



# COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

**Reg. Generale N. 3**

## **COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE SERVIZIO AFFARI GENERALI**

**N. 1 del 02-01-2020**

**OGGETTO:AFFIDAMENTO SERVIZIO DI GESTIONE TECNICA DEL TEATRO ALALEONA  
FINO AL 30.06.2020.**

L'anno duemilaventi il giorno due del mese di gennaio nei propri uffici.

---

In ordine all'oggetto il responsabile del servizio intestato dispone quanto all'interno specificato.

---



# COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il Decreto del Sindaco n.11 del 24.12.2019 con il quale, tra l'altro, veniva conferito l'incarico alla sottoscritta in qualità di Responsabile dell'area Affari Generali;

In attuazione della deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 26.11.2008, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto "Approvazione Regolamento Comunale per la gestione e l'utilizzo del Teatro Comunale Domenico Alaleona";

Premesso che con il citato atto deliberativo è stato approvato il suddetto regolamento che prevede, tra l'altro, le modalità di affidamento della "Gestione tecnica" ad Associazione regolarmente costituita, operante in loco, che abbia finalità statutarie compatibili con l'attività di gestione di teatri.

Dato atto che il Regolamento approvato, per la parte della "Gestione tecnica" prevede all'art.12 le seguenti funzioni a carico dell'Associazione affidataria della gestione tecnica:

- l'apertura, chiusura e sorveglianza del Teatro;
- la presenza del tecnico per l'utilizzo degli impianti audio, luci e riscaldamento;
- il servizio di Direzione di Sala con presenza di un numero adeguato di maschere;
- il servizio di biglietteria e di prenotazione posti (qualora richiesti);
- il servizio di accurata pulizia dei locali dopo l'uso, entro 48 ore dallo svolgimento dello spettacolo e/o manifestazione e comunque, sempre prima del successivo spettacolo;
- il servizio di guardaroba;
- il servizio di assistenza e controllo durante le operazioni di scarico, allestimento, smontaggio e carico delle attrezzature per l'allestimento scenografico;
- assistere alle verifiche che saranno effettuate dal Comune o dagli organi superiori aventi il compito di vigilare sulla sicurezza degli ambienti di lavoro e di pubblico spettacolo;
- assicurare la presenza degli addetti antincendio muniti degli attestati di idoneità.

Ai sensi dell'art. 14 del Regolamento, l'Associazione, attraverso una persona incaricata (custode) provvede al servizio di custodia e di sorveglianza dei locali del Teatro. Il custode ha l'obbligo di vigilare sulle sale e sui locali annessi, impedendo che il pubblico vi acceda senza apposita autorizzazione. Il personale incaricato del servizio di custodia e sorveglianza si occupa dell'apertura, e dopo un'attenta e minuta ispezione, della chiusura del Teatro, del funzionamento dell'impianto di allarme e del riordino delle sale.

Inoltre il Gestore si obbliga:

- a) al rispetto della vigente normativa in materia di sicurezza, prevenzione infortuni, prevenzione incendi e tutela della salute relativamente alle condizioni di lavoro del personale impiegato, al rispetto delle norme di sicurezza che regolano l'accesso e la praticabilità del palcoscenico;
- b) a fornire la propria valutazione dei rischi comprensiva del Manuale di Sicurezza per i dipendenti, sia tecnici che amministrativi che operano all'interno del Teatro;
- c) ad assolvere a tutti gli obblighi e oneri assicurativi, antinfortunistici, previdenziali ed assistenziali relativi al personale utilizzato;
- d) alla verifica e alla prova, prima dell'utilizzo del teatro e comunque prima di ogni spettacolo, dell'efficienza e del regolare funzionamento dell'impianto elettrico, dell'impianto di rilevazione fumi, dell'impianto delle luci, dell'efficienza delle uscite di emergenza con la tenuta di appositi registri, forniti e vidimati dall'Amministrazione Comunale;
- e) alla verifica trimestrale delle funi, cavi e catene utilizzati nell'area di spettacolo;
- f) a verificare il rispetto della capienza massima del Teatro fissata in 388 posti e la normativa che regola l'agibilità del Teatro;



# COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

- g) ad assumere le funzioni di responsabile della sicurezza ai sensi di legge e a garantire la sicurezza del pubblico sia nell'accesso alle parti ad esso riservate sia nel raggiungimento e praticabilità delle uscite di sicurezza in caso di esodo forzato.

Dato atto che con la stessa deliberazione del Consiglio Comunale n. 38/2008 è stato inoltre approvato lo schema di convenzione per la gestione tecnica formato da n. 17 articoli.

Dato atto che sin dal 01.12.2012 la gestione tecnica è stata sempre affidata all'Associazione Complesso Scenico Cacionà con sede a Montegiorgio in Corso Italia n.15, P.Iva 01526590441;

Considerato che dal 2012 ad oggi l'Associazione ha svolto tale compito con professionalità e competenza e nel pieno rispetto del regolamento comunale per la gestione e l'utilizzo del teatro comunale Domenico Alaleona e con piena soddisfazione da parte dell'Amministrazione comunale;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 174 del 20.12.2018, esecutiva ai sensi di legge, con la quale, per l'affidamento della Gestione Tecnica del Teatro comunale Alaleona, nel rispetto delle modalità tecnico-operative già definite dal disciplinare in essere per l'anno 2017/8 il settore affari generali di questo comune potrà procedere, per l'anno 2018, mediante applicazione, tra gli altri, dei principi di individuazione del soggetto appaltatore previsti dall'art.36, comma 2, lett. a), del d.lgs. n.50/2016, fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 dello stesso predetto d.lgs. 50/2016 e tenendo ben presente, comunque, il disposto dell'art.26 della legge n.488/199 e successive variazioni e dall'art.1 del d.l. n.95/20132 convertito in legge n.135/2012.

Dato atto che con la citata deliberazione di G.C. n. 174/2018 si è stabilito a favore del gestore tecnico il compenso massimo di € 8.000,00 + iva (pari a € 9.760,00 iva compresa) per un numero presunto minimo di n.40 giornate nel periodo considerato;

Richiamata la delibera di Giunta Comunale n. 150 del 29.10.2019 con la quale si approvava la Stagione Teatrale 2019/2020, consolidando l'organizzazione delle varie rassegne di Prosa, Operistica, teatro ragazzi, Magical Afternoon e degli spettacoli fuori abbonamento e definendo le spese dei cachet;

Considerato che la stagione teatrale 2019/2020 iniziata con il primo spettacolo della stagione di prosa il 2 dicembre 2019 con "La scuola delle mogli" di Molière e terminerà nel mese di aprile con l'ultimo spettacolo della stagione di opera e concertistica;

VISTA la deliberazione C.C. n. 11 del 02.05.2019, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2019/2020 e il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2019-2020-2021;

Vista la deliberazione di G.C. n. 54 del 07.05.2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è stabilito, tra l'altro:

- DI APPROVARE il Piano Esecutivo di Gestione, relativo al bilancio di previsione 2019/2021, il quale, ai sensi e per gli effetti del comma 3 bis dell'art.169 del D.Lgs. n. 267/2000, così come aggiunto dall'art. 3, comma 1, lett. g-bis) del D.L. 10 ottobre 2012, n. 174 convertito con modificazioni dalla Legge 7 dicembre 2012, n. 213, ingloba, organicamente anche il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, dello stesso D.Lgs. n. 267/2000;



# COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 185 del 19.12.2019, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto "ATTUAZIONE DELLA GESTIONE IN ESERCIZIO PROVVISORIO PER L'ANNO 2020 E CONSEGUENTE APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE E DEL PIANO DEGLI OBIETTIVI E DELLA PERFORMANCE PROVVISORI. PROVVEDIMENTI.

Verificato che non si tratta di un servizio oggetto di convenzione da parte di Consip S.p.A./MEPA, in base alla verifica MEPA/CONSIP effettuata in data odierna;

Considerata la disponibilità del presidente del Complesso Scenico Cacionà folklore e tradizione di Montegiorgio ad assumere la gestione tecnica del Teatro Comunale Domenico Alaleona alle condizioni previste dalla convenzione 2019 anche per l'anno solare 2020;

Dato atto che:

- detta Associazione non ha scopo di lucro;
- il soggetto autorizzato a rappresentare ed impegnare legalmente l'Associazione è la sig.ra Trapè Franca;

Considerato che:

- il complesso scenico "Cacionà" è una associazione folcloristica storica di Montegiorgio, un gruppo di poesia dialettale e folklore montegiorgese che con i suoi spettacoli incentrati sulla cultura locale e sul dialetto ha sempre riscosso grandi consensi di pubblico;
- l'associazione conta numerosi iscritti e tra essi anche persone con competenze utili nella gestione del teatro;
- ai sensi del 3° comma dell'art 113-bis del D.Lgs. n.267/2000 e ss.mm.ii. ad oggetto "Gestione dei servizi pubblici locali privi di rilevanza economica", gli enti locali possono procedere all'affidamento diretto dei servizi culturali e del tempo libero anche ad associazioni e fondazioni da loro costituite o partecipate;

**Visto** l'art.36 del d.lgs. n.50/2016, il quale, tra l'altro, dispone:

*" 1. L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui all'articolo 30, comma 1, nonché nel rispetto del principio di rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese.*

*2. Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:*

*a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta; .....omissis....." ;*

Dato atto, pertanto, che, nel caso di specie, i competenti uffici comunali potranno procedere, per l'anno 2020, all'affidamento del servizio sopra descritto, di importo assai inferiore ai 40.000 euro, mediante applicazione, tra gli altri, dei sopra descritti principi di individuazione del soggetto appaltatore tenendo ben presente, comunque, quanto previsto dall'art.26 della legge n.488/199 e successive variazioni e dall'art.1 del d.l. n.95/20132 convertito in legge n.135/2012;

In attesa dell'approvazione del bilancio di previsione per il triennio 2020-2022 e di indicazioni dell'Amministrazione comunale appare necessario, al fine di garantire il corretto svolgimento della



# COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

stagione teatrale 2019/2020 e per la tradizionale programmazione dei saggi finali delle Associazioni e Scuole di danza che si svolgono nel mese di giugno, procedere ad un affidamento temporaneo della gestione tecnica del Teatro Comunale Domenico Alaleona fino al 30.06.2020 all'Associazione "Complesso Scenico Cacionà folklore e tradizione" con sede legale a Montegiorgio in Corso Italia 15, P.IVA 01526590441 riconoscendo un compenso commisurato alla metà del compenso relativo alla convenzione relativa all'anno solare 2019 e quindi pari a € 4.000,00 + iva;

Visti:

- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento per la disciplina di Contratti del Comune;
- il Regolamento di contabilità;

RAVVISATA, per tutto quanto sopra esposto e confermato, la necessità di determinare in merito;

## DETERMINA

- 1) Di richiamare ed approvare la premessa narrativa che precede quale parte integrante e sostanziale del dispositivo di cui la presente atto.
- 2) Di affidare all'Associazione "Complesso Scenico Cacionà folklore e tradizione" con sede legale a Montegiorgio in Corso Italia 15, P.IVA 01526590441 la gestione tecnica del teatro comunale Domenico Alaleona dal 02.01.2020 al 30.06.2020 riconoscendo un compenso commisurato alla metà del compenso relativo alla convenzione relativa all'anno solare 2019 e quindi pari a € 4.000,00 + iva ferme restando tutte le altre condizioni e modalità di espletamento del servizio riportate nella convenzione sottoscritta per l'anno solare 2019;
- 3) Di dare atto che la somma complessiva pari a € 4.880,00 iva inclusa, trova capienza all'interno della missione 5, programma 2, titolo 1 del bilancio di previsione annualità 2020 e al cap. 1006/C del redigendo bilancio di previsione 2020/2022
- 4) Di dare atto che, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/90, non sussistono situazione di conflitto d'interessi, neanche potenziale.
- 5) La presente determinazione sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 151, comma 4, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 che ne determina l'esecutività.

L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO  
F.to Dott.ssa Adele Ciccangeli

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Dott.ssa Ciccangeli Adele



# COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo



# COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

## **Pareri ex art. 147 bis del Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive variazioni**

Si rilascia e si esprime **PARERE FAVOREVOLE** di regolarità **TECNICA** e si attesta la **REGOLARITA'** e la **CORRETTEZZA** dell'Azione Amministrativa in relazione al provvedimento che precede.

Montegiorgio, li 02-01-2020

**Il Responsabile del Servizio Interessato**  
**F.to Dott.ssa Adele Ciccangeli**  
*(Firma all'originale)*

Si rilascia e si esprime **PARERE FAVOREVOLE** di regolarità **CONTABILE** e si attesta la **COPERTURA FINANZIARIA** in relazione al provvedimento che precede.

Montegiorgio, li 02-01-2020

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
**F.to Dott. ANDREA PIERGENTILI**  
*(Firma all'originale)*

### **VISTO PER L'ATTESTAZIONE DELLA COMPATIBILITA' MONETARIA:**

VISTO, si attesta la compatibilità dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 1, lettera a), punto 2, del D.L. n. 78/2009, convertito, con modificazioni, nella legge 03.08.2009 n. 102.

**Il Responsabile del Servizio**  
**F.to Dott.ssa Adele Ciccangeli**  
*(Firma all'originale)*

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata, per rimanervi per 15 giorni consecutivi, all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune [www.comune.montegiorgio.fm.it](http://www.comune.montegiorgio.fm.it) accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69)

In data 08-06-2020  
**Servizio**

**Il Responsabile del**

F.to

Si attesta che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune [www.comune.montegiorgio.fm.it](http://www.comune.montegiorgio.fm.it) accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69) dal 08-06-2020 al 23-06-2020 per 15 giorni consecutivi, pubblicazione albo n. 652 senza reclami e opposizioni.

Montegiorgio, li

**Il Responsabile del Servizio**  
F.to

Il presente è conforme all'originale e si rilascia in carta libera per uso amministrativo e di ufficio.

Montegiorgio li,

**Il Responsabile del Servizio Interessato**  
Dott.ssa Adele Ciccangeli