



# COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

## COPIA DI ATTO DELLA GIUNTA COMUNALE

Seduta del 26-10-2018 n. 152

**OGGETTO: ATTO DI INDIRIZZO PER RINNOVO CONTRATTO POLIZZA ALL RISKS. PROVVEDIMENTI.**

L'Anno duemiladiciotto il giorno ventisei del mese di ottobre alle ore 18:30, nella Residenza Municipale si e' riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Cognome	Nome	Carica	Presenza
Ortzeni	Michele	SINDACO	Presente
BACALINI	MARIA GIORDANA	VICE SINDACO	Presente
Petrini	Alan	ASSESSORE	Presente
VITA	MICHELA	ASSESSORE	Presente
MARZIALETTI	LORENA	ASSESSORE	Presente

Presenti: 5

Assenti : 0

Assiste il Segretario Dott. Simonelli Luigi

Il presidente, che ha constatato il numero legale degli intervenuti e dichiarata valida la seduta, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto.



# COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

L'Assessore al bilancio, Lorena Marzialetti, di concerto con il Responsabile del Servizio Economico-Finanziario, dott. Andrea Piergentili, formula, alla Giunta Comunale, la seguente proposta di deliberazione:

RICORDATO che la Giunta Comunale, con proprio atto n. 135 del 21/10/2014, ad oggetto "Polizze assicurative contratte dal Comune di Montegiorgio. Direttive e provvedimenti per il triennio 2015/2017", ha autorizzato il Funzionario Responsabile del Servizio Finanziario alla stipula, previo accordo e suggerimento del broker incaricato, delle seguenti polizze assicurative per il triennio 2015/2017:

- polizza RCT/O;
- polizza RC patrimoniale;
- polizza globale incendio fabbricati;
- polizza incendio Teatro comunale;
- polizza RCT Teatro comunale;
- polizza infortuni dipendenti comunali in missione;
- polizza kasko dipendenti in missione;
- polizza infortuni volontari Protezione Civile;
- polizza RCT volontari Protezione Civile;
- polizza RC automezzi comunali

RICHIAMATA la delibera di C.C. n. 125/2016 ad oggetto "*Polizze assicurative contratte dal comune di Montegiorgio. Direttive e provvedimenti per il triennio 2017/2019*" con la quale si autorizza, per quanto di propria competenza, il Responsabile del Servizio Finanziario, alla stipula, per il triennio 2017/2019 e previa definizione ed attuazione dei procedimenti e dei provvedimenti amministrativi previsti per legge, delle seguenti polizze assicurative:

- polizza RCT/O;
- polizza RCA a libro matricola;
- polizza All Risks incendio (fabbricati e teatro);
- polizza RC patrimoniale, per la copertura di danni derivanti da colpa lieve;
- polizza RCT Teatro comunale;
- polizza Kasko veicoli dei dipendenti in missione;
- polizza infortuni volontari Protezione Civile;
- polizza RCT volontari Protezione Civile;
- polizza infortuni conducenti mezzi comunali;
- polizza infortuni dipendenti e amministratori in missione.

RICHIAMATA la determinazione n. 03/18 del 15/09/2014 del Responsabile del Servizio Finanziario, con cui è stato conferito l'incarico di brokeraggio assicurativo alla ditta AON Spa, con sede ad Ancona in via Girombelli n. 6, fino al 31/12/2018;



# COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

PRESO ATTO che il Responsabile del Servizio Finanziario è, altresì, autorizzato, senza necessità di ulteriore atto deliberativo, a stipulare contratti assicurativi che prevedano, ove ritenuto conveniente e/o opportuno, l'accorpamento in un'unica polizza di rischi simili coperti con diversi contratti, ovvero a rimodulare e/o ricontrattare, anche attraverso il broker AON Spa, condizioni di favore, lasciando inalterata la tipologia del rischio coperto e la spesa complessiva a carico del Comune di Montegiorgio.

PRESO ATTO del disposto dell'art. 3, comma 59, della legge L. 24/12/2007 n. 244 (legge finanziaria per il 2008), il quale dispone la nullità del contratto di assicurazione con il quale un ente pubblico assicuri propri amministratori per i rischi derivanti dall'espletamento dei compiti istituzionali connessi con la carica e riguardanti la responsabilità per danni cagionati allo Stato o ad enti pubblici e la responsabilità contabile;

CONSIDERATO opportuno conformarsi ai suggerimenti del "broker" assicurativo del Comune di Montegiorgio, ponendoli a base delle scelte gestionali fatte dal Responsabile del Servizio in relazione alla struttura contrattuale ed al contenuto delle polizze, le quali non dovranno avere una durata superiore ad anni tre;

CONSIDERATO che la polizza "All Risks incendio", stipulata con la compagnia Groupama Assicurazioni, agenzia di Macerata, è in scadenza il 31/12/2018;

ESAMINATA la relazione del broker AON spa, che presenta la possibilità di rinnovare la citata polizza All risk in scadenza alle seguenti condizioni:

- Franchigia frontale € 2.500;
- Tasso lordo 0,33 %;
- Inserimento della clausola "sono esclusi dalla copertura tutti gli eventi, anche se previsti dalle garanzie, la cui causa è il terremoto" nella sezione "Esclusioni";
- Inserimento del Limite in cifra fissa per la garanzia "eventi atmosferici" di € 1.500.000,00;
- Inserimento del Limite in cifra fissa per la garanzia "eventi socio politici" di € 2.500.000,00;
- Massimale € 42.720.000;

CONSIDERATO che, come precisato dal broker AON spa, sulla polizza in essere gravano diversi sinistri a causa del sisma 2016 e pertanto risulta difficile contrattare condizioni migliori rispetto alle quelle di cui al punto precedente;

VISTA la deliberazione Consiliare n.8 del 21/03/2018, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2018-2019-2020;

VISTA la deliberazione di G.C. n.42 del 30/03/2018 con la quale si è approvato il piano esecutivo di gestione relativo al corrente bilancio di previsione;



# COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, pubblicato nella G.U. n. 227 del 28/09/2000, recante “*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*”;

VISTO e richiamato il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, pubblicato nella G.U. n. 172 del 26/07/2011, recante “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*”, con particolare riferimento ai principi contabili applicati ivi allegati;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, pubblicato nella G.U. n. 106 del 09/05/2001, recante “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;

RICHIAMATO, in particolare, l'art. 4 del D.Lgs. n. 165/2001 che testualmente recita “*1. Gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni, e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti. Ad essi spettano, in particolare: a) le decisioni in materia di atti normativi e l'adozione dei relativi atti di indirizzo interpretativo ed applicativo; b) la definizione di obiettivi, priorità, piani, programmi e direttive generali per l'azione amministrativa e per la gestione; c) la individuazione delle risorse umane, materiali ed economico-finanziarie da destinare alle diverse finalità e la loro ripartizione tra gli uffici di livello dirigenziale generale; d) la definizione dei criteri generali in materia di ausili finanziari a terzi e di determinazione di tariffe, canoni e analoghi oneri a carico di terzi; e) le nomine, designazioni ed atti analoghi ad essi attribuiti da specifiche disposizioni; f) le richieste di pareri alle autorità amministrative indipendenti ed al Consiglio di Stato; g) gli altri atti indicati dal presente decreto. 2. Ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. Essi sono responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati. 3. Le attribuzioni dei dirigenti indicate dal comma 2 possono essere derogate soltanto espressamente e ad opera di specifiche disposizioni legislative” 4. Le amministrazioni pubbliche i cui organi di vertice non siano direttamente o indirettamente espressione di rappresentanza politica, adeguano i propri ordinamenti al principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro. A tali amministrazioni è fatto divieto di istituire uffici di diretta collaborazione, posti alle dirette dipendenze dell'organo di vertice dell'ente”;*

VISTO e richiamato lo Statuto Comunale, approvato con deliberazioni del Consiglio Comunale n. 30 del 09/05/1996 e n. 32 del 30/05/1996, come modificato ed integrato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 28/06/2010;

VISTO e richiamato il vigente Regolamento Comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 del 28/11/2014, esecutiva nei modi di legge, come modificato, da ultimo, con delibera consiliare n. 30 del 30/11/2015;



# COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

VISTO e richiamato il vigente Regolamento Generale per la disciplina delle entrate comunali, approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 13 del 30/03/2009, eseguibile nei modi di legge, come modificato ed integrato con deliberazione consiliare n. 4 del 28/01/2016;

VISTO e richiamato il Regolamento comunale per la disciplina e l'attuazione dei controlli interni, approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 2 del 10/01/2013, eseguibile nei modi di legge;

ATTESO che, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000, nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;

VISTO il Decreto Sindacale n. 2 dell'11/06/2018 ad oggetto "*Nomina dei Responsabili degli uffici e dei servizi con attribuzione dei compiti e delle funzioni della dirigenza, fissazione della retribuzione di posizione e di risultato per il periodo 11/06/2018 – 30/11/2018*" con il quale si attribuiscono le funzioni dirigenziali del Servizio Economico – Finanziario, ai sensi e per gli effetti dell'art. 109, comma 2, del D.Lgs n. 267/2000;

VERIFICATA la regolarità tecnica, contabile e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, nonché ai sensi del punto 5.1, dell'allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011;

DATO ATTO che, sulla presente proposta di deliberazione, sono stati richiesti ed ottenuti gli allegati pareri favorevoli, espressi dal Funzionario Responsabile del Servizio Economico-Finanziario ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, e dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità tecnica, amministrativa e contabile dell'atto, nonché ai sensi del punto 5.1, dell'allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011

DATO ATTO che, sulla presente proposta di deliberazione, è stato richiesto ed ottenuto l'allegato parere favorevole, espresso dal Funzionario Responsabile del Servizio Economico-Finanziario ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, e dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla sola regolarità tecnica ed amministrativa dell'atto, non essendo previsto, con il presente provvedimento, alcun impegno di spesa e/o diminuzione di entrata;

RICONOSCIUTA, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 48 del D.Lgs. n. 267/2000, la propria competenza a deliberare in merito all'argomento oggetto del presente provvedimento; (Giunta)

RICORDATO come, a norma dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000, recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, "*.....2. Il comune è l'ente locale che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo.....*";



# COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

RICHIAMATO, inoltre, l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 il quale, al primo comma, testualmente recita "1. La stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante: a) il fine che con il contratto si intende perseguire; b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali; c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base";

## PROPONE

- 1) Di richiamare ed approvare la premessa che precede, dichiarandola quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, dando atto che essa ne costituisce motivazione anche ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/90 e ss.mm.ii.
- 2) Per quanto di competenza della Giunta Comunale, nulla osta affinché, il responsabile dell'ufficio finanziario del Comune di Montegiorgio, segua le indicazioni del broker e rinnovi, ove legittimamente possibile, il contratto di assicurazioni "All risks" alle seguenti condizioni:
  - Franchigia frontale € 2.500;
  - Tasso lordo 0,33 %;
  - Inserimento della clausola "sono esclusi dalla copertura tutti gli eventi, anche se previsti dalle garanzie, la cui causa è il terremoto" nella sezione "Esclusioni";
  - Inserimento del Limite in cifra fissa per la garanzia "eventi atmosferici" di € 1.500.000,00;
  - Inserimento del Limite in cifra fissa per la garanzia "eventi socio politici" di € 2.500.000,00;
  - Massimale € 42.720.000.
- 3) Di dare atto che il Responsabile del Servizio Finanziario è, altresì, autorizzato, senza necessità di ulteriore atto deliberativo, a stipulare contratti assicurativi che prevedano, ove ritenuto conveniente e/o opportuno, l'accorpamento in un'unica polizza di rischi simili coperti con diversi contratti, ovvero a rimodulare e/o ricontrattare, anche attraverso il broker AON Spa, condizioni di favore, lasciando inalterata la tipologia del rischio coperto e la spesa complessiva a carico del Comune di Montegiorgio.
- 4) Di dare atto che i suggerimenti indicati dal "broker" del Comune di Montegiorgio saranno posti a base delle scelte gestionali fatte dal competente Responsabile del Servizio Finanziario, in relazione alla procedura di scelta del contraente, alla struttura contrattuale e al contenuto delle polizze le quali non dovranno avere una durata superiore ad anni tre.
- 5) Il responsabile dei procedimenti inerenti e conseguenti l'adozione del presente deliberato, anche ai sensi e per gli effetti della legge n. 241/1990 e successive integrazioni, risulta essere il Responsabile



# COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

del Servizio Economico-Finanziario di questo Comune il quale, provvederà, tra l'altro, per quanto di propria competenza, all'adozione e/o alla promozione dei relativi e necessari atti amministrativi.

Successivamente,

in considerazione dell'urgenza rappresentata dalla necessità di adottare, quanto prima, gli atti amministrativi inerenti e conseguenti l'approvazione del provvedimento in oggetto, anche al fine di evitare possibili e certamente non auspicabili soluzioni di continuità nel corretto svolgersi dell'attività amministrativa e contabile-finanziaria dell'Ente,

SI PROPONE

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'articolo n. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Lorena Marzialetti

LA GIUNTA COMUNALE

Considerata la proposta sopra descritta meritevole di approvazione anche per i motivi nella stessa meglio evidenziati;

Ritenuto, pertanto, di dover provvedere all'adozione del conseguente atto deliberativo;

Dato atto dell'acquisizione dei pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo n° 267/2000 dal Responsabile del Servizio Servizi Economico-Finanziari per quanto concerne la regolarità tecnica, amministrativa e contabile e dell'art. 147 bis dello stesso Decreto Legislativo n. 267/2000;

Con votazione palese unanime;

DELIBERA

1) Di richiamare ed approvare la premessa che precede, dichiarandola quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, dando atto che essa ne costituisce motivazione anche ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/90 e ss.mm.ii.

2) Per quanto di competenza della Giunta Comunale, nulla osta affinché, il responsabile dell'ufficio finanziario del Comune di Montegiorgio, segua le indicazioni del broker e rinnovi, ove legittimamente possibile, il contratto di assicurazioni "All risks" alle seguenti condizioni:

- Franchigia frontale € 2.500;
- Tasso lordo 0,33 %;



# COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

- Inserimento della clausola “sono esclusi dalla copertura tutti gli eventi, anche se previsti dalle garanzie, la cui causa è il terremoto” nella sezione “Esclusioni”;
- Inserimento del Limite in cifra fissa per la garanzia “eventi atmosferici” di € 1.500.000,00;
- Inserimento del Limite in cifra fissa per la garanzia “eventi socio politici” di € 2.500.000,00;
- Massimale € 42.720.000.

3) Di dare atto che il Responsabile del Servizio Finanziario è, altresì, autorizzato, senza necessità di ulteriore atto deliberativo, a stipulare contratti assicurativi che prevedano, ove ritenuto conveniente e/o opportuno, l'accorpamento in un'unica polizza di rischi simili coperti con diversi contratti, ovvero a rimodulare e/o ricontrattare, anche attraverso il broker AON Spa, condizioni di favore, lasciando inalterata la tipologia del rischio coperto e la spesa complessiva a carico del Comune di Montegiorgio.

4) Di dare atto che i suggerimenti indicati dal "broker" del Comune di Montegiorgio saranno posti a base delle scelte gestionali fatte dal competente Responsabile del Servizio Finanziario, in relazione alla procedura di scelta del contraente, alla struttura contrattuale e al contenuto delle polizze le quali non dovranno avere una durata superiore ad anni tre.

5) Il responsabile dei procedimenti inerenti e conseguenti l'adozione del presente deliberato, anche ai sensi e per gli effetti della legge n. 241/1990 e successive integrazioni, risulta essere il Responsabile del Servizio Economico-Finanziario di questo Comune il quale, provvederà, tra l'altro, per quanto di propria competenza, all'adozione e/o alla promozione dei relativi e necessari atti amministrativi.

Inoltre;

## LA GIUNTA COMUNALE

In relazione all'urgenza che tale provvedimento riveste, in considerazione della necessità di adottare, quanto prima, gli atti amministrativi inerenti e conseguenti l'approvazione del provvedimento in oggetto, anche al fine di evitare possibili e certamente non auspicabili soluzioni di continuità nel corretto svolgersi dell'attività amministrativa e contabile-finanziaria dell'Ente;

Con separata, palese ed unanime votazione;

## DELIBERA

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi del IV comma dell'art. 134 del Decreto Legislativo n° 267/2000.



# COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

## **Pareri ex art. 49 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive variazioni**

Per quanto concerne la **REGOLARITA' TECNICA** il sottoscritto Responsabile del Servizio Interessato esprime **PARERE Favorevole** in relazione alla proposta riguardante la deliberazione in oggetto.

Montegiorgio, lì 24-10-2018

**Il Responsabile del Servizio Interessato**  
F.to Dott. **ANDREA PIERGENTILI**  
*(Firma all'originale)*

---

Per quanto concerne la **REGOLARITA' CONTABILE** il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario esprime **PARERE Favorevole** in relazione alla proposta riguardante la deliberazione in oggetto.

Montegiorgio, lì 24-10-2018

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
F.to Dott. **ANDREA PIERGENTILI**  
*(Firma all'originale)*

---

## **Pareri ex art. 147 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive variazioni**

Si rilascia e si esprime **PARERE Favorevole** di regolarità tecnica e si attestano la **REGOLARITA'** e la **CORRETTEZZA** dell'azione amministrativa in relazione alla proposta riguardante la deliberazione in oggetto.

Montegiorgio, lì 24-10-2018

**Il Responsabile del Servizio Interessato**  
F.to Dott. **ANDREA PIERGENTILI**  
*(Firma all'originale)*

---

Si rilascia e si esprime parere Favorevole di regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria in relazione alla proposta riguardante la deliberazione in oggetto.

Montegiorgio, lì 24-10-2018

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
F.to Dott. **ANDREA PIERGENTILI**  
*(Firma all'originale)*

---



# COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

Il presente atto viene letto, approvato e sottoscritto.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to Luigi Simonelli

**II PRESIDENTE**

F.to Michele Ortenzi

---

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata, per rimanervi per 15 giorni consecutivi, all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune [www.comune.montegiorgio.fm.it](http://www.comune.montegiorgio.fm.it) accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69)  
In data 08-01-2019

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to Giorgio Mariarosaria

---

---

La presente delibera, a norma dell'art. 134 del Decreto Legislativo n° 267/2000 e' divenuta esecutiva in data 26-10-2018

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to Simonelli Luigi

---

---

Copia della presente deliberazione viene trasmessa agli uffici competenti

---

Si certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all' Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune [www.comune.montegiorgio.fm.it](http://www.comune.montegiorgio.fm.it) accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009 n. 69) dal 08-01-2019 al 23-01-2019 per 15 giorni consecutivi, senza reclami e opposizioni.

Montegiorgio li

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to Giorgio Mariarosaria

.....

---

Il presente atto è conforme all'originale e si rilascia in carta libera per uso amministrativo.

Montegiorgio, li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Giorgio Mariarosaria