



# COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

**Reg. Generale N. 222**

## **COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE SERVIZIO PERSONALE**

**N. 27 del 31-03-2020**

**OGGETTO:EMERGENZA COVID-19. DIRETTIVE A SEGUITO DELL'EMANAZIONE DEL  
DECRETO DEL SINDACO N. 6 DEL 25/03/2020 INERENTE LA RIMODULAZIONE DEI GIORNI  
E DEGLI ORARI DI APERTURA DEGLI UFFICI COMUNALI E DEL RICEVIMENTO DEL  
PUBBLICO. PROVVEDIMENTI INERENTI E CONSEGUENTI.**

L'anno duemilaventi il giorno trentuno del mese di marzo nei propri uffici.

---

In ordine all'oggetto il responsabile del servizio intestato dispone quanto all'interno specificato.

---



# COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RISORSE UMANE E FINANZIARIE

VISTO il D.L. 17 marzo 2020, n. 18, recante “Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19”;

VISTO, in particolare, l'art. 87, ai sensi del quale, fino alla cessazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-19, il lavoro agile è la modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa nelle pubbliche amministrazioni che, conseguentemente: a) limitano la presenza del personale negli uffici per assicurare esclusivamente le attività che ritengono indifferibili e che richiedono necessariamente la presenza sul luogo di lavoro; b) prescindono da accordi individuali e dagli obblighi informativi previsti dagli articoli da 18 a 23 della legge 22 maggio 2017, n. 81;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 22.03.2020 recante “Ulteriori disposizioni attuative del Decreto Legge 23 febbraio 2020, n. 6, misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID – 19, applicabili sull'intero territorio nazionale”, con il quale vengono adottate misure ancora più restrittive al fine di contrastare il contagio da virus COVID-19;

VISTO, in particolare, l'art. 1 comma 1, lettera a), ai sensi del quale, per le pubbliche amministrazioni, resta fermo quanto previsto dall'art. 87 del D.L. n. 18/2020;

TENUTO CONTO, allo scopo, del Decreto del Sindaco n. 6 del 25/03/2020, con il quale si proroga le disposizioni di cui al decreto n. 3 del 12/03/2020, disponendo, tra l'altro:

- a) che l'orario di apertura al pubblico degli uffici comunali, fino alla data di conclusione dell'emergenza nazionale e, comunque fino ad eventuale revoca dello stesso provvedimento, sarà il seguente: dal lunedì al venerdì, dalle ore 10,00 alle ore 13,00.
- b) di modificare, in via straordinaria e d'emergenza, l'articolazione dell'orario di lavoro dei dipendenti dell'Ente da sei a cinque giorni lavorativi, con esclusione del sabato e dei rientri pomeridiani;
- c) che l'orario settimanale di lavoro dei dipendenti fino alla cessazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-19, ovvero fino alla eventuale adozione del DPCM di cessazione anticipata delle disposizioni in materia di lavoro agile, è articolato in 30 ore settimanali, con successivo recupero del debito orario settimanale di sei ore, entro sei mesi dalla cessazione dell'emergenza;



# COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

- d) di demandare al Responsabile del Personale i necessari atti organizzativi, anche al fine dell'attivazione della necessaria flessibilità oraria multiperiodale per il recupero dei debiti orari ovvero per la compensazione degli stessi con eventuale ore eccedenti accumulate;

EVIDENZIATO che la modifica dell'orario di lavoro, articolato in 30 ore settimanali anziché su 36, seppur temporanea e limitata nel tempo (dal 25/03/2020 fino alla cessazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-19) comporterebbe la necessità di recuperare il debito orario di sei ore;

DATO ATTO che le c.d. "ore in difetto" che deriverebbero dall'articolazione dell'orario di lavoro su 30 ore settimanali anziché su 36, in conseguenza dell'attuazione del Decreto del Sindaco n. 6/2020, dovranno essere recuperate in compensazione con le c.d. "ore in eccesso", maturate e/o da maturare, in deroga alle regole generali, entro sei mesi dalla cessazione dell'emergenza;

DATO ATTO che, sulla scorta del DPCM sopra citato, tale provvedimento acquisisce valenza sullo stesso periodo temporale previsto nel citato decreto sindacale n. 6/2020;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, pubblicato nella G.U. n. 227 del 28/09/2000, recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, pubblicato nella G.U. n. 106 del 09/05/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

RICHIAMATO, in particolare, l'art. 4 del D.Lgs. n. 165/2001 che testualmente recita "1. *Gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni, e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti. Ad essi spettano, in particolare: a) le decisioni in materia di atti normativi e l'adozione dei relativi atti di indirizzo interpretativo ed applicativo; b) la definizione di obiettivi, priorità, piani, programmi e direttive generali per l'azione amministrativa e per la gestione; c) la individuazione delle risorse umane, materiali ed economico-finanziarie da destinare alle diverse finalità e la loro ripartizione tra gli uffici di livello dirigenziale generale; d) la definizione dei criteri generali in materia di ausili finanziari a terzi e di determinazione di tariffe, canoni e analoghi oneri a carico di terzi; e) le nomine, designazioni ed atti analoghi ad essi attribuiti da specifiche disposizioni; f) le richieste di pareri alle autorità amministrative indipendenti ed al Consiglio di Stato; g) gli altri atti indicati dal presente decreto.* 2. *Ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. Essi sono responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati.* 3. *Le attribuzioni dei dirigenti indicate dal comma 2 possono essere derogate soltanto espressamente e ad opera di specifiche disposizioni legislative*" 4. *Le amministrazioni pubbliche i cui organi di vertice non siano direttamente o indirettamente espressione di rappresentanza politica, adeguano i propri ordinamenti al*



# COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

*principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro. A tali amministrazioni è fatto divieto di istituire uffici di diretta collaborazione, posti alle dirette dipendenze dell'organo di vertice dell'ente”;*

VISTO e richiamato lo Statuto Comunale, approvato con deliberazioni del Consiglio Comunale n. 30 del 09/05/1996 e n. 32 del 30/05/1996, come modificato ed integrato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 28/06/2010;

VISTO e richiamato il Regolamento comunale per la disciplina e l'attuazione dei controlli interni, approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 2 del 10/01/2013, eseguibile nei modi di legge;

ATTESO che, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000, nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;

VISTO il Decreto Sindacale n. 11 del 24/12/2019 di nomina dei Responsabili degli uffici e dei servizi con attribuzione dei compiti e delle funzioni della dirigenza, fissazione della retribuzione di posizione di risultato per il periodo 01/01/2020 – 30/06/2020, con il quale si attribuiscono, al Dott. Piergentili Andrea, le funzioni dirigenziali del Servizio Economico – Finanziario e Personale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 109, comma 2, del D.Lgs n. 267/2000;

VERIFICATA la regolarità tecnica, contabile e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, nonché ai sensi del punto 5.1, dell'allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011;

RICONOSCIUTA, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, la propria competenza a determinare in merito all'argomento oggetto del presente provvedimento ed a dichiarare la regolarità tecnica della presente determinazione,

DATO ATTO che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90, come integrato dall'art. 1, comma 41, della Legge n. 190/2012, e dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 recante il “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici”, il responsabile del procedimento ed il sottoscritto responsabile dell'ufficio competente ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale inerente il presente procedimento, non si trovano in posizioni di conflitto di interessi, né potenziale, né concreto, e che, dall'adozione del corrente provvedimento, non si ravvisa la necessità dell'informazione di cui all'art. 1, comma 9, lett. c) della Legge n. 190/2012 in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza;



# COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

## DETERMINA

- A) DI RICHIAMARE ed approvare la premessa che precede, dichiarandola quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, dando atto che essa ne costituisce motivazione anche ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/90 e ss.mm.ii.
- B) DI PRENDERE ATTO del contenuto del Decreto del Sindaco n. 6 del 25/03/2020, in particolare per ciò che concerne i seguenti aspetti organizzativi:
- che l'orario di apertura al pubblico degli uffici comunali, fino alla data di conclusione dell'emergenza nazionale e, comunque fino ad eventuale revoca dello stesso provvedimento, sarà il seguente: dal lunedì al venerdì, dalle ore 10,00 alle ore 13,00.
  - di modificare, in via straordinaria e d'emergenza, l'articolazione dell'orario di lavoro dei dipendenti dell'Ente da sei a cinque giorni lavorativi, con esclusione del sabato e dei rientri pomeridiani;
  - che l'orario settimanale di lavoro dei dipendenti fino alla cessazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-19, ovvero fino alla eventuale adozione del DPCM di cessazione anticipata delle disposizioni in materia di lavoro agile, è articolato in 30 ore settimanali, con successivo recupero del debito orario settimanale di sei ore, entro sei mesi dalla cessazione dell'emergenza;
  - di demandare al Responsabile del Personale i necessari atti organizzativi, anche al fine dell'attivazione della necessaria flessibilità oraria multiperiodale per il recupero dei debiti orari ovvero per la compensazione degli stessi con eventuale ore eccedenti accumulate;
- C) DI STABILIRE, per quanto di propria competenza, che le c.d. "ore in difetto" derivanti dall'articolazione dell'orario di lavoro su 30 ore settimanali anziché su 36, in conseguenza dell'attuazione del Decreto del Sindaco n. 6/2020, dovranno essere recuperate in compensazione con le c.d. "ore in eccesso", maturate e/o da maturare, in deroga alle regole generali, entro sei mesi dalla cessazione dell'emergenza, e comunque entro e non oltre il 31/12/2020;
- D) DI DARE ATTO che il presente provvedimento acquisisce valenza sullo stesso periodo temporale previsto nel citato decreto sindacale n. 6/2020.
- E) DI ATTESTARE, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente l'adozione del presente provvedimento, non essendo necessario il parere contabile per la mancata previsione di aumento di spese o diminuzione di entrate.



# COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

- F) DI DARE ATTO che la presente determinazione è esecutiva dalla data di apposizione del visto di regolarità tecnica, espresso dal Funzionario Responsabile del Servizio Economico-Finanziario, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.
- G) DI INOLTARE, il presente atto, alla Segreteria Generale affinché provveda alla sua pubblicazione nel sito istituzionale dell'Ente, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 32, commi 1 e 5, della legge 18 giugno 2009, n. 69.
- H) DI DARE ATTO che la presente determinazione verrà inserita nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali.
- I) DI DARE ATTO che, a norma dell'art. 5 della L. n. 241/1990, il responsabile del procedimento è il dott. Andrea Piergentili, Funzionario Responsabile del Servizio Risorse umane e finanziarie di questo Ente, cui potranno essere richiesti chiarimenti, anche a mezzo telefono.

L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO  
F.to Dott. ANDREA PIERGENTILI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Dott. PIERGENTILI ANDREA



# COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

## Pareri ex art. 147 bis del Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive variazioni

Si rilascia e si esprime **PARERE FAVOREVOLE** di regolarità **TECNICA** e si attesta la **REGOLARITA'** e la **CORRETTEZZA** dell'Azione Amministrativa in relazione al provvedimento che precede.

Montegiorgio, li 31-03-2020

**Il Responsabile del Servizio Interessato**  
**F.to Dott. ANDREA PIERGENTILI**  
(Firma all'originale)

---

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata, per rimanervi per 15 giorni consecutivi, all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune [www.comune.montegiorgio.fm.it](http://www.comune.montegiorgio.fm.it) accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69)

In data 09-04-2020  
**Servizio**

**Il Responsabile del**

F.to

---

Si attesta che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune [www.comune.montegiorgio.fm.it](http://www.comune.montegiorgio.fm.it) accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69) dal 09-04-2020 al 24-04-2020 per 15 giorni consecutivi, pubblicazione albo n. 472, senza reclami e opposizioni.

Montegiorgio, li

**Il Responsabile del Servizio**  
F.to

---

Il presente è conforme all'originale e si rilascia in carta libera per uso amministrativo e di ufficio.

Montegiorgio li,

**Il Responsabile del Servizio Interessato**  
Dott. ANDREA PIERGENTILI