



COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

Reg. Generale N. 760

COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE SERVIZIO PERSONALE

N. 77 del 27-10-2020

**OGGETTO: TRASFORMAZIONE RAPPORTO DI LAVORO DA FULL TIME A PART TIME
DIPENDENTE DOTT. SQUARCIA ALESSIO.**

L'anno duemilaventi il giorno ventisette del mese di ottobre nei propri uffici.

In ordine all'oggetto il responsabile del servizio intestato dispone quanto all'interno specificato.



COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RISORSE UMANE E FINANZARIE

VISTA la richiesta prot. n. 12707 del 21/10/2020 con la quale il dipendente Dott. Squarcia Alessio, inquadrato in cat. C, assegnato al Servizio Risorse Umane e Finanziarie, ha chiesto la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale 50% (18 ore settimanali) dal 1° novembre 2020;

RICORDATO che l'istituto del part-time nel pubblico impiego è stato introdotto dall'art. 7 della legge n. 554/88, ed è disciplinato in particolare dagli artt. 53-54-55 del CCNL del 21/05/2018, nonché dall'art. 10 del D.Lgs. n. 61 del 25/02/2000, in attuazione delle direttive europee, come modificato dal D.Lgs. n. 276/2003, artt. 46 e 85;

RICHIAMATO l'art. 73 del D.L. n. 112/2008, convertito dalla legge n. 133/2008, il quale prevede che la richiesta di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale non sia un diritto generalizzato ma sia rimessa alla valutazione dell'Amministrazione e che la stessa possa essere negata nel caso in cui la trasformazione comporti pregiudizio alle funzionalità dell'amministrazione stessa;

VISTA la circolare n. 9/2011 prot. 38002 del 30/06/2011 della Presidenza del Consiglio dei Ministri –Dipartimento della Funzione Pubblica, in materia di presupposti per la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale;

VISTI gli artt. 48 e 49 del D.Lgs. n. 267/2000, che prevedono in campo alla Giunta Comunale specifiche competenze in ordine agli indirizzi e agli atti generali di organizzazione degli uffici e dei servizi;

VISTO l'art. 53 del CCNL 21/05/2018 del Comparto Funzioni Locali, e dato atto che:

- gli enti possono costituire rapporti di lavoro a tempo parziale mediante trasformazione di rapporti di lavoro da tempo pieno a tempo parziale su richiesta dei dipendenti interessati;
- il numero dei rapporti a tempo parziale non può superare il 25% della dotazione organica complessiva di personale di ciascuna categoria, con arrotondamento all'unità superiore;

VALUTATO come la richiesta del dipendente Dott. Squarcia Alessio, pur rappresentando, allo stato attuale, un elemento di criticità per l'organizzazione del Servizio Finanziario, tributi e personale, in quanto la diminuzione di orario di lavoro non risponde, certamente, alla possibilità di far fronte in modo efficace ed efficiente alle numerose incombenze e adempimenti del Settore di appartenenza, essa possa essere, tuttavia, accolta in un'ottica di programmazione che vede lo stesso dott. Squarcia essere presente in misura pari al 50% dell'orario di lavoro, rinviando alla prossima ed imminente programmazione del fabbisogno del personale 2021/2023 per l'integrale ripristino della "forza lavoro" pari a 36 ore in pianta stabile;



COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

RICORDATO altresì che i dipendenti che trasformano il rapporto di lavoro da tempo pieno a parziale hanno diritto a ottenere il ritorno a tempo pieno decorso un biennio dalla trasformazione, anche in soprannumero, oppure prima della scadenza del biennio, a condizione che vi sia disponibilità del posto in organico;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 136 del 26/10/2020 ad oggetto "*Trasformazione rapporto di lavoro da full-time a part-time dipendente Dott. Squarcia Alessio. Provvedimenti*", con la quale si accoglie la suddetta richiesta di trasformazione del rapporto di lavoro;

DATO ATTO che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90, come integrato dall'art. 1, comma 41, della Legge n. 190/2012, e dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 recante il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", il responsabile del procedimento ed il sottoscritto responsabile dell'ufficio competente ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale inerente il presente procedimento, non si trovano in posizioni di conflitto di interessi, né potenziale, né concreto, e che, dall'adozione del corrente provvedimento, non si ravvisa la necessità dell'informazione di cui all'art. 1, comma 9, lett. c) della Legge n. 190/2012 in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza;

VISTO il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione n. 96 del 22/04/1999 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, pubblicato nella G.U. n. 227 del 28/09/2000, recante "*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*";

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, pubblicato nella G.U. n. 106 del 09/05/2001, recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";

RICHIAMATO, in particolare, l'art. 4 del D.Lgs. n. 165/2001 che testualmente recita "*1. Gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni, e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti. Ad essi spettano, in particolare: a) le decisioni in materia di atti normativi e l'adozione dei relativi atti di indirizzo interpretativo ed applicativo; b) la definizione di obiettivi, priorità, piani, programmi e direttive generali per l'azione amministrativa e per la gestione; c) la individuazione delle risorse umane, materiali ed economico-finanziarie da destinare alle diverse finalità e la loro ripartizione tra gli uffici di livello dirigenziale generale; d) la definizione dei criteri generali in materia di ausili finanziari a terzi e di determinazione di tariffe, canoni e analoghi oneri a carico di terzi; e) le nomine, designazioni ed atti analoghi ad essi attribuiti da specifiche disposizioni; f) le richieste di pareri alle autorità amministrative indipendenti ed al Consiglio di Stato; g) gli altri atti indicati dal presente decreto. 2. Ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa*



COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. Essi sono responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati. 3. Le attribuzioni dei dirigenti indicate dal comma 2 possono essere derogate soltanto espressamente e ad opera di specifiche disposizioni legislative" 4. Le amministrazioni pubbliche i cui organi di vertice non siano direttamente o indirettamente espressione di rappresentanza politica, adeguano i propri ordinamenti al principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro. A tali amministrazioni è fatto divieto di istituire uffici di diretta collaborazione, posti alle dirette dipendenze dell'organo di vertice dell'ente";

VISTO e richiamato lo Statuto Comunale, approvato con deliberazioni del Consiglio Comunale n. 30 del 09/05/1996 e n. 32 del 30/05/1996, come modificato ed integrato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 28/06/2010;

VISTO e richiamato il Regolamento comunale per la disciplina e l'attuazione dei controlli interni, approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 2 del 10/01/2013, eseguibile nei modi di legge;

ATTESO che, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000, nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;

VISTO il Decreto Sindacale n. 12 del 30/06/2020 ad oggetto "*Nomina dei Responsabili dei servizi e dei settori, con attribuzione delle funzioni dirigenziali ai sensi dell'art. 109 del Tuel, per il periodo 01/07/2020 – 31/12/2020*" con il quale si attribuiscono le funzioni dirigenziali dei Servizi ivi indicati, ai sensi e per gli effetti dell'art. 109, comma 2, del D.Lgs n. 267/2000;

VERIFICATA la regolarità tecnica, contabile e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, nonché ai sensi del punto 5.1, dell'allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011;

DATO ATTO che, sulla presente proposta di deliberazione, sono stati richiesti ed ottenuti gli allegati pareri favorevoli, espressi dal Funzionario Responsabile del Servizio Economico-Finanziario ai sensi e per gli effetti dell'art. 49, comma 1, e dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità tecnica, amministrativa e contabile dell'atto, nonché ai sensi del punto 5.1, dell'allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011;

RICONOSCIUTA, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 48 del D.Lgs. n. 267/2000, la propria competenza a deliberare in merito all'argomento oggetto del presente provvedimento,



COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

DETERMINA

- I. DI RICHIAMARE ed approvare la premessa narrativa che precede, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, dando atto che essa ne costituisce motivazione anche ai sensi dell'art. 3 della Legge n.241/90 e ss.mm.ii
- II. DI PRENDERE ATTO, per quanto in premessa esposto e motivato, della richiesta presentata dal dipendente Dott. Squarcia Alessio in premessa richiamata, e dell'accoglimento della stessa da parte della Giunta Comunale, con provvedimento n. 136 del 26/10/2020, trasformando, conseguentemente, il rapporto di lavoro del dipendente medesimo, da tempo pieno a tempo parziale verticale 50%, con una prestazione lavorativa di 18 ore settimanali, con decorrenza dal 1° novembre 2020, autorizzando, nel rispetto delle vigenti norme sull'incompatibilità, il dott. Alessio Squarcia a svolgere altra attività lavorativa o professionale non in conflitto di interesse con le attività dell'Ente;
- III. DI PRECISARE che il rapporto di lavoro è disciplinato, per la parte giuridica ed economica, dalle vigenti disposizioni contrattuali e di legge, e che con il suddetto dipendente verrà stipulato un accordo integrativo di contratto individuale di lavoro subordinato, a termine di legge;
- IV. DI DARE ATTO che, con decorrenza dal 01/11/2020, il trattamento economico spettante è erogato in conformità alla nuova percentuale lavorativa, e il dipendente maturerà, nel periodo interessato dal part-time, un numero di giorni di ferie proporzionati ai giorni di servizio prestati;
- V. DI DARE ATTO che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90, come integrato dall'art. 1, comma 41, della Legge n. 190/2012, e dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 recante il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", il responsabile del procedimento ed il sottoscritto responsabile dell'ufficio competente ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale inerente il presente procedimento, non si trovano in posizioni di conflitto di interessi, né potenziale, né concreto, e che, dall'adozione del corrente provvedimento, non si ravvisa la necessità dell'informazione di cui all'art. 1, comma 9, lett. c) della Legge n. 190/2012 in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza;
- VI. DI INOLTARE il presente atto alla Segreteria Generale, affinché provveda alla sua pubblicazione nel sito istituzionale dell'Ente, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 32, commi 1 e 5, della legge 18 giugno 2009, n. 69;
- VII. DI DARE ATTO che la presente determinazione verrà inserita nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;



COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

VIII. DI DARE ATTO che, a norma dell'art. 8 della L. n. 241/1990 e dell'art. 10 del D.Lgs. n. 163/2006, il responsabile del procedimento è il Dott. Andrea Piergentili, Funzionario Responsabile del Servizio Economico-Finanziario di questo Ente, cui potranno essere richiesti chiarimenti, anche a mezzo telefono.

L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
F.to alessio squarcia

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. PIERGENTILI ANDREA



COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

Pareri ex art. 147 bis del Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive variazioni

Si rilascia e si esprime **PARERE FAVOREVOLE** di regolarità **TECNICA** e si attesta la **REGOLARITA'** e la **CORRETTEZZA** dell'Azione Amministrativa in relazione al provvedimento che precede.

Montegiorgio, li 27-10-2020

Il Responsabile del Servizio Interessato
F.to Dott. ANDREA PIERGENTILI
(Firma all'originale)

VISTO PER L'ATTESTAZIONE DELLA COMPATIBILITA' MONETARIA:

VISTO, si attesta la compatibilità dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 1, lettera a), punto 2, del D.L. n. 78/2009, convertito, con modificazioni, nella legge 03.08.2009 n. 102.

Il Responsabile del Servizio
F.to Dott. ANDREA PIERGENTILI
(Firma all'originale)

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata, per rimanervi per 15 giorni consecutivi, all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune www.comune.montegiorgio.fm.it accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69)

In data 11-12-2020
Servizio

Il Responsabile del

F.to

Si attesta che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune www.comune.montegiorgio.fm.it accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69) dal 11-12-2020 al 26-12-2020 per 15 giorni consecutivi, pubblicazione albo n. 1423, senza reclami e opposizioni.

Montegiorgio, li

Il Responsabile del Servizio
F.to

Il presente è conforme all'originale e si rilascia in carta libera per uso amministrativo e di ufficio.

Montegiorgio li,

Il Responsabile del Servizio Interessato
Dott. ANDREA PIERGENTILI