



COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

Reg. Generale N. 444

COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO

N. 33 del 24-06-2019

**OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALLA DIPENDENTE D.SSA BRUE' ELISA A SVOLGERE
ATTIVITA' LAVORATIVA OCCASIONALE PRESSO IL COMUNE DI LORO PICENO, FUORI
DALL'ORARIO DI LAVORO DEL COMUNE DI MONTEGIORGIO.**

L'anno duemiladiciannove il giorno ventiquattro del mese di giugno nei propri uffici.

In ordine all'oggetto il responsabile del servizio intestato dispone quanto all'interno specificato.



COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la richiesta presentata dal Comune di Loro Piceno, assunta al protocollo generale di questo Ente al n. 8437 del 20/06/2019, con la quale si chiede il rilascio dell'autorizzazione alla dipendente di questa Amministrazione – Dott.ssa Bruè Elisa a svolgere attività lavorativa presso il settore amministrativo del suddetto Comune;

VISTO l'art. 53 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni;

RAVVISATO che non esistono situazioni di incompatibilità, di fatto o di diritto, allo svolgimento dell'incarico richiesto, ai sensi dell'art. 53, comma 5, del citato D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

DATO ATTO che l'inquadramento giuridico della dipendente Dott.ssa Bruè Elisa è Istruttore amministrativo contabile categoria C1, tempo pieno (36 ore settimanali);

VISTO l'art. 1, comma 557, della legge 30 dicembre 2004, n. 311 che riporta *“I comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, i consorzi tra enti locali gerenti servizi a rilevanza non industriale, le comunità montane e le unioni di comuni possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali purché autorizzati dall'amministrazione di provenienza”* e considerata la sua applicabilità al Comune di Loro Piceno;

CONSIDERATO che l'attività di cui sopra sarà effettuata dalla dipendente al di fuori dell'orario di lavoro, compatibilmente con le esigenze di servizio, senza quindi interferire con l'attività ordinaria svolta presso questo ente;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. recante il Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali;

VISTO l'art. 42 del regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della G.C. n. 96 del 22/04/99;

Visti gli artt. 18 e 19 del vigente codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Montegiorgio, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 167 del 20/12/2013;

VISTO il Decreto Sindacale n. 3 del 20/05/2019 ad oggetto “Nomina dei Responsabili degli uffici e dei servizi con attribuzione dei compiti e delle funzioni della dirigenza, fissazione della retribuzione di posizione e di risultato” per il periodo dal 20/05/2019 al 30/06/2019 con il quale si attribuiscono, al sottoscritto, le funzioni dirigenziali del Servizio Economico – Finanziario, ai sensi e per gli effetti dell'art. 109, comma 2, del D. Lgs n. 267/2000;

RICONOSCIUTA, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000, la propria competenza a



COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

determinare in merito all'argomento oggetto del presente provvedimento ed a dichiarare la regolarità tecnica della presente determinazione;

VISTO e richiamato lo Statuto Comunale, approvato con deliberazioni del Consiglio Comunale n. 30 del 09/05/1996 e n. 32 del 30/05/1996, come modificato ed integrato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 28/06/2010;

ACQUISITO agli atti il parere favorevole al rilascio dell'autorizzazione in questione, da parte del Sindaco;

DETERMINA

DI RICHIAMARE ed approvare la premessa che precede, dichiarandola quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, dando atto che essa ne costituisce motivazione anche ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/90 e ss. mm. ii.

DI AUTORIZZARE la dipendente D.ssa Bruè Elisa – profilo professionale “Istruttore amministrativo contabile” cat. C1 – area economico finanziaria, a svolgere attività lavorativa presso l'area Amministrativa del Comune di Loro Piceno sino al 31/08/2019, dando atto che l'incarico verrà espletato al di fuori del normale orario di servizio;

DI DARE ATTO CHE l'attività di cui sopra non dovrà comportare un impegno particolarmente significativo (massimo 12 ore settimanali) ai fini dell'assolvimento delle funzioni assegnate, presso il comune di Montegiorgio, alla Dott.ssa Bruè Elisa;

DI DARE ATTO CHE L'autorizzazione concessa con il presente atto potrà essere, comunque, revocata in qualsiasi momento ad insindacabile giudizio di questa amministrazione;

DI DARE ATTO CHE le somme ricevute a titolo di compenso per l'incarico in oggetto, dovranno essere comunicate all'Ufficio Personale di questo Ente, allo scopo di regolarizzare la posizione ai fini della cd. Anagrafe delle prestazioni, di cui all'art. 53 del D. Lgs. 165/2001;

DI DARE ATTO CHE le somme ricevute a titolo di compenso per l'incarico in oggetto, dovranno essere versate direttamente alla dipendente da parte del Comune di Loro Piceno;

DI DARE ATTO CHE il dispositivo della presente determinazione non comporta impegno di spesa né diminuzione di entrata a carico del bilancio del Comune di Montegiorgio e, pertanto, il presente provvedimento non necessita del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

DI INOLTARE, il presente atto, alla Segreteria Generale affinché provveda alla sua pubblicazione nel sito istituzionale dell'Ente, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 32, commi 1 e 5, della Legge 18 giugno 2009, n. 69 e s.m.i.;



COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

DI DARE ATTO che la presente determinazione verrà inserita nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali.

VISTO

IL SINDACO

(ORTENZI MICHELE)

L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO

F.to Dott. ANDREA PIERGENTILI

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Dott. PIERGENTILI ANDREA



COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

Pareri ex art. 147 bis del Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive variazioni

Si rilascia e si esprime PARERE FAVOREVOLE di regolarità TECNICA e si attesta la REGOLARITA' e la CORRETTEZZA dell'Azione Amministrativa in relazione al provvedimento che precede.

Montegiorgio, li 24-06-2019

Il Responsabile del Servizio Interessato
F.to Dott. ANDREA PIERGENTILI
(Firma all'originale)

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata, per rimanervi per 15 giorni consecutivi, all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune www.comune.montegiorgio.fm.it accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69)

In data 25-06-2019
Servizio

Il Responsabile del

F.to

Si attesta che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune www.comune.montegiorgio.fm.it accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69) dal 25-06-2019 al 10-07-2019 per 15 giorni consecutivi, pubblicazione albo n. 1142, senza reclami e opposizioni.

Montegiorgio, li

Il Responsabile del Servizio
F.to

Il presente è conforme all'originale e si rilascia in carta libera per uso amministrativo e di ufficio.

Montegiorgio li,

Il Responsabile del Servizio Interessato
Dott. ANDREA PIERGENTILI