



COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

ORIGINALE

DECRETO DEL SINDACO

N. 19 DEL 31-12-2020

**Oggetto: NOMINA DEI RESPONSABILI DEI SERVIZI E DEI SETTORI, CON
ATTRIBUZIONE DELLE FUNZIONI DIRIGENZIALI AI SENSI
DELL'ART. 109 DEL TUEL, PER IL PERIODO 01/01/2021 - 30/06/2021**

IL SINDACO

PREMESSO che L'articolo 13 del CCNL 21/5/2018 del Comparto delle Funzioni locali istituisce l'Area delle posizioni organizzative sulla base di due tipologie riguardanti:

- a) lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
 - b) lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum;
- le Amministrazioni del comparto delle funzioni locali sono state chiamate a rivedere l'assetto dell'Area delle posizioni organizzative entro un anno dalla data di entrata in vigore del nuovo CCNL;
 - si è reso necessario, conseguentemente, ridefinire i criteri di conferimento e revoca degli incarichi di posizione organizzativa, i criteri di graduazione della retribuzione di posizione, nonché i criteri per l'attribuzione della retribuzione di risultato;
 - l'articolo 14 del CCNL demanda agli enti di stabilire la graduazione delle posizioni organizzative, entro i limiti dettati dalla stessa norma, sulla base di criteri predeterminati che tengano conto della complessità e della rilevanza delle responsabilità amministrative e gestionali di ciascuna posizione, e tenendo conto anche di eventuali deleghe di funzioni dirigenziali;

DATO ATTO che questo Comune è privo di personale con qualifica dirigenziale;

DATO ATTO che, ai sensi della richiamata normativa contrattuale, questo Ente ha adottato i provvedimenti allo scopo necessari (atto G.C. n. 59 del 14/05/2019 e atto G.C. n. 106 del 31/07/2019);

VISTO l'art. 50, comma 10, del TUEL (D.Lgs. n. 267/2000), nel quale si dispone che il Sindaco e il Presidente della Provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi regolamenti comunali e provinciali;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 59 del 14/05/2019, immediatamente eseguibile, con la quale veniva approvato, ai sensi dell'art. 13 del CCNL 20 maggio 2018, il nuovo regolamento per il conferimento, la revoca e la graduazione delle posizioni organizzative;

RICHIAMATI:

- il provvedimento sindacale n. 12 del 30.06.2020, ad oggetto: *“Nomina dei responsabili dei Servizi e dei Settori, con attribuzione delle funzioni dirigenziali ai sensi dell'art. 109 del TUEL, per il periodo 01/07/2020 - 31/12/2020”*;
- il provvedimento sindacale n. 16 del 05.09.2020 ad oggetto: *“Nomina Responsabile Servizio Urbanistica-Ambiente fino al 31.12.2020”*;

PRESO ATTO che con delibera di Giunta Comunale n. 106 del 31 luglio 2019:

- è stata approvata la graduazione delle posizioni organizzative predisposta dal Nucleo di valutazione in data 19 luglio 2019, sulla base dei criteri dettati dal regolamento dell'area posizioni organizzative, risultante dal prospetto allegato;
- è stato stabilito, anche al fine di valorizzare il ruolo della Performance nella retribuzione dei dipendenti, che la quota del budget per le posizioni organizzative destinata all'indennità di risultato sia pari al 17,3554% del totale delle risorse a disposizione;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 9 del Regolamento sulla graduazione delle posizioni organizzative, è stata calcolata la retribuzione di posizione spettante a ciascun Responsabile di P.O., come risultante dal prospetto allegato;

VISTO, inoltre, l'articolo 107 del TUEL;

VISTO lo Statuto di questo Comune;

VISTO il vigente Regolamento recante l'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il vigente Regolamento per il conferimento, la revoca e la graduazione delle posizioni organizzative su richiamato;

DECRETA

1. DI CONFERMARE gli incarichi di posizione organizzativa in corso, come da tabella allegata, già conferiti con i provvedimenti sindacali n. 12 del 30 Giugno 2020 e n. 16 del 05 settembre 2020,

Decreto DEL SINDACO n.19 del 31-12-2020 Comune di MONTEGIORGIO

stabilendo che gli stessi avranno decorrenza dal giorno 01 Gennaio 2021 e avranno scadenza il giorno 30 Giugno 2021.

2. DI ATTRIBUIRE, a ciascun Responsabile, l'indennità di posizione risultante dal prospetto allegato, determinata sulla base della graduazione eseguita dal Nucleo, nella misura risultante dal prospetto allegato.
3. DI DETERMINARE l'indennità di risultato massima nella misura del 21% dell'indennità di posizione attribuita a ciascun responsabile di Area, subordinandone la liquidazione all'esito della valutazione della performance ai sensi della normativa vigente.
4. DI DARE ATTO che, allo stato, l'Ente non ha approvato il bilancio 2021/2023 e che, dal 1° gennaio 2021, sono autorizzati l'esercizio e la gestione provvisoria, in esecuzione della delibera della Giunta Comunale n. 177 del 17/12/2020.
5. DI DARE ATTO, conseguentemente, che, ad oggi, il finanziamento della spesa conseguente l'adozione del presente provvedimento trova copertura nel Bilancio di previsione 2020/2022, annualità 2021, approvato con atto del Consiglio Comunale n. 8 del 23/06/2020, come variato ed integrato, da ultimo, con delibera della Giunta Comunale n. 158 del 30/11/2020 e, pertanto come segue:
 - Area Affari Generali: Missione 1 – Programma 2 - Titolo 1;
 - Area Socio Assistenziale: Missione 12 – Programma 4 – Titolo 1;
 - Area Lavori Pubblici: Missione 1 – Programma 6 – Titolo 1;
 - Area Economico-Finanziaria: Missione 1 – Programma 3 – Titolo 1;
 - Area Urbanistica-Ambiente: Missione 8 - Programma 1 - Titolo 1;
 - Area Vigilanza: Missione 3 – Programma 1 – Titolo 1.

e verrà rapportato proporzionalmente alla durata temporale del presente provvedimento.

6. DI DARE ATTO che gli obiettivi assegnati ai Responsabile incaricati sono quelli desumibili dal programma amministrativo del Sindaco, dal Piano esecutivo di gestione triennale, nonché quelli di volta in volta assegnati con direttive espresse, con atto formale del Sindaco e degli assessori di riferimento e con deliberazioni di Giunta comunale.
7. DI DARE ATTO che in mancanza, impossibilità o incompatibilità a svolgere le funzioni derivanti dal presente Decreto da parte del Responsabile designato, le medesime funzioni saranno espletate dal Segretario Comunale, senza necessità di ulteriore atto, eccezion fatta per i settori urbanistica e lavori pubblici, i cui Responsabili potranno sostituirsi a vicenda in caso di assenza di uno dei due.
8. DI DARE ATTO che, in caso di contemporanea assenza del Segretario Comunale e di uno o più titolari di P.O., le relative funzioni saranno temporaneamente assunte, nell'ordine, dai seguenti

responsabili: Luchetti Maurizio, Piergentili Andrea, Felicioni Dina, Vertecchi Mariarita, Ciccangeli Adele.

9. DI STABILIRE che le assenze per ferie, permessi, missioni, ecc. dei suddetti funzionari responsabili sono autorizzate dal Segretario Comunale e, solo in caso di assenza di quest'ultimo, dal Responsabile del personale.
10. DI STABILIRE che il Segretario Comunale dovrà provvedere al coordinamento di tutte le attività inerenti le funzioni dei Responsabili di Area.
11. DI DARE mandato al Responsabile del Servizio Finanziario e personale di provvedere all'adozione di tutti gli atti necessari e conseguenti alla piena attuazione del presente provvedimento.
12. DI DARE ATTO che il presente provvedimento non costituisce aspettativa per il futuro rinnovo della funzione di Posizione Organizzativa.
13. DI DISPORRE che il presente decreto sia notificato agli interessati.
14. DI STABILIRE che il presente decreto venga pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente" sottosezione "Personale" ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, oltre che all'albo pretorio on line.

Il Sindaco

Michele Ortenzi

VISTO: Per la regolarità contabile

Il Responsabile dei Servizi Finanziari
(dott. Andrea Piergentili)

Funzioni attribuite per il periodo 01/01/2021 – 30.06.2021

AREA/SETTORE	LAVORI PUBBLICI e PATRIMONIO ed incarico componente della Commissione Comunale Pubblico Spettacolo	URBANISTICA e AMBIENTE	AFFARI GENERALI	SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI	ECONOMICO-FINANZIARIO TRIBUTI PERSONALE	VIGILANZA
Titolare incarico	MAURIZIO LUCHETTI	ELENA LOMBARDI	ADELE CICCANGELI	DINA FELICIONI	ANDREA PIERGENTILI	MARIARITA VERTECCHI
Retrib. di POSIZIONE	Euro 8.763,48	Euro 8.267,20	Euro 7.812,27	Euro 7.688,20	Euro 7.936,34	Euro 7.274,63
Retrib. di RISULTATO 21% (max)	Euro 1.840,33	Euro 1.736,11	Euro 1.640,58	Euro 1.614,52	Euro 1.666,63	Euro 1.527,67

IL SINDACO
Ortenzi Michele

**Pareri ex art. 147 bis del Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive
variazioni**

Si rilascia e si esprime PARERE FAVOREVOLE di regolarità TECNICA e si attesta la REGOLARITA' e la CORRETTEZZA dell'Azione Amministrativa in relazione al provvedimento che precede.

Montegiorgio, li 31-12-2020

Il Responsabile del Servizio Interessato
Dott. ANDREA PIERGENTILI
(Firma all'originale)

VISTO PER L'ATTESTAZIONE DELLA COMPATIBILITA' MONETARIA:

VISTO, si attesta la compatibilità dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 1, lettera a), punto 2, del D.L. n. 78/2009, convertito, con modificazioni, nella legge 03.08.2009 n. 102.

Il Responsabile del Servizio
Dott. ANDREA PIERGENTILI
(Firma all'originale)

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata, per rimanervi per 15 giorni consecutivi, all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune www.comune.montegiorgio.fm.it accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69)

In data 12-01-2021
Servizio

Il Responsabile del

Si attesta che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune www.comune.montegiorgio.fm.it accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69) dal 12-01-2021 al 27-01-2021 per 15 giorni consecutivi, pubblicazione albo n. 63 senza reclami e opposizioni.

Montegiorgio, li

Il Responsabile del Servizio