



# COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

**Reg. Generale N. 363**

## **COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE SERVIZIO PERSONALE**

**N. 26 del 06-05-2021**

**OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DI COLLABORAZIONE AUTONOMA OCCASIONALE,  
AI SENSI DELL'ART. 53 DEL D.LGS. N. 165/2001, AL DOTT. SQUARCIA ALESSIO,  
DIPENDENTE DI ALTRA AMMINISTRAZIONE.**

L'anno duemilaventuno il giorno sei del mese di maggio nei propri uffici.

---

In ordine all'oggetto il responsabile del servizio intestato dispone quanto all'interno specificato.

---



# COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RISORSE UMANE E FINANZIARIE

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 06/04/2021, con la quale sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021/2023 e il Bilancio di Previsione del triennio 2021/2023;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 35 del 08/04/2021, con la quale sono stati approvati il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) e il piano degli obiettivi relativi al Bilancio di Previsione 2021/2023;

PREMESSO che, a seguito delle dimissioni di una unità di personale del Servizio Economico-Finanziario, a decorrere dal 01/05/2021, tale Servizio si trova ad operare in una situazione di oggettiva difficoltà, con evidenti carenze di personale da poter dedicare alla gestione giuridica ed economica delle risorse umane del Comune di Montegiorgio;

CONSIDERATO pertanto che si rende necessario poter disporre di una idonea figura professionale, dotata di specifiche competenze e conoscenze nell'ambito della gestione del personale degli enti locali, al fine di fornire un valido supporto al Servizio Economico-Finanziario;

DATO ATTO che la predetta figura professionale deve essere acquisita all'esterno, in quanto questo Ente non dispone, allo stato attuale, di ulteriori funzionari amministrativi dotati della necessaria esperienza e competenza;

RITENUTO utile ed opportuno, in ragione della qualificazione e dell'esperienza richieste, affidare l'incarico di che trattasi ad un dipendente di altro ente, già formato negli specifici ambiti di interesse;

RILEVATO che con il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021/2023, approvato con la soprarichiamata deliberazione di Consiglio Comunale n. 9/2021, si autorizza l'adozione di provvedimenti che motivano l'utilizzo di contratti di lavoro in forma flessibile per la copertura di esigenze lavorative e/o di supporto temporaneo per il venir meno di figure professionali a causa di maternità e/o pensionamenti (ufficio urbanistica e ambiente, ufficio affari generali, finanziario, ovvero ogni altro servizio cui potrebbe maturare tale esigenza);

RICHIAMATE le disposizioni dell'art. 2222 del Codice Civile sul contratto d'opera, alla luce del quale si può definire lavoratore autonomo occasionale chi si obbliga a compiere, dietro corrispettivo, un'opera o un servizio con lavoro prevalentemente proprio, senza vincolo di subordinazione, né potere di coordinamento del committente e in via del tutto occasionale;



# COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

ATTESO che l'art. 7, comma 6, del D.Lgs. n.165/2001, consente alle Amministrazioni Pubbliche, per esigenze cui non possono far fronte con il personale in servizio, di conferire incarichi individuali - con contratti di lavoro autonomo professionale, di lavoro autonomo occasionale o di collaborazione coordinata e continuativa a esperti di particolare e comprovata specializzazione universitaria, in presenza dei seguenti presupposti:

- a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'Amministrazione e ad obiettivi e progetti specifici e determinati;
- b) l'Amministrazione deve aver preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;
- c) la prestazione deve essere di natura temporanea ed altamente qualificata;
- d) devono essere preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione;

DATO ATTO che, all'esito della preventiva valutazione delle professionalità esistenti nel territorio, in possesso della qualificazione professionale necessaria, è stata chiesta con nota prot. 6732 del 05/05/2021 la disponibilità al Dott. Squarcia Alessio, istruttore direttivo amministrativo, cat. D, di ruolo presso il Comune di Montegranaro;

ACQUISITA al prot. n. 6769 del 05/05/2021 l'accettazione dell'incarico di collaborazione autonoma occasionale del Dott. Squarcia Alessio, corredata del prescritto nulla osta del proprio ente di appartenenza (Comune di Montegranaro);

PRECISATO che l'incarico a conferirsi:

- è finalizzato a far fronte ad esigenze organizzative di carattere straordinario ed all'espletamento di attività specialistica ad alto contenuto di professionalità, allo stato non reperibile nel personale in servizio presso questo Ente per le motivazioni sopra meglio illustrate;
- si configura quale collaborazione autonoma occasionale, visto il requisito della professionalità, ma non quello dell'abitudine e della subordinazione e quindi è inquadrabile fra le tipologie di reddito di lavoro autonomo occasionale previste dall'art.67 lett. 1) del DPR 917/1986, con IRAP a carico dell'Ente che conferisce l'incarico;
- non determinerà l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro subordinato tra il Dott. Squarcia Alessio ed il Comune di Montegiorgio, e non comporterà né lo stabile inserimento nell'organizzazione dell'Ente né il vincolo all'osservanza di un orario predeterminato;
- avrà durata dal 06/05/2021 fino al 31/12/2021, e sarà svolto fuori dall'orario di lavoro d'obbligo dell'ente di appartenenza;
- non presenta motivi di incompatibilità e/o situazioni di conflitto d'interesse tra il Comune di Montegiorgio e il Dott. Squarcia Alessio;
- prevede un compenso lordo di € 6.500,00;



# COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, pubblicato nella G.U. n. 227 del 28/09/2000, recante "*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*";

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, pubblicato nella G.U. n. 106 del 09/05/2001, recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";

RICHIAMATI, in particolare:

- l'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001, commi 6,7,9 e 10, i quali disciplinano il regime delle incompatibilità e il divieto di cumulo degli incarichi per i pubblici dipendenti, nonché delle autorizzazioni a svolgere incarichi retribuiti a propri dipendenti;

- l'art. 4 del D.Lgs. n. 165/2001 che testualmente recita "*1. Gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni, e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti. Ad essi spettano, in particolare: a) le decisioni in materia di atti normativi e l'adozione dei relativi atti di indirizzo interpretativo ed applicativo; b) la definizione di obiettivi, priorità, piani, programmi e direttive generali per l'azione amministrativa e per la gestione; c) la individuazione delle risorse umane, materiali ed economico-finanziarie da destinare alle diverse finalità e la loro ripartizione tra gli uffici di livello dirigenziale generale; d) la definizione dei criteri generali in materia di ausili finanziari a terzi e di determinazione di tariffe, canoni e analoghi oneri a carico di terzi; e) le nomine, designazioni ed atti analoghi ad essi attribuiti da specifiche disposizioni; f) le richieste di pareri alle autorità amministrative indipendenti ed al Consiglio di Stato; g) gli altri atti indicati dal presente decreto. 2. Ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. Essi sono responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati. 3. Le attribuzioni dei dirigenti indicate dal comma 2 possono essere derogate soltanto espressamente e ad opera di specifiche disposizioni legislativ*

e

*" 4. Le amministrazioni pubbliche i cui organi di vertice non siano direttamente o indirettamente espressione di rappresentanza politica, adeguano i propri ordinamenti al principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro. A tali amministrazioni è fatto divieto di istituire uffici di diretta collaborazione, posti alle dirette dipendenze dell'organo di vertice dell'ente";*

VISTO e richiamato lo Statuto Comunale, approvato con deliberazioni del Consiglio Comunale n. 30 del 09/05/1996 e n. 32 del 30/05/1996, come modificato ed integrato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 28/06/2010;



# COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

VISTO e richiamato il vigente Regolamento Comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 del 28/11/2014, esecutiva nei modi di legge, come modificato, da ultimo, con delibera consiliare n. 30 del 30/11/2015;

VISTO e richiamato il Regolamento comunale per la disciplina e l'attuazione dei controlli interni, approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 2 del 10/01/2013, eseguibile nei modi di legge;

VISTO e richiamato il Regolamento comunale sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 96 del 22/04/1991, e ss.mm.ii.;

DATO ATTO che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90, come integrato dall'art. 1, comma 41, della Legge n. 190/2012, e dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 recante il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", il responsabile del procedimento ed il sottoscritto responsabile dell'ufficio competente ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale inerente il presente procedimento, non si trovano in posizioni di conflitto di interessi, né potenziale, né concreto, e che, dall'adozione del corrente provvedimento, non si ravvisa la necessità dell'informazione di cui all'art. 1, comma 9, lett. c) della Legge n. 190/2012 in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza;

ATTESO che, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000, nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;

VISTO il Decreto Sindacale n. 19 del 31/12/2020 di nomina dei Responsabili degli uffici e dei servizi con attribuzione dei compiti e delle funzioni della dirigenza, fissazione della retribuzione di posizione di risultato per il periodo 01/01/2021 – 31/12/2021, con il quale si attribuiscono al sottoscritto, le funzioni dirigenziali del Servizio Economico – Finanziario e Personale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 109, comma 2, del D.Lgs n. 267/2000;

VERIFICATA la regolarità tecnica, contabile e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, nonché ai sensi del punto 5.1, dell'allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011;

RICONOSCIUTA, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, la propria competenza a determinare in merito all'argomento oggetto del presente provvedimento ed a dichiarare la regolarità tecnica della presente determinazione;



# COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

## DETERMINA

- 1) DI RICHIAMARE la premessa narrativa che precede, approvandola ed assumendola quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, dando atto che essa ne costituisce motivazione anche ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/90 e ss.mm.ii.;
- 2) DI CONFERIRE, per quanto in premessa esposto e motivato, al Dott. Squarcia Alessio, dipendente del Comune di Montegranaro, l'incarico di collaborazione autonoma occasionale a supporto del Servizio Economico-Finanziario del Comune di Montegiorgio, a decorrere dal 06/05/2021 fino al 31/12/2021;
- 3) DI IMPEGNARE, conseguentemente, la somma complessiva di € 7.052,50, di cui:
  - a. € 6.500,00, alla Missione 1 – Programma 3 – Titolo/Livello 1.01.01.01.006;
  - b. € 552,50 per IRAP alla Missione 1 – Programma 3 – Titolo/Livello 1.02.01.01.001;
- 4) DI DARE ATTO che l'incarico a conferirsi:
  - è finalizzato a far fronte ad esigenze organizzative di carattere straordinario ed all'espletamento di attività specialistica ad alto contenuto di professionalità, allo stato non reperibile nel personale in servizio presso questo Ente per le motivazioni sopra meglio illustrate;
  - si configura quale collaborazione autonoma occasionale, visto il requisito della professionalità, ma non quello dell'abitudine e della subordinazione e quindi è inquadrabile fra le tipologie di reddito di lavoro autonomo occasionale previste dall'art.67 lett. l) del DPR 917/1986, con IRAP a carico dell'Ente che conferisce l'incarico;
  - non determinerà l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro subordinato tra il Dott. Squarcia Alessio ed il Comune di Montegiorgio, e non comporterà né lo stabile inserimento nell'organizzazione dell'Ente né il vincolo all'osservanza di un orario predeterminato;
  - avrà durata dal 06/05/2021 fino al 31/12/2021, e sarà svolto fuori dall'orario di lavoro d'obbligo dell'ente di appartenenza;
  - non presenta motivi di incompatibilità e/o situazioni di conflitto d'interesse tra il Comune di Montegiorgio e il Dott. Squarcia Alessio;
  - prevede un compenso lordo di € 6.500,00;
- 5) DI DARE ATTO che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90, come integrato dall'art. 1, comma 41, della Legge n. 190/2012, e dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 recante il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", il responsabile del procedimento ed il sottoscritto responsabile dell'ufficio competente ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale inerente il presente procedimento, non si trovano in posizioni di conflitto di interessi, né potenziale, né concreto, e che, dall'adozione del corrente provvedimento, non si ravvisa la necessità dell'informazione di cui all'art. 1, comma 9, lett. c) della Legge n. 190/2012 in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza;



# COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

- 6) DI INOLTARE il presente atto alla Segreteria Generale, affinché provveda alla sua pubblicazione nel sito istituzionale dell'Ente, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 32, commi 1 e 5, della legge 18 giugno 2009, n. 69;
- 7) DI DARE ATTO che la presente determinazione verrà inserita nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
- 8) DI DARE ATTO che, a norma dell'art. 8 della L. n. 241/1990 e dell'art. 10 del D.Lgs. n. 163/2006, il responsabile del procedimento è il Dott. Andrea Piergentili, Funzionario Responsabile del Servizio Economico-Finanziario di questo Ente, cui potranno essere richiesti chiarimenti, anche a mezzo telefono.

L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO

F.to Bruè Elisa

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Dott. PIERGENTILI ANDREA



# COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

## Pareri ex art. 147 bis del Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive variazioni

Si rilascia e si esprime PARERE FAVOREVOLE di regolarità TECNICA e si attesta la REGOLARITA' e la CORRETTEZZA dell'Azione Amministrativa in relazione al provvedimento che precede.

Montegiorgio, li 06-05-2021

**Il Responsabile del Servizio Interessato**  
**F.to Dott. ANDREA PIERGENTILI**  
*(Firma all'originale)*

Si rilascia e si esprime PARERE Favorevole di regolarità CONTABILE e si attesta la COPERTURA FINANZIARIA in relazione al provvedimento che precede.

Montegiorgio, li 06-05-2021

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
**Dott. ANDREA PIERGENTILI**  
*(Firma all'originale)*

---

### VISTO PER L'ATTESTAZIONE DELLA COMPATIBILITA' MONETARIA:

VISTO, si attesta la compatibilità dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 1, lettera a), punto 2, del D.L. n. 78/2009, convertito, con modificazioni, nella legge 03.08.2009 n. 102.

**Il Responsabile del Servizio**  
**F.to Dott. ANDREA PIERGENTILI**  
*(Firma all'originale)*

---

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata, per rimanervi per 15 giorni consecutivi, all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune [www.comune.montegiorgio.fm.it](http://www.comune.montegiorgio.fm.it) accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69)

In data 11-05-2021  
**Servizio**

**Il Responsabile del**

F.to

---

Si attesta che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune [www.comune.montegiorgio.fm.it](http://www.comune.montegiorgio.fm.it) accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69) dal 11-05-2021 al 26-05-2021 per 15 giorni consecutivi, pubblicazione albo n. 706, senza reclami e opposizioni.

Montegiorgio, li

**Il Responsabile del Servizio**  
F.to

---

Il presente è conforme all'originale e si rilascia in carta libera per uso amministrativo e di ufficio.

Montegiorgio li,

**Il Responsabile del Servizio Interessato**  
Dott. ANDREA PIERGENTILI