



COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

Reg. Generale N. 534

COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO

N. 45 del 29-06-2021

OGGETTO:RIMBORSO BOLLETTE ECONOMATO SECONDO TRIMESTRE 2021.

L'anno duemilaventuno il giorno ventinove del mese di giugno nei propri uffici.

In ordine all'oggetto il responsabile del servizio intestato dispone quanto all'interno specificato.



COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATI:

- la delibera del Consiglio Comunale n. 9 del 06/04/2021 con la quale è stato approvato il DUP e il Bilancio di Previsione 2021/2023;
- la delibera di Giunta Comunale n. 35 del 08/04/2021, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione per l'esercizio 2021.
- la delibera di Consiglio Comunale n. 14 del 31 maggio 2021 con la quale è stata approvata la variazione n. 2 al Bilancio di Previsione 2021/2023;

VISTI:

- lo Statuto Comunale, approvato con deliberazioni del Consiglio Comunale n. 30 del 09/05/1996 e n. 32 del 30/05/1996, come modificato e integrato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 28/06/2010;
- il vigente Regolamento Comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 del 28/11/2014, esecutiva nei modi di legge, come modificato, da ultimo, con delibera consiliare n. 30 del 30/11/2015;
- il vigente Regolamento Generale per la disciplina delle entrate comunali, approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 13 del 30/03/2009, eseguibile nei modi di legge, come modificato e integrato con deliberazione consiliare n. 4 del 28/01/2016 e con delibera consiliare n. 20 del 30/09/2020;
- il Regolamento comunale per la disciplina e l'attuazione dei controlli interni, approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 2 del 10/01/2013, eseguibile nei modi di legge;
- Il Regolamento comunale per il servizio di economato, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 28/04/2014;

VISTO il Decreto Sindacale n. 19 del 31/12/2020 ad oggetto "Nomina dei Responsabili degli uffici e dei servizi con attribuzione dei compiti e delle funzioni della dirigenza, fissazione della retribuzione di posizione e di risultato" con il quale si attribuiscono, al sottoscritto, le funzioni dirigenziali del Servizio Economico – Finanziario, ai sensi e per gli effetti dell'art. 109, comma 2, del D. Lgs n. 267/2000;

RICHIAMATI:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. recante il Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali;
- Il D.lgs 118/2011 recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi";

RICHIAMATO l'atto della G.C. n. 69 del 30/05/2019 esecutiva nei modi di legge, con la quale si è provveduto alla nomina dell'Economo comunale, D.ssa Bruè Elisa;

RICHIAMATA la determina n. 9 del 07/01/2021 del Responsabile dell'Ufficio Finanziario, con la quale è stato disposto l'anticipo all'Economo della somma di € 3.000,00;



COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

RICHIAMATI i seguenti articoli del sopra citato Regolamento comunale per il servizio di economato:

“Articolo 28 – Rendiconto delle anticipazioni e delle spese 1. Tutti i buoni di pagamento, le anticipazioni ricevute ed i relativi rimborsi sono annotati in un apposito registro dei pagamenti e dei rimborsi. 2. Entro il giorno 15 del mese successivo alla fine di ciascun trimestre, l'economista presenta il rendiconto delle spese effettuate, suddivise per interventi e per capitoli. 3. Il responsabile del servizio finanziario, con propria determinazione e previa verifica della regolarità contabile del rendiconto, ordina l'emissione dei mandati di pagamento per il rimborso a favore dell'economista delle somme pagate, con imputazione sugli interventi o capitoli di bilancio interessati.

Articolo 29 – Giornale di cassa 1. L'economista ha l'obbligo di tenere, manualmente o a mezzo del sistema informatico del comune, un giornale di cassa, aggiornato quotidianamente, nel quale sono registrate cronologicamente le operazioni di incasso e di pagamento, le anticipazioni corrisposte ed i versamenti in tesoreria. 2. Sugli atti che costituiscono la contabilità di cassa economica sono annotati il visto, le eventuali osservazioni e rilievi, la data e la firma del responsabile del servizio finanziario, sia in occasione di ciascuna verifica di cassa, sia in occasione dei riscontri trimestrali e di chiusura dell'esercizio.

Articolo 30 – Verifiche di cassa 1. Le verifiche ordinarie della cassa economica, ai sensi dell'art. 223 del D.Lgs. n. 267/2000, vengono effettuate ogni tre mesi dall'organo di revisione finanziaria, eventualmente anche alla presenza del responsabile del servizio finanziario. 2. Ulteriori ed autonome verifiche possono essere disposte, in qualsiasi momento, su iniziativa del funzionario responsabile del servizio finanziario, del segretario comunale o del sindaco. 3. Le verifiche straordinarie di cassa, ai sensi dell'art. 224 del D.Lgs. n. 267/2000, vengono effettuate a seguito del mutamento della persona del sindaco e/o dell'economista comunale. 4. Delle operazioni compiute viene redatto apposito verbale firmato da tutti gli intervenuti.”

RITENUTO quindi di dover procedere alla verifica trimestrale di cassa e al reintegro delle somme spese dall'economista comunale;

CONSIDERATO che nel secondo trimestre 2021 sono state emesse bollette in uscita per complessivi € 463,73;

VISTE le precedenti determinazioni, con le quali si è provveduto ad assumere idonei impegni di spesa a valere sugli interventi interessati con la liquidazione da assumersi con il presente provvedimento;

DATO ATTO che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90, come integrato dall'art. 1, comma 41, della Legge n. 190/2012, e dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 recante il “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici”, il responsabile del procedimento ed il sottoscritto responsabile dell'ufficio competente ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale inerente il presente procedimento, non si trovano in posizioni di conflitto di interessi, né potenziale, né concreto, e che, dall'adozione del corrente provvedimento, non si ravvisa la necessità dell'informazione di cui all'art. 1, comma 9, lett. c) della Legge n. 190/2012 in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza;

RAVVISATA, per tutto quanto sopra esposto e confermato, la necessità di determinare in merito;



COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

DETERMINA

- a) Di richiamare ed approvare la premessa narrativa che precede quale parte integrante e sostanziale del dispositivo di cui la presente atto;
- b) Di emettere i relativi mandati di pagamento, come da elenco seguente, per un totale di € 463,73 a chiusura del secondo trimestre 2021 per il reintegro delle spese sostenute nello stesso periodo tramite il servizio di economato;

N. BOLL.	DATA	CAUSALE	CAP.	IMP.	IMPORTO
15	02/04/2021	LAVAGGIO AUTO POLIZIA MUNICIPALE	531	93	45,00 €
16	20/04/2021	CORRISPETTIVI TRIMESTRALI UTENZA DPR 634/94	2011	27	9,21 €
17	29/04/2021	RIPARAZIONE E SOSTITUZIONE GOMME INVERNALI	531	93	15,00 €
18	04/05/2021	TELEGRAMMA MANCINELLI ROSANNA PER CONDOGLIANZE	78	79	8,50 €
19	06/05/2021	ACQUISTO LIBRO SU IMPOSTA DI BOLLO DA MAGGIOLI	141	319	57,50 €
20	14/05/2021	ACQUISTO BATTERIE PER EROGATORI IGIENIZZANTE MANI	95	1063	8,00 €
21	20/05/2021	ACQUISTO CAVO ETHERNET PER UFFICI	95	321	5,00 €
22	20/05/2021	ACQUISTO CIABATTE E CAVO SWITCH PER SERVIZI SOCIALI	1870	322	40,00 €
23	28/05/2021	RINNOVO FIRMA DIGITALE SINDACO	95	1063	7,95 €
24	01/06/2021	ACQUISTO SAPONE PER MANI E CUCITRICE	95	1063	8,97 €
25	07/06/2021	GELATINE PER ILLUMINAZIONE	330	350	45,00 €
26	08/06/2021	RICARICA SCHEDA TIM PER SERVIZIO WHATSAPP	74	949	100,00 €
27	10/06/2021	ACQUISTO LIBRO DA MAGGIOLI `IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO E DEL SERVIZIO`	141	319	43,10 €
28	10/06/2021	SALDO ACQUISTO LIBRO DALLA MAGGIOLI `IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO E DEL SERVIZIO`	141	502	37,40 €
29	15/06/2021	RICARICA SCHEDA TELEFONICA PER VIGILI URBANI	74	28	10,00 €
30	15/06/2021	RICARICA E RIATTIVAZIONE SCHEDA SIM PER VIGILI URBANI	74	28	20,00 €
31	29/06/2021	ACQUA PER CONSIGLIO COMUNALE	95	1063	3,10 €
					463,73 €

- c) Di dare atto dell'avvenuto preventivo accertamento, ex art.9, comma 2, legge 03.08.2009 n.102 di conversione del D.L. 01.07.2009 n. 78, circa la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti al presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.
- d) Di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'adozione dei conseguenti provvedimenti di competenza.



COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

- e) Di dare atto che la presente determinazione è esecutiva dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, espresso dal Funzionario Responsabile del Servizio Economico – Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs n. 267/2000;
- f) Di dare atto che la presente determinazione verrà inserita nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del d.Lgs. n. 267/2000;
- g) Di inoltrare il presente atto alla Segreteria Generale affinché provveda alla sua pubblicazione nel sito istituzionale dell'Ente, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 32, commi 1 e 5, della Legge 18.06.2009 n. 69.

L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
F.to Bruè Elisa

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. PIERGENTILI ANDREA



COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

Pareri ex art. 147 bis del Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive variazioni

Si rilascia e si esprime **PARERE FAVOREVOLE** di regolarità **TECNICA** e si attesta la **REGOLARITA'** e la **CORRETTEZZA** dell'Azione Amministrativa in relazione al provvedimento che precede.

Montegiorgio, li 29-06-2021

Il Responsabile del Servizio Interessato
F.to Dott. ANDREA PIERGENTILI
(Firma all'originale)

Si rilascia e si esprime **PARERE Favorevole** di regolarità **CONTABILE** e si attesta la **COPERTURA FINANZIARIA** in relazione al provvedimento che precede.

Montegiorgio, li 29-06-2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. ANDREA PIERGENTILI
(Firma all'originale)

VISTO PER L'ATTESTAZIONE DELLA COMPATIBILITA' MONETARIA:

VISTO, si attesta la compatibilità dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 1, lettera a), punto 2, del D.L. n. 78/2009, convertito, con modificazioni, nella legge 03.08.2009 n. 102.

Il Responsabile del Servizio
F.to Dott. ANDREA PIERGENTILI
(Firma all'originale)

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata, per rimanervi per 15 giorni consecutivi, all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune www.comune.montegiorgio.fm.it accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69)

In data 01-07-2021
Servizio

Il Responsabile del

F.to

Si attesta che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune www.comune.montegiorgio.fm.it accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69) dal 01-07-2021 al 16-07-2021 per 15 giorni consecutivi, pubblicazione albo n. 936, senza reclami e opposizioni.

Montegiorgio, li

Il Responsabile del Servizio
F.to

Il presente è conforme all'originale e si rilascia in carta libera per uso amministrativo e di ufficio.

Montegiorgio li,

Il Responsabile del Servizio Interessato
Dott. ANDREA PIERGENTILI