



COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

Reg. Generale N. 381

COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE SERVIZIO AFFARI GENERALI

N. 57 del 12-05-2021

**OGGETTO: CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI 2021:
AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI RILEVATORE
CENSUARIO IN OCCASIONE DEL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E
DELLE ABITAZIONI 2021..**

L'anno duemilaventuno il giorno dodici del mese di maggio nei propri uffici.

In ordine all'oggetto il responsabile del servizio intestato dispone quanto all'interno specificato.



COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

Con la Legge 27 dicembre 2017, n. 205 recante il Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e il Bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020, all'art. 1, commi da 227 a 237, sono stati indetti e finanziati i Censimenti permanenti.

Il comma 227 lett. a) indice, in particolare, il Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni, ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221, e del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 12 maggio 2016 in materia di censimento della popolazione e archivio nazionale dei numeri civici e delle strade urbane, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 167 del 19 luglio 2016, e nel rispetto del regolamento (CE) n. 763/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 9 luglio 2008, e dei relativi regolamenti di attuazione.

Il Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni è organizzato secondo le disposizioni contenute nel Piano Generale di Censimento in corso di aggiornamento (di seguito denominato PGC). La possibilità di condurre il Censimento mediante rilevazioni statistiche a cadenza annuale è prevista dal Regolamento (CE) 9 luglio 2008 n. 763/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio.

DATO ATTO CHE con Deliberazione della Giunta Comunale n.145 del 03.11.2020 è stata disposta la costituzione dell'Ufficio Comunale di Censimento per lo svolgimento di tutte le operazioni del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2021, la cui rilevazione Areale e di Lista interesserà il nostro Ente dal 4° trimestre dell'anno 2021, chiamando a farne parte i dipendenti sotto indicati, tutti in possesso di adeguata preparazione tecnica e professionale secondo le citate istruzioni emanate dall'ISTAT:

- Ciccangeli Adele – Responsabile Area Affari Generali - Servizi Demografici – RESPONSABILE UCC
- Pagnanelli Alessandra – Istruttore amministrativo – Servizi Demografici
- Vita Massimo - Collaboratore amministrativo – Servizi Demografici.

Con la citata deliberazione di G.C. 145/2020 è stato dato mandato, al RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI:

- ad autorizzare i componenti del costituito ufficio ad eseguire il lavoro straordinario nei limiti indicati dalle istruzioni dell'ISTAT e Ministeriali;
- ad attuare l'adozione di successivi atti per l'individuazione di ulteriori collaboratori per l'UCC e per la designazione dei coordinatori e rilevatori.

Nelle more dell'aggiornamento del PGC, l'ISTAT con nota Prot.n.1163237/21 del 13/04/2021 ad oggetto "Comunicazione n.1c – Avvio attività preparatorie del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2021: rilevazione Areale (IST-02493) e rilevazione da Lista (IST-02494)" ha fornito indicazioni in ordine alla strategia generale del Censimento, alle specifiche tecniche delle rilevazioni, alle fasi e al calendario delle attività previste per le rilevazioni censuarie del 2021, alle modalità e ai tempi di costituzione degli Uffici Comunali di Censimento (UCC), alle modalità e ai tempi di corresponsione dei contributi stimati per gli Uffici Comunali, agli adempimenti da svolgere per la consegna dei tablet da utilizzare per le rilevazioni.

Il Comune di Montegiorgio è chiamato a partecipare alle rilevazioni campionarie annuali "Rilevazione Areale (A)" e "Rilevazione da Lista (L)" (codice PSN IST-02493 e IST-02494)

Le operazioni di raccolta dati sul campo per le rilevazioni A e L avranno inizio il 1° ottobre e termineranno il **23 dicembre 2021** e, per alcune operazioni in back office, si protrarranno fino al 17 gennaio 2022. La data di riferimento delle rilevazioni è il **3 ottobre 2021**.

RILEVATO CHE:

- rientrano tra le funzioni dell'Ufficio Comunale del Censimento la selezione e la nomina dei rilevatori;



COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

- l'art. 3.3.3 del Piano generale del censimento permanente della popolazione e delle abitazioni laddove stabilisce che i Comuni affidano l'incarico di rilevatore a personale dipendente oppure, qualora questo non sia in possesso dei requisiti minimi richiesti, a personale esterno secondo le modalità previste dalla normativa vigente in materia, (...) e che ulteriori aspetti, compresi i requisiti professionali richiesti per lo svolgimento dell'incarico di rilevatore verranno definiti in dettaglio con apposita circolare Istat;

RICHIAMATO l'art. 7 comma 6 del d.lgs. n. 165/2001 ai sensi del quale:

“Fermo restando quanto previsto dal comma 5-bis, per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità:

a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;

b) l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;

c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata; non è ammesso il rinnovo; l'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico;

d) devono essere preventivamente determinati durata, oggetto e compenso della collaborazione.

VISTO lo schema di Avviso pubblico di selezione per il conferimento di incarichi di rilevatore per il censimento permanente della popolazione (Istat), il modello di domanda con l'informativa privacy che si allegano alla presente per farne parte integrante e sostanziale e ritenuto di doverli approvare;

DATO ATTO CHE il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto Responsabile dell'Area Affari Generali;

RITENUTO di poter attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e ss.mm.ii.;

DATO ATTO, altresì, che è stato accertato che non sussistono, in relazione al presente provvedimento, situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali del sottoscritto Responsabile di Servizio;

VISTO il D.lgs. n. 267 del 18 Agosto 2000 e ss.mm.ii. recante “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali”;

VISTO il D.lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii. con la quale sono state dettate le “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”;

VISTI:

- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;
- gli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 che riguardano il conferimento di funzioni e responsabilità ai responsabili dei servizi;

Visto il Decreto del Sindaco n. 19 del 31/12/2020 con il quale, tra l'altro, veniva conferito l'incarico alla sottoscritta in qualità di Responsabile dell'area Affari Generali;

Richiamati i seguenti atti:



COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

- deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 06.04.2021, immediatamente esecutiva, ad oggetto: "APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2021/2023 E APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE DEL TRIENNIO 2021/2023. PROVVEDIMENTI INERENTI E CONSEGUENTI."

- deliberazione di Giunta Comunale n. 35 del 08.04.2021 ad oggetto PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) E PIANO DEGLI OBIETTIVI RELATIVI AL BILANCIO DI PREVISIONE 2021-2023. PROVVEDIMENTI INERENTI E CONSEGUENTI E SUCCESSIVA APPROVAZIONE.

Viste le schede degli stanziamenti di competenza dell'Area Affari Generali;

DETERMINA

1. DI DARE ATTO CHE le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. DI AVVIARE, la procedura di selezione per il conferimento di incarichi di rilevatore per il censimento permanente della popolazione (Istat);
3. DI APPROVARE lo schema di avviso di selezione e gli allegati che si allegano alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;
4. DI DARE ATTO CHE i requisiti di partecipazione sono quelli di cui all'allegato avviso pubblico di selezione;
5. DI DARE ATTO altresì che la presente determinazione non comporta alcun impegno di spesa che sarà assunto con successivo atto.



COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

Allegato 1 – schema di avviso pubblico di selezione

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE

PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI RILEVATORE CENSUARIO IN OCCASIONE DEL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI 2021.

Vista la deliberazione di Giunta Comunale N.145 del 03.11.2020 con la quale è stata disposta la costituzione dell'Ufficio Comunale di Censimento;

Viste le circolari Istat n. 201391/18 del 16/03/2018 e n. 656145/18 del 06/04/2018; Viste le circolari Istat n. 1/20 del 27/10/2020 e n.2-a/21 del 09/02/2021;

Vista la comunicazione n.1c – Avvio attività preparatorie del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2021- rilevazione Areale e rilevazione da Lista;

Vista la Legge 07 agosto 1990, n. 241

Visto il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

Vista la determinazione del Responsabile del servizio n. __ del _____ R.G. ____;

SI RENDE NOTO

che, in applicazione delle norme e degli atti sopra citati

È INDETTA UNA SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI DI RILEVATORE CENSUARIO IN OCCASIONE DEL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE 2021 CHE SI SVOLGERÀ NEL PERIODO OTTOBRE – DICEMBRE 2021.

Le persone interessate a svolgere l'incarico di cui sopra per il Censimento Permanente della Popolazione per l'anno 2021, possono presentare domanda per partecipare alla selezione per la formazione della graduatoria dei rilevatori che avverrà per soli titoli.

I rilevatori saranno nominati entro il 15 luglio 2021 e le attività di rilevazione e di registrazione si svolgeranno nei mesi di ottobre, novembre e dicembre 2021, salvo eventuali diverse disposizioni da parte dell'ISTAT.

REQUISITI E SELEZIONE

In relazione alle unità da censire nell'ambito del territorio di competenza ed in base alle indicazioni fornite dall'Istat, il numero dei rilevatori occorrenti è al momento determinato in alcune unità, che saranno definite in una fase successiva.

Il limite minimo per il conferimento dell'incarico è di 18 anni, compiuti entro la data di scadenza del presente avviso.

Gli aspiranti all'incarico di rilevatore devono inoltre essere in possesso dei seguenti requisiti minimi per l'accesso alla selezione:

1. possesso del diploma di Scuola Media Superiore – II° grado - (di durata quinquennale o equipollente);
2. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea o un regolare permesso di soggiorno
3. ottima conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta;
4. godimento dei diritti politici;
5. non aver riportato condanne penali o altre misure che escludano dalla nomina o siano causa di destituzione da impieghi presso Pubbliche Amministrazioni;



COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

6. idoneità fisica all'impiego (l'amministrazione ha la facoltà di sottoporre a visita medica il candidato ove lo ritenga necessario);
7. saper utilizzare i più diffusi strumenti informatici (PC, tablet), possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica).
8. essere in possesso della patente di guida cat. B e possedere una propria autovettura;

N.B. I titoli scolastici sopra riportati sono riferiti ad istituti scolastici dello Stato Italiano; sono ammessi anche titoli di studio rilasciati da altri istituti, purché equivalenti: su richiesta della commissione, tale equivalenza dovrà essere certificata, nei modi previsti dalla legge, da un Provveditorato agli Studi della Repubblica Italiana.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

COMPITI DEI RILEVATORI

I rilevatori effettueranno la rilevazione nelle zone del territorio comunale loro assegnate dall'Ufficio Comunale di Censimento, con i seguenti compiti:

- Partecipare agli incontri formativi ON – LINE (videoconferenze, webinar, ecc) e completare tutti i moduli formativi predisposti da Istat ed accessibili tramite apposita piattaforma;
- Collaborare alle attività del Centro Comunale di Rilevazione (CCR) istituito presso il Comune di Montegiorgio, assicurando assistenza alla compilazione web del questionario ove richiesta dalla famiglia ;
- Gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di Gestione delle Indagini (SGI), il diario relativo al campione di indirizzi per la rilevazione areale e di unità di rilevazione per la rilevazione da Lista loro assegnate;
- Effettuare operazioni di rilevazione dell'indagine areale relativamente alle sezioni di Censimento/indirizzi assegnati;
- Effettuare le interviste alle unità di rilevazione da Lista non rispondenti tramite altro canale, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- Assicurare assistenza alla compilazione del questionario on line, ove richiesta;
- Segnalare al responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento (UCC) eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all' art. 11 del D.Lgs 06 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- Svolgere ogni altro compito loro affidato dal responsabile dell' UCC inerente le rilevazioni.

Nell'espletamento dei compiti suddetti i rilevatori e/o operatori di back office sono tenuti al rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e si devono attenere a quanto stabilito e previsto dal "Manuale di rilevazione" che sarà loro fornito dall'Istat al momento della formazione.

I rilevatori sono vincolati al segreto statistico ai sensi dell'art. 8 del d.lgs 6 settembre 1989, n. 322 e sono soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del codice penale.

Il rilevatore e/o operatore di back office le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni censuarie potrà essere sollevato dall'incarico.

Le prestazioni dei rilevatori saranno coperte da un'assicurazione stipulata dall'Istat contro gli infortuni connessi alle operazioni censuarie, dai quali derivi la morte o un'invalidità permanente.

NATURA DEL CONTRATTO E COMPENSI

L'incarico di rilevatore ha natura di incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo occasionale, senza che si instauri rapporto di impiego, ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile.

Per lo svolgimento dell'incarico sarà corrisposto un compenso medio lordo, proporzionale alle risorse assegnate dall'Istat per ogni questionario correttamente compilato e validato.

Il compenso sarà soggetto alle trattenute dovute in base alle leggi vigenti. Tale importo è onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dai rilevatori e non ci potranno essere richieste di rimborso.

I compensi saranno liquidati in unica soluzione una volta che l'Istat avrà trasferito le relative risorse al Comune, ovvero con acconto, a seguito di presentazione di regolare documento, previa verifica della regolarità delle prestazioni.



COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

Qualora il rilevatore, laddove nominato, dovesse interrompere volontariamente il proprio incarico, senza valida e giustificata motivazione, potrà essere retribuito, solo ed esclusivamente, per la parte di lavoro concluso, se validato dal Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento.

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA PER TITOLI

Le domande presentate, utilizzando l'Allegato 2, saranno verificate in merito al possesso dei requisiti minimi, nonché valutate relativamente ai titoli dichiarati, dalla Commissione appositamente nominata dal Responsabile del Servizio.

A parità di condizioni i candidati verranno elencati in graduatoria in ordine crescente di età, così come previsto dall'art. 3, comma 7, della Legge n. 127/97, come modificato dall'art. 2, comma 9, della Legge n. 191/98.

Il punteggio massimo attribuito è di 30 punti e viene ripartito come di seguito specificato:

a) Titoli di studio universitari (massimo punti 5):

- Laurea Triennale (L) = punti 1
- Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL – vecchio ordinamento) = punti 2
- Laurea Triennale (L) in discipline Statistiche o Agrarie, Diploma Universitario di Statistica = punti 2
- Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL – vecchio ordinamento) in discipline Statistiche o Agrarie = punti 3
- Master universitario, specializzazione post laurea, Dottorato in ricerca = punti 2 (aggiuntivi)

In caso di possesso di più lauree, anche se di tipologia differente, ne verrà valutata solo una, quella a cui viene attribuito il punteggio maggiore;

b) Incarichi di rilevazioni statistiche eseguite per conto dell'ISTAT (massimo punti 8):

- rilevatore o coordinatore al Censimento dell'Agricoltura anno 2010 = punti 2
- rilevatore o coordinatore al Censimento della Popolazione anno 2011 = punti 2
- rilevatore o coordinatore per le indagini ISTAT svolte negli ultimi 10 anni = punti 1 per ciascuna indagine (fino al massimo di punti 8 complessivi per gli incarichi di rilevazioni di cui alla presente lettera b).

c) Incarichi lavorativi, progetti, borse di studio, servizio civile, ecc. presso enti pubblici e aziende di pubblici servizi con esperienza valutata utile allo svolgimento dell'incarico di rilevatore censuario (massimo punti 7)

d) punti 5 per coloro che sono iscritti nell'Anagrafe della Popolazione Residente del Comune di Montegiorgio;

e) punti 5 per stato di disoccupazione o di precario con attività lavorativa che non sospende lo stato di disoccupazione.

La graduatoria sarà approvata con apposita determinazione e pubblicata per 15 giorni consecutivi nell'Albo Pretorio on-line del Comune di MONTEGIORGIO o all'indirizzo internet www.comune.montegiorgio.it.

Nel rispetto della graduatoria si provvederà a conferire gli incarichi tenendo conto delle esigenze organizzative dell'Ufficio Comunale di Censimento nonché delle modalità definite dall'ISTAT ovvero in caso di sostituzione di rilevatore già nominato, il responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento avrà facoltà di attingere alla graduatoria seguendo l'ordine di individuazione.

Tale graduatoria avrà una validità di tre anni, salvo eventuali modifiche ai requisiti di accesso o ai criteri di valutazione dei titoli dovute a nuove leggi o a nuove disposizioni dell'ISTAT o a mutate esigenze dell'Ufficio e potrà essere utilizzata dal Comune di Montegiorgio anche per altre rilevazioni campionarie disposte dall'ISTAT.



COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE – TERMINI E MODALITÀ

La domanda di partecipazione dovrà essere compilata utilizzando l'Allegato 2 reperibile presso gli uffici comunali e sul sito internet del Comune all'indirizzo: <http://www.comune.montegiorgio.it> e giungere nel termine perentorio delle ore 13.00 del giorno **VENERDÌ 11 GIUGNO 2021** all'Ufficio Protocollo del Comune ovvero inviata per posta a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo: comune.montegiorgio@emarche.it

Nel caso di spedizione tramite servizio postale non farà fede la data dell'ufficio postale accettante, ma la data di arrivo al protocollo del Comune anche se inviate con Raccomandata A/R. Il termine è perentorio e non saranno ammesse eccezioni.

La domanda deve essere firmata in calce (unitamente all'informativa sul trattamento dei dati personali raccolti), pena nullità della stessa; ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, non è richiesta l'autentica della firma e, pertanto, alla domanda va allegata la fotocopia di un documento di riconoscimento valido; la mancata firma o l'omessa presentazione di quanto richiesto determina l'esclusione dalla selezione.

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. del 28/12/2000, n. 445 qualora da controlli emerga la non veridicità della dichiarazione resa dal concorrente, ai sensi dell'art. 75 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

CONTROLLI DELLE DOMANDE

Il Comune di Montegiorgio si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle autocertificazioni e sulla documentazione presentata ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. N. 445 del 28/12/2000. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, l'aspirante dovrà risponderne ai sensi delle leggi vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

COMUNICAZIONI

La presentazione della domanda autorizza il trattamento dei dati ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 e e artt. 13 e 14 del regolamento 2016/679/UE ("GDPR").

La Responsabile del procedimento è la dr.ssa Adele Ciccangeli – Responsabile UCC.

Il procedimento avrà inizio a decorrere dalla data di presentazione della domanda e terminerà alla data di pubblicazione della graduatoria.

Il Comune di Montegiorgio si riserva la facoltà di modificare, revocare o annullare in ogni momento il presente avviso.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio ovvero del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione della variazione del domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito ovvero a forza maggiore. Per informazioni e approfondimenti contattare l'Ufficio AFFARI GENERALI, Dr.ssa Adele Ciccangeli al numero tel.: 0734.952048

Montegiorgio,

LA RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI E DELL' U.C.C.
f.to Dr.ssa Adele Ciccangeli

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.Lgs. 30.06.2003 n. 196/03 (NEL SEGUITO "CODICE") E ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO 2016/679/UE ("GDPR"),



COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

I dati raccolti con la domanda di partecipazione alla procedura di selezione pubblica per la formazione di una graduatoria di rilevatori, saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura stessa.

I dati verranno trattati, con modalità anche automatizzate, solo per tale scopo. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dare corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti la procedura selettiva.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Montegiorgio; il responsabile del trattamento è il Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento; incaricati del trattamento sono le persone preposte alla procedura di selezione individuate nell'ambito di tale ufficio.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, quando ciò è previsto da disposizioni di legge o di regolamento.

I dati personali, con esclusione di quelli idonei a rivelare lo stato di salute, potranno essere oggetto di diffusione. La graduatoria approvata dagli organi competenti in esito alla selezione verrà diffusa mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet del Comune di Montegiorgio (<http://www.comune.montegiorgio.it>) nel rispetto dei principi di pertinenza.

Nell'ambito del procedimento verranno trattati solo i dati sensibili e giudiziari indispensabili per lo svolgimento delle attività istituzionali.

L'interessato potrà esercitare i diritti previsti dalla normativa vigente ed in particolare ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, dell'origine dei dati personali, delle modalità di trattamento, della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici, nonché l'aggiornamento, la rettificazione ovvero quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati.

L'interessato ha inoltre diritto.

- di ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.



COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

Allegato 2 – schema di domanda

Termine ultimo per la presentazione

VENERDI 11 giugno 2021 ore 13.00

Al Comune di MONTEGIORGIO

Piazza Matteotti n.33

63833 MONTEGIORGIO (FM)

FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER LA SELEZIONE DEI RILEVATORI PER IL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE 2021 – DOMANDA.

(Si prega di scrivere al computer o in stampatello leggibile)

__I__ sottoscritt__ _____ (cognome e nome)

CHIEDE

di poter partecipare alla selezione pubblica, per soli titoli, per la formazione di una graduatoria finalizzata alla selezione dei rilevatori, per il Comune di Montegiorgio, per il Censimento Permanente della Popolazione 2021 e delle abitazioni, che si terrà nei mesi di ottobre, novembre e dicembre 2021.

A tal fine, sotto la propria responsabilità e consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazioni false o comunque non corrispondenti al vero, di uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, **dichiara:**

1. di essere nato/a il _____ a _____ prov. _____

Codice Fiscale: _____

2. di essere residente a _____ prov. _____

in Via _____ n. _____

cellulare n. (obbligatorio) _____ Tel. _____

e-mail _____

3. di avere recapito per le comunicazioni a (indicare solo se diverso dalla residenza): _____

_____ prov. _____ in via _____ n. _____

Tel. _____ e-mail _____

4. di essere cittadino/a italiano/a o del seguente Stato Membro dell'UE: _____;

4.1 di essere cittadin__ stranier__ in regola con la vigente normativa sul soggiorno in Italia;

4.2 di essere titolare dello status di rifugiato (ex art. 25, comma 2 del Dlgs. N. 251/2007);

4.3 di essere cittadin__ non comunitari__ con legame parentale riconosciuto ai sensi dell'art. 2 del Dlgs n. 30/2007 con cittadino UE residente in Italia;

5. di conoscere bene la lingua italiana - letta, scritta e parlata (solo per gli appartenenti ad altri Paesi dell'UE ovvero extracomunitari);

6. di godere dei diritti politici, essendo iscritto alle liste elettorali del Comune di _____;

7. di avere/non avere riportato condanne (specificare quali, anche se sono stati concessi amnistia, condono, perdono giudiziale) _____



COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

8. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego in una Pubblica Amministrazione e di non essere interdetto dai pubblici uffici per sentenze passate in giudicato;

9. di avere/non avere procedimenti penali in corso (specificare quali) _____

10. di possedere l'idoneità fisica allo svolgimento del lavoro di rilevatore;

11. di possedere la patente di guida categoria B e di possedere un mezzo proprio;

12. di essere a conoscenza che l'affidamento della funzione di rilevatore costituisce conferimento di incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo occasionale;

13. di essere disponibile agli spostamenti, con mezzi propri, in qualsiasi zona del territorio del Comune di Montegiorgio per raggiungere le unità di rilevazione da intervistare;

14. di essere disponibile a raggiungere, con mezzi propri, la sede per partecipare alle riunioni di istruzione o per eventuali altri adempimenti previsti dall'ISTAT;

15. **(barrare il quadratino ove ricorra il caso)**

di essere disoccupato/a disoccupato o precario con attività lavorativa che non sospende lo stato di disoccupazione.

16. di essere in possesso del seguente diploma di Scuola Media Superiore: _____
_____ conseguito il _____
presso _____

17. di possedere la seguente Laurea Triennale (L) / o Diploma Universitario Statistica

(Vecchio Ordinam): _____

conseguita il _____ presso _____

con la votazione _____ su _____

18. di possedere la seguente Laurea Specialistica (LS) / Laurea Magistrale (LM) /

Diploma di Laurea (DL - Vecchio ordinamento): _____

conseguita il _____ presso _____

con la votazione _____ su _____

19. di possedere il seguente Master / Specializzazione post lauream / Dottorato di ricerca:

conseguito il _____ presso _____

20. Di aver svolto l'incarico di rilevatore o coordinatore

al Censimento dell'Agricoltura anno 2010

al Censimento della Popolazione anno 2011

di avere svolto negli ultimi 10 anni le seguenti altre rilevazioni per conto dell'ISTAT in qualità di _____:

Descrizione Indagine	Ente presso il quale	Periodo dal	al
----------------------	----------------------	-------------	----



COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

	si è svolta l'Indagine	
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

21. Di aver svolto i seguenti **incarichi lavorativi, progetti**, borse di studio, servizio civile, ecc. presso enti pubblici e aziende di pubblici servizi con esperienza utile allo svolgimento dell'incarico di rilevatore censuario:

Descrizione incarico/progetto/servizio	Ente/azienda presso il quale si è svolto	Periodo dal	al
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

22. di conoscere e essere capace d'usare i più diffusi strumenti informatici (Personal Computer, Tablet) di saper utilizzare web e posta elettronica;

23. di aver preso visione del relativo bando per la elezione dei rilevatori e di sottostare a tutte le condizioni in esso stabilite;

24. di essere/non essere (cancellare la voce che non interessa) dipendente di altra pubblica amministrazione e precisamente _____ (allegare l'autorizzazione dell'Ente di appartenenza).

25. di essere a conoscenza che dalla graduatoria, valevole tre anni, l'ufficio statistica del Comune potrà attingere anche per future indagini campionarie ISTAT commissionate a questo Ente.

Mi impegno a comunicare le eventuali variazioni successive (cellulare, posta elettronica ecc..) sollevando il Comune di Montegiorgio da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Luogo _____ data _____

(firma leggibile per esteso)

Ai sensi dell'articolo 39 del D.P.R. n. 445/2000 non è richiesta l'autentica della firma

Si allega fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.Lgs. 30.06.2003 n. 196/03 (NEL SEGUITO "CODICE") E ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO 2016/679/UE ("GDPR")

Io sottoscritt _____ dichiaro di essere informat__ ai sensi e per gli effetti di cui all'art 13, comma 1, del D. Lgs. 196/2003, codice della privacy, e artt. 13 e 14 del regolamento 2016/679/ue ("gdpr") che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che il conferimento dei dati è indispensabile per lo svolgimento della procedura concorsuale.



COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

data _____

(firma leggibile per esteso)

L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
F.to Dott.ssa Adele Ciccangeli

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Ciccangeli Adele



COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

Pareri ex art. 147 bis del Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive variazioni

Si rilascia e si esprime **PARERE FAVOREVOLE** di regolarità **TECNICA** e si attesta la **REGOLARITA'** e la **CORRETTEZZA** dell'Azione Amministrativa in relazione al provvedimento che precede.

Montegiorgio, li 12-05-2021

Il Responsabile del Servizio Interessato
F.to Dott.ssa Adele Ciccangeli
(Firma all'originale)

VISTO PER L'ATTESTAZIONE DELLA COMPATIBILITA' MONETARIA:

VISTO, si attesta la compatibilità dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 1, lettera a), punto 2, del D.L. n. 78/2009, convertito, con modificazioni, nella legge 03.08.2009 n. 102.

Il Responsabile del Servizio
F.to Dott.ssa Adele Ciccangeli
(Firma all'originale)

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata, per rimanervi per 15 giorni consecutivi, all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune www.comune.montegiorgio.fm.it accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69)

In data

Il Responsabile del Servizio
F.to

Si attesta che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune www.comune.montegiorgio.fm.it accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69) dal _____ al _____ per 15 giorni consecutivi, pubblicazione albo n. _____ senza reclami e opposizioni.

Montegiorgio, li

Il Responsabile del Servizio
F.to

Il presente è conforme all'originale e si rilascia in carta libera per uso amministrativo e di ufficio.

Montegiorgio li,

Il Responsabile del Servizio Interessato
Dott.ssa Adele Ciccangeli