



Città di Camerino  
(Provincia di Macerata)

## ORIGINALE

### DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

NUMERO 124 DEL 27-07-2021

**OGGETTO: NOMINA DELL'UFFICIO E DEL RESPONSABILE PER LA TRANSIZIONE DIGITALE - ART. 17 DEL CODICE DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE**

L'anno duemilaventuno, il giorno ventisette del mese di luglio alle ore 17:45, nella Residenza Municipale, in seguito a convocazione disposta nei modi di legge, si è riunita nella sala riunioni presso la sede CONTRAM la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

Sborgia Sandro	SINDACO	Presente
Jajani Lucia	VICESINDACO	Presente
Fanelli Marco	ASSESSORE	Assente
Sfascia Stefano	ASSESSORE	Presente
Sartori Giovanna	ASSESSORE	Assente

Assegnati 5 In carica 5 Presenti n. 3 Assenti n. 2

Assiste in qualità di segretario verbalizzante il Segretario Generale Dott. PAOLO CRISTIANO.

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il Dott. Sandro Sborgia nella sua qualità di SINDACO ed invita la Giunta Comunale alla discussione dell'oggetto sopra riportato.

## LA GIUNTA COMUNALE

### **PREMESSO CHE:**

- il decreto legislativo 179/2016, in attuazione della legge 124/2015 di riforma della pubblica amministrazione (cd. legge Madia), ha innovato in modo significativo il decreto legislativo 82/2005 (Codice dell'Amministrazione digitale);
- il nuovo CAD, entrato in vigore il 14 settembre 2016, con i suoi principi generali e le collegate regole tecniche, in via di revisione, è l'asse portante e lo strumento operativo per rendere finalmente attuabile "la transizione alla modalità operativa digitale"; principio espressamente richiamato dall'art. 1, comma 1, lett. n) della Legge 124/2015 e negli artt. 13 e 17, comma 1, dello stesso CAD, così come modificato dal D. Lgs. 179/2016;
- il D.Lgs. 13 dicembre 2017, n. 217 contiene le disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 26 agosto 2016, n. 179, concernente modifiche ed integrazioni al Codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, ai sensi dell'articolo 1 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche;
- le importanti novità, introdotte nel testo del decreto legislativo 82/2005, sono improntate a principi di semplificazione normativa ed amministrativa così da rendere la codificazione digitale un comparto di regole e strumenti operativi capaci, da un lato, di relazionare la pubblica amministrazione ai continui mutamenti tecnologici della società, in una logica di costante work in progress e, dall'altro, di attuare la diffusione di una cultura digitale dei cittadini e delle imprese;

**RILEVATO CHE** il processo di riforma pone in capo ad ogni amministrazione pubblica la funzione di garantire l'attuazione delle linee strategiche per la riorganizzazione e la digitalizzazione, centralizzando in capo ad un ufficio unico il compito di conduzione del processo di transizione alla modalità operativa digitale ed altresì dei correlati processi di riorganizzazione, nell'ottica di perseguire il generale obiettivo di realizzare un'amministrazione digitale e aperta, dotata di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità;

### **CONSIDERATO CHE:**

- l'art. 17 del CAD rubricato "Strutture per l'organizzazione, l'innovazione e le tecnologie, come di recente modificato, disciplina la figura del "Responsabile della transizione digitale" cui sono attribuiti importanti compiti di coordinamento e di impulso ai processi di reingegnerizzazione dei servizi, quali in particolare:
  - a) coordinamento strategico dello sviluppo dei sistemi informativi, di telecomunicazione e fonia, in modo da assicurare anche la coerenza con gli standard tecnici e organizzativi comuni;
  - b) indirizzo e coordinamento dello sviluppo dei servizi, sia interni che esterni, forniti dai sistemi informativi di telecomunicazione e fonia dell'amministrazione;
  - c) indirizzo, pianificazione, coordinamento e monitoraggio della sicurezza informatica relativamente ai dati, ai sistemi e alle infrastrutture anche in relazione al sistema pubblico di connettività, nel rispetto delle regole tecniche di cui all'articolo 51, comma 1;
  - d) accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici e promozione dell'accessibilità anche in attuazione di quanto previsto dalla Legge 9 gennaio 2004, n. 4;
  - e) analisi periodica della coerenza tra l'organizzazione dell'amministrazione e

l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, al fine di migliorare la soddisfazione dell'utenza e la qualità dei servizi nonché di ridurre i tempi e i costi dell'azione amministrativa;

f) cooperazione alla revisione della riorganizzazione dell'amministrazione ai fini di cui alla lettera e);

g) indirizzo, coordinamento e monitoraggio della pianificazione prevista per lo sviluppo e la gestione dei sistemi informativi di telecomunicazione e fonia;

i) progettazione e coordinamento delle iniziative rilevanti ai fini di una più efficace erogazione di servizi in rete a cittadini e imprese mediante gli strumenti della cooperazione applicativa tra pubbliche amministrazioni, ivi inclusa la predisposizione e l'attuazione di accordi di servizio tra amministrazioni per la realizzazione e compartecipazione dei sistemi informativi cooperativi;

j) promozione delle iniziative attinenti l'attuazione delle direttive impartite dal Presidente del Consiglio dei Ministri o dal Ministro delegato per l'innovazione e le tecnologie;

k) pianificazione e coordinamento del processo di diffusione, all'interno dell'amministrazione, dei sistemi di posta elettronica, protocollo informatico, firma digitale o firma elettronica qualificata e mandato informatico, e delle norme in materia di accessibilità e fruibilità;

- il Responsabile della transizione digitale deve essere trasversale a tutta l'organizzazione, in modo da poter agire su tutti gli uffici e le aree dell'Ente, nonché, ai sensi del comma 1/ter, sopra citato art. 17, dotato di adeguate competenze tecnologiche, rispondendo, con riferimento ai compiti relativi alla transizione alla modalità digitale, direttamente all'organo di vertice politico;

**PRESO ATTO** che i procedimenti attivi nel Comune di Camerino necessitano di una adeguata analisi e successivo adeguamento rispetto a quanto stabilito dalla normativa vigente, alla luce anche delle recenti modifiche intervenute in materia di pubblicità e trasparenza di cui al D.Lgs. n. 33/2013, come revisionato a seguito dell'entrata in vigore del D.Lgs. 97/2016 cd. Freedom of Information Act (FOIA);

#### **CONSIDERATO CHE:**

- l'alta rilevanza dell'incarico di Responsabile della Transizione Digitale si connette necessariamente all'organizzazione dell'amministrazione, su cui esso deve poter agire in maniera trasversale, ed assume significato strategico, sia per le iniziative di attuazione delle direttive impartite dal Presidente del Consiglio dei Ministri o dal Ministro delegato per l'innovazione e le tecnologie, sia per le elevate responsabilità connesse;

- il Responsabile della Transizione alla modalità operativa digitale, ai sensi dell'articolo 17 comma 1 ter, è dotato di adeguate competenze tecnologiche, di informatica giuridica e manageriali e risponde, con riferimento ai compiti relativi alla transizione, alla modalità digitale direttamente all'organo di vertice politico;

#### **CONSIDERATO ALTRESÌ:**

- che presso questa Amministrazione, ente di dimensioni non grandi, non esiste una figura pienamente rispondente alle caratteristiche soggettive delineate dall'art. 17 del D.Lgs. 82/2005, in particolare per quanto concerne le competenze tecnologiche e informatiche;

- che la nomina del responsabile della Transizione digitale è un obbligo imposto dalla legge;

- che, pertanto, la soluzione individuata, vale a dire quella di incaricare il Segretario Comunale, risulta quella maggiormente aderente al dettato normativo, ancorchè, come dianzi posto in evidenza, presenti forti criticità sotto il profilo delle competenze tecnologiche e informatiche;
- che per tale ragione si ritiene di valutare prossimamente l'opportunità di affiancare al suddetto Responsabile un supporto esterno di professionisti specializzati nella Transizione Digitale;

**RILEVATO** che questo Ente ritiene di poter nominare quale Responsabile della Transizione Digitale il Segretario Comunale pro tempore;

**VISTA** la particolare complessità della materia e ritenuto, pertanto, di istituire un Ufficio per la transizione digitale mediante nomina di una figura che affianchi il Responsabile nello svolgimento delle sue funzioni;

**RITENUTO** di identificare nei dipendenti Francesco Aquili e Ivano Falzetti, i componenti dell'ufficio per la transizione digitale;

**VISTA** la circolare n. 3 del 1° ottobre 2018, adottata dal Ministro della Pubblica Amministrazione, con la quale si esortano le amministrazioni pubbliche a provvedere con la massima urgenza, a tale adempimento centrale per il conseguimento degli obiettivi di trasformazione e passaggio al digitale, come previsto dal citato art. 17 del D.Lgs. n. 82/2005;

**ACQUISITO** il parere favorevole di regolarità tecnica reso dal Segretario Comunale ai sensi dell'art 49 comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000;

**CONSIDERATO**, infine, che la presente proposta di deliberazione non comporta impegno di spesa nè riduzione di entrate, per cui non richiede l'acquisizione del parere di regolarità contabile ex art. 49 e 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

**VISTO** il vigente Statuto Comunale;

**VISTO** il D.Lgs. 179/2016;

**VISTO** il D.Lgs. 97/2016 (Decreto FOIA);

**ALL'UNANIMITA'** dei voti espressi nei modi e forme di legge;

## **DELIBERA**

Per i motivi indicati in premessa si intendono qui integralmente indicati:

- 1. DI NOMINARE**, ai sensi dell'art. 17 comma 1 del rinnovato D.Lgs. 82/2005, Codice dell'Amministrazione Digitale, quale Responsabile della Transizione Digitale, il Segretario Comunale, cui sono affidati i compiti di conduzione del processo di transizione alla modalità operativa digitale e dei conseguenti processi di riorganizzazione, finalizzati alla realizzazione di un'amministrazione digitale e aperta, di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità;

2. **DI ISTITUIRE** l'Ufficio per la transizione digitale, ai sensi dell'art. 17 comma 1 del rinnovato D.Lgs. 82/2005, Codice dell'Amministrazione Digitale, composto dai seguenti dipendenti comunali: Francesco Aquili e Ivano Falzetti;
3. **DI DARE ATTO** che all'Ufficio per la Transizione Digitale sono affidati i compiti di conduzione del processo di transizione alla modalità operativa digitale e dei conseguenti processi di riorganizzazione, finalizzati alla realizzazione di un'amministrazione digitale e aperta, di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità;
4. **DI PUBBLICARE** il presente atto sul Sito Web – Amministrazione Trasparente, ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.;
5. **DI INCARICARE** il Responsabile della Transizione Digitale di provvedere all'inserimento dei dati sull'indice delle P.A.;
6. **DI DISPORRE** che il Responsabile della Transizione alla modalità operativa digitale risponda al Sindaco;
7. **DI DICHIARARE**, con successiva votazione unanime, il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.

---

Letto, approvato e sottoscritto.

**IL SINDACO**  
*Dott. Sandro Sborgia*

**IL SEGRETARIO GENERALE**  
*Dott. PAOLO CRISTIANO*

*Atto firmato digitalmente, ai sensi del D.Lgs. n. 82 del 7.3.2005 e norme collegate.*



**Città di Camerino**  
Provincia di Macerata

PROPOSTA N. 133 DEL 21-07-2021

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

**OGGETTO: NOMINA DELL'UFFICIO E DEL RESPONSABILE PER LA TRANSIZIONE DIGITALE - ART. 17 DEL CODICE DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE**

Parere ai sensi dell'art. 49 del d.lgs. n. 267 del 18/08/2000 in ordine alla proposta di deliberazione in oggetto

Visto con parere **Favorevole**

Camerino, lì 23-07-2021

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott. PAOLO CRISTIANO

*Atto firmato digitalmente, ai sensi del D.Lgs. n. 82 del 7.3.2005 e norme collegate*



**Città di Camerino**  
Provincia di Macerata

**DELIBERA DI GIUNTA**

**N. 124 DEL 27-07-2021**

**OGGETTO: NOMINA DELL'UFFICIO E DEL RESPONSABILE PER LA TRANSIZIONE DIGITALE - ART. 17 DEL CODICE DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE**

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente Deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi, a decorrere dal 03-08-2021, come previsto dall'art. 124, comma 1, del T.U. n. 267/2000 e s.m., ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa e contestualmente comunicata ai capigruppo consiliari.

Camerino, lì 03-08-2021

IL FUNZIONARIO DELEGATO

*Atto firmato digitalmente, ai sensi del D.Lgs. n. 82 del 7.3.2005 e norme collegate.*