



# COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

## COPIA DI ATTO DELLA GIUNTA COMUNALE

Seduta del 21-11-2019 n. 158

**OGGETTO: SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI ED IMMOBILI SCOLASTICI, DELLE AREE VERDI, DEGLI SPAZI PUBBLICI DI PROPRIETA' E/O COMPETENZA COMUNALE, DELLE STRADE E DELLA SEGNALETICA ORIZZONTALE E VERTICALE. APPROVAZIONE ELABORATI PROGETTUALI.**

L'Anno duemiladiciannove il giorno ventuno  
del mese di novembre alle ore 13:00, nella Residenza Municipale si e' riunita la Giunta Comunale  
nelle persone dei Signori:

| Cognome     | Nome           | Carica       | Presenza |
|-------------|----------------|--------------|----------|
| Ortenzi     | Michele        | SINDACO      | Presente |
| BACALINI    | MARIA GIORDANA | VICE SINDACO | Presente |
| Petrini     | Alan           | ASSESSORE    | Presente |
| VITA        | MICHELA        | ASSESSORE    | Presente |
| MARZIALETTI | LORENA         | ASSESSORE    | Presente |

Presenti: 5

Assenti : 0

Assiste il Segretario Giorgio Mariarosaria

Il presidente, che ha constatato il numero legale degli intervenuti e dichiarata valida la seduta, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.



# COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

formula la seguente proposta di deliberazione:

### PREMESSO:

- L'attuale dotazione organica del Servizio Patrimonio è carente a seguito di un serie di pensionamenti;
- Si rende indispensabile assicurare per il periodo di quattro mesi il servizio relativo ai lavori di manutenzione ordinaria degli immobili comunali, degli immobili scolastici, delle aree verdi, degli spazi pubblici di proprietà e/o di competenza comunale, delle strade e della segnaletica orizzontale e verticale;
- Tali servizi rientrano negli obiettivi del settore proponente per la indispensabile e corretta programmazione della gestione e manutenzione degli immobili, delle aree e spazi di proprietà e/o competenza comunale;
- Si rende, quindi, necessario procedere all'affidamento dei servizi manutentivi relativi al patrimonio immobiliare comunale come sotto specificato:
  - o Manutenzione ordinaria preventiva e corrente programmata
  - o Manutenzione a guasto o di emergenza e corrente non programmata

**VISTI** i seguenti elaborati relativi al servizio di *"Manutenzione ordinaria degli immobili comunali, degli immobili scolastici, delle aree verdi, degli spazi pubblici di proprietà e/o di competenza comunale, delle strade e della segnaletica orizzontale e verticale"*, redatto dall'Ufficio Tecnico Comunale, Servizio Lavori Pubblici e Patrimonio:

- Relazione – computo metrico – quadro tecnico economico;
- Disciplinare e Capitolato speciale di appalto.

**ACCERTATO** che gli elaborati sopra richiamati prevedono e disciplinano il servizio di *"Manutenzione ordinaria degli immobili comunali, degli immobili scolastici, delle aree verdi, degli spazi pubblici di proprietà e/o di competenza comunale, delle strade e della segnaletica orizzontale e verticale"* che può essere così sintetizzato:

**A. Manutenzione ordinaria preventiva e corrente programmata:**

1. Sostituzione localizzata di componenti idrico sanitarie e condutture;
2. Sostituzione localizzata di componenti degradate in legno, ferro, alluminio, PVC e vetro;
3. Sostituzione lattonerie ammalorate;
4. Sostituzione manti impermeabili degradati ed opere complementari;
5. Sostituzione pavimenti e rivestimenti ammalorati;
6. Rifacimento localizzato di manti di copertura in tegole, metalliche e orditure;
7. Pitturazioni e verniciature localizzate interne e esterne;
8. Pulizie di coperture e sistemi di convogliamento acqua, pozzetti e intercapedini;
9. Interventi edili limitati per ridistribuzione spazi interni;
10. Risanamento localizzato ambientale interno;
11. Rifacimento localizzato di servizi igienici;
12. Rattoppo di buche sul manto stradale;
13. Riparazione di marciapiede anche con sostituzione di pavimentazione e bordi;
14. Rifacimento localizzato di segnaletica orizzontale;
15. Interventi di ripristino della segnaletica verticale

**B. Manutenzione a guasto o di emergenza e corrente non programmata:**

1. Revisione componenti idrico sanitarie;



# COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

2. Revisione componenti in legno, ferro, alluminio e PVC;
3. Sostituzione vetri rotti su infissi in genere;
4. Revisione lattonerie in genere;
5. Riparazione elementi di controsoffitto;
6. Riparazione manti impermeabili ed opere complementari;
7. Riparazione manti di coperture in tegole, metalliche e orditure;
8. Rappezzi di pavimenti, rivestimenti e fondi di posa;
9. Opere edili in genere per il ripristino di elementi e finiture dell'involucro edilizio esistente;
10. Spurghi, pulizie e ripristini reti di scarico e pozzetti
11. Interventi edili limitati di ripristino spazi interni;
12. Ripristini di tinteggiature e verniciature interne ed esterne;
13. Rattoppo di buche sul manto stradale;
14. Riparazione di marciapiede anche con sostituzione di pavimentazione e bordi;
15. Rifacimento localizzato di segnaletica orizzontale;
16. Interventi di ripristino della segnaletica verticale.

**C. Manutenzione aree verdi e spazi pubblici:**

1. Falcatura e taglio delle erbe ed erbacce di qualsiasi natura e consistenza con mezzi meccanici (manuali o motorizzati) idonei al luogo dove sono collocate, pulizia delle mura pubbliche.
2. Interventi di cura, manutenzione, pulizia delle germogliature alla base delle alberature e del loro tronco secondo le disposizioni impartite dall'ufficio tecnico comunale Servizio Patrimonio.
3. Estirpazione di tutti gli arbusti ed i cespugli non consoni all'aspetto ambientale del sito, che l'ufficio tecnico indicherà.
4. Falcatura e taglio delle erbe ed erbacce di qualsiasi natura e consistenza con mezzi meccanici.

**D. Supporto per manifestazioni culturali/sportive:**

1. Carico, trasporto, scarico e montaggio, smontaggio di palchi, piattaforme, tribune;
2. Carico, trasporto, scarico e installazione di sedie
3. Supporto logistico per l'organizzazione di eventi culturali e/o sportivi organizzati dal Comune, anche in orario pomeridiano o notturno.

**VISTO** il quadro tecnico economico sotto riportato:

| Quadro tecnico economico                 |           |                  |
|------------------------------------------|-----------|------------------|
| Descrizione                              | Importi € | Totale €         |
| Prestazione di servizio                  | 9.000,00  |                  |
| Materiale di consumo                     | 352,80    |                  |
| <b>Valore totale servizio</b>            |           | <b>9.352,80</b>  |
| <i>Incidenza oneri per la sicurezza</i>  |           | <i>200,00</i>    |
| <i>Importo soggetto a ribasso d'asta</i> |           | <i>9.152,80</i>  |
| <i>arrotondamento</i>                    |           | <i>73,43</i>     |
| <b>IVA 22%</b>                           |           | <b>2.073,77</b>  |
| <b>Totale generale</b>                   |           | <b>11.500,00</b> |

**ACCERTATO** che il servizio, così come predisposto, soddisfa le esigenze dell'Amministrazione Comunale e prevede una spesa complessiva di **€ 11.500,00** compresi gli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso pari ad un importo di euro 200,00;



# COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

**CONSIDERATO** che il finanziamento del servizio è previsto all'interno del Bilancio di Previsione 2019/2021 – VAR. 4/2019, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 30.09.2019, al Cap. 116/C;

**VISTA** l'estrema urgenza, si ritengono applicabili deroghe previste dall'ordinanza OCDPC n. 388/2016 e successive, nella misura tale da consentire uno snellimento delle procedure, pur nella massima garanzia della trasparenza e della economicità degli affidamenti, tenuto conto che gli importi dei lavori avrebbero consentito l'applicazione in toto della procedura per l'affidamento diretto alle ditte specializzate;

## **VISTI:**

- l'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 che recita:  
"2. Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:  
a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;
- l'art. 37, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 che recita:  
"1. Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori. Per effettuare procedure di importo superiore alle soglie indicate al periodo precedente, le stazioni appaltanti devono essere in possesso della necessaria qualificazione ai sensi dell'articolo 38."

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;

**VISTO** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;

**VISTO** il D.P.R. n. 380/2001 art. 7 comma 1 lettera c) che prevede in caso di opere realizzate dai comuni, la delibera di G.M. di approvazione dell'opera equivale a Permesso di Costruire;

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 ad oggetto: "*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*" e s.m.i.;

**PRESO ATTO** del decreto del Sindaco n. 7 del 31.07.2019 ad oggetto: "*Nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi con attribuzione dei compiti e funzioni della dirigenza, fissazione della retribuzione di posizione per il periodo 01.08.2019-31.12.2019*", con il quale si attribuiscono al



# COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

sottoscritto, le funzioni dirigenziali del Servizio Lavori Pubblici e Patrimonio, ai sensi dell'art. 107, comma 2 e 3, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., nell'ambito della rispettiva competenza;

**DATO ATTO** che, sulla presente proposta di deliberazione, sono stati richiesti ed ottenuti, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1 e dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, gli allegati pareri favorevoli espressi, dal Funzionario Responsabile del Servizio Lavori Pubblici in ordine alla regolarità tecnica e amministrativa e dal Responsabile del Servizio Economico-Finanziario in ordine alla regolarità contabile;

**RICONOSCIUTA**, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 48 del D.Lgs. n. 267/2000, la propria competenza a deliberare in merito all'argomento oggetto del presente provvedimento;

## PROPONE alla Giunta Comunale

- 1) **DI APPROVARE** la premessa narrativa dichiarandola parte integrante e sostanziale del dispositivo di cui al presente provvedimento;
- 2) **DI APPROVARE** i seguenti elaborati relativi al servizio di *“Manutenzione ordinaria degli immobili comunali, degli immobili scolastici, delle aree verdi, degli spazi pubblici di proprietà e/o di competenza comunale, delle strade e della segnaletica orizzontale e verticale”*, redatti dall'Ufficio Tecnico Comunale, Servizio Lavori pubblici e Patrimonio:
  - a. Relazione – computo metrico – quadro tecnico economico
  - b. Disciplinare e Capitolato speciale di appalto
- 3) **DI APPROVARE** il quadro tecnico economico sotto riportato:

| Quadro tecnico economico                 |           |                  |
|------------------------------------------|-----------|------------------|
| Descrizione                              | Importi € | Totale €         |
| Prestazione di servizio                  | 9.000,00  |                  |
| Materiale di consumo                     | 352,80    |                  |
| <b>Valore totale servizio</b>            |           | <b>9.352,80</b>  |
| <i>Incidenza oneri per la sicurezza</i>  |           | <i>200,00</i>    |
| <i>Importo soggetto a ribasso d'asta</i> |           | <i>9.152,80</i>  |
| <i>arrotondamento</i>                    |           | <i>73,43</i>     |
| <b>IVA 22%</b>                           |           | <b>2.073,77</b>  |
| <b>Totale generale</b>                   |           | <b>11.500,00</b> |

- 4) **DI DARE ATTO** che la spesa di euro 11.500,00 è prevista al Cap. 116/C del Bilancio di Previsione 2019/2021 – VAR. 4/2019, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 30.09.2019, al Cap. 116/C;
- 5) **DI DARE ATTO** che il servizio verrà appaltato conformemente al dettato dell'art. 36, comma 2 lettera a) e dell'art. 37, comma 1 del D.Lgs. 50/2016;
- 6) **DI INCARICARE** il Responsabile del Servizio Lavori Pubblici di tutti gli adempimenti inerenti e conseguenti il presente atto deliberativo;



# COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

7) **DI DICHIARARE** la presente proposta immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Per quanto di competenza, si esprime parere favorevole alla presente proposta ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i..

## LA GIUNTA COMUNALE

Considerata la proposta sopra descritta meritevole di approvazione anche per i motivi nella stessa meglio evidenziati;

Ritenuto, pertanto, di dover provvedere all'adozione del conseguente atto deliberativo;

Dato atto dell'acquisizione dei pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo n° 267/2000 dal Responsabile del Servizio Tecnico – Sezione LL.PP.-Patrimonio per quanto concerne la regolarità tecnica e dal Responsabile dell'Ufficio Ragioneria per quanto concerne la regolarità contabile e dell'art. 147 bis dello stesso Decreto Legislativo n. 267/2000;

Visto l'art.6/bis della Legge n. 241/1990;

Con votazione palese unanime;

## DELIBERA

1) **Di richiamare** la premessa narrativa che precede, approvandola e assumendola quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, dando atto che essa ne costituisce motivazione anche ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/90 e ss.mm.ii. .

2) **DI APPROVARE** i seguenti elaborati relativi al servizio di *“Manutenzione ordinaria degli immobili comunali, degli immobili scolastici, delle aree verdi, degli spazi pubblici di proprietà e/o di competenza comunale, delle strade e della segnaletica orizzontale e verticale”*, redatti dall'Ufficio Tecnico Comunale, Servizio Lavori pubblici e Patrimonio:

- a. Relazione – computo metrico – quadro tecnico economico
- b. Disciplinare e Capitolato speciale di appalto

3) **DI APPROVARE** il quadro tecnico economico sotto riportato:

| Quadro tecnico economico                 |           |                 |
|------------------------------------------|-----------|-----------------|
| Descrizione                              | Importi € | Totale €        |
| Prestazione di servizio                  | 9.000,00  |                 |
| Materiale di consumo                     | 352,80    |                 |
| <b>Valore totale servizio</b>            |           | <b>9.352,80</b> |
| <i>Incidenza oneri per la sicurezza</i>  |           | <i>200,00</i>   |
| <i>Importo soggetto a ribasso d'asta</i> |           | <i>9.152,80</i> |
| <i>arrotondamento</i>                    |           | <i>73,43</i>    |



# COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

|                        |                  |
|------------------------|------------------|
| IVA 22%                | 2.073,77         |
| <b>Totale generale</b> | <b>11.500,00</b> |

**4) DI DARE ATTO** che la spesa di euro 11.500,00 è prevista al Cap. 116/C del Bilancio di Previsione 2019/2021 – VAR. 4/2019, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 30.09.2019, al Cap. 116/C.

**5) DI DARE ATTO** che il servizio verrà appaltato conformemente al dettato dell'art. 36, comma 2 lettera a) e dell'art. 37, comma 1 del D.Lgs. 50/2016.

**6) DI INCARICARE** il Responsabile del Servizio Lavori Pubblici di tutti gli adempimenti inerenti e conseguenti il presente atto deliberativo.

Inoltre;

LA GIUNTA COMUNALE

In relazione all'urgenza che tale provvedimento riveste;

Con separata, palese ed unanime votazione;

DELIBERA

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi del IV comma dell'art. 134 del Decreto Legislativo n° 267/2000.



# COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

## **Pareri ex art. 49 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive variazioni**

Per quanto concerne la **REGOLARITA' TECNICA** il sottoscritto Responsabile del Servizio Interessato esprime **PARERE Favorevole** in relazione alla proposta riguardante la deliberazione in oggetto.

Montegiorgio, lì 13-11-2019

**Il Responsabile del Servizio Interessato**  
**F.to Geom. MAURIZIO LUCHETTI**  
*(Firma all'originale)*

Per quanto concerne la **REGOLARITA' CONTABILE** il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario esprime **PARERE Favorevole** in relazione alla proposta riguardante la deliberazione in oggetto.

Montegiorgio, lì 15-11-2019

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
**F.to Dott. ANDREA PIERGENTILI**  
*(Firma all'originale)*

---

## **Pareri ex art. 147 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive variazioni**

Si rilascia e si esprime **PARERE Favorevole** di regolarità tecnica e si attestano la **REGOLARITA'** e la **CORRETTEZZA** dell'azione amministrativa in relazione alla proposta riguardante la deliberazione in oggetto.

Montegiorgio, lì 13-11-2019

**Il Responsabile del Servizio Interessato**  
**F.to Geom. MAURIZIO LUCHETTI**  
*(Firma all'originale)*

---

---



# COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

Il presente atto viene letto, approvato e sottoscritto.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to Mariarosaria Giorgio

**II PRESIDENTE**

F.to Michele Ortenzi

---

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata, per rimanervi per 15 giorni consecutivi, all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune [www.comune.montegiorgio.fm.it](http://www.comune.montegiorgio.fm.it) accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69)  
In data 03-03-2020

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to Giorgio Mariarosaria

---

---

La presente delibera, a norma dell'art. 134 del Decreto Legislativo n° 267/2000 e' divenuta esecutiva in data 21-11-2019

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to Giorgio Mariarosaria

---

---

Copia della presente deliberazione viene trasmessa agli uffici competenti

---

Si certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all' Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune [www.comune.montegiorgio.fm.it](http://www.comune.montegiorgio.fm.it) accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009 n. 69) dal 03-03-2020 al 18-03-2020 per 15 giorni consecutivi, senza reclami e opposizioni.

Montegiorgio li

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to Giorgio Mariarosaria

.....

---

Il presente atto è conforme all'originale e si rilascia in carta libera per uso amministrativo.

Montegiorgio, li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Giorgio Mariarosaria