COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

Reg. Generale N. 126

COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE SERVIZIO URBANISTICA E AMBIENTE

N. 2 del 20-02-2020

OGGETTO:ACQUISTO DI FORNITURA SACCHETTI PER DISPENSER DEIEZIONI CANINE - LIQUIDAZIONE.

L'anno duemilaventi il giorno venti del mese di febbraio nei propri uffici.

In ordine all'oggetto il responsabile del servizio intestato dispone quanto all'interno specificato.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Adotta la seguente determinazione:

VISTI :

- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;
- il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 riguardante la disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- la legge 03.08.2009 n. 102 di conversione del D.L. 01.07.2009 n. 78, all'art. 9 comma 2 (tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni) laddove è previsto:
  "2. nelle amministrazioni ……omissis…… al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente numero comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di bilancio, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi. ……..omissis……..";
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante:" Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;
- le norme sulla "tracciabilità dei flussi finanziari" di cui all'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive integrazioni;
- il vigente statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- gli artt. 107 e 109 del T.U. n. 267/2000;

VISTO il provvedimento sindacale n. 7 del 31/7/2019, con il quale, il Sindaco del Comune di Montegiorgio nell'individuare e nominare i titolari di posizione organizzativa responsabili degli uffici e dei servizi, ha attribuito, al sottoscritto, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, le funzioni dirigenziali, definite dall'art. 107 del medesimo T.U. n. 267/2000, relativamente al servizio urbanistica-ambiente;

VISTA la disposizione normativa contenuta nell'art. 7 "*Forniture in economia*", comma 1, lett. a) del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei lavori, delle forniture e dei servizi da acquisire in economia, approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 4 del 30/03/2012, eseguibile nei modi di legge;

RICHIAMATO l'art. 13, comma 3, lett. e) del sopracitato Regolamento, che riporta quanto segue *"[....] si prescinde dalla richiesta di pluralità di preventivi e si può trattare direttamente con un unico interlocutore nei seguenti casi: [....] e) nel solo caso di servizi o forniture, quando l'importo della spesa non superi l'ammontare di euro 40.000,00"*;

CONSIDERATO che l'ordinamento impone alle Pubbliche Amministrazioni il ricorso al Mercato Elettronico e alle altre forme di acquisto mediante strumenti telematici che consentono tra l'altro:
- innegabili riduzioni dei costi del processo di acquisto e dei tempi di contrattazione,
- eliminazione dei supporti cartacei,
- potenziale espansione della base dei fornitori, tale da permettere una facile individuazione di ditte sempre più competitive,
- facilità di consultazione dei prodotti grazie ai cataloghi *on line*;

RICHIAMATO:
- l'art. 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 (Legge finanziaria 2007), come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 10/2016, dal D.Lgs. n. 218/2016, dall'art. 1, comma 502 della Legge n. 208/2015 e

dall'art. 1 comma 130 della L. 30/12/2018, n. 145 (Legge finanziaria 2019) ai sensi del quale: *"Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo,* ***le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure****. Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative, tenendo conto delle rispettive specificità, sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma. A decorrere dal 2014 i risultati conseguiti dalle singole istituzioni sono presi in considerazione ai fini della distribuzione delle risorse per il funzionamento*".

- l'art. 1, comma 449 della citata Legge 27 dicembre 2006, n. 296 (Legge finanziaria 2007) il quale dispone: "*Nel rispetto del sistema delle convenzioni di cui agli articoli 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, e successive modificazioni, e 58 della legge 23 dicembre 2000, n. 388, tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni-quadro.* ***Le restanti amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, nonché le autorità indipendenti, possono ricorrere alle convenzioni di cui al presente comma e al comma 456 del presente articolo, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti****. Gli enti del Servizio sanitario nazionale sono in ogni caso tenuti ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate dalle centrali regionali di riferimento ovvero, qualora non siano operative convenzioni regionali, le convenzioni-quadro stipulate da Consip S.p.A*";

CONSIDERATO che tale affidamento è soggetto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, il quale, ai commi 1, 3 e 5, sostanzialmente prevede:
"***1.*** *Per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, gli appaltatori, i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese nonché i concessionari di finanziamenti pubblici anche europei a qualsiasi titolo interessati ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici devono utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste italiane Spa, dedicati, anche non in via esclusiva, fermo restando quanto previsto dal comma 5, alle commesse pubbliche.* ***Tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici nonché alla gestione dei finanziamenti di cui al primo periodo devono essere registrati sui conti correnti dedicati e, salvo quanto previsto al comma 3, devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni***";
"***3.*** *I pagamenti in favore di enti previdenziali, assicurativi e istituzionali, nonché quelli in favore di gestori e fornitori di pubblici servizi, ovvero quelli riguardanti tributi, possono essere eseguiti anche con strumenti diversi dal bonifico bancario o postale, fermo restando l'obbligo di documentazione della spesa. Per le spese giornaliere, di importo inferiore o uguale a 1.500 euro, relative agli interventi di cui al comma 1, possono essere utilizzati sistemi diversi dal bonifico bancario o postale, fermi restando il divieto di impiego del contante e l'obbligo di documentazione della spesa. L'eventuale costituzione di un fondo cassa cui attingere per spese giornaliere, salvo l'obbligo di rendicontazione, deve essere effettuata tramite bonifico bancario o postale o altro strumento di pagamento idoneo a consentire la tracciabilità delle operazioni, in favore di uno o più dipendenti*";

"***5. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante*** *e, ove obbligatorio ai sensi dell'articolo 11 della legge 16 gennaio 2003, n. 3, il codice unico di progetto (CUP). In regime transitorio, sino all'adeguamento dei sistemi telematici delle banche e della società Poste italiane Spa, il CUP può essere inserito nello spazio destinato alla trascrizione della motivazione del pagamento*";

VISTA la determinazione del Responsabile del Servizio Urbanistica-Ambiente **reg. gen. n. 999 del 19.12.2019** ad oggetto: "*ordine e acquisto fornitura sacchetti per dispenser deiezioni canine – impegno di spesa*" con la quale è stato stabilito quanto segue:
"1. *omissis;*
2. *di assumere, per quanto in narrativa esposto e motivato,* ***un impegno di spesa di € 134,90*** *(IVA inclusa) da imputare al* ***capitolo n. 1146 per "Spese per servizi di educazione ambientale"*** *del bilancio di previsione dell'anno in corso, da utilizzarsi per l'acquisto dei sacchetti per dispenser deiezioni canine;*
3. *di affidare, per quanto sopra esposto e motivato, nel rispetto della vigente normativa per gli affidamenti diretti sotto soglia, alla ditta* ***MACAGI Srl****, con sede in Loc. Cerrete Collicelli – 62011 Cingoli (MC) – P.IVA 01065270421;*
4. *di dare atto alla presente fornitura è stato attribuito il codice* ***CIG Z362B4900D****;*
omissis"

DATO ATTO che:
- la prestazione, per tipologia ed importo massimo rientra nel disposto del regolamento comunale per lavori, forniture e servizi in economia e che a fronte di ciò, è stato possibile procedere alla prestazione della fornitura mediante procedura semplificata, ossia con affidamento diretto;
- l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 prescrive che la stipula dei contratti debba essere preceduta da apposita determinazione a contrattare, indicante il fine che il contratto intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- l'importo è inferiore a € 5.000,00 pertanto è stato possibile prescindere dal ricorso al Mepa;

RICHIAMATO l'art. 36, comma 2 lett. a) del Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2015 per gli affidamenti diretti sotto soglia;

DATO atto che, per la fornitura dei beni oggetto della presente determinazione, non esistono convenzioni attive per l'Ente, ai sensi dell'art. 26 della Legge 23/12/1999 n. 488 e successive modificazioni;

RICHIAMATA:
- la deliberazione di Consiglio Comunale n.11 del 2/5/2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2019/2021e il bilancio di previsione del triennio 2019/2021;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 54 del 7/5/2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il P.E.G. 2019/2021, assegnando le varie dotazioni e gli indirizzi ai singoli servizi comunali;

VISTA la successiva deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 28/11/2019 inerente il bilancio di previsione 2019/2021 ed approvazione della variazione n. 5/2019;

CONSIDERATO, che al **capitolo n. 1146** per "Spese per servizi di educazione ambientale" al Servizio Urbanistica-Ambiente è stata assegnata una dotazione complessiva di € 1.000,00;

PRESO ATTO CHE la ditta **MACAGI Srl**, con sede in Loc. Cerrete Collicelli – 62011 Cingoli (MC) – P.IVA 01065270421, con un impegno di **spesa complessiva di € 134,90 (Iva compresa)** ha effettuato correttamente la consegna dei sacchetti per i dispenser delle deiezioni canine ordinati;

PRESO ATTO CHE sono maturate le condizioni per la liquidazione della fattura relativa alla fornitura in oggetto;

VISTA la fattura n. 2019-FE-0000392 del 19.12.2019, prot. n. 17121 del 30.12.2019 emessa dalla ditta **MACAGI Srl**, con sede in Loc. Cerrete Collicelli – 62011 Cingoli (MC) – P.IVA 01065270421, dell'importo complessivo di **euro 134,90** (euro 110,57 imponibile ed euro 24.33 iva al 22%) per la fornitura dei sacchetti per i dispenser delle deiezioni canine;

PRESO ATTO che:

- per l'acquisto è stato registrato il seguente codice **C.I.G. Z362B4900D**;

- il Durc On Line numero protocollo INAIL_20277284 del 08.02.2020 con scadenza validità il 07.06.2020 della ditta MACAGI Srl, con sede in Loc. Cerrete Collicelli – 62011 Cingoli (MC) – P.IVA 01065270421, attesta che la ditta risulta regolare nei confronti dell'INPS, INAIL;

ATTESO CHE la spesa complessiva di euro 44,60 trova copertura finanziaria al **capitolo n. 1146** per "Spese per servizi di educazione ambientale" al Servizio Urbanistica-Ambiente è stata assegnata una dotazione complessiva di € 1.000,00;

RILEVATO che la detta spesa rientra per entità e tipologia entro il limite fissato dall'art. 36, 2° comma lett a) del sopra citato D.Lgs. 18/4/2016 n. 50;

RICONOSCIUTA, per gli effetti di cui all'art. 107, comma 3, lettera D) del D. Lgs. n. 267/2000, la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica della presente determinazione;

RAVVISATA, per tutto quanto sopra esposto e confermato, la necessità di determinare in merito;

D E T E R M I N A

1. DI RICHIAMARE ED APPROVARE la premessa narrativa che precede quale parte integrante e sostanziale del dispositivo di cui al presente atto;

2. DI LIQUIDARE E PAGARE l'importo complessivo di **€ 134,90** (euro 110,57 imponibile ed euro 24.33 iva al 22%) da imputare al **capitolo n. 1146 per "Spese per servizi di educazione ambientale"** del bilancio 2019;

3. di dare atto alla presente fornitura è stato attribuito il codice **CIG Z362B4900D**;

4. DI TRASMETTERE la presente determinazione al responsabile del Servizio Finanziario per l'adozione dei conseguenti provvedimenti di competenza;

5. DI DARE ATTO che la presente determinazione è esecutiva dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, espresso dal Funzionario responsabile del Servizio Economico - Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000;

6. DI PROVVEDERE alla pubblicazione del presente atto nel sito istituzionale dell'Ente, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 32, commi 1 e 5 della Legge 18 giugno 2009, n. 69;

7. DI DARE ATTO che la presente determinazione, verrà inserita nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali.

L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
F.to Giulia Cancellieri

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Geom. Benni Giorgio

COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

Pareri ex art. 147 bis del Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive variazioni

Si rilascia e si esprime PARERE FAVOREVOLE di regolarità TECNICA e si attesta la REGOLARITA' e la CORRETTEZZA dell'Azione Amministrativa in relazione al provvedimento che precede.

Montegiorgio, lì 20-02-2020

Il Responsabile del Servizio Interessato
F.to Geom. Giorgio Benni
(Firma all'originale)

VISTO PER L'ATTESTAZIONE DELLA COMPATIBILITA' MONETARIA:

VISTO, si attesta la compatibilità dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 1, lettera a), punto 2, del D.L. n. 78/2009, convertito, con modificazioni, nella legge 03.08.2009 n. 102.

Il Responsabile del Servizio
F.to Geom. Giorgio Benni
(Firma all'originale)

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata, per rimanervi per 15 giorni consecutivi, all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune www.comune.montegiorgio.fm.it accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69)

In data 28-02-2020

Il Responsabile del Servizio
F.to

Si attesta che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune www.comune.montegiorgio.fm.itaccessibile al pubblico *(art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69)* dal 28-02-2020 al 14-03-2020 per 15 giorni consecutivi, pubblicazione albo n. 339 senza reclami e opposizioni.

Montegiorgio, li

Il Responsabile del Servizio
F.to

Il presente è conforme all'originale e si rilascia in carta libera per uso amministrativo e di ufficio.

Montegiorgio li,

Il Responsabile del Servizio Interessato
Geom. Giorgio Benni