



# COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

**Reg. Generale N. 1017**

## **COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE SERVIZIO PERSONALE**

**N. 98 del 31-12-2020**

**OGGETTO:LIQUIDAZIONE STRAORDINARIO IV TRIMESTRE 2020.**

L'anno duemilaventi il giorno trentuno del mese di dicembre nei propri uffici.

---

In ordine all'oggetto il responsabile del servizio intestato dispone quanto all'interno specificato.

---



# COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RISORSE UMANE E FINANZIARIE

PREMESSO che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 23/06/202 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020/2022 e il Bilancio di Previsione del triennio 2020/2022, modificato e integrato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 31/12/2020;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 66 del 29/06/202 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) e piano degli obiettivi relativi al Bilancio di Previsione 2020/2022, modificato e integrato con deliberazione di Giunta Comunale n. 183 del 17/12/2020;

RICHIAMATO l'art. 14 del CCNL del 01.04.1999, il quale stabilisce i criteri per la formazione del fondo da destinare al lavoro straordinario;

DATO ATTO che, con deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 21/01/2020, esecutiva ai sensi di legge, è stato determinato il fondo per il lavoro straordinario per l'anno 2020 e il personale dipendente è stato autorizzato a eseguire lavoro straordinario nel rispetto delle modalità ivi indicate e nei limiti stabiliti e assegnati ad ogni servizio;

RICHIAMATO l'art. 38 del CCNL del 14.09.2000, secondo cui: *"1. Le prestazioni di lavoro straordinario sono rivolte a fronteggiare situazioni di lavoro eccezionali e pertanto non possono essere utilizzate come fattore ordinario di programmazione del tempo di lavoro e di copertura dell'orario di lavoro. Ai relativi oneri si fa fronte in ogni caso con le risorse previste dall'art. 14 del CCNL dell'1.4.1999. 2. La prestazione di lavoro straordinario è espressamente autorizzata dal dirigente, sulla base delle esigenze organizzative e di servizio individuate dall'ente, rimanendo esclusa ogni forma generalizzata di autorizzazione. (...) 4. La misura oraria dei compensi per lavoro straordinario, dalla data di entrata in vigore del presente CCNL, è determinata maggiorando la misura oraria di lavoro ordinario calcolata convenzionalmente dividendo per 156 la retribuzione di cui all'art.52, comma 2, lett. b) incrementata del rateo della 13<sup>a</sup> mensilità. 5. La maggiorazione di cui al comma precedente è pari: - al 15% per il lavoro straordinario diurno; - al 30% per il lavoro straordinario prestato nei giorni festivi o in orario notturno (dalle ore 22 alle ore 6 del giorno successivo); - al 50% per il lavoro straordinario prestato in orario notturno-festivo. 6. La prestazione individuale di lavoro a qualunque titolo resa non può, in ogni caso, superare, di norma, un arco massimo giornaliero di 10 ore. (...)"*;

VISTE le autorizzazioni allo svolgimento di lavoro straordinario del personale dipendente, effettuato dal 01/10/2020 al 31/12/2020;

RITENUTO procedere, alla luce di quanto esposto e sulla scorta delle autorizzazioni pervenute, alla liquidazione dei compensi del lavoro straordinario sopra indicato, come riepilogato nell'allegato a) conservato agli atti;



# COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

VISTO il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del Comparto Funzioni Locali triennio 2016 – 2018, del 21 maggio 2018;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, pubblicato nella G.U. n. 227 del 28/09/2000, recante “*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*”;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, pubblicato nella G.U. n. 106 del 09/05/2001, recante “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;

DATO ATTO che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90, come integrato dall'art. 1, comma 41, della Legge n. 190/2012, e dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 recante il “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici”, il responsabile del procedimento ed il sottoscritto responsabile dell'ufficio competente ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale inerente il presente procedimento, non si trovano in posizioni di conflitto di interessi, né potenziale, né concreto, e che, dall'adozione del corrente provvedimento, non si ravvisa la necessità dell'informazione di cui all'art. 1, comma 9, lett. c) della Legge n. 190/2012 in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza;

ATTESO che, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000, nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;

VISTO il Decreto Sindacale n. 12 del 30/06/202 di nomina dei Responsabili degli uffici e dei servizi con attribuzione dei compiti e delle funzioni della dirigenza, fissazione della retribuzione di posizione e di risultato per il periodo 01/07/2020 – 31/12/2020” con il quale si attribuiscono, al sottoscritto, le funzioni dirigenziali del Servizio Economico – Finanziario e Personale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 109, comma 2, del D.Lgs n. 267/2000;

VERIFICATA la regolarità tecnica, contabile e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, nonché ai sensi del punto 5.1, dell'allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011;

RICONOSCIUTA, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, la propria competenza a determinare in merito all'argomento oggetto del presente provvedimento ed a dichiarare la regolarità tecnica della presente determinazione,



# COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

## DETERMINA

- 1) DI RICHIAMARE ed approvare la premessa che precede in istruttoria, dichiarandola quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, dando atto che essa ne costituisce motivazione anche ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/90 e ss.mm.ii.;
- 2) DI LIQUIDARE a favore dei dipendenti comunali, di cui al prospetto allegato a) conservato agli atti, i compensi di lavoro straordinario effettuato e regolarmente autorizzato, nel periodo 01/10/2020 al 31/12/2020, per l'importo a fianco di ciascuno indicato, per un totale complessivo, oneri riflessi compresi, di euro 10.988,85;
- 3) DI DARE ATTO che la spesa derivante dal presente provvedimento trova copertura ai seguenti capitoli del bilancio di esercizio in corso, che offrono sufficiente disponibilità:
  - Capitolo 2457 "*Fondo per lavoro straordinario dipendenti art.14 CCNL 1/4/99*" - euro 5.159,07;
  - Capitolo 1461 "*Retribuzione personale Servizio Urbanistica sisma 2016*" – euro 3.154,67;
  - Capitolo 2460 "*Contributi previdenziali su salario accessorio*" euro 1.227,85;
  - Capitolo 1462 "*Contributi Cpdel ed Inail personale Servizio Urbanistica sisma 2016*" – euro 801,60;
  - Capitolo 2461 "*IRAP su salario accessorio*" euro 377,51;
  - Capitolo 1464 "*Irap personale Servizio Urbanistica sisma 2016*" – euro 268,15;
- 4) DI DARE ATTO che i compensi per le ore di lavoro straordinario prestate dal personale assunto a tempo determinato ex art. 50 bis del D.L. n. 189/2016, saranno rendicontate alla Regione Marche, ai sensi della normativa di che trattasi, ai fini del relativo rimborso;
- 5) DI DARE ATTO che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90, come integrato dall'art. 1, comma 41, della Legge n. 190/2012, e dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 recante il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", il responsabile del procedimento ed il sottoscritto responsabile dell'ufficio competente ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale inerente il presente procedimento, non si trovano in posizioni di conflitto di interessi, né potenziale, né concreto, e che, dall'adozione del corrente provvedimento, non si ravvisa la necessità dell'informazione di cui all'art. 1, comma 9, lett. c) della Legge n. 190/2012 in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza;
- 6) DI INOLTRE il presente atto alla Segreteria Generale, affinché provveda alla sua pubblicazione nel sito istituzionale dell'Ente, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 32, commi 1 e 5, della legge 18 giugno 2009, n. 69M
- 7) DI DARE ATTO che la presente determinazione verrà inserita nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;



# COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

- 8) DI DARE ATTO che, a norma dell'art. 8 della L. n. 241/1990 e dell'art. 10 del D.Lgs. n. 163/2006, il responsabile del procedimento è il Dott. Andrea Piergentili, Funzionario Responsabile del Servizio Economico-Finanziario di questo Ente, cui potranno essere richiesti chiarimenti, anche a mezzo telefono.

L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO  
F.to alessio squarcia

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Dott. PIERGENTILI ANDREA



# COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

## Pareri ex art. 147 bis del Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive variazioni

Si rilascia e si esprime PARERE FAVOREVOLE di regolarità TECNICA e si attesta la REGOLARITA' e la CORRETTEZZA dell'Azione Amministrativa in relazione al provvedimento che precede.

Montegiorgio, li 31-12-2020

**Il Responsabile del Servizio Interessato**  
**F.to Dott. ANDREA PIERGENTILI**  
*(Firma all'originale)*

Si rilascia e si esprime PARERE Favorevole di regolarità CONTABILE e si attesta la COPERTURA FINANZIARIA in relazione al provvedimento che precede.

Montegiorgio, li 31-12-2020

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
**Dott. ANDREA PIERGENTILI**  
*(Firma all'originale)*

---

### VISTO PER L'ATTESTAZIONE DELLA COMPATIBILITA' MONETARIA:

VISTO, si attesta la compatibilità dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 1, lettera a), punto 2, del D.L. n. 78/2009, convertito, con modificazioni, nella legge 03.08.2009 n. 102.

**Il Responsabile del Servizio**  
**F.to Dott. ANDREA PIERGENTILI**  
*(Firma all'originale)*

---

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata, per rimanervi per 15 giorni consecutivi, all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune [www.comune.montegiorgio.fm.it](http://www.comune.montegiorgio.fm.it) accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69)

In data 11-02-2021  
**Servizio**

**Il Responsabile del**

F.to

---

Si attesta che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune [www.comune.montegiorgio.fm.it](http://www.comune.montegiorgio.fm.it) accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69) dal 11-02-2021 al 26-02-2021 per 15 giorni consecutivi, pubblicazione albo n. 280, senza reclami e opposizioni.

Montegiorgio, li

**Il Responsabile del Servizio**  
F.to

---

Il presente è conforme all'originale e si rilascia in carta libera per uso amministrativo e di ufficio.

Montegiorgio li,

**Il Responsabile del Servizio Interessato**  
Dott. ANDREA PIERGENTILI