



# COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

**Reg. Generale N. 573**

## **COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE SERVIZIO PERSONALE**

**N. 50 del 08-08-2019**

**OGGETTO: COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE 24 ORE  
SETTIMANALI DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO, CAT. D, MEDIANTE UTILIZZO DI  
GRADUATORIE DI ALTRI ENTI. ASSUNZIONE ING. LOMBARDI ELENA.**

L'anno duemiladiciannove il giorno otto del mese di agosto nei propri uffici.

---

In ordine all'oggetto il responsabile del servizio intestato dispone quanto all'interno specificato.

---



# COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Adotta la seguente determinazione**

PREMESSO che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 02/05/2019 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019/2021 e il Bilancio di Previsione del triennio 2019/2021, come variato e integrato, da ultimo, con delibera di Consiglio Comunale n. 20 del 31/07/2019;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 54 del 07/05/2019 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) e piano degli obiettivi relativi al Bilancio di Previsione 2019/2021, come variato ed integrato con delibera di Giunta Comunale n. 109 del 01/08/2019;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 12/02/2019, modificata ed integrata con delibera di Giunta Comunale n. 34 del 28/03/2019, è stato approvato il Programma del fabbisogno personale per triennio 2019/2021, con la quale, tra l'altro, si prevede, per l'annualità 2019, l'assunzione di un "Istruttore direttivo tecnico", categoria D, a tempo indeterminato e a tempo parziale 24 ore settimanali;

DATO ATTO che con propria determinazione n. 440 reg. gen. del 21/06/2019 ad oggetto "*Avviso finalizzato all'acquisizione di manifestazioni di interesse da parte di idonei in graduatorie vigenti di concorsi pubblici espletati da altri enti, per la copertura di un posto a tempo indeterminato e a tempo parziale 24 ore settimanali di istruttore direttivo tecnico, cat. D. Provvedimenti*", è stato approvato il relativo avviso, datato 21/06/2019 e pubblicato all'Albo Pretorio del Comune al n. 1127 per il periodo 21/06/2019 – 06/07/2019;

RICHIAMATE, conseguentemente, le seguenti determinazioni:

- n. 543 reg. gen. del 30/07/2019, ad oggetto "*Copertura di un posto a tempo indeterminato e parziale 24 ore settimanali di istruttore direttivo tecnico, cat. D, mediante utilizzo di graduatorie di altri enti. Provvedimento di ammissibilità delle domande di manifestazione di interesse*";
- n. 545 reg. gen. del 30/07/2019, ad oggetto "*Copertura di un posto a tempo indeterminato e parziale 24 ore settimanali di istruttore direttivo tecnico, cat. D, mediante utilizzo di graduatorie di altri enti. Nomina Commissione esaminatrice*";

DATO ATTO che con determinazione n. 553 reg. gen. del 01/08/2019 ad oggetto: "*Preso d'atto risultanze commissione esaminatrice selezione pubblica per la copertura di un posto a tempo indeterminato e a tempo parziale 24 ore settimanali di istruttore direttivo tecnico,, cat. D. Approvazione verbale e graduatoria di merito, e impegno di spesa e liquidazione compensi componenti commissione*" sono stati approvati gli atti e la graduatoria finale del procedimento di selezione in parola;

RITENUTO OPPORTUNO, in esecuzione della citata deliberazione di approvazione della programmazione del fabbisogno del personale, procedere all'assunzione del vincitore risultante dalla graduatoria di che trattasi;



# COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

DATO ATTO che l'ing. Lombardi Elena, entro i termini assegnati, con nota prot. 10772 del 07/08/2019, ha accettato la proposta di lavoro, manifestando la volontà di stipulare il conseguente contratto individuale di lavoro, per l'assunzione a tempo indeterminato e a tempo parziale 24 ore settimanali, profilo professionale "Istruttore direttivo tecnico", categoria D, con decorrenza dal 16/08/2019;

ACCERTATA la sussistenza di tutte le condizioni per poter procedere legittimamente all'assunzione di personale, ovvero:

- l'adozione del Piano triennale dei fabbisogni del personale nel rispetto degli equilibri di finanza pubblica, ed eventuale rimodulazione della dotazione espressa in termini di potenziale limite finanziario massimo ai sensi del combinato disposto dei rimodulati commi 2, 3 e 6 *ter* dell'art. 6 del D.Lgs. n. 165/2001 (a seguito della riscrittura dell'articolo da parte dell'art. 4 del D.Lgs. n. 75/2017);
- la comunicazione del predetto Piano triennale al Dipartimento della funzione pubblica da effettuarsi entro trenta giorni dalla relativa adozione (attuale art. 6 *ter*, comma 5 del D.Lgs n. 165/2001);
- la dichiarazione annuale da parte dell'ente, con apposito atto ricognitivo da comunicare al Dipartimento della funzione pubblica, dalla quale emerga l'assenza di personale in sovrannumero o in eccedenza (art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 come riscritto dall'articolo 16 della legge 183/2011);
- l'approvazione del Piano triennale di azioni positive in materia di pari opportunità di cui all'articolo 48, comma 1, del D.Lgs. 11 aprile 2006 n. 198 recante "*Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246*" (deliberazione di Giunta Comunale n. 111 del 01/08/2019);
- l'adozione entro il 31 gennaio di ogni anno di "un documento programmatico triennale, denominato Piano della performance (art. 10 comma 5 del D.Lgs. n. 150/2009), che per gli Enti locali è unificato nel PEG (art. 169, comma 3-*bis*, del TUEL);
- l'obbligo di certificazione o il diniego non motivato di certificazione, di un credito anche parziale verso la P.A. (comma 3 *bis*, art. 9, D.L. n. 185/2008 come aggiunto dall'art. 27, comma 2 lettera c) del D.L. n. 66/2014);
- la verifica dell'impossibilità di ricollocare il personale in disponibilità iscritto nell'apposito elenco per avviare procedure concorsuali e nuove assunzioni a tempo indeterminato o determinato per un periodo superiore a dodici mesi (art 34, comma 6 D.Lgs. n. 165/2001);
- l'utilizzo dei lavoratori collocati in mobilità ai sensi dell'art. 2 del D.Lgs. n. 95/2012 e dell'art. 3 del D.L. n. 101/2013, che a domanda hanno chiesto la ricollocazione (art. 2, comma 13 D.L. n. 95/2012 applicabile a tutte le amministrazioni ai sensi del comma 14 del citato articolo 2 in caso di "*...eccedenza dichiarata per ragioni funzionali o finanziarie dell'amministrazione*);
- rispetto dei termini per l'approvazione di bilanci di previsione, rendiconti, bilancio consolidato e del termine per l'invio alla Banca dati delle Amministrazioni Pubbliche ex art. 13, legge n. 196/2009, dei relativi dati, nei trenta giorni dalla loro approvazione, D.L. n. 113/2016, art. 9, comma 1 *quinquies*;
- obbligo di contenimento della spesa di personale con riferimento al triennio 2011-2013 (enti ex soggetti al patto) ai sensi del combinato disposto dell'art. 1 commi 557 e 557 *quater* della legge n. 296/2006 aggiunto, quest'ultimo, dall'art. 3, comma 5 del D.L. n. 90/2014);



# COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

- conseguimento di almeno il 3 per cento degli accertamenti delle entrate finali nell'esercizio (nell'anno successivo a quello di inadempienza è prevista la sanzione solo per assunzioni di personale a tempo indeterminato); (art. 1, comma 466 e 475, Legge n. 232/2016);
- invio sulla piattaforma «<http://pareggiobilancio.mef.gov.it>», entro il 31 marzo, o comunque entro il 30 maggio, della certificazione attestante i risultati conseguiti ai fini del saldo tra entrate e spese finali firmata digitalmente, dal rappresentante legale, dal responsabile del servizio finanziario e dall'organo di revisione economico-finanziaria, ove previsto (nel caso di rispetto del termine 30 maggio la sanzione è applicata solo per assunzioni di personale a tempo indeterminato per i 12 mesi successivi, cioè fino al 31 marzo dell'anno successivo); (art. 1, comma 470, Legge n. 232/2016);
- assenza della condizione di deficitarietà strutturale e di dissesto (art. 243 comma 1 TUEL);

ACCERTATO l'esito negativo della procedura di mobilità obbligatoria ex art. 34 bis del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., attivata da questa Amministrazione con nota prot. 2518 del 20/02/2019;

VISTI:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, "*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*";
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";
- lo Statuto Comunale, approvato con deliberazioni del Consiglio Comunale n. 30 del 09/05/1996 e n. 32 del 30/05/1996, come modificato ed integrato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 28/06/2010;
- il vigente Regolamento Comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 del 28/11/2014, come modificato, da ultimo, con delibera consiliare n. 30 del 30/11/2015;
- il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e servizi, così come modificato dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 96 del 22/04/1999;
- il Regolamento Comunale per la disciplina dei concorsi e della altre procedure di assunzione, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 95 del 22/04/1999, da ultimo modificato ed integrato con deliberazione della Giunta Comunale n. 138 del 01/10/2018;
- il vigente CCNL, comparto Regioni e Autonomie Locali, del 21/05/2018;

ATTESO che, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000, nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;

VISTO il Decreto Sindacale n. 7 del 31/07/2019 con il quale sono state attribuite al sottoscritto le funzioni dirigenziali del Servizio Economico – Finanziario e Personale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 109, comma 2, del D.Lgs n. 267/2000;



# COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

RICONOSCIUTA, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, la propria competenza a determinare in merito all'argomento oggetto del presente provvedimento ed a dichiarare la regolarità tecnica della presente determinazione

VERIFICATA la regolarità tecnica, contabile e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, nonché ai sensi del punto 5.1, dell'allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011;

## DETERMINA

- 1) DI APPROVARE la premessa narrativa, dichiarandola parte integrante e sostanziale del dispositivo di cui al presente provvedimento;
- 2) DI PROCEDERE, per i motivi indicati in premessa, alla copertura del posto di Istruttore direttivo tecnico, categoria D, a tempo indeterminato e a tempo parziale 24 ore settimanali, con decorrenza dal 16/08/2019, mediante assunzione del 1<sup>a</sup> classificato nella graduatoria finale di merito approvata con determinazione n. 553 reg. gen. del 01/08/2019, Ing. Lombardi Elena, nata a Montegiorgio (FM) il 17/05/1983 e residente a Montegiorgio (FM), in via Riccardo Zandonai, 5, codice fiscale LMBLNE83E57F520V;
- 3) DI STABILIRE che l'Ing. Lombardi Elena sarà invitata a stipulare il contratto individuale di lavoro ai sensi dell'art. 19, comma 5, del CCNL 21/05/2018 Funzioni Locali, previa verifica di quanto dichiarato dal candidato in sede di domanda di partecipazione al concorso e del possesso dei requisiti generali e speciali per l'accesso al pubblico impiego e che, allo stato attuale, sarà assegnata al settore Urbanistica e Ambiente;
- 4) DI DARE ATTO che, ai fini del rispetto della effettiva assunzione in servizio, essa si considera assolta con decorrenza 16/08/2019 sebbene, ai sensi del Decreto sindacale n. 4 del 20/06/2019, gli uffici comunali resteranno chiusi, tra l'altro, nelle giornate del 16 e 17 agosto 2019;
- 5) DI DARE ATTO che la spesa di cui al presente provvedimento trova copertura finanziaria negli appositi capitoli del corrente Bilancio di previsione 2019/2021, di seguito indicati:
  - Retribuzione lorda (stipendio, tredicesima e indennità spettanti) al capitolo n. 1100 "Retribuzione personale Servizio Urbanistica e Ambiente";
  - Cpdel – Inail al capitolo 1101 "Contributi Cpdel ed Inail personale Servizio Urbanistica";
  - Inadel al capitolo 1107 "Contributi Inadel personale Servizio Urbanistica e ambiente";
  - Irap al capitolo 1459 "Irap personale Servizio Urbanistica e Ambiente";



# COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

- 6) DI INOLTARE il presente atto alla Segreteria Generale, affinché provveda alla sua pubblicazione nel sito istituzionale dell'Ente, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 32, commi 1 e 5, della legge 18 giugno 2009, n. 69;
- 7) DI DARE ATTO che la presente determinazione verrà inserita nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- 8) DI DARE ATTO che, a norma dell'art. 8 della L. n. 241/1990 e dell'art. 10 del D.Lgs. n. 163/2006, il responsabile del procedimento è il Dott. Andrea Piergentili, Funzionario Responsabile del Servizio Economico-Finanziario di questo Ente, cui potranno essere richiesti chiarimenti, anche a mezzo telefono.

L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO  
F.to Ubaldo Del Dotto

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Dott. PIERGENTILI ANDREA



# COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

## **Pareri ex art. 147 bis del Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive variazioni**

Si rilascia e si esprime **PARERE FAVOREVOLE** di regolarità **TECNICA** e si attesta la **REGOLARITA'** e la **CORRETTEZZA** dell'Azione Amministrativa in relazione al provvedimento che precede.

Montegiorgio, li 08-08-2019

**Il Responsabile del Servizio Interessato**  
**F.to Dott. ANDREA PIERGENTILI**  
*(Firma all'originale)*

Si rilascia e si esprime **PARERE FAVOREVOLE** di regolarità **CONTABILE** e si attesta la **COPERTURA FINANZIARIA** in relazione al provvedimento che precede.

Montegiorgio, li 08-08-2019

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
**F.to Dott. ANDREA PIERGENTILI**  
*(Firma all'originale)*

### **VISTO PER L'ATTESTAZIONE DELLA COMPATIBILITA' MONETARIA:**

VISTO, si attesta la compatibilità dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 1, lettera a), punto 2, del D.L. n. 78/2009, convertito, con modificazioni, nella legge 03.08.2009 n. 102.

**Il Responsabile del Servizio**  
**F.to Dott. ANDREA PIERGENTILI**  
*(Firma all'originale)*

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata, per rimanervi per 15 giorni consecutivi, all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune [www.comune.montegiorgio.fm.it](http://www.comune.montegiorgio.fm.it) accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69)

In data 12-08-2019  
**Servizio**

**Il Responsabile del**

F.to

Si attesta che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune [www.comune.montegiorgio.fm.it](http://www.comune.montegiorgio.fm.it) accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69) dal 12-08-2019 al 27-08-2019 per 15 giorni consecutivi, pubblicazione albo n. 1484, senza reclami e opposizioni.

Montegiorgio, li

**Il Responsabile del Servizio**  
F.to

Il presente è conforme all'originale e si rilascia in carta libera per uso amministrativo e di ufficio.

Montegiorgio li,

**Il Responsabile del Servizio Interessato**  
Dott. ANDREA PIERGENTILI