COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

Reg. Generale N. 958

COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE SERVIZIO LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

N. 290 del 10-12-2019

OGGETTO:SERVIZIO DI PULIZIA IMMOBILI ORDINARIA, CON GESTIONE DEI RIFIUTI NEL RISPETTO DELLE DISPOSIZIONI LOCALI IN MATERIA DI RACCOLTA DIFFERENZIATA. - LIQUIDAZIONE 5° ACCONTO DITTA MERIDIANA COOP A R.L. (PERIODO 08.10.2019/07.11.2019).

L'anno duemiladiciannove il giorno dieci del mese di dicembre nei propri uffici.

In ordine all'oggetto il responsabile del servizio intestato dispone quanto all'interno specificato.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RILEVATO che occorre provvedere alla pulizia dei locali destinati a uffici comunali e servizi in Piazza Matteotti n. 33 – Palazzo Passari, della biblioteca comunale e della Palestra del Liceo Scientifico in quanto utilizzata da Associazioni Locali previa convenzione con la Provincia di Fermo, Ente proprietario di quest'ultima struttura;

DATO ATTO che il Comune non dispone di proprie risorse umane e materiali per l'organizzazione e la gestione della pulizia di detti immobili;

CONSIDERATO che da diversi anni la pulizia degli immobili comunali e/o in uso del Comune è stata affidata a ditta esterna e che, di recente, in particolare dopo il sisma del 2016 e seguenti, sono sostanzialmente mutate le esigenze e le necessità in quanto diversi degli immobili previsti nei precedenti appalti non sono più agibili;

CONSIDERATO INOLTRE che, a seguito di quanto sopra, ancora non si ha un quadro definitivo degli immobili per i quali il Comune deve provvedere alla pulizia, perché la situazione è radicalmente mutata e ancora in fase evolutiva, in particolare parte degli uffici dovrebbero trasferirsi presso un'ala di Palazzo Sant'Agostino, la palestra comunale per ora non viene più utilizzata dalle associazioni, quella del Liceo invece dovrebbe essere alleggerita come orari di utilizzo;

RITENUTO, nell'attesa che sia possibile delineare una situazione quasi definitiva e più chiara di quali e quanti immobili sono interessati dal servizio in specie, si ritiene di dover provvedere ad affidare in via provvisoria per la durata di mesi 6 (sei) nelle more del perfezionamento del nuovo appalto, la pulizia di quelli ad oggi certi, quali Palazzo Passari, la biblioteca comunale e la palestra del Liceo Scientifico, anche per la salvaguardia dell'igiene pubblica;

ATTESO che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, come modificata dal Decreto Legge 6 luglio 2012 n. 95, convertito nella legge 7 agosto 2012, n. 135, prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento di beni e servizi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dalla Consip SpA;

VERIFICATO che la Consip S.p.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, non ha attualmente attive convenzioni per la fornitura di servizi comparabili con quelli di cui all'oggetto, alle quali poter eventualmente aderire ai sensi dell'articolo 26, comma 3, della legge n. 23 dicembre 1999, n. 488;

VISTE le disposizioni dell'art. 1 comma 450 della legge 296/2006, così come modificato dall'art. 7, comma 2, del D.L. N. 52/2012 (conv. Legge 91/2012), ai sensi delle quali, per gli acquisti sottosoglia, i Comuni hanno l'obbligo di fare ricorso al mercato elettronico dalla Pubblica Amministrazione, ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'articolo 328 del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i.;

DATO ATTO che è presente nell'ambito del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione il bando "Servizi di pulizia aree ad uso ufficio" e il bando "Servizi di pulizia immobili ad uso ufficio";

PRESO INOLTRE ATTO che è intenzione dell'Amministrazione, vista la presenza nei locali comunali di materiali di notevole valore e fragilità (mostra permanente dello scultore "G. Orsolini", nonché gran parte degli infissi interni decorati con foglia oro), oltre a dati particolarmente sensibili,

di avvalersi di ditte di comprovata fiducia e serietà, che oltre a svolgere in modo egregio il compito assegnato, risultino rispettose dei locali oggetto del servizio e mantengano un comportamento refrattario ad ogni intromissione su atti e/o dati ed un concreto riserbo su eventuali dati di cui anche accidentalmente venissero a conoscenza;

VISTA la determinazione del Responsabile del Servizio LL.PP. e Patrimonio n. 123 del 07.06.2019 (Reg. Gen. n. 394/2019) con la quale, fra l'altro, è stato disposto quanto segue:

1) ……omissis……
2) **DI PRENDERE ATTO** del contratto relativo alla trattativa n. 942020/2019, sottoscritto fra le parti in data 07.06.2019 ed allegato alla presente (Allegato D) ad oggetto: *"Servizio di pulizia ordinaria e gestione dei rifiuti nel rispetto delle disposizioni locali in materia di raccolta differenziata per Palazzo Passari – Biblioteca e Palestre"* (**CIG: ZC328B3C8F**) dal quale risulta l'offerta economica pari ad **euro 1.392,00** oltre IVA, pari ad **euro 8.352,00** oltre IVA per la durata di mesi 6, compresi euro 75,00/mensili quali oneri per a sicurezza;
3) **DI AFFIDARE**, per quanto in premessa esposto e motivato ed ai sensi di quanto previsto all'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., alla ditta **Meridiana Cooperativa Sociale** con sede a Macerata – c.da Vallebona n. 2 (P.IVA: 01232050433) l'esecuzione della pulizia ordinaria e gestione dei rifiuti nel rispetto delle disposizioni locali in materia di raccolta differenziata per Palazzo Passari – Biblioteca e Palestre (**CIG: ZC328B3C8F**), per un periodo di mesi 6 a decorrere dall'08.06.2019 per l'importo di euro 0,675/mq/mensile pari ad un importo complessivo per mesi 6 (**scadenza 07.12.2019**) di **euro 8.352,00** (euro 0,675 * 2.062,20 mq * 6 mesi) oltre IVA 22% euro 1.837,00 per complessivi euro 10.189,44, in attesa che vangano definiti gli immobili da inserire in nuovo appalto pluriennale;
4) ……omissis……

VISTO il contratto relativo alla trattativa n. 942020/2019, sottoscritto fra le parti in data 07.06.2019 ed allegato alla presente (Allegato D), dal quale risulta l'offerta economica pari ad **euro 1.392,00** oltre IVA, pari ad **euro 8.352,00** oltre IVA per l'intero periodo, compresi euro 75,00/mensili quali oneri per a sicurezza;

PRESO ATTO che, con la stessa determinazione (atto n. 394/2019) è stata impegnata la spesa complessiva di euro 10.189,44 nei capitoli di spesa del vigente bilancio comunale e per i rispettivi importi come segue:

- euro 6.197,92 al Cap. 77/C (pulizia Palazzo Passari/Biblioteca)
- euro 3.991,52 al Cap. 1783/C (pulizia palestre)

VERIFICATO che, il servizio in specie viene espletato nel rispetto dell'atto di affidamento e che ad oggi sono state liquidate le fatture di seguiti indicate, corrispondenti alle rispettive mensilità;

Atto di liquidazione	FATTURA n° del	Oggetto	IMPONIBILE	IVA 22%	TOTALE	CAP.
n. 180 del 29.08.2019 (Reg. Gen. n. 613/2019)	711 31.07.2019 Prot. n. 10506/2019	Rif. atto n. 394/2019 periodo 08.06.19/ 07.07.19	847,31	186,41 split payment	1.033,72	77/C Palazzo Passari e Biblioteca
			544,69	119,83 regime IVA in reverse charge	664,52	1783/C Palestre
n. 216 del 02.10.2019 (Reg. Gen. n. 712/2019)	790 31.08.2019 Prot. n. 11716/2019	Rif. atto n. 394/2019 (periodo 08.07.19/07.08.19) Palazzo Passari	847,31	186,41 split payment	1.033,72	77/C Palazzo Passari e Biblioteca

		e Biblioteca				
	791 31.08.2019 Prot. n. 11716/2019	Rif. atto n. 394/2019 (periodo 08.07.19/07.08.19) Palestre	544,69	119,83 regime IVA in reverse charge	664,52	1783/C Palestre
n. 241 del 25.10.2019 (Reg. Gen. n. 800/2019)	918 30.09.2019 Prot. n. 13064/2019	Rif. atto n. 394/2019 (periodo 08.08.19/07.09.19) Palazzo Passari e Biblioteca	847,31	186,41 split payment	1.033,72	77/C Palazzo Passari e Biblioteca
	919 30.09.2019 Prot. n. 13054/2019	Rif. atto n. 394/2019 (periodo 08.08.19/07.09.19) Palestre	544,69	119,83 regime IVA in reverse charge	664,52	1783/C Palestre
n. 254 del 12.11.2019 (Reg. Gen. n. 852/2019)	1034 31.10.2019 Prot. n. 14550/2019	Rif. atto n. 394/2019 (periodo 08.09.19/07.10.19) Palazzo Passari e Biblioteca	847,31	186,41 split payment	1.033,72	77/C Palazzo Passari e Biblioteca
	1035 31.10.2019 Prot. n. 14549/2019	Rif. atto n. 394/2019 (periodo 08.09.19/07.10.19) Palestre	544,69	119,83 regime IVA in reverse charge	664,52	1783/C Palestre
TOTALE			**5.568,00**	**1.224,96**	**6.792,96**	

VISTE le fatture elettroniche di seguito indicate, emesse dalla ditta **MERIDIANA COOPERATIVA SOCIALE** (P.IVA 01232050433) relativa al servizio in specie svolto dall'08.10.2019 al 07.11.2019 – (5° acconto):

FATTURA n° del	Oggetto	IMPONIBILE	IVA 22%	TOTALE	CAP.
1118 30.11.2019 Prot. n. 15947/2019	Rif. atto n. 394/2019 (periodo 08.10.19/07.11.19) Palazzo Passari e Biblioteca	847,31	186,41 split payment	1.033,72	77/C Palazzo Passari e Biblioteca
1119 30.11.2019 Prot. n. 15943/2019	Rif. atto n. 394/2019 (periodo 08.10.19/07.11.19) Palestre	544,69	119,83 regime IVA in reverse charge	664,52	1783/C Palestre
TOTALE		**1.392,00**	**306,24**	**1.698,24**	

PRESO ATTO che, gli importi di cui alle fatture sopra indicate, trovano copertura economica come riportato nella soprastante tabella;

VISTO il DURC online della ditta di cui sopra numero protocollo INAIL_18676832 richiesto in data 21.10.2019 con scadenza validità 18.02.2020 dal quale risulta la stessa è regolare nei confronti dell'INPS e dell'INAIL;

VISTO il D.Lgs. n. 267/00 ad oggetto: *"Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"* e s.m.i.;

VISTO il D.P.R. n. 207/2010 ad oggetto: *"Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE"*, per quanto non abrogato dal D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 ad oggetto: *"Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture"* e s.m.i.;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento Comunale per la Disciplina dei Contratti;

RAVVISATA, per tutto quanto sopra esposto e confermato, la necessità di determinare in merito;

VISTO il decreto del Sindaco **n. 7** del **31.07.2019** con il quale si attribuiscono al sottoscritto, le funzioni dirigenziali del Servizio Lavori Pubblici e Patrimonio, ai sensi dell'art. 107, comma 2 e 3, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., nell'ambito della rispettiva competenza;

RICONOSCIUTA, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 107, comma 3, lettera d) del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., la propria competenza a dichiarare la regolarità tecnica della presente determinazione;

D E T E R M I N A

1) **DI APPROVARE** la premessa narrativa dichiarandola parte integrante e sostanziale del dispositivo di cui al presente provvedimento;

2) **DI LIQUIDARE e PAGARE** per le ragioni esposte in premessa, in favore della ditta **MERIDIANA COOPERATIVA SOCIALE** (P.IVA 01232050433), la fattura di seguito indicate relative a *"Palazzo Passari sede Comune di Montegiorgio e palestra. – Pulizia ordinaria e gestione dei rifiuti nel rispetto delle disposizioni locali in materia di raccolta differenziata"* (rif. atto n. 394/2019 LL.PP. - **C.I.G.: ZC328B3C8F**) – 5° acconto periodo 08.10.2019/07.11.2019:

FATTURA n° del	Oggetto	IMPONIBILE	IVA 22%	TOTALE	CAP.
1118 30.11.2019 Prot. n. 15947/2019	Rif. atto n. 394/2019 (periodo 08.10.19/07.11.19) Palazzo Passari e Biblioteca	847,31	186,41 split payment	1.033,72	77/C Palazzo Passari e Biblioteca
1119 30.11.2019 Prot. n. 15943/2019	Rif. atto n. 394/2019 (periodo 08.10.19/07.11.19) Palestre	544,69	119,83 regime IVA in reverse charge	664,52	1783/C Palestre
TOTALE		**1.392,00**	**306,24**	**1.698,24**	

3) **DI DARE ATTO CHE** gli importi liquidati con il presente atto, trovano copertura nel bilancio comunale nei capitoli e per i rispettivi importi indicati al precedente punto 2);

4) **DI PAGARE**, ai sensi dell'art. 1 comma 629, lettera b) della L. n. 190/2014, a favore del Ministero delle Finanze, Agenzia delle Entrate, secondo le modalità previste all'art. 4 del Decreto del Ministero dell'economia e delle finanze del 23.01.2015 e s.m.i., la somma di **euro 306,24** pari alla somma dell'importo dell'IVA delle fatture come sopra liquidate;

5) **DI PROCEDERE** alla pubblicazione del presente atto nel sito istituzionale dell'Ente, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 32, commi 1 e 5 della Legge 18 giugno 2009, n. 69;

6) **DI DARE ATTO** che, la presente determinazione, verrà inserita nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali.

L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
F.to Geom. CLAUDIA BOCCIONI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Geom. LUCHETTI MAURIZIO

COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

Pareri ex art. 147 bis del Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive variazioni

Si rilascia e si esprime PARERE FAVOREVOLE di regolarità TECNICA e si attesta la REGOLARITA' e la CORRETTEZZA dell'Azione Amministrativa in relazione al provvedimento che precede.

Montegiorgio, lì 10-12-2019

Il Responsabile del Servizio Interessato
F.to Geom. MAURIZIO LUCHETTI
(Firma all'originale)

Si rilascia e si esprime PARERE FAVOREVOLE di regolarità CONTABILE e si attesta la COPERTURA FINANZIARIA in relazione al provvedimento che precede.

Montegiorgio, lì 10-12-2019

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Dott. ANDREA PIERGENTILI
(Firma all'originale)

VISTO PER L'ATTESTAZIONE DELLA COMPATIBILITA' MONETARIA:

VISTO, si attesta la compatibilità dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 1, lettera a), punto 2, del D.L. n. 78/2009, convertito, con modificazioni, nella legge 03.08.2009 n. 102.

Il Responsabile del Servizio
F.to Geom. MAURIZIO LUCHETTI
(Firma all'originale)

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata, per rimanervi per 15 giorni consecutivi, all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune www.comune.montegiorgio.fm.it accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69)

In data 14-12-2019 **Il Responsabile del Servizio**

F.to

Si attesta che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune www.comune.montegiorgio.fm.itaccessibile al pubblico *(art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69)* dal 14-12-2019 al 29-12-2019 per 15 giorni consecutivi, pubblicazione albo n. 2057 senza reclami e opposizioni.

Montegiorgio, li **Il Responsabile del Servizio**
F.to

Il presente è conforme all'originale e si rilascia in carta libera per uso amministrativo e di ufficio.

Montegiorgio li,

Il Responsabile del Servizio Interessato
Geom. MAURIZIO LUCHETTI