



# COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

**Reg. Generale N. 847**

## **COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE SERVIZIO URBANISTICA E AMBIENTE**

**N. 46 del 24-11-2020**

**OGGETTO:LIQUIDAZIONE FATTURA ALLA DITTA GEOSERVICE srl PER SERVIZIO DI  
MANUTENZIONE ANNUALE 2020 DEL SOFTWARE ArcGIS for Desktop Basic single use E  
PER IL RINNOVO PER L'ANNO 2020 DEL CONTRATTO DI LOCAZIONE DEI SOFTWARE  
Silver Brower e Silver PRG.**

L'anno duemilaventi il giorno ventiquattro del mese di novembre nei propri uffici.

---

In ordine all'oggetto il responsabile del servizio intestato dispone quanto all'interno specificato.

---



# COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**URBANISTICA – AMBIENTE**

**PREMESSO CHE:**

- Con la D.C.C. n. 8 del 23/06/2020 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2020/2022 e il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2020-2021-2022 e successive variazioni;
- Con la D.G.C. n. 66 del 29.06.2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG), relativo al bilancio di previsione 2020/2022, ed il piano dettagliato degli obiettivi e successive variazioni;

**CONSIDERATO** che il Comune di Montegiorgio è dotato da anni di un sistema informatico per la gestione del P.R.G. denominato Silver Browser e di un software Silver PRG di consultazione esterna dello strumento urbanistico e che l'Ufficio Urbanistica-Ambiente ha in uso il software ArchGis for Desktop Basic necessario per una gestione delle varianti al vigente PRG;

**RILEVATO** che con Determinazione del Responsabile del servizio Urbanistica-Ambiente n. 39 (R.G. 727) del 16.10.2020 è stato affidato il servizio di manutenzione annuale 2020 del software ArcGIS for Desktop Basic single use e del rinnovo per l'anno 2020 del contratto di locazione dei software Silver Brower e Silver PRG, alla ditta **GEOSERVICE srl** di Fermo con sede in Via Garibaldi 80 P.I. 01269250443, per un importo di **€ 4.400,00 oltre a IVA al 22%** per complessivi di **€ 5.368,00**, impegnando tale importo al **capitolo 1140** del bilancio corrente;

**CONSIDERATO** che, con nota prot. n. 12820 del 23.10.2020, è stata trasmessa a questo Servizio la **fattura n. 146 del 23.10.2020** della ditta **GEOSERVICE srl** di Fermo con sede in Via Garibaldi 80 P.I. 01269250443, per servizio di manutenzione annuale 2020 del software Arcgis for desktop basic single use e per il rinnovo per l'anno 2020 del contratto di locazione dei software Silver Brower e Silver PRG, di **€ 4.400,00 oltre a IVA al 22%**, per un importo complessivo di **€ 5.368,00**;

**RITENUTO** che, sulla base dei servizi svolti, si possa procedere alla liquidazione della fattura sopra indicata per la quale si considera, quindi, apposto il visto di regolarità tecnico-contabile da parte del RUP;

**VERIFICATA** la disponibilità al capitolo **1140** del bilancio;

**VISTO** che al servizio è stato attribuito il CIG Z622EC87BC;

**VISTO** il D.U.R.C. protocollo INPS\_23325676, scadenza validità 27.02.2021;

**RITENUTO** di poter liquidare l'importo sopra indicato;

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 16 del 05.09.2020 con la quale alla sottoscritta Ing. Elena Lombardi è stata attribuita la Responsabilità del Servizio Urbanistica-Ambiente;

**RICONOSCIUTA** per gli effetti di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 la propria competenza ad adottare la presente determinazione;

**RICHIAMATO** il D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000, dove:



# COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

- all'art. 182 vengono stabilite le fasi di gestione della spesa quali: l'impegno, la liquidazione, l'ordinazione e pagamento;
- all'art. 183 viene stabilito che l'impegno è la fase con la quale a seguito di obbligazione giuridicamente perfezionata si determina la ragione e viene costituito il vincolo sulle previsioni di bilancio;
- all'art. 184 viene stabilito che la liquidazione compete all'ufficio che ha dato esecuzione del provvedimento di spesa e costituisce la fase attraverso la quale in base ai documenti ed ai titoli, atti a comprovare il diritto acquisito del creditore, si determina la somma certa e liquida da pagare nei limiti dell'ammontare definitivo assunto;
- all'art. 185 stabilisce che l'ordinazione consiste nella disposizione impartita mediante mandato di pagamento al tesoriere dell'ente locale di provvedere al pagamento delle spese;

**VISTA** Legge 13 Agosto 2010, n. 136 e s.m.i. che prevede la tracciabilità dei flussi finanziari per prevenire infiltrazioni criminali;

**VISTO** l'articolo 1, comma 629, lettera b, della Legge di Stabilità 2015 (Legge n. 190/2014), che ha introdotto l'articolo 17-ter del DPR n. 633/72;

**VISTI** e richiamati:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;
- il D. Lgs. 16 Aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici";
- le Linee Guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50,
- la legge 03.08.2009 n. 102 di conversione del D.L. 01.07.2009 n. 78, all'art. 9 comma 2 (tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni) laddove è previsto: "2. nelle amministrazioni [...] al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente numero comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di bilancio, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi. [...]";
- la Legge 13 Agosto 2010, n. 136 e s.m.i;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni ed integrazioni;
- lo Statuto Comunale;
- il regolamento di contabilità;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi

PER TUTTO QUANTO SOPRA,

## DETERMINA

**1. DI APPROVARE** la premessa narrativa dichiarandola parte integrante e sostanziale del dispositivo di cui al presente provvedimento;



# COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

2. **DI LIQUIDARE E PAGARE** la fattura n. 146 del 23.10.2020 della ditta **GEOSERVICE** srl di Fermo con sede in Via Garibaldi 80 P.I. 01269250443, di **€ 4.400,00 oltre a IVA al 22%**, imputando la spesa al capitolo **1140** del corrente bilancio;
3. **DI PAGARE**, ai sensi dell'art. 1 comma 629, lettera b) della L. n. 190/2014, al Ministero delle Finanze - Agenzia delle Entrate, secondo le modalità previste dall'art. 4 del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23.01.2015, la somma di **€ 968,00 pari all'importo dell'IVA** della fattura di cui al precedente punto 2), imputando la spesa al capitolo sopra richiamato;
4. **DI STABILIRE** che l'affidamento ha il CIG Z622EC87BC;
5. **DI DARE ATTO** che la ditta è in regola con il D.U.R.C. protocollo INPS\_23325676, scadenza validità 27.02.2021;
6. **DI AUTORIZZARE** il Servizio Finanziario ad emettere i relativi mandati di pagamento;
7. **DI DARE ATTO** che il Responsabile del Procedimento è l'Ing. Elena Lombardi;
8. **DI DARE ATTO** che la presente determinazione verrà inserita nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D. Lgs. n. 267/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali.
9. **DI DARE ATTO**, ai sensi dell'art.6bis della legge 241 del 1990 che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse, neanche potenziale, in capo al predetto Responsabile;
10. **DI PROCEDERE** alla pubblicazione dell'atto nel sito istituzionale dell'Ente, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 32, commi 1 e 5, della legge 18 giugno 2009, n. 69.

L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO  
F.to Elena Lombardi

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Lombardi Elena



# COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

## Pareri ex art. 147 bis del Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive variazioni

Si rilascia e si esprime **PARERE FAVOREVOLE** di regolarità **TECNICA** e si attesta la **REGOLARITA'** e la **CORRETTEZZA** dell'Azione Amministrativa in relazione al provvedimento che precede.

Montegiorgio, li 24-11-2020

**Il Responsabile del Servizio Interessato**  
**F.to Elena Lombardi**  
(Firma all'originale)

Si rilascia e si esprime **PARERE Favorevole** di regolarità **CONTABILE** e si attesta la **COPERTURA FINANZIARIA** in relazione al provvedimento che precede.

Montegiorgio, li 30-11-2020

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
**F.to Dott. ANDREA PIERGENTILI**  
(Firma all'originale)

### VISTO PER L'ATTESTAZIONE DELLA COMPATIBILITA' MONETARIA:

VISTO, si attesta la compatibilità dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 1, lettera a), punto 2, del D.L. n. 78/2009, convertito, con modificazioni, nella legge 03.08.2009 n. 102.

**Il Responsabile del Servizio**  
**F.to Elena Lombardi**  
(Firma all'originale)

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata, per rimanervi per 15 giorni consecutivi, all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune [www.comune.montegiorgio.fm.it](http://www.comune.montegiorgio.fm.it) accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69)

In data 15-12-2020

**Il Responsabile del Servizio**  
F.to

Si attesta che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune [www.comune.montegiorgio.fm.it](http://www.comune.montegiorgio.fm.it) accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69) dal 15-12-2020 al 30-12-2020 per 15 giorni consecutivi, pubblicazione albo n. 1440 senza reclami e opposizioni.

Montegiorgio, li

**Il Responsabile del Servizio**  
F.to

Il presente è conforme all'originale e si rilascia in carta libera per uso amministrativo e di ufficio.

Montegiorgio li,

**Il Responsabile del Servizio Interessato**  
Elena Lombardi