



# COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

**Reg. Generale N. 462**

## **COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE SERVIZIO AFFARI GENERALI**

**N. 71 del 11-07-2020**

**OGGETTO:ACCOGLIENZA TURISTICA ESTATE 2020 E VISITE GUIDATE: ORGANIZZAZIONE  
E IMPEGNO DI SPESA.**

L'anno duemilaventi il giorno undici del mese di luglio nei propri uffici.

---

In ordine all'oggetto il responsabile del servizio intestato dispone quanto all'interno specificato.

---



# COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la nota prot. 6276 del 09.06.2020 con la quale il Presidente dell'Archeoclub d'Italia, sezione di Montegiorgio, ha rinnovato la disponibilità all'organizzazione ed alla gestione, anche per l'estate 2020, dei servizi di Punto informativo turistico, di visite guidate e di visite a tema e di collaborazione per le altre attività programmate, servizi che saranno svolti da personale qualificato, di comprovata esperienza, anche per visite guidate in lingua inglese e francese;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 80 del 07.07.2020 con la quale sono state date, tra l'altro, le seguenti indicazioni:

- 1) Di organizzare, anche per l'estate 2020, il servizio di accoglienza e promozione turistica per il periodo dal 17.07.2020 al 16.07.2021 ed il servizio di visite guidate per il periodo 17.07.2020 – 15.09.2020.
- 2) Di Incaricare il Responsabile del Servizio Affari Generali ad individuare l'Associazione affidataria dell'incarico che dovrà svolgere il servizio con le seguenti modalità:
  - a. garantire il servizio di accoglienza e promozione turistica ed il servizio di visite guidate con sede e partenza dal locale comunale sito in Corso Italia dal 17 luglio 2020 al 15 settembre 2020 nei giorni di venerdì con orario 10,00 – 12,00 e 18,00 – 20,00, sabato e domenica con orario dalle ore 18,00 alle ore 20,00;
  - b. garantire il servizio di visite guidate (prenotate) su richiesta di gruppi organizzati, indicativamente per almeno 50 ore nell'anno solare;
  - c. collaborare ad attività di promozione turistica da effettuarsi sul territorio (ad es. strutture turistiche della costa) anche concorrendo alla realizzazione di testi per brochure o siti di promozione del servizio turistico;
  - d. garantire la cura dei siti culturali a disposizione e la custodia delle chiavi;
  - e. gestire un registro dei visitatori;
  - f. rendicontare le visite guidate effettuate su richiesta indicando giorno, durata, siti visitati e numero di visitatori.
- 3) Di dare atto che le n.50 ore annuali previste per il servizio di visite guidate (prenotate) su richiesta di gruppi organizzati sono determinate in modo presunto e provvisorio sulla base dell'esperienza degli anni passati e della frequenza delle richieste pervenute. Entro il 31.12.2020 l'Amministrazione si riserva di valutare la congruità di detta previsione e integrare, eventualmente, la stessa con ulteriori ore a disposizione per visite guidate prenotate.
- 4) Di dare atto che la spesa complessiva di euro 2.000,00 trova imputazione al cap. 1048/C del bilancio di previsione 2020/2022 annualità 2020.
- 5) Di incaricare il Responsabile dell'area Affari generali dell'espletamento di tutti gli atti necessari e conseguenti per l'esecuzione del presente provvedimento compreso l'impegno di spesa e la stipula di apposita convenzione per lo svolgimento del servizio.



# COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

Vista la legge regionale delle Marche 11 luglio 2006, n. 9 ad oggetto "Testo unico delle norme regionali in materia di turismo";

Richiamati i seguenti atti:

- deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 23.06.2020, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato, tra l'altro, approvato il bilancio di previsione 2020-2022;

- deliberazione di Giunta Comunale n. 66 del 29.06.2020, esecutiva ai sensi di legge, con la quale, tra l'altro, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2020;

Viste le schede degli stanziamenti assegnati all'Area Affari Generali;

Verificato che la spesa di € 2.000,00 può essere impegnata al capitolo 1048/C del Peg per l'esercizio 2020;

Visto il provvedimento sindacale n.12 del 30.06.2020 con il quale sono stati individuati i Responsabili dei Servizi Comunali attribuendo agli stessi le funzioni gestionali previste dall'art.107 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i;

## DETERMINA

- 1) Di affidare all'Associazione Archeoclub sezione di Montegiorgio i seguenti compiti nel rispetto, tra gli altri, dei titoli I e III della L.R. 11 luglio 2006, n.9 ad oggetto "*Testo unico delle norme regionali in materia di turismo*":
  - a. garantire il servizio di accoglienza e promozione turistica per il periodo dal 17.07.2020 al 16.07.2021 ed il servizio di visite guidate con sede e partenza dal locale comunale sito in Corso Italia per il periodo 17.07.2020 – 15.09.2020 nei giorni di venerdì con orario 10,00 – 12,00 e 18,00 – 20,00, sabato e domenica con orario dalle ore 18,00 alle ore 20,00;
  - b. garantire il servizio di visite guidate (prenotate) su richiesta di gruppi organizzati, indicativamente per almeno 50 ore nell'anno solare;
  - c. collaborare ad attività di promozione turistica da effettuarsi sul territorio (ad es. strutture turistiche della costa) anche concorrendo alla realizzazione di testi per brochure o siti di promozione del servizio turistico;
  - d. garantire la cura dei siti culturali a disposizione e la custodia delle chiavi;
  - e. gestire un registro dei visitatori e di rispettare tutte le indicazioni anti Covid-19 indicate dai protocolli nazionali e regionali;
  - f. rendicontare le visite guidate effettuate su richiesta indicando giorno, durata, siti visitati e numero di visitatori;



# COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

- g. rendicontare le visite guidate effettuate su richiesta indicando giorno, durata, siti visitati e numero di visitatori.
- 2) Di dare atto che le n.50 ore annuali previste per il servizio di visite guidate (prenotate) su richiesta di gruppi organizzati sono determinate in modo presunto e provvisorio sulla base dell'esperienza degli anni passati e della frequenza delle richieste pervenute. Entro il 31.12.2020 l'Amministrazione si riserva di valutare la congruità di detta previsione e integrare, eventualmente, la stessa con ulteriori ore a disposizione per visite guidate prenotate.
  - 3) Approvare lo schema di convenzione per lo svolgimento del servizio che si allega alla presente quale parte integrante e sostanziale sotto la lettera "A".
  - 4) Di assumere impegno di spesa di euro 2.000,00 al cap. 1048/C del corrente piano esecutivo di gestione per l'anno 2020.
  - 5) Di dare atto che, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/90, non sussistono situazione di conflitto d'interessi, neanche potenziale.
  - 6) Di dare atto dell'avvenuto preventivo accertamento, ex art.9, comma 2, legge 03.08.2009 n.102 di conversione del D.L. 01.07.2009 n. 78, circa la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti al presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.
  - 7) Di considerare il presente atto determinazione a contrattare ai sensi e per gli effetti dell'art.192 del D.Lgs. n.267/2000.
  - 8) La presente determinazione, comportando impegno di spesa, sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 151, comma 4, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 che ne determina l'esecutività .
  - 9) La presente determinazione avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267.



# COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

ALLEGATO "A"

## SCHEMA DI CONVENZIONE

INCARICO ALL'ASSOCIAZIONE ARCHEOCLUB SEZ. DI MONTEGIORGIO PER L'ACCOGLIENZA TURISTICA ESTATE 2020 E VISITE GUIDATE PRENOTATE PER N.1 ANNO SOLARE.

Addì \_\_\_\_\_ del mese di luglio dell'anno 2020, nella Residenza Municipale:

Tra il Comune di Montegiorgio, Rappresentato dal Responsabile del Servizio Dr.ssa Adele Ciccangeli, e l'Archeclub sez. di Montegiorgio, rappresentata dal legale rappresentante Sig. Francesco Pasquali, in esecuzione della determinazione del responsabile del servizio segreteria n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ relativa all'accoglienza e promozione turistica ed al servizio di guide turistiche nel periodo ESTATE 2020 e visite guidate prenotate per n.1 anno solare.

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:

### Art. 1

La Dr.ssa Adele Ciccangeli, nella qualità di Responsabile del Servizio Segreteria, in esecuzione della deliberazione in premessa citata, conferisce al Sig. Francesco Pasquali, nella qualità di legale rappresentante dell'Archeoclub sez. di Montegiorgio, con sede in Montegiorgio, l'incarico per l'accoglienza e la promozione turistica e il servizio di guide turistiche nel periodo ESTATE 2020 e visite guidate prenotate per n.1 anno solare.

### Art. 2

L'affidamento di cui alla determina n. \_\_\_\_\_/2020.

L'Archeoclub riceverà a corrispettivo del presente incarico la somma complessiva di Euro 2.000,00 iva inclusa, per la svolgimento dei compiti relativi al servizio di accoglienza e promozione turistica per il periodo dal 17.07.2020 al 16.07.2021 ed il servizio di visite guidate per il periodo 17.07.2020 – 15.09.2020;

### Art. 3

L'Archeoclub dovrà svolgere i seguenti compiti:

- a) garantire il servizio di accoglienza e promozione turistica ed il servizio guide con sede e partenza dal locale comunale sito in Corso Italia nel periodo dal 17 luglio al 15 settembre 2020 nei giorni di venerdì con orario 10,00 – 12,00 e 18,00-20,00, sabato e domenica con orario dalle ore 18,00 alle ore 20,00;
- b) garantire il servizio di visite guidate (prenotate) su richiesta di gruppi organizzati, per almeno 50 ore nell'anno solare 17.07.2020 – 16.07.2021;
- c) collaborare ad attività di promozione turistica da effettuarsi sul territorio (ad es. strutture turistiche della costa) anche concorrendo alla realizzazione di testi per brochure o siti di promozione del servizio turistico;
- d) garantire la cura dei siti culturali a disposizione e la custodia delle chiavi;



# COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

e) gestire un registro dei visitatori e di rispettare tutte le indicazioni anti Covid-19 indicate dai protocolli nazionali e regionali;

f) rendicontare le visite guidate effettuate su richiesta indicando giorno, durata, siti visitati e numero di visitatori;

## Art. 4

L'Associazione Archeoclub si impegna ad assicurare l'apertura dei siti comunali e lo svolgimento delle visite guidate prenotate o segnalate dall'Amministrazione Comunale. Ai sensi dell'art. 14531 c.c., in caso di inadempimento, potrà esser richiesta la risoluzione del contratto.

## Art.5

Le n.50 ore annuali sono determinate in modo presunto e provvisorio sulla base dell'esperienza degli anni passati e della frequenza delle richieste pervenute. Entro il 31.12.2020 l'Amministrazione si riserva di valutare la congruità della previsione e integrare tale previsione con ulteriori ore a disposizione per visite guidate prenotate.

## Art.6

Per quanto non previsto dal presente contratto di mandato le parti fanno riferimento alle norme vigenti del Codice Civile.

## Art. 7

Le parti contraenti per le controversie relative alla validità, risoluzione ed esecuzione del presente contratto sarà competente il foro di Fermo.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE AREA AFFARI GENERALI

L'INCARICATO

L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO

F.to Dott.ssa Adele Ciccangeli

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Dott.ssa Ciccangeli Adele



# COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

## **Pareri ex art. 147 bis del Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive variazioni**

Si rilascia e si esprime **PARERE FAVOREVOLE** di regolarità **TECNICA** e si attesta la **REGOLARITA'** e la **CORRETTEZZA** dell'Azione Amministrativa in relazione al provvedimento che precede.

Montegiorgio, li 11-07-2020

**Il Responsabile del Servizio Interessato**  
**F.to Dott.ssa Adele Ciccangeli**  
*(Firma all'originale)*

Si rilascia e si esprime **PARERE FAVOREVOLE** di regolarità **CONTABILE** e si attesta la **COPERTURA FINANZIARIA** in relazione al provvedimento che precede.

Montegiorgio, li 11-07-2020

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
**F.to Dott. ANDREA PIERGENTILI**  
*(Firma all'originale)*

### **VISTO PER L'ATTESTAZIONE DELLA COMPATIBILITA' MONETARIA:**

VISTO, si attesta la compatibilità dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 1, lettera a), punto 2, del D.L. n. 78/2009, convertito, con modificazioni, nella legge 03.08.2009 n. 102.

**Il Responsabile del Servizio**  
**F.to Dott.ssa Adele Ciccangeli**  
*(Firma all'originale)*

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata, per rimanervi per 15 giorni consecutivi, all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune [www.comune.montegiorgio.fm.it](http://www.comune.montegiorgio.fm.it) accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69)

In data 18-09-2020  
**Servizio**

**Il Responsabile del**

F.to

Si attesta che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune [www.comune.montegiorgio.fm.it](http://www.comune.montegiorgio.fm.it) accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69) dal 18-09-2020 al 03-10-2020 per 15 giorni consecutivi, pubblicazione albo n. 1061 senza reclami e opposizioni.

Montegiorgio, li

**Il Responsabile del Servizio**  
F.to

Il presente è conforme all'originale e si rilascia in carta libera per uso amministrativo e di ufficio.

Montegiorgio li,

**Il Responsabile del Servizio Interessato**  
Dott.ssa Adele Ciccangeli