



COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

Reg. Generale N. 26

COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE SERVIZIO PERSONALE

N. 3 del 14-01-2021

**OGGETTO:APPLICAZIONE CCNL DIRIGENTI E SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI
DEL 17/12/2020 - TRIENNIO 2016/2018. ADEGUAMENTO TRATTAMENTO ECONOMICO
TABELLARE E LIQUIDAZIONE EMOLUMENTI ARRETRATI AI SEGRETARI COMUNALI.**

L'anno duemilaventuno il giorno quattordici del mese di gennaio nei propri uffici.

In ordine all'oggetto il responsabile del servizio intestato dispone quanto all'interno specificato.



COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RISORSE UMANE E FINANZIARIE

RICHIAMATO l'art. 163 del TUEL che così recita al comma 1. *“Se il bilancio di previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, la gestione finanziaria dell'ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria. Nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria, gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio, ed effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato.”* [...] al comma 3 *“L'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con decreto del Ministro dell'interno che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze”.*

PRESO ATTO che:

- ai sensi dell'art. 106, comma 3-bis, del D.L. n. 34/2020, convertito con modificazioni dalla Legge n. 77/2020, *“Per l'esercizio 2021 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione di cui all'articolo 151, comma 1, del citato decreto legislativo n. 267 del 2000 è differito al 31 gennaio 2021”;*
- ai sensi del Decreto del Ministro dell'Interno del 13/01/2021, adottato d'intesa con il ministero dell'Economia e delle Finanze e con il parere favorevole della conferenza Stato-città e autonomie locali, il termine di approvazione del Bilancio di previsione 2021/2023 da parte degli enti locali è stato ulteriormente prorogato dal 31 gennaio al 31 marzo 2021;

DATO ATTO che con deliberazione della Giunta Comunale n. 177 del 17/12/2020, immediatamente eseguibile, l'Organo esecutivo dell'Ente ha autorizzato l'assegnazione delle risorse finanziarie nell'ambito dell'esercizio provvisorio 2021;

CONSIDERATO che in data 17 dicembre 2020 è stato definitivamente sottoscritto il nuovo CCNL relativo all'area dirigenziale del Comparto Funzioni Locali per il triennio 2016-2018;

CONSTATATO che ai sensi dell'art. 2, comma 3, del CCNL in esame, *“gli istituti a contenuto economico e normativo con carattere vincolato ed automatico sono applicati dalle amministrazioni entro trenta giorni dalla data di stipulazione di cui al comma 2”;*

VISTI, in particolare:

- l'art. 53 del CCNL 17/12/2020 secondo cui *“La struttura della retribuzione della dirigenza di cui alla presente sezione si compone delle seguenti voci: 1) stipendio tabellare; 2) retribuzione individuale di anzianità, ove acquisita; 3) retribuzione di posizione; 4) retribuzione di risultato, ove spettante”;*



COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

- l'art. 54 del medesimo CCNL secondo cui "1. Lo stipendio tabellare annuo lordo, comprensivo del rateo di tredicesima mensilità, di cui all'art. 3 del CCNL del 3.8.2010, è incrementato, dalle date sotto indicate, dei seguenti importi mensili lordi da corrispondersi per tredici mensilità: - a decorrere dal 1° gennaio 2016 di € 24,70; - rideterminato a decorrere dal 1° gennaio 2017 in € 74,90; - rideterminato a decorrere dal 1° gennaio 2018 in € 125,00. 2. A decorrere dal mese successivo a quello di sottoscrizione del presente CCNL, l'indennità di vacanza contrattuale riconosciuta con decorrenza 2010 cessa di essere corrisposta come specifica voce retributiva ed è conglobata nello stipendio tabellare. 3. A seguito dell'applicazione dei commi 1 e 2, con la medesima decorrenza indicata al comma 2, il nuovo valore a regime annuo lordo per 13 mensilità dello stipendio tabellare dei dirigenti è rideterminato in € 45.260,77. 4. L'importo annuo lordo della retribuzione di posizione, comprensivo di tredicesima mensilità, stabilito per tutte le posizioni dirigenziali coperte alla data del 1/1/2018, è incrementato, con decorrenza dalla medesima data del 1°/1/2018, di un importo annuo lordo, comprensivo di tredicesima, pari a € 409,50. Alla copertura di tale incremento concorrono le risorse di cui all'art. 56, comma 1, destinate dal presente CCNL al Fondo per la retribuzione di posizione e di risultato";
- l'art. 55 del suddetto CCNL secondo cui "1. Nei confronti del personale cessato dal servizio con diritto a pensione nel periodo di vigenza del presente contratto, gli incrementi di cui all'art. 54 hanno effetto integralmente, alle decorrenze e negli importi previsti, ai fini della determinazione del trattamento di quiescenza. Agli effetti dell'indennità premio di fine servizio, del trattamento di fine rapporto o di trattamenti equipollenti comunque denominati, dell'indennità sostitutiva del preavviso, nonché di quella prevista dall'art. 2122 del c.c., si considerano solo gli scaglionamenti maturati alla data di cessazione del rapporto";

ESAMINATI altresì:

- l'art. 105 del suddetto CCNL secondo cui "1. La struttura della retribuzione dei segretari comunali e provinciali si compone delle seguenti voci: a) trattamento stipendiale; b) retribuzione individuale dianzianità, ove acquisita; d) retribuzione di posizione; e) maturato economico annuo, ove spettante; f) retribuzione di risultato, ove spettante; g) diritti di segreteria, ove spettanti in base alle vigenti disposizioni di legge in materia; h) retribuzione aggiuntiva per sedi convenzionate, ove spettante. 2. Al segretario comunale e provinciale compete altresì una tredicesima mensilità corrisposta nel mese di dicembre di ogni anno";
- l'art. 106 del CCNL che quantifica gli incrementi dello stipendio tabellare annuo lordo per i segretari comunali, a far data 1° gennaio 2016 e successivi;
- l'art. 107, comma 2, del CCNL secondo cui "Fermo restando l'art. 4, comma 26 della legge n. 183/2011 e l'art. 16-ter comma 11 del D.L. 30 dicembre 2019, n. 162, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 febbraio 2020, n. 8, ai fini dell'attuazione di quanto previsto dall'art. 41, comma 5 del CCNL del 16/5/2001, il valore retributivo da porre a raffronto con la retribuzione di posizione stabilita nell'ente, per la funzione dirigenziale più elevata o, negli enti privi di dirigenza, per la posizione organizzativa più elevata, è pari alla complessiva ed effettiva retribuzione di posizione del segretario comunale e



COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

provinciale, comprensiva delle eventuali maggiorazioni di cui all'art. 41, comma 4 del CCNL del 16/5/2001 e degli incrementi riconosciuti ai sensi del comma 1";

EVIDENZIATO che:

- il Dott. Simonelli Luigi, Segretario comunale inserito nella fascia professionale "B" ai sensi dell'art. 35, comma 1, del CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali del 16/05/2001, ha prestato servizio presso questo ente a far data dal 13/10/2008, fino al 31/12/2016 in virtù, da ultimo:
 - o della Convenzione per la gestione associata del servizio di Segreteria Comunale stipulata tra questo Comune (55%) ed il Comune di Monte San Giusto (45%), approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 24/09/2014, con decorrenza dal 01/10/2014 e sciolta con deliberazione di Consiglio Comunale n. 35 del 30/11/2016, a decorrere dal 31/12/2016;
- il Dott. Tozzi Nando, Segretario comunale inserito nella fascia professionale "B" ai sensi dell'art. 35, comma 1, del CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali del 16/05/2001, ha prestato servizio presso questo ente a far data dal 01/01/2017, fino al 31/08/2018 in virtù:
 - o della Convenzione per la gestione associata del servizio di Segreteria Comunale stipulata tra questo Comune (55%) ed il Comune di Mogliano (45%) approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 35 del 30/11/2016, con decorrenza dal 01/10/2017 e sciolta con deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 del 01/10/2018, a decorrere dal 01/09/2018;
- la Dott.ssa Giorgio Mariarosaria, Segretario comunale inserito nella fascia professionale "B" ai sensi dell'art. 35, comma 1, del CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali del 16/05/2001, presta servizio presso questo ente a far data dal 12/11/2018 in virtù:
 - o della Convenzione per la gestione associata del servizio di Segreteria Comunale stipulata tra questo Comune (41,67%) ed i comuni di Amandola (41,67%) e Belmonte Piceno (16,67%), approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 06/11/2018, con decorrenza dal 12/11/2018 fino al 30/06/2019;
 - o della Convenzione per la gestione associata del servizio di Segreteria Comunale stipulata tra questo Comune (66,66%) ed i comuni di Amandola (16,67%) e Belmonte Piceno (16,67%), approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 del 27/06/2019, con decorrenza dal 01/08/2019 fino al 30/10/2019;
 - o della Convenzione per la gestione associata del servizio di Segreteria Comunale stipulata tra questo Comune (66,66%) ed il Comune di Belmonte Piceno (33,34%), approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 29/10/2019, con decorrenza dal 01/11/2019 fino al 31/07/2023;

ATTESO che si rende dunque necessario disporre, a favore dei sopra citati segretari comunali, la liquidazione degli emolumenti contrattuali arretrati, da inserire negli stipendi del mese di gennaio 2021;

RILEVATO che:



COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

- gli arretrati da corrispondere in favore dei Segretari comunali in servizio alla data del 1° gennaio 2016 (o successivamente), comprensivi della quota di tredicesima, sono quelli riportati agli artt. 54 e 106 del CCNL sopra citato;
- a decorrere dal mese successivo a quello di sottoscrizione (ossia da gennaio c.a.), l'indennità di vacanza contrattuale riconosciuta con decorrenza 2010 cessa di essere corrisposta come specifica voce retributiva ed è conglobata nello stipendio tabellare;

RITENUTO, per tutto quanto sopra esposto, di provvedere nel merito:

- alla liquidazione degli emolumenti arretrati in favore dei Segretari comunali in servizio alla data del 1° gennaio 2016 (o successivamente), in ragione dell'effettivo periodo di copertura dell'incarico;
- all'adeguamento dello stipendio tabellare, il cui nuovo valore annuo lordo a regime per i segretari inseriti nella fascia professionale "B" (ai sensi dell'art. 35, comma 1, del CCNL 16/05/2001) è pari ad euro 45.260,77, nonché della retribuzione di posizione e della retribuzione aggiuntiva per sedi convenzionate;

VALUTATO che il budget per l'erogazione degli adeguamenti contrattuali in discorso è adeguatamente presente nella Missione 1 "*Servizi istituzionali, generali e di gestione*", Programma 02 "*Segreteria generale*", Titolo 1 "*Spese correnti*" e, nello specifico, ai capitoli n. 42/C "*Retribuzione Segretario Generale*", n. 52/C "*Contributi Cpdel e Inail Segretario Generale*", n. 53/C "*Contributi Inadel Segretario Generale*", n. 113 "*Irap Segretario Generale*";

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, pubblicato nella G.U. n. 227 del 28/09/2000, recante "*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*";

VISTA la Legge 30 luglio 2010, n. 122, art.7, dal comma 31-ter al comma 31-septies;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, pubblicato nella G.U. n. 106 del 09/05/2001, recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";

RICHIAMATO, in particolare, l'art. 4 del D.Lgs. n. 165/2001 che testualmente recita "*1. Gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni, e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti. Ad essi spettano, in particolare: a) le decisioni in materia di atti normativi e l'adozione dei relativi atti di indirizzo interpretativo ed applicativo; b) la definizione di obiettivi, priorità, piani, programmi e direttive generali per l'azione amministrativa e per la gestione; c) la individuazione delle risorse umane, materiali ed economico-finanziarie da destinare alle diverse finalità e la loro ripartizione tra gli uffici di livello dirigenziale generale; d) la definizione dei criteri generali in materia di ausili finanziari a terzi e di determinazione di tariffe, canoni e analoghi oneri a carico di terzi; e) le nomine, designazioni ed atti analoghi ad essi attribuiti da specifiche disposizioni; f) le richieste di*



COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

pareri alle autorità amministrative indipendenti ed al Consiglio di Stato; g) gli altri atti indicati dal presente decreto. 2. Ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. Essi sono responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati. 3. Le attribuzioni dei dirigenti indicate dal comma 2 possono essere derogate soltanto espressamente e ad opera di specifiche disposizioni legislative" 4. Le amministrazioni pubbliche i cui organi di vertice non siano direttamente o indirettamente espressione di rappresentanza politica, adeguano i propri ordinamenti al principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro. A tali amministrazioni è fatto divieto di istituire uffici di diretta collaborazione, posti alle dirette dipendenze dell'organo di vertice dell'ente";

VISTO e richiamato lo Statuto Comunale, approvato con deliberazioni del Consiglio Comunale n. 30 del 09/05/1996 e n. 32 del 30/05/1996, come modificato ed integrato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 28/06/2010;

VISTO e richiamato il Regolamento comunale per la disciplina e l'attuazione dei controlli interni, approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 2 del 10/01/2013, eseguibile nei modi di legge;

VISTO il Decreto Sindacale n. 19 del 31/12/2020 ad oggetto "Nomina dei Responsabili degli uffici e dei servizi con attribuzione dei compiti e delle funzioni della dirigenza, fissazione della retribuzione di posizione e di risultato per il periodo 01/01/2021 – 30/06/2021" con il quale si attribuiscono, al sottoscritto, le funzioni dirigenziali del Servizio Economico – Finanziario e Personale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 109, comma 2, del D.Lgs n. 267/2000;

ATTESO che, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000, nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;

VERIFICATA la regolarità tecnica, contabile e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, nonché ai sensi del punto 5.1, dell'allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011;

DATO ATTO che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90, come integrato dall'art. 1, comma 41, della Legge n. 190/2012, e dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 recante il "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", il responsabile del procedimento ed il sottoscritto responsabile dell'ufficio competente ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale



COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

inerente il presente procedimento, non si trovano in posizioni di conflitto di interessi, né potenziale, né concreto, e che, dall'adozione del corrente provvedimento, non si ravvisa la necessità dell'informazione di cui all'art. 1, comma 9, lett. c) della Legge n. 190/2012 in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza;

RICONOSCIUTA, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, la propria competenza a determinare in merito all'argomento oggetto del presente provvedimento ed a dichiarare la regolarità tecnica della presente determinazione,

DETERMINA

- A) DI RICHIAMARE ed approvare la premessa che precede, dichiarandola quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, dando atto che essa ne costituisce motivazione anche ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/90 e ss.mm.ii.
- B) DI PRENDERE ATTO che in data in data 17 dicembre 2020, è stato sottoscritto definitivamente il CCNL dell'Area Funzioni Locali per il personale dirigente per il triennio 2016-2018;
- C) DI DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 54 del CCNL dell'Area Funzioni locali 17 dicembre 2020:
- lo stipendio tabellare annuo lordo a regime del Segretario comunale è pari ad euro 45.260,77, da corrispondersi per 13 mensilità;
 - a decorrere dal 1° gennaio 2021, l'indennità di vacanza contrattuale riconosciuta con decorrenza dall'anno 2010 cessa di essere corrisposta come specifica voce retributiva e viene conglobata nello stipendio tabellare;
- D) DI DARE ATTO che per i Segretari comunali in servizio alla data del 1° gennaio 2016 (o successivamente), gli incrementi dello stipendio tabellare nonché della retribuzione di posizione e della retribuzione aggiuntiva per sedi convenzionate sono rilevati nei prospetti allegati alla presente determinazione, a farne parte integrante e sostanziale;
- E) DI PROCEDERE alla liquidazione a favore dei Segretari comunali in servizio alla data del 1° gennaio 2016 (o successivamente) degli emolumenti stipendiali arretrati (comprensivi del rateo di tredicesima) per le annualità 2016-2020, come riportati nel prospetto allegato alla presente, al lordo delle trattenute di legge, con imputazione ai seguenti capitoli di spesa del redigendo bilancio di previsione finanziario 2021-2023:
- a. cap. 42 "Retribuzione Segretario Generale", per oneri diretti;
 - b. cap. 52 "Contributi Cpdel e Inail Segretario Generale", per oneri riflessi;
 - c. cap. 53 "Irap Segretario Generale", per Irap;



COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

- F) DI ATTESTARE, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica, contabile e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente l'adozione del presente provvedimento.
- G) DI DARE ATTO che la presente determinazione è esecutiva dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, espresso dal Funzionario Responsabile del Servizio Economico-Finanziario, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000.
- H) DI INOLTARE, il presente atto, alla Segreteria Generale affinché provveda alla sua pubblicazione nel sito istituzionale dell'Ente, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 32, commi 1 e 5, della legge 18 giugno 2009, n. 69.
- I) DI DARE ATTO che la presente determinazione verrà inserita nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali.
- J) DI DARE ATTO che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 bis della Legge n. 241/90, come integrato dall'art. 1, comma 41, della Legge n. 190/2012, e dell'art. 7 del DPR n. 62/2013 recante il "*Codice di comportamento dei dipendenti pubblici*", il responsabile del procedimento ed il sottoscritto responsabile dell'ufficio competente ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale inerente il presente procedimento, non si trovano in posizioni di conflitto di interessi, né potenziale, né concreto, e che, dall'adozione del corrente provvedimento, non si ravvisa la necessità dell'informazione di cui all'art. 1, comma 9, lett. c) della Legge n. 190/2012 in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza.
- K) DI DARE ATTO che, a norma dell'art. 5 della L. n. 241/1990, il responsabile del procedimento è il dott. Andrea Piergentili, Funzionario Responsabile del Servizio Economico-Finanziario di questo Ente, cui potranno essere richiesti chiarimenti, anche a mezzo telefono.

L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO

F.to alessio squarcia

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott. PIERGENTILI ANDREA



COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

Pareri ex art. 147 bis del Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive variazioni

Si rilascia e si esprime **PARERE FAVOREVOLE** di regolarità **TECNICA** e si attesta la **REGOLARITA'** e la **CORRETTEZZA** dell'Azione Amministrativa in relazione al provvedimento che precede.

Montegiorgio, li 14-01-2021

Il Responsabile del Servizio Interessato
F.to Dott. ANDREA PIERGENTILI
(Firma all'originale)

Si rilascia e si esprime **PARERE Favorevole** di regolarità **CONTABILE** e si attesta la **COPERTURA FINANZIARIA** in relazione al provvedimento che precede.

Montegiorgio, li 14-01-2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott. ANDREA PIERGENTILI
(Firma all'originale)

VISTO PER L'ATTESTAZIONE DELLA COMPATIBILITA' MONETARIA:

VISTO, si attesta la compatibilità dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 1, lettera a), punto 2, del D.L. n. 78/2009, convertito, con modificazioni, nella legge 03.08.2009 n. 102.

Il Responsabile del Servizio
F.to Dott. ANDREA PIERGENTILI
(Firma all'originale)

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata, per rimanervi per 15 giorni consecutivi, all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune www.comune.montegiorgio.fm.it accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69)

In data 23-03-2021
Servizio

Il Responsabile del

F.to

Si attesta che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune www.comune.montegiorgio.fm.it accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69) dal 23-03-2021 al 07-04-2021 per 15 giorni consecutivi, pubblicazione albo n. 471, senza reclami e opposizioni.

Montegiorgio, li

Il Responsabile del Servizio
F.to

Il presente è conforme all'originale e si rilascia in carta libera per uso amministrativo e di ufficio.

Montegiorgio li,

Il Responsabile del Servizio Interessato
Dott. ANDREA PIERGENTILI