



COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

Reg. Generale N. 18

COPIA DI DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE SERVIZIO AFFARI GENERALI

N. 3 del 12-01-2021

OGGETTO:LIQUIDAZIONE FATTURA ASSOCIAZIONE ARCHEOCLUB D'ITALIA SEZIONE DI MONTEGIORGIO PER GESTIONE BIBLIOTECA COMUNALE A RENDICONTO CONTRIBUTO REGIONE MARCHE "Misure per il rilancio economico da emergenza Covid. Sostegno agli enti pubblici e privati proprietari di musei, biblioteche, archivi, luoghi di spettacolo e della cultura - azione 3 SOSTEGNO PER LA GESTIONE DEGLI ISTITUTI E DEI BENI CULTURALI.

L'anno duemilaventuno il giorno dodici del mese di gennaio nei propri uffici.

In ordine all'oggetto il responsabile del servizio intestato dispone quanto all'interno specificato.



COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il Decreto del Sindaco n.19 del 31.12.2020 con il quale, tra l'altro, veniva conferito l'incarico alla sottoscritta in qualità di Responsabile dell'area Affari Generali che comprende anche il servizio Cultura e Biblioteca Comunale;

PREMESSO CHE:

Con deliberazione di G.C. n. 177 del 13.12.2019, esecutiva ai sensi di legge, la giunta comunale ha stabilito, tra l'altro, i seguenti indirizzi per l'affidamento del servizio di gestione della Biblioteca Comunale "Mons. Germano Liberati" per l'anno 2020:

- per l'affidamento della gestione della Biblioteca Comunale, nel rispetto delle modalità tecnico-operative già definite dal disciplinare in essere per l'anno 2019, il settore affari generali di questo comune potrà procedere, per l'anno 2020, mediante applicazione, tra gli altri, dei principi di individuazione del soggetto appaltatore previsti dall'art.36, comma 2, lett. a), del d.lgs. n.50/2016, fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 dello stesso predetto d.lgs. 50/2016 e tenendo ben presente, comunque, il disposto dell'art.26 della legge n.488/199 e successive variazioni e dall'art.1 del d.l. n.95/20132 convertito in legge n.135/2012;

- le risorse necessarie per quanto sopra necessarie sono quelle disponibili nel bilancio pluriennale 2019/2021 all'intervento 1050103 (cap. 930/C);

- giorni e orari di apertura:

LUNEDI	MARTEDI	MERCOLEDI	GIOVEDI	VENERDI
15,00 – 19,00	15,00 – 19,00	15,00 – 19,00	15,00 – 19,00	09,00 – 13,00 15,00 – 19,00

- apertura al pubblico anche nel mese di agosto con chiusura nella sola settimana di ferragosto;

Richiamata la propria determinazione n. 2 del 02.01.2020 con la quale è stata affidata all'Associazione Archeoclub sez. di Montegiorgio la gestione della Biblioteca Comunale intitolata a Mons. Germano Liberati per l'anno 2020 a decorrere dal 07.01.2020 e fino al 31.12.2020, alle stesse modalità di espletamento del servizio già attuate nel corso dell'anno 2019 nel modo seguente:

- il servizio di apertura al pubblico della biblioteca deve essere prestato per n. 24 ore settimanali con il seguente orario:

lunedì	martedì	mercoledì	giovedì	venerdì
15,00 – 19,00	15,00 – 19,00	15,00-19,00	15,00-19,00	09,00 – 13,00 15,00 – 19,00

L'orario potrà essere cambiato in accordo con l'Amministrazione Comunale. La Biblioteca resterà chiusa nei giorni di: sabato, domenica, tutti i festivi, per le festività natalizie dal 24 dicembre al 6 gennaio, Carnevale, Venerdì Santo e nella settimana di ferragosto.

VISTA la deliberazione C.C. n. 8 del 23.06.2020, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2020/2022 e il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2020-2021-2022;



COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

Richiamata la deliberazione n. G.C. n. 66 del 29.06.2020 con la quale è stato approvato il PEG ed il piano degli obiettivi al bilancio di previsione 2020-2022;

Considerato che in data 06.10.2020 è stata presentata alla Regione Marche domanda di partecipazione al BANDO A SPORTELLLO finalizzato alla concessione di contributi straordinari una tantum a fondo perduto in relazione all'emergenza COVID-19. Il contributo è concesso in attuazione delle DDGR n. 741/2020 e n. 1241/2020.

Il Comune di Montegiorgio ha fatto domanda per l'Azione 3 - Contributi per sostenere la gestione degli istituti e dei beni culturali con la condizione di avere convenzioni, contratti o rapporti di collaborazione con imprese, cooperative o associazioni per la gestione dei servizi e delle attività negli istituti culturali. L'importo massimo concedibile è di € 5.000,00;

In data 17/12/2020 è stato liquidato dalla Regione Marche il contributo di € 5.000,00 relativo all'azione 3 del Bando a sportello per il quale l'ente dovrà provvedere ad inviare tramite pec - entro 30 giorni dal pagamento della Regione - copia del mandato di pagamento compiuto a favore dell'impresa.

Vista la fattura emessa dall'associazione Archeoclub d'Italia sezione di Montegiorgio, codice fiscale 90026920448 partita iva 01651370445 n. 6/FE del 23.12.2020 di € 5.326,23 + iva per complessivi € 6.498,00 iva inclusa per Gestione Biblioteca comunale;

VISTI :

-il vigente statuto comunale

-i vigenti regolamenti di contabilità e sui contratti;

- la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante:" Nuove norme in materia di procedimenti amministrativi e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;

-il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento amministrativo" e successive modificazioni ed in particolare gli artt. 107 e 109;

- la legge 03.08.2009 n. 102 di conversione del D.L. 01.07.2009 n. 78, (tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni) laddove è previsto:

"2. nelle amministrazioniomissis..... al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente numero comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di bilancio, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi.omissis....."

;

- le norme sulla "tracciabilità dei flussi finanziari" di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive integrazioni.

DETERMINA

1. Di richiamare ed approvare la premessa narrativa che precede quale parte integrante e



COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

sostanziale del dispositivo di cui la presente atto.

2. Di liquidare a favore dell'Associazione Archeoclub d'Italia sezione di Montegiorgio la fattura n. 6/FE del 23.12.2020 di € 5.326,23 + iva per un importo complessivo di € 6.498,00 iva inclusa per **GESTIONE DEI SERVIZI AL PUBBLICO DELLA BIBLIOTECA COMUNALE ANNO 2020** con imputazione della spesa al cap. 930/R del redigendo bilancio di previsione 2021-2023;
3. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/90, non sussistono situazione di conflitto d'interessi, neanche potenziale.
- 4) Di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di propria competenza;
- 5) Di provvedere alla pubblicazione del presente atto nel sito istituzionale dell'Ente, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 32, commi 1 e 5, della legge 18 giugno 2009, n. 69
- 6) Di dare atto che la presente determinazione verrà inserita nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del D.Lgs. n. 267/2000, recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali.

L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
F.to Dott.ssa Adele Ciccangeli

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Ciccangeli Adele



COMUNE DI MONTEGIORGIO

Provincia di Fermo

Pareri ex art. 147 bis del Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive variazioni

Si rilascia e si esprime PARERE FAVOREVOLE di regolarità TECNICA e si attesta la REGOLARITA' e la CORRETTEZZA dell'Azione Amministrativa in relazione al provvedimento che precede.

Montegiorgio, li 12-01-2021

Il Responsabile del Servizio Interessato
F.to Dott.ssa Adele Ciccangeli
(Firma all'originale)

Si rilascia e si esprime PARERE Favorevole di regolarità CONTABILE e si attesta la COPERTURA FINANZIARIA in relazione al provvedimento che precede.

Montegiorgio, li 13-01-2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to Dott. ANDREA PIERGENTILI
(Firma all'originale)

VISTO PER L'ATTESTAZIONE DELLA COMPATIBILITA' MONETARIA:

VISTO, si attesta la compatibilità dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento, con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 1, lettera a), punto 2, del D.L. n. 78/2009, convertito, con modificazioni, nella legge 03.08.2009 n. 102.

Il Responsabile del Servizio
F.to Dott.ssa Adele Ciccangeli
(Firma all'originale)

Si attesta che copia della presente determinazione viene pubblicata, per rimanervi per 15 giorni consecutivi, all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune www.comune.montegiorgio.fm.it accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69)

In data 22-01-2021
Servizio

Il Responsabile del

F.to

Si attesta che copia della presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio presente nel sito web istituzionale di questo Comune www.comune.montegiorgio.fm.it accessibile al pubblico (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69) dal 22-01-2021 al 06-02-2021 per 15 giorni consecutivi, pubblicazione albo n. 168 senza reclami e opposizioni.

Montegiorgio, li

Il Responsabile del Servizio
F.to

Il presente è conforme all'originale e si rilascia in carta libera per uso amministrativo e di ufficio.

Montegiorgio li,

Il Responsabile del Servizio Interessato
Dott.ssa Adele Ciccangeli