# COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

**Reg. Generale N. 477**

## COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE SERVIZIO AFFARI GENERALI

**N. 48 del 25-07-2017**

**OGGETTO:LIQUIDAZIONE FATTURE VARIE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI.**

L'anno duemiladiciassette il giorno venticinque del mese di luglio nei propri uffici.

---

In ordine all'oggetto il responsabile del servizio intestato dispone quanto all'interno specificato.

---

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il provvedimento sindacale n. 02 del 31/01/2017 con il quale sono state attribuite le funzioni gestionali ai Responsabili dei Servizi nello stesso individuati;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n.1 del 19.01.2017, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Pinao Esecutivo di gestione provvisorio per l'esercizio finanziario 2017 e sono state assegnate, a favore dei funzionari titolari di posizioni organizzative presso il Comune di Montegiorgio, delle risorse necessarie per garantire il corretto espletamento delle attività istituzionali dell'Ente, risorse meglio individuate ed individuabili negli stanziamenti del bilancio pluriennale 2016/2018 per la seconda annualità, anno 2017, nonché negli obiettivi strategici ed operativi per l'annualità di riferimento.

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 29.05.2017, esecutiva ai sensi di legge, con la quale, tra l'altro, è stato approvato il bilancio di previsione del triennio 2017/2019;

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 56 del 6.6.2017, esecutiva ai sensi di legge, con la quale, tra l'altro è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2017;

Viste le precedenti determinazioni del servizio Affari Generali:

- n. 5 del 03.01.2017 R.G. N. 6

- n. 9 del 07.02.2017 R.G. N. 82

- n. 18 del 24.03.2017 R.G. n. 181;

- n. 20 del 04.04.2017 R.G. N. 203;

- n. 29 del 21.04.2017, R.G. 257;

- n. 33 del 05.05.2017 R.G. 283

DATO ATTO CHE questo Servizio per garantire il funzionamento e la continuità, ricorre spesso all'acquisto dei beni ed alle prestazioni dei servizi di carattere ordinario non facilmente programmabili;

**VISTI :**

- il vigente statuto comunale
- i vigenti regolamenti di contabilità e sui contratti;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante:" Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" successive modificazioni ed in particolare gli artt. 107 e 109;
- la legge 03.08.2009 n. 102 di conversione del D.L. 01.07.2009 n. 78, all'art. 9 comma 2 (tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni) laddove è previsto:

*"2. nelle amministrazioni .....omissis..... al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente numero comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di bilancio, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi. .....omissis.....";*

- le norme sulla "tracciabilità dei flussi finanziari" di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive integrazioni.

Viste le fatture sotto elencate pervenute per l'acquisizione di beni e servizi necessari al funzionamento degli uffici e dei servizi di competenza del settore Affari Generali;

Dato atto che, sulla base di quanto rappresentato dagli addetti ai servizi del settore affari generali, in relazione alle acquisizioni e conseguenti spese oggetto della presente determinazione, possono essere definite le seguenti considerazioni:

- le prestazioni sono state rese dalle ditte in modo regolare e conforme a quanto richiesto;
- non sono attive Convenzioni Consip aventi ad oggetto beni con caratteristiche uguali o comparabili con quelle oggetto della presente liquidazione mentre, alcuni prodotti, non ricompresi nelle considerazioni del punto che precede, sono stati reperiti dal mercato elettronico a disposizione di questa amministrazione;
- tutti gli acquisti sono avvenuti nel pieno rispetto del Regolamento Comunale per l'esecuzione dei lavori in economia e per l'effettuazione di beni e servizi in economia;

Ravvisata, pertanto, la necessità di liquidare le fatture riportate nella tabella qui allegata;

DETERMINA

1. Di richiamare ed approvare la premessa narrativa che precede quale parte integrante e sostanziale del dispositivo di cui la presente atto.

2. Di liquidare alle ditte, riportate nella tabella che segue, le somme indicate con imputazione ai corrispondenti capitoli:

| FORNITORE-BENEFIC. | N. FATTURA | IMPONIB. | Iva Split Payment | TOTALE | CAP. | IMPEGNO | CIG |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| COOPERATIVA SOCIALE LA PICENA | 26/PA 30.06.2017 | 27.852,86 | 1.114,11 | 28.966,97 | 1882/C | DET. 54/2013 | 49901924B5 |
| LIBRAM di Montali Alessandra | 23/FE 10.06.2017 | Art.38 c.1 D.L. 41/95 | | 105,00 | 1036/C | R.G. 6 3.1.2017 | ZB81EDA144 |
| GRAFICHE ZIZZINI SNC | 29-FE 20.07.2017 | 655,00 | 144,10 | 799,10 | 1036/C | R.G. 283 05.05.2017 | Z091F6771A |
| | 30-FE 20.07.2017 | 80,00 | 17,60 | 97,60 | 1036/C | R.G. 6 3.1.2017 | Z391F67846 |
| | 20-FE 31.05.2017 | 265,00 | 58,30 | 323,30 | 1002/C | R.G. 181 24.3.2017 | Z6E1ED3223 |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| A.S.D. MONTEGIORGIO VOLLEY | 2/PA 31.05.2017 | 3.351,48 | NO SPLIT PAYMENT | 4.088,81 | 1788/C | R.G. 827 27/12/2016 | 2841E178F8 |
| CENTRO BIBLIOTECHE LOVAT SRL | 341-16PA 21.07.2016 | NON SOGGETTA IVA | | 506,70 | 5408/R | N.43 13.06.2016 | Z2F1A438F4 |
| AUTOSERVIZI PORTESI SRL | 78-FE 22.06.2017 | 6.172,44 | 617,24 | 6.789,68 | 812/C | 1 02.01.2017 | 69362159AF |
| HALLEY INFORMATICA SRL | 6852 13.06.2017 | 570,00 | 125,40 | 695,40 | 83/C | R.G.82 7.2.2017 | ZD61EEC99C |
| ELETTROSHOP DI GIAMMARIA ENZO | 3-2017 13.06.2017 | 71,31 | 15,56 | 87,00 | 648/C | R.G. 283 05.05.2017 | Z641EFD8DE |
| CAMST SOC.COOP.A.R.L. | 2000791307 30.06.2017 | 976,55 | 53,46 | 1.030,01 | 805/C | DET. 55/2015 | 634861312F |
| | 2000791308 30.06.2017 | 6.920,37 | 276,81 | 7.197,18 | 803/C | | |

3. Di dare atto che l'imponibile delle fatture verrà pagato alla ditta mentre l'iva relativa alle stesse si applica lo split payment (scissione pagamenti) ai sensi dell'art. 17 ter DPR 633/72.

4. Di trasmettere il presente atto all'Ufficio Ragioneria per i provvedimenti di competenza.

5. Di dare atto che, sulla base di quanto rappresentato dagli addetti ai servizi del settore affari generali, in relazione alle acquisizioni e conseguenti spese oggetto della presente determina di liquidazione, possono essere definite le seguenti considerazioni:

- le prestazioni sono state rese dalle ditte in modo regolare e conforme a quanto richiesto;
- non sono attive Convenzioni Consip aventi ad oggetto beni con caratteristiche uguali o comparabili con quelle oggetto della presente liquidazione mentre, alcuni prodotti, non ricompresi nelle considerazioni del punto che precede, sono stati reperiti dal mercato elettronico a disposizione di questa amministrazione;
- tutti gli acquisti sono avvenuti nel pieno rispetto del Regolamento Comunale per l'esecuzione dei lavori in economia e per l'effettuazione di beni e servizi in economia.

L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
F.to Dott.ssa Adele Ciccangeli

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. Verrucci Florindo

# COMUNE DI MONTEGIORGIO

**Provincia di Fermo**

## Pareri ex art. 147 bis del Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive variazioni

Si rilascia e si esprime PARERE FAVOREVOLE di regolarità TECNICA e si attesta la REGOLARITA' e la CORRETTEZZA dell'Azione Amministrativa in relazione al provvedimento che precede.

Montegiorgio, lì 25-07-2017

**Il Responsabile del Servizio Interessato**
**F.to Dott. Florindo Verrucci**
*(Firma all'originale)*

---

Si rilascia e si esprime PARERE FAVOREVOLE di regolarità CONTABILE e si attesta la COPERTURA FINANZIARIA in relazione al provvedimento che precede.

Montegiorgio, lì 25-07-2017

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**
**F.to Dott. ANDREA PIERGENTILI**
*(Firma all'originale)*

---

**VISTO PER L'ATTESTAZIONE DELLA COMPATIBILITA' MONETARIA:**

VISTO, si attesta la compatibilità dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 1, lettera a), punto 2, del D.L. n. 78/2009, convertito, con modificazioni, nella legge 03.08.2009 n. 102.

**Il Responsabile del Servizio**
**F.to Dott. Florindo Verrucci**
*(Firma all'originale)*

---

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata, per rimanervi per 15 giorni consecutivi, all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune www.comune.montegiorgio.fm.it accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69)

In data 24-05-2018

**Il Segretario Comunale**
F.to Nando Dott. Tozzi

---

Si attesta che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune www.comune.montegiorgio.fm.it accessibile al pubblico *(art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69)* dal 24-05-2018 al 08-06-2018 per 15 giorni consecutivi, senza reclami e opposizioni.

Montegiorgio, li

**Il Segretario Comunale**
F.to Nando Dott. Tozzi

---

Il presente è conforme all'originale e si rilascia in carta libera per uso amministrativo e di ufficio.

Montegiorgio li,

**Il Responsabile del Servizio Interessato**
Dott. Florindo Verrucci