

COMUNE DI CERRETO DESI (Provincia di Ancona)

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE DI N. 2 ISTRUTTORI DIRETTIVI TECNICI- CAT. D1 - PER UFFICIO SISMA SETTORE TECNICO CON CONTRATTO A TEMPO PIENO E DETERMINATO .

LA RESPONSABILE DEL I SETTORE

In esecuzione della delibera di giunta comunale del 03-10-2019, n. 67 ad oggetto "Modifica delle programmazioni del fabbisogno del personale 2019/2021".

Visto il d.lgs. del 30/01/2001, n. 165 e ss.mm. "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche."

Visto il D.P.R. 9/5/1994, n. 487 e ss.mm. "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi."

Visto il d.lgs. del 11/04/2006, n. 198 e ss.mm. "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna."

Visto il d.lgs. del 18/08/2000, n. 267 e ss.mm. "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali."

Visto il D.P.R. del 28/12/2000, n. 445 e ss.mm. "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa."

Visto il D.lgs. del 07/03/2005, n. 82 e ss.mm. "Codice dell'amministrazione digitale."

Visto il D.lgs. del 15/03/2010, n. 66. "Codice dell'ordinamento militare".

Visto il regolamento comunale di "Adozione regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi" adottato con delibera del Commissario prefettizio di giunta comunale del 18/09/2014, n.15 e successive modifiche ed integrazioni.

RENDE NOTO

E' indetto concorso pubblico per esami per la copertura di n. 2 posti di ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO, categoria "D1", posizione economica "D1" – Settore Tecnico – UFFICIO SISMA, con contratto a tempo pieno e determinato fino al 31/12/2020, ai sensi della legge 229/2016.

La copertura del predetto posto e quindi la relativa assunzione avverrà solo in caso di mancata assegnazione di personale in disponibilità secondo la procedura dell'art. 34 bis del D.Lgs. 165/01. L'assunzione è comunque subordinata alla legislazione vigente al momento dell'assunzione e dalle disponibilità finanziarie del bilancio comunale.

L'amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro ai sensi del D.Lgs.198/2006 e dell'art. 57 del D.Lgs. 165/2001.

A) TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO

Il trattamento giuridico ed economico dei candidati che, a seguito di idoneità al concorso, saranno assunti presso il Comune di Cerreto d'Esì è conforme alle disposizioni dettate dal Contratto Collettivo Nazionale - Comparto Regioni – Autonomie Locali, oltre all'assegno per nucleo familiare, ad ogni altra indennità, se dovuta, nelle misure stabilite dalla legge, ai benefici contrattuali da applicare secondo il CCNL di volta in volta vigente. A tal fine, è prevista la stipulazione di apposito contratto individuale di lavoro.

NORMATIVA APPLICABILE

Per quanto riguarda le modalità di svolgimento della selezione i requisiti di accesso ed il programma delle prove di esame, si fa riferimento alle disposizioni contenute nel presente bando e, per quanto in esso non previsto, alle norme del D.P.R. n. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni, alle disposizioni del vigente Regolamento Concorsi dell'Ente e Regolamento Comunale sull'Organizzazione degli uffici e dei servizi. L'Amministrazione ha effettuato le comunicazioni previste dall'art. 34-bis ex D.Lgs.vo2001 (ricollocazione personale in disponibilità).

L'assunzione è subordinata all'esito negativo della mobilità di cui all'art.34bis del DLgs 165/2001 e successive modifiche e integrazioni.

L'Amministrazione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere, prorogare o revocare il presente bando di concorso e di non procedere ad assunzioni per sopraggiunte ed inderogabili motivazioni.

B) PROFILO PROFESSIONALE CATEGORIA D

Il profilo professionale del posto messo a concorso è quello di n. 2 posti di Istruttore Direttivo Tecnico categoria D1 da assegnare al III Settore – Tecnico - SISMA.

C) REQUISITI PER L'AMMISSIONE

I soggetti interessati, di ambo i sessi, possono partecipare al concorso se in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza per la presentazione delle domande prevista dal bando, requisiti che devono essere posseduti anche al momento dell'assunzione:

- **Titolo di Studio: diploma di laurea in ingegneria civile o edile.** I cittadini della Comunità Europea in possesso di titolo di studio comunitario possono chiedere l'ammissione con riserva in attesa dell'equiparazione del proprio titolo di studio. Tale equiparazione, che deve essere posseduta al termine delle prove concorsuali e prima della scadenza del termine fissato per l'approvazione della graduatoria finale, deve essere richiesta esclusivamente a cura del candidato al Dipartimento della Funzione Pubblica – Ufficio PPA, Corso V. Emanuele, 116, 00186 Roma, tel. 06 68999.7563/7453/7470 (e-mail: servizioreclutamento@funzionepubblica.it);

- **Iscrizione Albo professionale Ordine degli Ingegneri o certificazione superamento esame di abilitazione per Iscrizione Albo Ingegneri.**

- **Esperienza lavorativa di cinque anni sia nel settore pubblico che nel privato, quale dipendente o libero professionista, in profili professionali per i quali è richiesta la laurea in ingegneria (civile o edile);**

- **Cittadinanza italiana:** sono equiparati gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Oppure essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea; oppure essere familiare non avente la cittadinanza di uno Stato membro, ma con titolarità del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, di un cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea; oppure essere cittadino di paesi terzi (extracomunitari) in possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del d.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.

I cittadini dell'Unione Europea e di paesi terzi devono peraltro godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana, essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;

- **Posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva,** solo per i concorrenti di sesso maschile nati entro il 31/12/1985, ai sensi della L.226/2004;

- **Godimento dei diritti civili e politici,** ovvero non essere incorso in alcuna delle cause che ne impediscano il possesso;

- **Assenza di condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del tribunale o condanne o provvedimenti di cui alla L. 97/2001**, che impediscano la costituzione del rapporto d'impiego presso una pubblica amministrazione;

- **Non essere stato destituito, oppure dispensato o licenziato dall'impiego**, per persistente insufficiente rendimento, o per falsità documentali o dichiarative commesse ai fini o in occasione dell'instaurazione del rapporto di lavoro, o per essere incorso in taluna delle fattispecie di "*licenziamento disciplinare*" previste dal d.lgs. 165/2001 ss.mm. o da altra norma;

- **Idoneità fisica all'impiego** verificata, per il solo vincitore della selezione, mediante certificazione a seguito di visita medica da effettuarsi dal medico competente ai sensi dell'art.41 del d.lgs. 81/2008 e ss.mm. e/o tramite Azienda Asur Area Vasta 2, accertante la capacità lavorativa rispetto alle mansioni previste dal profilo professionale;

- **Avere un'età non inferiore agli anni 18 e non superiore agli anni 65.**

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso comporta, in qualunque tempo accertata, la decadenza dal posto.

I suddetti requisiti debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione. L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e per la nomina in ruolo, comporterà in qualunque momento l'esclusione dal concorso o la decadenza dalla nomina. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del medesimo. 3 .

D) RISERVA DEI POSTI VOLONTARI FORZE ARMATE (FF.AA.)

L'art. 1014, comma 3 del D. lgs. 66/2010 ss.mm., stabilisce che, a favore dei volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze Armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma nonché dei volontari in servizio permanente, è riservato il 30 per cento dei posti nei concorsi per l'assunzione di personale non dirigenziale nelle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. 165/2001. Lo stesso art. 1014 al comma 4 stabilisce inoltre che se le riserve di cui al comma 1 non possono operare integralmente o parzialmente perché danno luogo a frazioni di posto, tali frazioni si cumulano con le riserve relative ai successivi concorsi per l'assunzione di personale non dirigenziale banditi dalla medesima amministrazione, azienda o istituzione ovvero sono utilizzate nei casi in cui si proceda a ulteriori assunzioni attingendo alla graduatoria degli idonei.

Ai sensi dell'art. 678 comma 9 del D.Lgs 66/2010: "*Le riserve di posti di cui all' articolo 1014, si applicano anche agli ufficiali di complemento in ferma biennale e agli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta*".

Sono beneficiari della riserva in questione tutti i volontari in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta, e cioè:

- a) VFP1 volontari in ferma prefissata di 1 anno;
- b) VFP4 volontari in ferma prefissata di 4 anni;
- c) VFB volontari in ferma breve triennale;
- d) Ufficiali di complemento in ferma biennale o in ferma prefissata.

Si da atto, ai fini della riserva, che il cumulo di frazioni generato dal presente bando, sommato a quello generato dal precedente bando prot.n.10594/2018, non da luogo a una unità, pertanto si procederà all'applicazione della riserva nel solo caso di scorrimento della graduatoria degli idonei.

E) PREFERENZE (Art. 5 del d.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.)

Le categorie di cittadini che nei pubblici concorsi hanno preferenza a parità di merito e a parità di titoli sono appresso elencate.

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1.gli insigniti di medaglia al valor militare;

- 2.i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3.i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4.i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5.gli orfani di guerra;
- 6.gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7.gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8.i feriti in combattimento;
- 9.gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglie numerose;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
14. i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
18. i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
19. gli invalidi ed i mutilati civili;
20. militari volontari delle forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o della rafferma.

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) minore età (L. 191/1998).

Ai sensi della L. n. 407/1998 sono equiparati alle famiglie dei caduti civili di guerra, le famiglie dei caduti a causa di atti di terrorismo avvenuti in Italia

I concorrenti che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire al comune di Cerreto d'Esi, entro il termine perentorio cinque giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione della graduatoria finale, una dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto di notorietà attestante il titolo di preferenza indicato nella domanda di concorso con indicata la PEC dell'Ente presso cui è possibile verificare il titolo. In caso di decorso del citato termine, senza che pervenga la citata autocertificazione, il candidato decade dalla possibilità di far valere il titolo di preferenza.

F) MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione al concorso, deve essere redatta in carta semplice sul modello allegato al presente bando. A pena di nullità la domanda deve essere datata, sottoscritta (per esteso ed in modo leggibile) e deve avere in allegato copia di un documento d'identità in corso di validità.

La domanda di ammissione al concorso deve essere indirizzata a: “Comune di Cerreto d'Esi – Settore I – ufficio personale – Piazza Lippera n.1 – 60043 Cerreto d'Esi (AN).” La domanda dovrà pervenire, a rischio del mittente ed a pena di esclusione, entro le ore 13,00 del 05 dicembre 2019 (trentesimo giorno dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana). Qualora il termine di scadenza coincida con il giorno di sabato o festivo, lo stesso deve intendersi automaticamente prorogato al primo giorno lavorativo utile. Tale termine è perentorio e la sua mancata osservanza comporta l'esclusione dalla selezione.

Alla domanda dovrà essere allegato:

- un *curriculum vitae* indicante le principali esperienze professionali, datato e sottoscritto, in particolare evidenziata l'esperienza quinquennale;
- copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;
- eventuali titoli, in originale o in carta semplice, comprovanti il diritto di precedenza o di preferenza alla nomina;
- la ricevuta del versamento comprovante il **pagamento della tassa di concorso di € 10,00** non rimborsabile, effettuato mediante bonifico bancario a favore del Tesoriere Comunale – presso Intesa Sanpaolo - filiale di Cerreto d'Esì - IBAN: IT 42 E030 6937 3121 0000 0046 002 - indicando la causale "PAGAMENTO TASSA CONCORSO ISTRUTTORE TECNICO DIRETTIVO A TEMPO PIENO E DETERMINATO CAT. D".
- l'elenco in carta semplice dei documenti allegati, datato e firmato.

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000 ss.mm. e dell'art. 65 del d.lgs. 82/2005 e ss.mm., la domanda può essere presentata esclusivamente mediante una delle seguenti modalità:

1. consegna a mano presso l'ufficio protocollo del comune di Cerreto d'Esì – Piazza T. Lippera n.1, nell'orario di apertura al pubblico: lunedì, martedì, mercoledì e venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,30; martedì dalle ore 15,00 alle ore 18,00;
2. mediante raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata a: "Comune di Cerreto d'Esì – I Settore – Piazza Lippera n.1 – 60043 Cerreto d'Esì". In tal caso la domanda dovrà pervenire al protocollo del comune di Cerreto d'Esì entro e non oltre il termine di scadenza sopra indicato.
3. a mezzo di propria casella di posta certificata (P.E.C), trasmettendo la documentazione al seguente indirizzo: demografico@pec.comune.cerretodesi.an.it entro e non oltre il termine di scadenza sopra indicato; in tal caso la domanda potrà essere sottoscritta mediante firma digitale oppure sottoscritte nell'originale scansionato ed inviate in formato non modificabile con allegata la fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Il comune di Cerreto d'Esì non assume la responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telefonici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito, a forza maggiore.

La domanda deve essere sottoscritta a pena di esclusione. La firma non deve essere autenticata.

Il mancato pagamento della tassa di concorso o il pagamento della stessa dopo la scadenza indicata dal bando è oggetto di esclusione dal concorso. La non presentazione della ricevuta di pagamento non è oggetto di esclusione automatica dal concorso, ma l'irregolarità dovrà essere sanata prima dello svolgimento delle prove concorsuali, a pena di esclusione.

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000 ss.mm., tutte le dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione saranno ritenute utili ai fini della validità della domanda.

Nella domanda di ammissione al concorso i candidati dovranno specificare l'eventuale ausilio necessario in sede di prova nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi ai sensi dell'art. 20 della L. 104/1992 e ss.mm. per poter sostenere le prove d'esame in condizione di parità con gli altri candidati. Il concorrente dovrà documentare il diritto di avvalersi dei predetti benefici ai sensi della L. 104/1992 e ss.mm. mediante la produzione di una certificazione rilasciata dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio.

Il comune di Cerreto d'Esì si riserva la facoltà di verificare, anche a campione, la veridicità di quanto dichiarato e prodotto dai candidati. In ogni caso le domande di partecipazione sono soggette ai controlli generali in materia di autocertificazioni secondo le disposizioni interne all'Ente. Qualora dal controllo emerga la non veridicità di quanto dichiarato o prodotto, il candidato decade dai

benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera. Tale fatto sarà segnalato alla Procura della Repubblica per l'accertamento delle eventuali sanzioni penali previste in ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.

G) AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

Il controllo delle domande di partecipazione al concorso sarà effettuata dagli addetti al I Settore del Comune di Cerreto d'Esi.

Oltre alle cause di nullità indicate nella precedente lettera F), non è sanabile e comporta l'esclusione dalla selezione:

- a) la mancanza di dichiarazioni che permettano l'identificazione del candidato, la possibilità di contattarlo e l'individuazione della selezione cui l'aspirante intende partecipare;
- b) la mancata sottoscrizione della domanda;
- c) la presentazione dell'istanza oltre la scadenza dei termini stabiliti dal bando;
- d) difetto dei requisiti soggettivi, generali e particolari, prescritti dal bando per la partecipazione alla procedura concorsuale;
- e) mancata regolarizzazione della domanda nel termine perentorio concesso dal comune di Cerreto d'Esi.

H) PROVE DI ESAME

Le prove d'esame sono finalizzate ad accertare le competenze concettuali e metodologiche dei candidati rispetto al posto messo a concorso (conoscenza delle materie d'esame) e sono le seguenti:

- n. 2 prove scritte;
- n. 1 prova orale.

Ai fini dell'ammissione alle prove si procederà alla verifica della regolarità e completezza della domanda di partecipazione secondo quanto prescritto dal bando, con la possibilità di regolarizzare le domande che presentino vizi sanabili. Anche in questo caso sarà pubblicato un elenco dei soli candidati non ammessi al concorso.

La prima prova scritta, a contenuto teorico, potrà consistere nell'espletamento di una serie di quesiti a risposta sintetica o una serie di quesiti a risposta chiusa e scelta multipla sulle materie d'esame.

La seconda prova scritta, a contenuto teorico pratico, sarà volta a verificare la capacità di affrontare problematiche proprie del ruolo che si andrà a svolgere, e potrà consistere nella redazione di un atto amministrativo diretto ad accertare le conoscenze teoriche e la preparazione teorico pratica dei candidati in relazione alle funzioni da svolgere.

La prova orale consisterà in un colloquio finalizzato all'accertamento delle conoscenze specifiche sulle materie d'esame e all'accertamento delle conoscenze di base di informatica e della lingua inglese.

Le prove scritte e la prova orale saranno valutate in trentesimi, e si intendono superate qualora sia stato conseguito il punteggio minimo di 21/30.

Le prove scritte e la prova orale verteranno sulle materie sotto indicate al successivo punto D).

Alla prova orale saranno ammessi a partecipare i soli candidati che abbiano riportato una votazione non inferiore a 21/30 in entrambe le prove scritte.

Il punteggio finale della prova d'esame è dato dalla somma dei voti conseguiti nelle prove scritte e nella votazione conseguita nella prova orale.

Calendario d'esami

Le prove sono fissate secondo il seguente calendario:

I PROVA SCRITTA: 09/12/2019): alle ore 15,30 presso la Mensa Scolastica centralizzata – Via XXV aprile (c/o scuola primaria) Cerreto d’Esi;

II PROVA SCRITTA:10/12/2019 alle ore 15,30 presso la Mensa Scolastica centralizzata – Via XXV aprile (c/o scuola primaria) Cerreto d’Esi;

PROVA ORALE:13/12/2019, alle ore 9,00, presso la sede del Palazzo Comunale, Piazza Lippera n.5, Cerreto d’Esi.

EVENTUALI VARIAZIONI DEL CALAENDARIO DELLE PROVE SARANNO PUBBLICATE SUL SITO DEL COMUNE.

Divieti e prescrizioni

Durante lo svolgimento delle prove d’esame, pena l’esclusione dal concorso, i candidati:

- non possono consultare testi di qualunque tipo, né appunti, né supporti informatici;
- sono tenuti a spegnere i propri telefoni cellulari e a tenerli spenti fino al termine delle prove;
- non possono indossare cuffie o auricolari o apparecchi similari.

I candidati sono tenuti:

- a presentarsi nel luogo delle prove almeno un’ora prima dell’ora fissata, allo scopo di permettere l’espletamento delle operazioni d’identificazione, muniti di idoneo documento di riconoscimento;
- ad attendere che la commissione termini le operazioni preliminari di predisposizione delle prove.

I candidati che non si presenteranno all’ora e nei giorni stabiliti per le prove d’esame ovvero che escano dall’aula durante lo svolgimento delle prove, saranno considerati rinunciatari al concorso.

I) MATERIE D’ESAME

Le materie d’esame sono le seguenti:

- Normativa in tema di contratti (appalti) di lavori pubblici, forniture e servizi (Codice dei contratti pubblici – D.lgs 50/2016 come successivamente modificato e integrato);
- Normativa e interventi in ambito ambientale, valutazione ambientale strategica (VAS) e valutazione di impatto ambientale (VIA);
- Normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro e nei cantieri (D.Lgs. 81/2008);
- Espropriazione per pubblica utilità (Testo Unico 327/2001);
- Legislazione urbanistica nazionale e regionale (Testo Unico 380/2001 e s.m.i. L.R. 5 agosto 1992 n.34 e s.m.i.);
- Normativa tecnica sulle costruzioni, progettazione e computi opere pubbliche;
- Codice dell’Ambiente;
- Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio;
- Nozioni di diritto costituzionale e amministrativo;
- nozioni sull’ordinamento delle autonomie locali (d.lgs. 267/2000 e ss.mm.);
- regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali;
- elementi di disciplina sul pubblico impiego, ivi comprese quelle anche a carattere contrattuale riferite al personale dipendente degli enti locali;
- nozioni di diritto penale con particolare riferimento ai reati contro la Pubblica Amministrazione;
- conoscenza base della lingua inglese;
- conoscenza base delle applicazioni informatiche più diffuse (es. pacchetto Microsoft Office).

J) COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

I partecipanti al concorso sono tenuti a consultare il sito *internet* all'indirizzo www.comune.cerretodesi.it alla sezione "albo pretorio" e alla sezione "amministrazione trasparente – bandi di concorso", nelle quali il comune di Cerreto d'Esì provvederà a pubblicare le date per le correzioni delle prove e tutte le comunicazioni:

- Eventuali variazioni del calendario di esami o del luogo di espletamento delle prove d'esame;
- I risultati delle prove scritte e l'elenco dei candidati ammessi alla prova orale con i punteggi conseguiti compresi i titoli ;
- la graduatoria finale di merito.

Si rammenta che ai candidati non verrà inoltrata alcuna comunicazione, e che la pubblicazione nelle citate sezioni del sito web del comune di Cerreto d'Esì, sostituisce, a tutti gli effetti, ogni comunicazione di ammissione e/o esclusione e/o di convocazione. In particolare i candidati che non sono stati inseriti nell'elenco dei non ammessi sono tenuti a presentarsi nei giorni, ora e luogo sopra specificati per espletare le prove d'esame, senza alcuna ulteriore comunicazione.

K) GRADUATORIA DI MERITO

La graduatoria di merito è formata secondo l'ordine della votazione complessiva attribuita a ciascun candidato, secondo le modalità indicate al precedente punto H), con l'osservanza delle riserve, precedenza e preferenze riconosciute indicate ai precedenti punti D) ed E).

La graduatoria finale di merito sarà pubblicata sul sito del comune di Cerreto d'Esì all'albo pretorio e nella sezione "amministrazione trasparente – bandi di concorso", meglio indicata al precedente punto J).

L) ASSUNZIONE

La partecipazione al concorso obbliga i concorrenti all'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente bando, nonché all'accettazione delle disposizioni e delle norme che regolano lo stato giuridico ed economico del personale dipendente del comune di Cerreto d'Esì.

L'assunzione verrà disposta secondo l'ordine di graduatoria ed è subordinata alla verifica della sussistenza delle condizioni previste dalla legge.

Sotto pena di decadenza, il vincitore del concorso **dovrà assumere servizio il giorno 20 DICEMBRE 2019** comunicato per iscritto dal comune di Cerreto d'Esì.

Qualora il vincitore del concorso non produca uno o tutti i documenti e le dichiarazioni richieste o, senza giustificato motivo, non assuma servizio alla data fissata, sarà dichiarato decaduto dalla graduatoria concorsuale. La rinuncia alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, analogamente, comporterà la decadenza dalla graduatoria.

M) VISITA MEDICA

Il candidato dichiarato vincitore dovrà sottoporsi a visita sanitaria di controllo da parte del medico competente ai sensi del d.lgs. n. 81/2008 e ss.mm. e/o tramite Azienda Area Vasta 2, per accertare la capacità lavorativa rispetto alle mansioni previste dal profilo professionale.

N) UTILIZZAZIONE DELLA GRADUATORIA

Ai sensi dell'art. 91, comma 4, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm. la graduatoria del concorso sarà valida per un termine di tre anni dalla data di approvazione da parte dell'organo competente. Dalla pubblicazione della graduatoria decorrono i termini per le impugnazioni.

La graduatoria potrà essere:

- utilizzata anche successivamente a tale termine ove ammesso dalle norme vigenti al momento dell'utilizzo della stessa;
- utilizzata per assunzioni a tempo determinato;

-utilizzata anche da altri Comuni, previo accordo con gli stessi e rimborso delle spese della procedura.

L'inserimento nella graduatoria di merito non darà luogo a dichiarazione di idoneità.

O) TUTELA DELLA PRIVACY

A termini del D.Lgs. n. 196/2003, come modificato dal D.Lgs n. 101/2018, recante "Disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al Regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali", nonché alla libera circolazione di tali dati, si informa che i dati personali dei soggetti partecipanti al procedimento selettivo saranno oggetto di trattamento anche con procedure informatizzate da parte degli incaricati del Servizio Personale, nel rispetto della citata normativa, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

I dati medesimi non verranno comunicati a terzi e saranno utilizzati esclusivamente per la procedura concorsuale e la costituzione del rapporto di lavoro. I dati personali pubblicati sono riutilizzabili solo alle condizioni previste dalla normativa vigente sul riuso dei dati pubblici (direttiva comunitaria 2003/98/CE e d. lgs. 36/2006 di recepimento della stessa), in termini compatibili con gli scopi per i quali sono stati raccolti e registrati, e nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali.

P) AVVIO DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI SUL CONCORSO

Il presente bando costituisce comunicazione di avvio del procedimento ai sensi dell'art. 7 della l. 241/1990 e ss.mm.

Il responsabile del procedimento è la sig. ra Anna Martella, Responsabile del I Settore (Demografici – personale -Segreteria – Servizi Sociali – Affari generali).

I referenti della procedura di concorso sono la Sig.ra Martella Anna e la Dott.ssa Silvia Ciccarelli.

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi al Servizio Segreteria tel. 0732 679000 interno 28.

Q) DISPOSIZIONI FINALI

La partecipazione alla selezione obbliga i concorrenti all'accettazione incondizionata di tutte le disposizioni contenute nel presente bando e di quelle ivi richiamate.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si applica la normativa in materia di selezione del personale degli enti locali e il regolamento comunale approvato con deliberazione di giunta comunale n.110 del 03.09.2003 "Regolamento per l'espletamento di concorsi, selezioni, chiamate" e il regolamento del _Commissario straordinario di giunta n.15 del 18/09/2014 "Adozione regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi" consultabile alla pagina web <http://www.comune.cerretodesi.an.it>.

Il comune di Cerreto d'Esi si riserva la facoltà insindacabile di non dare corso alla procedura in caso di sopravvenute cause ostative o valutazioni di interesse del Comune.

Con la presentazione della domanda il candidato dichiara di accettare incondizionatamente tutte le condizioni di partecipazione alla presente procedura, comprese le disposizioni del presente bando.

Il concorso di cui al presente avviso è emesso nel rispetto del codice delle pari opportunità tra uomo e donna d.lgs. n. 198/2006.

Cerreto d'Esi lì 05-11-2019

LA RESPONSABILE DEL I SETTORE
Anna Martella

Modello domanda di partecipazione al CONCORSO

AL COMUNE DI CERRETO D'ESI

I Settore – Ufficio Personale

Piazza Lippera 1

60043 - CERRETO D'ESI (AN)

Il/la sottoscritto/a

- chiede di essere ammesso a partecipare al concorso pubblico per esami, indetto con determinazione dirigenziale n. 159 – R.G. n.759 del 04-10-2019, per l'assunzione a tempo pieno e determinato di n. 2 Istruttore Tecnico Direttivo categoria D;

- chiede che tutte le comunicazioni relative al concorso vengano inviate al seguente domicilio impegnandosi a comunicare qualsiasi variazione dello stesso:

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. del 28/12/2000 n. 445 e ss.mm., consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D

.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

DICHIARA

- di essere nato/a il a (provincia di);
- di essere residente a cap..... in via tel cell e-mail..... Pec
- di essere in possesso del seguente titolo di studio: conseguito nell'anno scolastico

presso

di essere iscritto all'Albo degli Ingegneri

.....

o aver superato gli esami di abilitazione

- di essere in possesso della:
 - cittadinanza italiana;
 - cittadinanza dello Stato dell'Unione Europea;
 - oppure di essere familiare, non avente la cittadinanza di uno Stato membro ma con titolarità del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, di un cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
 - oppure di essere cittadino di Paesi terzi (extracomunitari) Stato _____ in possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del d.lgs. n. 165/2001 e ss.mm. ovvero sia _____, e di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o provenienza e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- di godere dei diritti civili e politici ovvero non essere incorso in alcuna delle cause che ne impediscano il possesso;
- di avere posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (solo per i concorrenti di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
- di non aver riportato condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del tribunale o condanne o provvedimenti di cui alla legge 97/2001 che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto d'impiego presso una Pubblica amministrazione;
- di non essere stato destituito, oppure dispensato o licenziato dall'impiego per persistente insufficiente rendimento, o per falsità documentali o dichiarative commesse ai fini o in occasione dell'instaurazione del rapporto di lavoro, o per essere incorso in taluna delle fattispecie di "*licenziamento disciplinare*" previste dal d.lgs. 165/2001 ss.mm. o da altra norma;
- di godere dell'idoneità fisica all'impiego;
- di essere beneficiario della riserva in quanto militare volontario in ferma prefissata rientrante in una delle seguenti casistiche (barrare la casella che interessa):
 - VFP1 volontari in ferma prefissata di 1 anno;

- VFP4 volontari in ferma prefissata di 4 anni;
- VFB volontari in ferma breve triennale;
- Ufficiali di complemento in ferma biennale o in ferma prefissata (art.678, comma 9 d.lgs. 66/2010);

- di avere un'età non inferiore agli anni 18 e non superiore ad anni 65;
- di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza previsti dall'art. 5 del D.P.R. 487/1994 punto E) del bando:
.....
- di accettare senza riserva tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale dipendente del Comune risultanti dalle norme regolamentari in vigore e dalle modificazioni che potranno essere apportate in futuro;
- di richiedere i seguenti ausili e/o tempi aggiuntivi ai sensi dell'art. 20 della L. 104/1992 e a tal fine allega la certificazione rilasciata dalla struttura sanitaria pubblica competente per territorio;
- di accettare, avendone presa conoscenza, le norme e le condizioni stabilite dall'avviso e da ogni disposizione vigente nell'Ente in materia concorsuale;
- di essere a conoscenza che le false dichiarazioni comportano le sanzioni penali cui fa rinvio l'art. 76 del D.P.R. 445/2000;
- di accettare, in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico dei dipendenti, ivi comprese quelle previste dal vigente CCNL Comparto Funzioni Locali;
- di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. 101/2018.
- (barrare solo qualora la domanda sia inoltrata via P.E.C. priva di sottoscrizione)** che la presente domanda è inoltrata attraverso un utenza personale di posta elettronica certificata per cui l'autore è identificato dal sistema informatico attraverso le proprie credenziali di accesso.

ALLEGA

- fotocopia di un documento d'identità in corso di validità;
- curriculum vitae* indicante le principali esperienze professionali, datato e sottoscritto;
- ricevuta pagamento tassa di concorso.

Data _____

FIRMA DEL CANDIDATO (leggibile e per esteso) _____

