



# COMUNE DI ACQUASANTA TERME

PROVINCIA DI ASCOLI PICENO

S. FINANZIARIO-TRIBUTI-LEGALE- PERS.- P.SOCIALI

*Determinazione n° 89 del 11-06-2018 N° Cron. Gen. 384 data reg. 11-06-2018*

<b>Oggetto:</b>	<b>MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IDONEI IN GRADUATORIE DI CONCORSI PUBBLICI E SELEZIONI ESPLETATE DA ALTRI ENTI PER EVENTUALI ASSUNZIONI DI PERSONALE A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO - CONTABILE - AMMINISTRATIVO/CONTABILE (CAT. D ACCESSO D1) - Approvazione avviso e modello istanza.</b>
-----------------	--

L'anno duemiladiciotto, il giorno undici, del mese di giugno, nel proprio ufficio,

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Richiamato** il Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con Deliberazione di G.C. n. 90/2006 e s.m.i;

**Constatato** che lo scrivente Servizio si trova, in considerazione degli eventi sismici del 2016 e del conseguente stato emergenziale, a dover far fronte ad improvvisi e temporali carichi operativi che potrebbero essere meglio affrontati con un incremento delle risorse umane disponibili da reperire con contratti a tempo determinato;

**Ravvisata** la necessità di avere a disposizione un elenco di graduatorie di altri enti da poter utilizzare in base alle eventuali esigenze operative del servizio amministrativo e finanziario, prevedendo ipotesi assunzionali per il profilo di istruttore direttivo amministrativo – contabile – amministrativo/contabile categoria D accesso D1, da utilizzare full time;

**Ricordato** che la graduatoria a disposizione della scrivente Amministrazione per il profilo ricercato, approvata per sopperire alle necessità ex sisma 2016, è di fatto esaurita in quanto presente un numero assai limitato di soggetti i quali, spesso, non manifestano interesse alle chiamate;

**Visto** l'avviso di manifestazione di interesse allegato al presente atto per costituire parte integrante e sostanziale;

**Ritenuto** necessario approvare l'allegato schema di avviso di manifestazione di interesse e di domanda di partecipazione per la procedura e di darne adeguata pubblicità e diffusione mediante la pubblicazione per un periodo non inferiore a 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio on line, sul sito istituzionale dell'ente nella home page e nella sezione Amministrazione Trasparente;

**Visto** il Dlgs. 267/00 e s.m.i.;

**Richiamato** il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi



# COMUNE DI ACQUASANTA TERME

PROVINCIA DI ASCOLI PICENO

S. FINANZIARIO-TRIBUTI-LEGALE- PERS.- P.SOCIALI

Tutto quanto sopra considerato:

## DETERMINA

**di richiamare** la premessa a far parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**di approvare** l'allegato schema di avviso di manifestazione di interesse per l'eventuale assunzione a tempo determinato, full time, di categoria D – accesso D1 - (istruttore direttivo amministrativo – contabile – amministrativo/contabile) tramite scorrimento di graduatoria vigente di altri enti, nonché il relativo modello di domanda;

**di dare atto** che la procedura di selezione per l'utilizzo della graduatoria di altri enti ha natura esplorativa e non vincola in alcun modo l'Ente;

**di disporre** che del suddetto avviso sia data adeguata pubblicità e diffusione mediante la pubblicazione per un periodo non inferiore a 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio on line, sul sito istituzionale dell'ente nella home page e nella sezione Amministrazione Trasparente.



# COMUNE DI ACQUASANTA TERME

PROVINCIA DI ASCOLI PICENO

S. FINANZIARIO-TRIBUTI-LEGALE- PERS.- P.SOCIALI

**AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IDONEI IN GRADUATORIE DI CONCORSI PUBBLICI E SELEZIONI ESPLETATE DA ALTRI ENTI PER EVENTUALI ASSUNZIONI DI PERSONALE A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO – CONTABILE – AMMINISTRATIVO/CONTABILE (CAT. D – ACCESSO D1).**

## SI AVVISA

che il Comune di Acquasanta Terme, per eventuali assunzioni a tempo determinato e full time, intende attingere da graduatorie vigenti presso altri Enti del Comparto Regioni Enti Locali per assunzioni a tempo indeterminato e determinato, per i profili come di seguito specificati:

- **ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO – CONTABILE – AMMINISTRATIVO/CONTABILE** risultante idoneo in una graduatoria vigente per assunzioni a tempo indeterminato o determinato – cat. D – accesso D1 – full time;

Gli idonei interessati devono far pervenire la manifestazione di interesse, debitamente sottoscritta, come di seguito indicato:

- a) tramite consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Acquasanta Terme - Piazza XX Settembre 12 – **sede Provvisoria Via Salaria 14/A - Zona Parco Rio**. In questo caso la domanda verrà protocollata con contestuale rilascio di ricevuta al consegnatario;
- b) tramite spedizione a mezzo di raccomandata indirizzata al Servizio Personale del Comune di Acquasanta Terme, Piazza XX Settembre 12 – **Sede Provvisoria Via Salaria 14/A - Zona Parco Rio** - 63095 Acquasanta Terme (AP). In questo caso, sull'esterno della busta dovrà essere riportata la dicitura "Manifestazione interesse utilizzo graduatoria altri enti per assunzioni a tempo determinato presso Servizio Amministrativo-Finanziario";
- c) tramite utilizzo della posta elettronica certificata ai sensi di quanto previsto dal Dlgs. 7 marzo 2005, n. 82 alla seguente casella postale digitale certificata (PEC) dell'Amministrazione: [comune.acquasantaterme@anutel.it](mailto:comune.acquasantaterme@anutel.it). In questo caso, la casella di posta elettronica certificata del candidato deve essere riconducibile al candidato stesso. Nell'oggetto dovrà essere riportata la dicitura "Manifestazione interesse utilizzo graduatoria altri enti per assunzioni a tempo determinato presso Servizio Amministrativo-Finanziario". Non sarà considerata valida la domanda inviata da un indirizzo di posta elettronica non certificata

**ENTRO E NON OLTRE IL GIORNO 29 GIUGNO ORE 12.00**

La manifestazione di interesse, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato, dovrà inderogabilmente contenere:

- 1) cognome, nome, luogo e data di nascita;
- 2) residenza, indirizzo e-mail e/o PEC, numero di telefono;
- 3) denominazione dell'Ente pubblico appartenente al comparto Regioni ed Autonomie Locali detentore della graduatoria segnalata;
- 4) tipologia della graduatoria, ovvero se a tempo indeterminato o determinato;



# COMUNE DI ACQUASANTA TERME

PROVINCIA DI ASCOLI PICENO

## S. FINANZIARIO-TRIBUTI-LEGALE- PERS.- P.SOCIALI

- 5) data di approvazione della graduatoria segnalata;
- 6) indicazione della propria posizione tra gli idonei non assunti, profilo professionale e categoria per i quali la graduatoria è stata formata.

Alla domanda i candidati devono obbligatoriamente allegare, a pena di esclusione:

- ? *il proprio curriculum vita e in formato europeo* debitamente firmato, da cui risultino i titoli posseduti, i corsi di formazione svolti, le esperienze lavorative maturate, nonché ogni altra informazione e/o documentazione ritenuta utile nel proprio interesse al fine di consentire una valutazione completa della professionalità posseduta;
- ? *copia di un documento di identità personale in corso di validità.*

Si precisa che si utilizzeranno in via prioritaria le graduatorie a tempo indeterminato, con precedenza rispetto a quelle a tempo determinato, seguendo comunque l'ordine di posizione in graduatoria, che il Comune si riserva la facoltà di utilizzare la graduatoria più idonea e di non utilizzare graduatorie che non corrispondono alle proprie esigenze.

A parità di rapporto giuridico (tempo indeterminato/determinato), la scelta dell'ente pubblico appartenente al comparto Regioni ed Autonomie Locali con il quale stipulare l'accordo per l'utilizzo di idonei di graduatoria avviene sulla base dei seguenti criteri:

*Criterio territoriale in base alla vicinanza geografica dell'Ente:*

- 1 \_ Ente pubblico appartenente alla Provincia di Ascoli Piceno;
- 2 \_ Ente pubblico appartenente alle altre Province della Regione Marche;
- 3 \_ Ente pubblico appartenente a regione geograficamente limitrofa;
- 4 \_ Ente pubblico appartenente alle altre Regioni d'Italia;

*Criterio cronologico*

Nel caso di presenza di più graduatorie valide all'interno dello stesso ambito territoriale per posizioni della stessa categoria e profilo professionale rispetto a quella ricercata, si procederà a scorrere la graduatoria più vecchia (criterio cronologico)

Acquasanta Terme, lì \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
(Dott. Pietro Fiscoletti)



# COMUNE DI ACQUASANTA TERME

PROVINCIA DI ASCOLI PICENO

S. FINANZIARIO-TRIBUTI-LEGALE- PERS.- P.SOCIALI

Allegato A

Al SINDACO  
del Comune di Acquasanta Terme  
Piazza XX Settembre 12  
Sede provvisoria  
Via Salaria 14/A – Zona Parco Rio  
63095 - Acquasanta Terme (AP)

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALL'UTILIZZO DI GRADUATORIA CONCORSUALE DI ALTRO ENTE PER EVENTUALI ASSUNZIONI A TEMPO PIENO E DETERMINATO - ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO - CONTABILE - AMMINISTRATIVO/CONTABILE - CAT. D - ACCESSO D1.**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
con riferimento all'avviso di manifestazione di interesse per idonei in graduatorie di concorsi pubblici espletati da altri enti pubblici del comparto Regioni ed Autonomie Locali per eventuali assunzioni a tempo pieno e determinato di istruttore direttivo amministrativo – contabile – amministrativo/contabile – categoria D – accesso D1

**DICHIARA**

1. di essere nato/a \_\_\_\_\_ provincia ( )  
il \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_ residente a  
\_\_\_\_\_ (CAP \_\_\_\_\_) provincia ( ) in strada /  
via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, domiciliato a  
\_\_\_\_\_ (CAP \_\_\_\_\_) provincia ( ) in strada /  
via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
telefono \_\_\_\_\_ cellulare \_\_\_\_\_  
indirizzo email \_\_\_\_\_  
PEC \_\_\_\_\_,

2. Di accettare incondizionatamente le norme contenute nell'avviso pubblico;  
3. Di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e inconferibilità previste dal Dlgs 39/2013 e s.m.i. in relazione all'assunzione di cui alla presente istanza presso il Comune di Acquasanta Terme;  
4. Di essere consapevole che, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003, i propri dati saranno raccolti dal Comune per le finalità di gestione della selezione e successivamente per gli adempimenti connessi all'eventuale assunzione;



# COMUNE DI ACQUASANTA TERME

PROVINCIA DI ASCOLI PICENO

## S. FINANZIARIO-TRIBUTI-LEGALE- PERS.- P.SOCIALI

5. Che, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, quanto indicato nella presente domanda e nella documentazione allegata è conforme al vero, e che è consapevole che l'Amministrazione Comunale provvederà ad effettuare controlli di legge sulla veridicità delle dichiarazioni rese;
6. Che qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, ferma la responsabilità penale a suo carico ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, è consapevole di poter decadere dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle medesime

### COMUNICA

di essere collocato tra gli idonei non assunti della/e graduatoria/e di concorso pubblico per posti a tempo indeterminato/determinato - full time - di istruttore direttivo amministrativo - contabile - amministrativo/contabile sotto indicata/e:

	Denominazione dell'Ente che ha approvato la graduatoria	Tempo indeterminato-determinato <b>(specificare)</b>	Data approvazione graduatoria	Profilo professionale e categoria	Posizione occupata tra gli idonei non assunti nella graduatoria
1					
2					
3					
4					

### E MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE

all'utilizzo della/e graduatoria/e suddetta/e da parte del Comune di Acquasanta Terme per la copertura di eventuali assunzioni a tempo determinato - full time di Istruttore Direttivo Amministrativo - Contabile - Amministrativo/Contabile (cat. D - accesso D1).

Allega alla presente:

- curriculum professionale in formato europeo reso ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, riportante esplicita ed articolata enunciazione delle attività svolte, dell'esperienza professionale e dei titoli acquisiti, debitamente sottoscritto;
- fotocopia di un documento di identità valida;

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Luogo e data \_\_\_\_\_

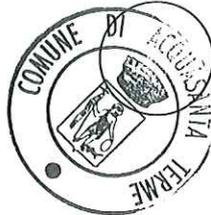


# COMUNE DI ACQUASANTA TERME

PROVINCIA DI ASCOLI PICENO

S. FINANZIARIO-TRIBUTI-LEGALE- PERS.- P.SOCIALI

Acquasanta Terme, li 11-06-2018



Il Responsabile del Servizio  
(DOTT. FISCALETTI PIETRO)

*IL RAGIONIERE*

*Visto si attesta la regolarità contabile e copertura finanziaria facente capo al capitolo suindicato.*

*Il Responsabile del Servizio Finanziario  
DOTT. FISCALETTI PIETRO*



N° 847

(del registro delle pubblicazioni all'albo pretorio)

Il sottoscritto Responsabile del Servizio della pubblicazione all'albo pretorio, visti gli atti d'ufficio

**ATTESTA**

che la presente determinazione è stata affissa all'albo pretorio comunale, come prescritto dall'art. 124 comma 1° - del Dlgs. 267/00 e s.m.i., per quindici giorni consecutivi dal 11/06/2018 al 26/06/2018

Acquasanta Terme, li 11/06/2018



L'INCARICATO DEL SERVIZIO  
AGENTE P.L.  
Ranciaffi Alessandro

