



COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

Reg. Generale N. 123

COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE SERVIZIO SERVIZI SOCIALI

N. 37 del 10-02-2021

**OGGETTO:RENDICONTO DI GESTIONE ANNO 2020 RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI
RESIDUI ATTIVI E PASSIVI.**

L'anno duemilaventuno il giorno dieci del mese di febbraio nei propri uffici.

In ordine all'oggetto il responsabile del servizio intestato dispone quanto all'interno specificato.



COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

DETERMINAZIONE GENERICA

OGGETTO: RENDICONTO DI GESTIONE ANNO 2020 – RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI

L'anno duemilaventuno, il giorno dieci del mese di Febbraio alle ore 13:20

IL RESPONSABILE AREA SOCIO ASSISTENZIALE

Visto il Decreto n. 19 del 31.12.2020 con il quale il Sindaco conferma l'Ass. Soc. Felicioni Dina quale Responsabile del Servizio Servizi Sociali;

Vista la delibera di G.C. n.177 del 17/12/2020, con il quale si approva il piano esecutivo di gestione provvisorio anno 2021

Visti:

- il vigente statuto comunale
- i vigenti regolamenti di contabilità e sui contratti del Comune di Montegiorgio;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;
- gli artt. 107 e 109 del T.U. n. 267/2000;
- la legge 03.08.2009 n. 102 di conversione del D.L. 01.07.2009 n. 78, all'art. 9 comma 2 (tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni) laddove è previsto:
"2. nelle amministrazioniomissis..... al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente numero comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di bilancio, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi.omissis.....";
- le norme sulla "tracciabilità dei flussi finanziari" di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive integrazioni.



COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

PRESO ATTO che al fine di consentire il riaccertamento straordinario dei residui previsto dall'articolo 3, comma 7, del decreto legislativo n. 118/2011 e successive modifiche, è necessario avviare per tempo una ricognizione dei residui, attivi e passivi, **al 31 dicembre 2020**;

Vista la nota **ns. prot. n. 1173 del 02.02.2021** con la quale il Responsabile Servizio Economico-Finanziario di questo ente chiede l'accertamento dei residui attivi e passivi nei capitoli di bilancio **anno 2020**;

Visti gli allegati al presente atto inviati dal Responsabile Servizio Economico-Finanziario nei quali sono indicati i residui attivi e passivi da visionare relativamente alle entrate ed uscite di bilancio;

Ritenuto opportuno provvedere in merito al fine di permettere la relazione del rendiconto di gestione **2020** e della relazione di cui all'art. 151 del D.lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. Di richiamare ed approvare la premessa narrativa che precede quale parte integrante e sostanziale del dispositivo di cui la presente atto.
2. Di approvare gli allegati al presente atto, relativi al rendiconto di gestione **anno 2020**, di cui fanno parte integrante e sostanziale come di seguito indicato:
 - allegato **A** prospetto residui attivi;
 - allegato **B**, prospetto residui passivi;
 - allegato **C**, relazione per la valutazione di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti;
3. Di rendere noto che a norma dell'articolo 8 della legge n. 241/1990 il responsabile del procedimento è la sig.ra Felicioni Dina responsabile dell'Area Socio Assistenziale alla quale potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono.
4. Di stabilire che la presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.
5. Di stabilire che la presente determinazione avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267.

L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
F.to A.S.S. DINA FELICIONI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to A.S.S. FELICIONI DINA



COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

VISTO PER L'ATTESTAZIONE DELLA COMPATIBILITA' MONETARIA:

VISTO, si attesta la compatibilità dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 1, lettera a), punto 2, del D.L. n. 78/2009, convertito, con modificazioni, nella legge 03.08.2009 n. 102.

Il Responsabile del Servizio
F.to A.S.S. DINA FELICIONI
(Firma all'originale)

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata, per rimanervi per 15 giorni consecutivi, all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune www.comune.montegiorgio.fm.it accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69)

In data 27-04-2021
Servizio

Il Responsabile del

F.to

Si attesta che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune www.comune.montegiorgio.fm.it accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69) dal 27-04-2021 al 12-05-2021 per 15 giorni consecutivi, pubblicazione albo n. 623 senza reclami e opposizioni.

Montegiorgio, li

Il Responsabile del Servizio
F.to

Il presente è conforme all'originale e si rilascia in carta libera per uso amministrativo e di ufficio.

Montegiorgio li,

Il Responsabile del Servizio Interessato
A.S.S. DINA FELICIONI