



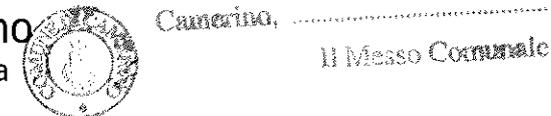
Città di Camerino
Provincia di Macerata

COMUNE DI CAMERINO

N. 2022 Reg. Pubb.
Affisso al pubblico all'Albo Pretorio

del 14 AGO. 2017

al 29 " " "



Camerino, Il Messo Comunale

Decreto n. 4

Camerino, 14 AGO. 2017

IL SINDACO

PREMESSO che il giorno 14 agosto 2017 il Segretario Generale del Comune di Camerino sarà assente dal servizio per ferie;

DATO ATTO che durante il suddetto giorno l'Amministrazione Comunale, per far fronte a diversi adempimenti dovrà necessariamente effettuare una seduta di Giunta Comunale per cui si rende necessario procedere all'individuazione del sostituto del Segretario stesso;

VISTA la vigente pianta organica nella quale è prevista, all'interno del Settore Affari Generali, la figura professionale di Funzionario – Vicesegretario (Cat. D.3) che, al momento, risulta vacante;

RITENUTO dover pertanto fronteggiare l'assenza del Segretario Generale conferendo, per il tempo strettamente necessario a svolgere le incombenze di cui sopra, a un dipendente del Comune di Camerino, le mansioni proprie del posto in dotazione organica di Funzionario – Vicesegretario (Cat. D.3);

VISTO il vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi" il quale prevede testualmente;

"Art. 26

Vicesegretario comunale

1. L'ente è dotato di un Vicesegretario comunale, cui compete di collaborare con il Segretario nell'esercizio delle proprie competenze nonché di sostituirlo in caso di vacanza, assenza o impedimento.
2. Le funzioni di Vicesegretario sono attribuite con provvedimento del Sindaco al Responsabile del Settore Affari Generali, in quanto in possesso di idoneo titolo di studio (tale titolo sarà quello richiesto per l'iscrizione all'Albo nazionale dei segretari comunali e provinciali) e preparazione professionale adeguata a svolgere la sostituzione.
3. In caso di assenza del vicesegretario le relative funzioni sono attribuite al Sindaco, preferibilmente, ad un funzionario apicale in possesso dei requisiti previsto al comma precedente.
4. La sostituzione può essere disposta dal Sindaco anche in favore di altro Segretario comunale con provvedimento motivato."

CONSIDERATO che:

- ai sensi dell'art. 52 comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001, "per obiettive esigenze di servizio il prestatore di lavoro può essere adibito a mansioni proprie della qualifica immediatamente superiore:



Camerino



Marchio di qualità
Turistico Ambientale del
Touring Club Italiano



Città di Camerino
Provincia di Macerata

- a) nel caso di vacanza di posto in organico, per non più di sei mesi, prorogabili fino a dodici qualora siano state avviate le procedure per la copertura dei posti vacanti come previsto al comma 4;
- b) nel caso di sostituzione di altro dipendente assente con diritto alla conservazione del posto, con esclusione dell'assenza per ferie, per la durata dell'assenza”;
- ai sensi dell'art. 52 comma 4 del D.Lgs. n. 165/2001, “nei casi di cui al comma 2, per il periodo di effettiva prestazione, il lavoratore ha diritto al trattamento previsto per la qualifica superiore. Qualora l'utilizzazione del dipendente sia disposta per sopperire a vacanze dei posti in organico, immediatamente e, comunque nel termine massimo di novanta giorni dalla data in cui il dipendente è assegnato alle predette mansioni, devono essere avviate le procedure per la copertura dei posti vacanti”;
- a norma dell'art. 8 comma 4 del CCNL comparto Regioni Autonomie Locali del 14 settembre 2000, “i criteri generali per il conferimento delle mansioni superiori sono definiti dagli enti previa concertazione ai sensi dell'art. 8 del CCNL dell'1.4.1999”;
- che da un'attenta analisi dell'art. 52 del D.Lgs. n. 165/2001, così come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 150/2009, non si applicano (all'istituto delle mansioni superiori) le prescrizioni/limitazioni introdotte con l'art. 1-bis dello stesso D.Lgs. n. 150/2009 per ciò che concerne l'istituto delle “progressioni fra aree”;

VISTO che il Dr. Francesco Maria Aquili, Istruttore Direttivo – Cat. D.1, oltre ad essere in possesso di idoneo titolo di studio, è stato nominato, con diversi provvedimenti sindacali, Responsabile del Settore Affari Generali dal 1[^] aprile 2009;

RITENUTO quindi poter individuare nel Dr. Francesco Maria Aquili il dipendente cui conferire, per il giorno 14 agosto 2017, le funzioni di Funzionario-Vicesegretario del Comune di Camerino, ai sensi dell'art. 52 del Citato D.Lgs. n. 165/2001;

CONSIDERATO che il differenziale stipendiale necessario per finanziare il conferimento delle mansioni superiori è quantificato, ai sensi dell'art. 8, comma 5 del CCNL 14/9/2000, come segue:

Stipendio base mensile Cat. D.3 € 2.028,18	Stipendio base mensile Cat. D.1 € 1.763,90	Differenziale € 246,28
I.V.C. mensile € 15,21	I.V.C. mensile € 13,23	Differenziale € 1,98
		Totale Mensile € 266,26
		13 [^] mensilità € 22,19
		Totale giornale (/26) € 10,10

VISTI:

- Il D.Lgs. n. 267/2000;
- Il C.C.N.L. 14/09/2000;
- Il D.Lgs n. 165/2001;

62032 Camerino (MC) Palazzo Bongiovanni - Corso Vittorio Emanuele II, 17
tel. 0737 634711 fax 0737 630423 e-mail: comune@camerino.sinp.net
C.F. 00276830437 partita IVA 00139900435
Web <http://www.camerino.mc.it>



Camerino



Marchio di qualità
Turistico Ambientale del
Touring Club Italiano



Città di Camerino
Provincia di Macerata

- La L. n. 150/2009;
- Il vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi";

VISTO il parere di regolarità contabile sul presente atto, come in calce riportato;

DECRETA

- 1) La premessa è parte integrante del presente atto;
- 2) Conferire al Dr. Francesco Maria Aquili, Istruttore Direttivo Cat. D.1 – pos. ec. D.4 – Responsabile del Settore Affari Generali del Comune di Camerino, le mansioni superiori di Funzionario-Vicesegretario per il giorno 14 agosto 2017, ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. n. 165/2001 e dell'art. 8 del CCNL Regioni-Autonomie Locali sottoscritto in data 14/9/2000, per tutte le motivazioni sopra elencate;
- 3) Far fronte alla spesa derivante dal presente atto, pari ad € 11,10 (oltre oneri riflessi a carico dell'Ente) con imputazione al Cap. 40, bilancio 2017, ove è prevista la necessaria disponibilità;
- 4) Autorizzare il Dr. Aquili, in base alle funzioni superiori attribuite, a sostituire in tale giorno il Segretario Generale, assente per ferie, in tutte le funzioni proprie del Segretario Generale.

Il presente atto è trasmesso, in copia, ai seguenti uffici:

- Dr. Francesco Maria Aquili
- Ufficio Personale
- Albo
- Sindaco

IL SINDACO
F.to Dr. Gianluca Pasqui

PARERI:

REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento e si attesta la copertura finanziaria del conseguente impegno di spesa.

Il Responsabile del Settore
Finanziario
F.to Dr. Giuliano Barboni

Per copia conforme

Camerino, 14.08.2017

Il Responsabile del Servizio Tributi
Dr. Fabio Pieroni

