISTI i seguenti pareri espressi sulla proposta della presente deliberazione ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000:

-in ordine alla regolarità tecnica espresso dal responsabile del servizio urbanistica: arch. Barbara Mattei: parere favorevole;

- in ordine alla regolarità contabile espresso dal responsabile del settore finanziario dr. Giuliano Barboni: parere favorevole;

Con votazione favorevole unanime legalmente resa,

DELIBERA

1. La premessa è parte integrante del presente atto;
2. Approvare l'allegato schema di convenzione contenente la disciplina di incremento dell'incarico professionale all'ing. Marco Orioli, libero professionista di Civitanova Marche per prestazioni tecniche da svolgere in stretto contatto con l'ufficio Tecnico sotto le direttive del Responsabile del Servizio Urbanistica, Edilizia e Ricostruzione per ulteriori n. 3 giorni alla settimana per il periodo novembre-dicembre 2016;
3. Incrementare l'incarico già in essere, aumentando la prestazione lavorativa da 3 a 6 giorni settimanali, per un costo ulteriore pari a € 3.000,00 mensili oltre iva e cnpaia come per legge, da cui risulta un costo previsto per il periodo novembre-dicembre 2016 di € 6.000,00 oltre iva (22%), cnpaia (4%) e oltre al rimborso spese per missioni e trasferte nell'interesse dell'Ente;
4. Dare atto che le prestazioni di cui sopra rivestono carattere di indifferibilità ed urgenza;
5. Dare mandato al Responsabile del Servizio Edilizia, Urbanistica e Ricostruzione affinché provveda ad adottare gli atti necessari per la formalizzazione di detto incarico.

Inoltre, stante la necessità e l'urgenza, con altra votazione favorevole unanime legalmente resa,

DELIBERA

Di rendere il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.lgs. 267/2000.

REP. N. ____

**INCARICO PROFESSIONALE PER PRESTAZIONI TECNICHE RELATIVE
AGLI EVENTI SISMICI DEL 24-08-2016 E SEGUENTI
DISCIPLINARE**

Premesso che con convenzione n. del si è disciplinato l'incarico che prevede la presenza presso gli uffici tecnici del Comune per 3 giorni settimanali;

Con il presente Atto, in esecuzione alla determinazione del Responsabile Settore Ricostruzione R.G. n. ... del si disciplina il rapporto tra il Comune di Camerino (C.F. 00276830437), rappresentato dal Responsabile Servizio Urbanistica Edilizia Privata e Ricostruzione, Arch. Barbara Mattei e l'Ing. Marco Orioli libero professionista, nato a Civitanova Marche il 02/01/1971, residente a Civitanova Marche , C.F.: RLO MRC 71A02 C770Z, iscritto all'ordine degli ingegneri della Provincia di Macerata al n. A822 (di seguito denominato più semplicemente "professionista"), per il periodo novembre – dicembre 2016, scaturente dall'incarico conferito a detto professionista con i citati atti.

ART. 1 (Oggetto di incarico) - Il professionista deve assicurare le prestazioni tecniche da svolgere in stretto contatto con l'ufficio Tecnico sotto le direttive del Centro Operativo Comunale. Tale attività si esplica, a titolo meramente esemplificativo, in: direzione lavori, pareri, relazioni, predisposizione schemi di atti e di piani di intervento, ecc. (C.I.G.:).

ART. 2 (Modalità di svolgimento incarico) – Il professionista deve assicurare la presenza presso l'Ufficio Tecnico del Comune per ulteriori n. 3 giornate alla settimana, rispetto a quanto già previsto con la Convenzione n. del L'obbligo di presenza si intende assolto anche nel caso di missioni e trasferte effettuate nell'interesse dell'Ufficio.

ART. 3 (Corrispettivo e modalità di pagamento) – Il compenso spettante al professionista, stabilito in complessivi € 7.612,80 compresi gli oneri fiscali oltre a rimborso spese per missioni, trasferte nell'interesse dell'Ente, sarà liquidato a scadenze mensili posticipate, su presentazione di regolare fattura vistata dal responsabile del

Servizio Urbanistica, Edilizia e Ricostruzione. Il corrispettivo pattuito verrà rapportato al periodo di durata dell'incarico.

ART. 4 (Obbligo di astensione) – Il professionista è obbligato ad astenersi da qualsiasi attività di consulenza per il Servizio Urbanistica, Edilizia e Ricostruzione nei casi in cui trattasi di interventi nei quali è impegnato come libero professionista sia per conto di terzi, sia per conto della stessa Amministrazione comunale di Camerino (fattispecie di eventuali specifici incarichi professionali ad esso conferiti).

ART. 5 (Spese di stipula e disposizioni finali) – Le spese di stipula del presente atto (marche da bollo) fanno carico al Comune di Camerino. Il presente disciplinare potrà, di comune accordo tra le parti, essere in qualsiasi momento modificato in relazione a sopravvenute esigenze del Servizio Urbanistica, Edilizia e Ricostruzione. Tutte le prestazioni relative alla presente convenzione sono soggette ad IVA ed il presente Atto sarà registrato in caso d'uso o di necessità, ai sensi dell'art. 5, comma 2, DPR 131/1986.

IL Responsabile del Servizio
Urbanistica Edilizia Privata e Ricostruzione
Arch. Barbara Mattei

Il Professionista
Ing. Marco Orioli

Pareri sulla proposta di deliberazione ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000:

PARERE: in ordine alla REGOLARITA' TECNICA

Data: 02-12-2016

Il Responsabile del servizio
F.to MATTEI BARBARA

PARERE: in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE

Data: 02-12-2016

Il Responsabile del servizio
F.to BARBONI GIULIANO

Approvato e sottoscritto

Il Segretario generale

Il Presidente

F.to MONTARULI ANGELO

F.to PASQUI GIANLUCA

Certificato di pubblicazione

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata, in data odierna, all'Albo Pretorio on line del Comune per quindici giorni consecutivi con contemporanea comunicazione ai capigruppo consiliari.

Camerino, 26-05-2017

Il funzionario delegato
F.to AQUILI FRANCESCO MARIA

Per copia conforme all'originale
Camerino, 26-05-2017

Il funzionario delegato
AQUILI FRANCESCO MARIA

Certificato di esecutività

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 02-12-2016 essendo stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 D.Lgs. 267/2000.

Il funzionario delegato
F.to AQUILI FRANCESCO MARIA